

1. ETASJE

Arealberegninger i hht. NS 3940	Bruksareal BRA i m ²		
	Pr etasje	Åpent overbygget areal og carport	Sum BRA
1. etg. plan	69.5	11.9	81.4
SUM :	69.5	11.9	81.4

+ fellesareal ved inngangsparti

Arealberegninger i hht. NS 3940	Bruksareal BRA i m ²		
	Pr etasje	Åpent overbygget areal og carport	Sum BRA
1. etg. plan	63.0	10.2	73.2
SUM :	63.0	10.2	73.2

+ fellesareal ved inngangsparti

Arealberegninger i hht. NS 3940	Bruksareal BRA i m ²		
	Pr etasje	Åpent overbygget areal og carport	Sum BRA
1. etg. plan	63.2	10.2	73.4
SUM :	63.2	10.2	73.4

+ fellesareal ved inngangsparti

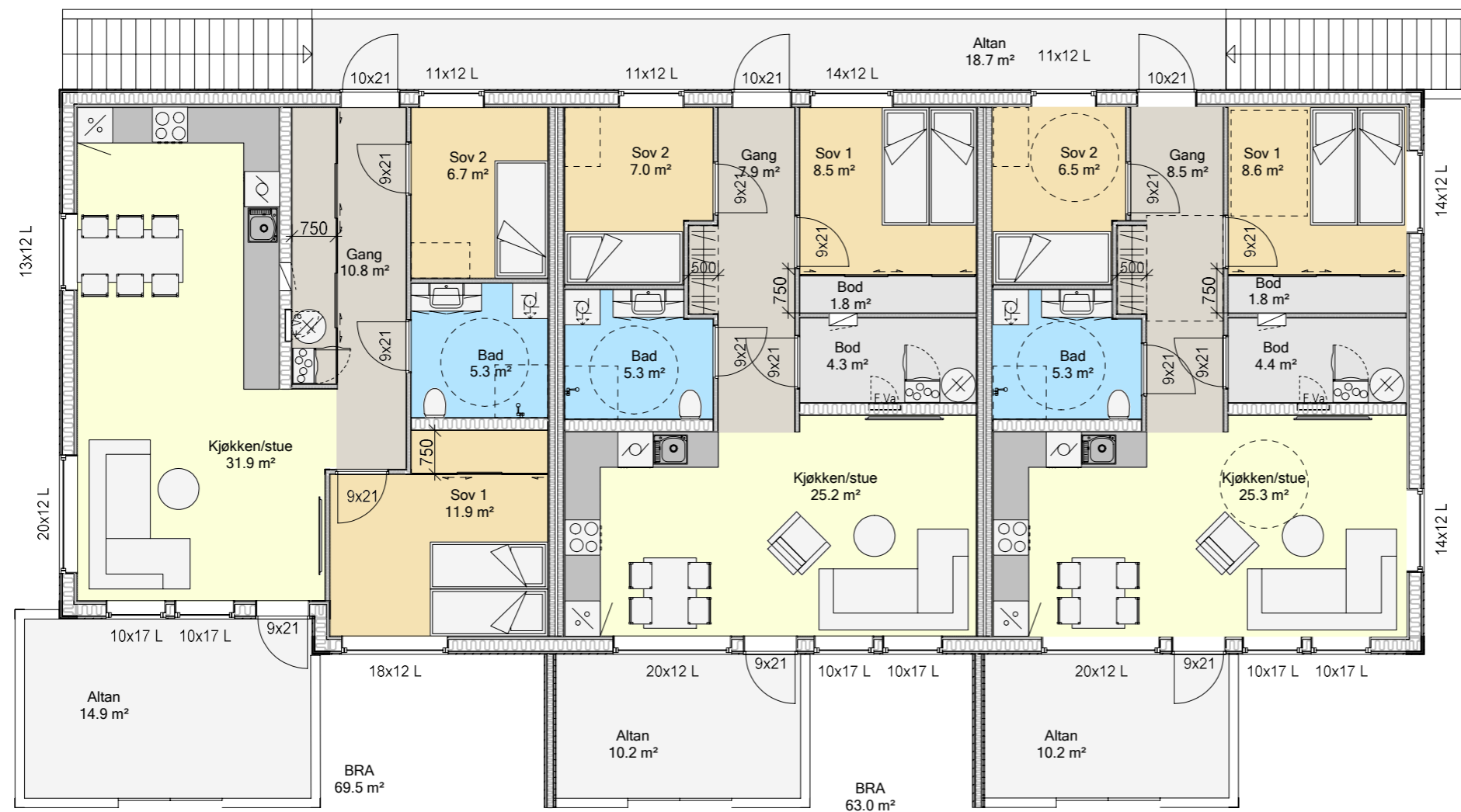
Siste revisjoner:			
Rev.	Dato:	Sign:	Endringer:
A	09.10.2024	MS	To like leiligheter

Type tegning:	Plan			Revisjon:	A
Opprettet:	27.03.2024	Sign.:	MS	Tegningsnr.:	501
		Målestokk:	1: 100	Ark str.:	A3
Tiltakshaver:	Aune Utvikling AS			GNR:	
Byggeplass:				BNR:	
Kommune:				Prosjektnr.:	AU_000_6x2
Type tiltak:	6 mannsbolig u/pipe m/2 like				



Arkitekt Sandmark AS
Forsøkslia 9F
7028 TRONDHEIM

ms@arkitektsandmark.no
www.arkitektsandmark.no



2. ETASJE

Arealberegninger i hht. NS 3940	Bruksareal BRA i m ²	
	Pr etasje	Sum BRA
1. etg. plan	69.5	69.5
SUM :	69.5	69.5

+ fellesareal ved inngangsparti

Leilighet - variant 3A2

Arealberegninger i hht. NS 3940	Bruksareal BRA i m ²	
	Pr etasje	Sum BRA
1. etg. plan	63.0	63.0
SUM :	63.0	63.0

+ fellesareal ved inngangsparti

Arealberegninger i hht. NS 3940	Bruksareal BRA i m ²	
	Pr etasje	Sum BRA
1. etg. plan	63.2	63.2
SUM :	63.2	63.2

+ fellesareal ved inngangsparti

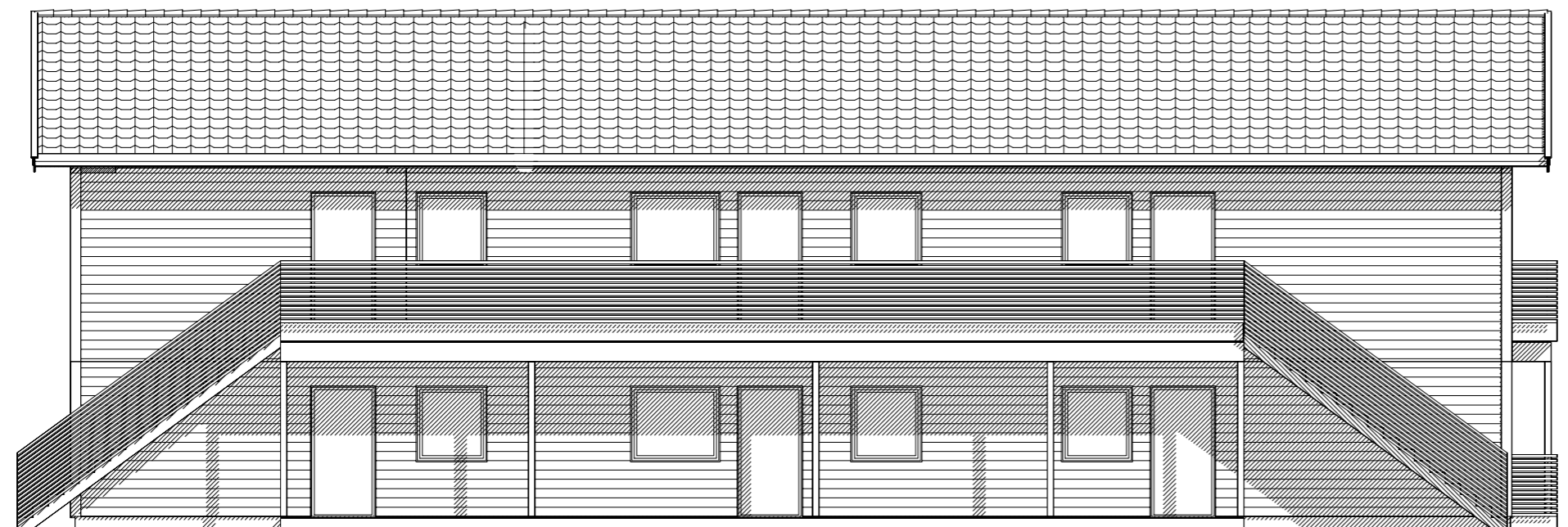
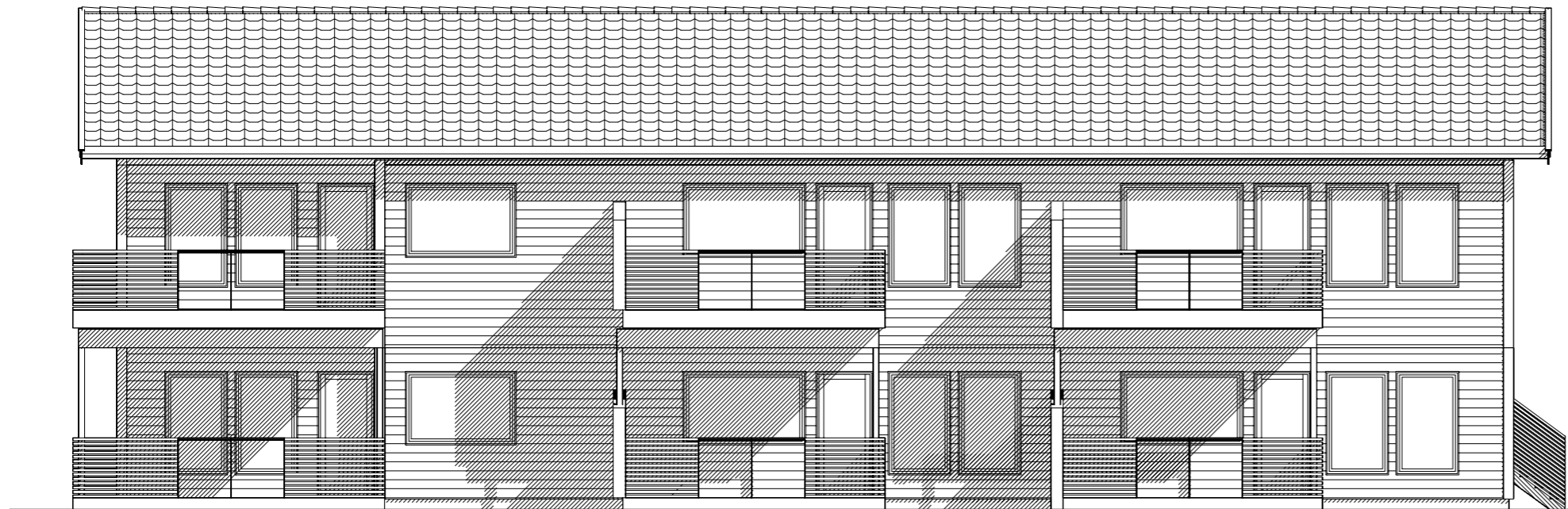
Siste revisjoner:

Rev.	Dato:	Sign:	Endringer:
A	09.10.2024	MS	To like leiligheter

Type tegning: Plan					Revisjon: A
Opprettet: 13.06.2024	Sign.: MS	Tegningsnr.: 502	Målestokk: 1: 100	Ark str.: A3	
Tiltakshaver: Aune Utvikling AS					GNR:
Byggeplass:					BNR:
Kommune:					
Type tiltak: 6 mannsbolig u/pipe m/2 like					Prosjektnr.: AU_000_6x2

Vedlegg til byggesak:

--	--



Siste revisjoner:

Rev.	Dato:	Sign:	Endringer:
A	09.10.2024	MS	To like leiligheter

Type tegning: Fasader	Revisjon: A			
Opprettet: 13.06.2024	Sign.: MS	Tegningsnr.: 503	Målestokk: 1: 100	Ark str.

Tiltakshaver: Aune Utvikling AS	GNR:
Byggeplass:	BNR:
Kommune:	

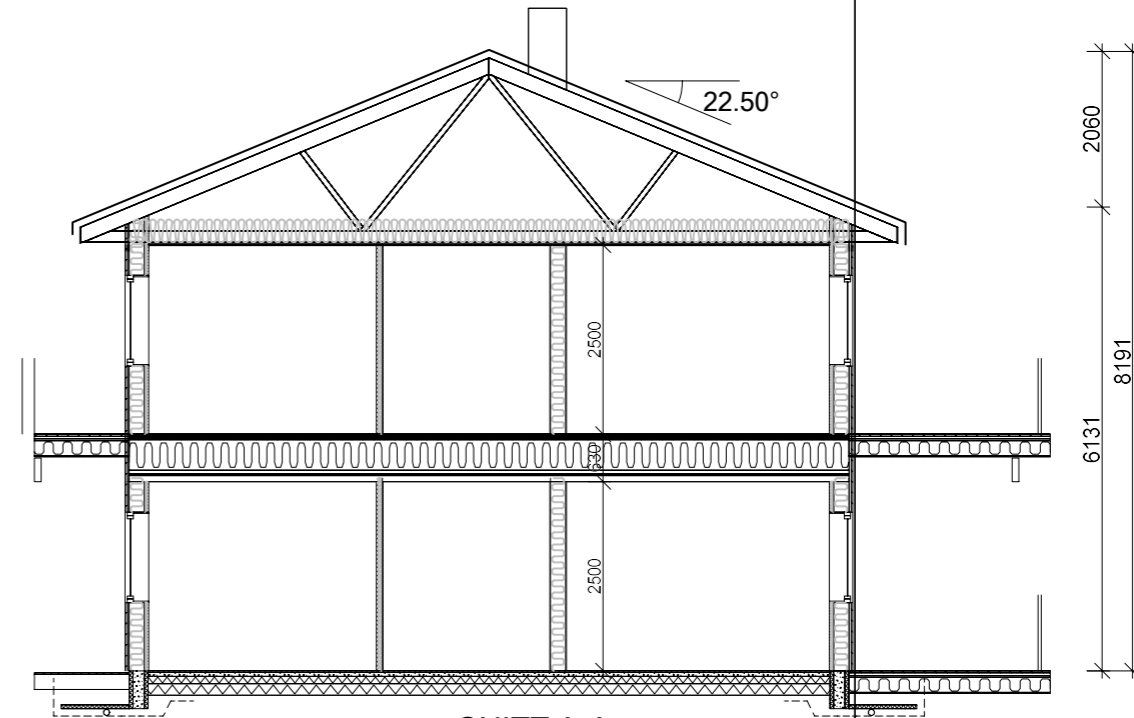
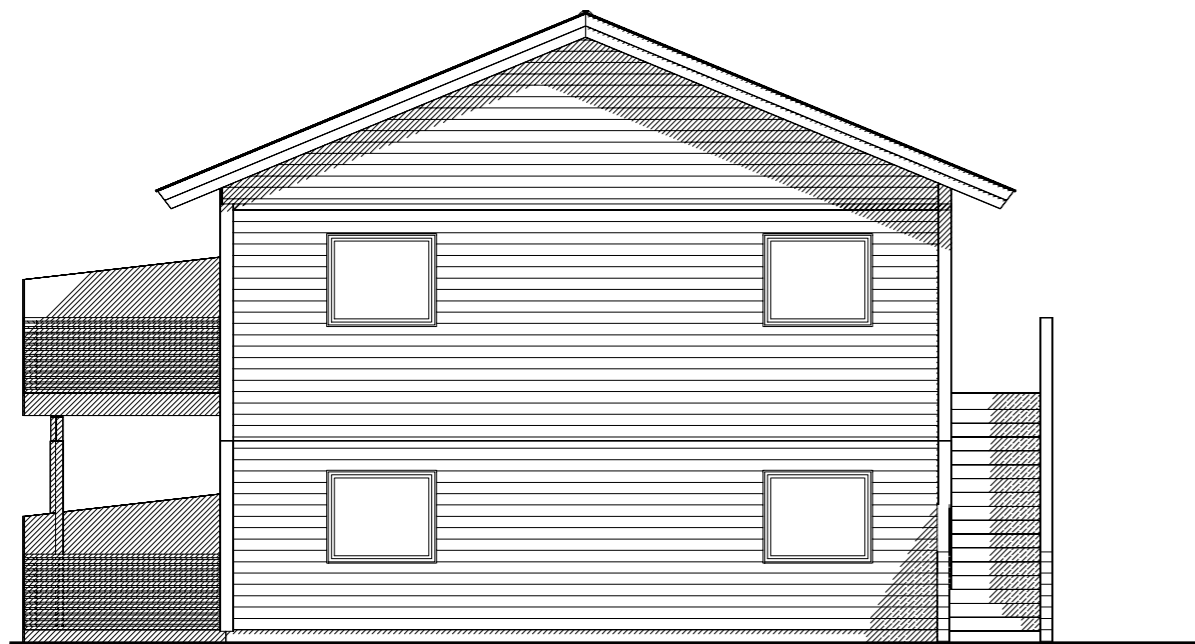
Type tiltak: 6 mannsbolig u/pipe m/2 like	Prosjektnr.: AU_000_6x2
---	----------------------------

 Arkitekt Sandmark AS
Forsøkslia 9F
7028 TRONDHEIM

ms@arkitektsandmark.no
www.arkitektsandmark.no

Tegningene er beskyttet iht lov om opphavsrett og kan ikke benyttes til andre formål enn det som fremkommer i avtalen!

Vedlegg til byggesak:



SNITT A-A

2060
8191



Siste revisjoner:

Rev.	Dato:	Sign:	Endringer:
A	09.10.2024	MS	To like leiligheter

Type tegning: Revisjon:

Snitt og fasader **A**

Opprettet: 27.03.2024	Sign.: MS	Tegningsnr.: 504	Målestokk: 1: 100	Ark str.
--------------------------	--------------	---------------------	----------------------	----------

Tiltakshaver: Aune Utvikling AS	GNR:
Byggeplass:	BNR:
Kommune:	

Type tiltak: 6 mannsbolig u/pipe m/2 like	Prosjektnr.: AU_000_6x2
---	----------------------------



Arkitekt Sandmark AS
Forsøkslia 9F
7028 TRONDHEIM

ms@arkitektsandmark.no
www.arkitektsandmark.no

Tegningene er beskyttet iht lov om opphavsrett og kan ikke benyttes til andre formål enn det som fremkommer i avtalen!



AUNE UTVIKLING AS
Møya 40
7290 STØREN

Att.Trond Rønningen

Deres ref:

Vår ref

2025/242-11

Dato

16.01.2026

Midlertidig brukstillatelse

Jf. plan- og bygningslovens § 21-10

Saken er behandlet som saksnr. 13/2026
etter delegert myndighet fra utvalg for Miljø samfunn og landbruk (MSL).

Søknad mottatt:	09.01.2026
Gjelder:	Bygg 5 og 6, gbnr 47/144 og 47/143
Gjennomføringsplan datert:	09.01.2026
Tillatelse gitt:	25.02.2025
Ansvarlig søker:	AUNE UTVIKLING AS
Tiltakshaver:	AUNE UTVIKLING AS
Hjemmelshaver:	Midtre Gauldal kommune
Eiendom/byggested:	Ingen adresse finnes, Midtre Gauldal
Gnr/bnr:	47/143 og 47/144
Bygningstype:	Andre småhus med 3 boliger eller flere
Bygningsnummer:	301459107, 301459116
Bebygd areal:	295,9 m2, 310,1 m2
Pipe/skorstein:	Nei
Vann:	Kommunalt
Avløp:	Kommunalt

Midlertidig brukstillatelse:

Kommunen gir herved midlertidig brukstillatelse for bygg 5 og 6, jf plan- og bygningsloven § 21-10 tredje ledd.

Kontroll:

Ifølge søknad om midlertidig brukstillatelse, er det registrert mindre mangler. Gjenstående arbeid må være fullført innen **12.06.2026**.

Dersom gjenstående arbeider ikke blir utført innen fristen, skal kommunen gi pålegg om ferdigstillelse, som kan gjennomføres ved sanksjoner, jf plan- og bygningsloven § 21-10 tredje ledd siste punktum.

Ny sluttkontroll skal utføres, sluttdokumentasjon og erklæring om ferdigstillelse må sendes til kommunen før det kan gis ferdigattest.

Dette må ordnes før ferdigattest kan gis:

- Bygg 4, Kommandantveien 19-25, samt tilhørende utenomhusarealer med lekeplass

Bruk/ bruksendring:

Bygningen eller deler av den må ikke tas i bruk til annet formål enn det tillatelsen fastsetter, jf. plan- og bygningsloven § 20-1. Bruksendring krever særlig tillatelse, jf. plan- og bygningsloven § 20-1 bokstav d.

Med hilsen

Samfunnsutvikling og kultur

Ola Aune Hage
Fagkoordinator plan, byggesak, kart og
oppmåling

Lene Skårvold
Saksbehandler

Dette dokumentet er elektronisk signert og har derfor ingen håndskreven signatur.

Klageadgang:

Dette er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens bestemmelser som kan påklages til overordnet forvaltningsorgan innen 3 uker, jf. forvaltningsloven kapittel VI.

“Melding om rett til å klage på forvaltningsvedtak” er vedlagt som siste side i dette vedtaket.

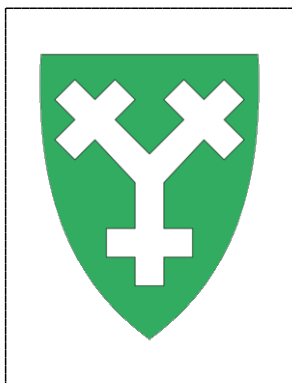
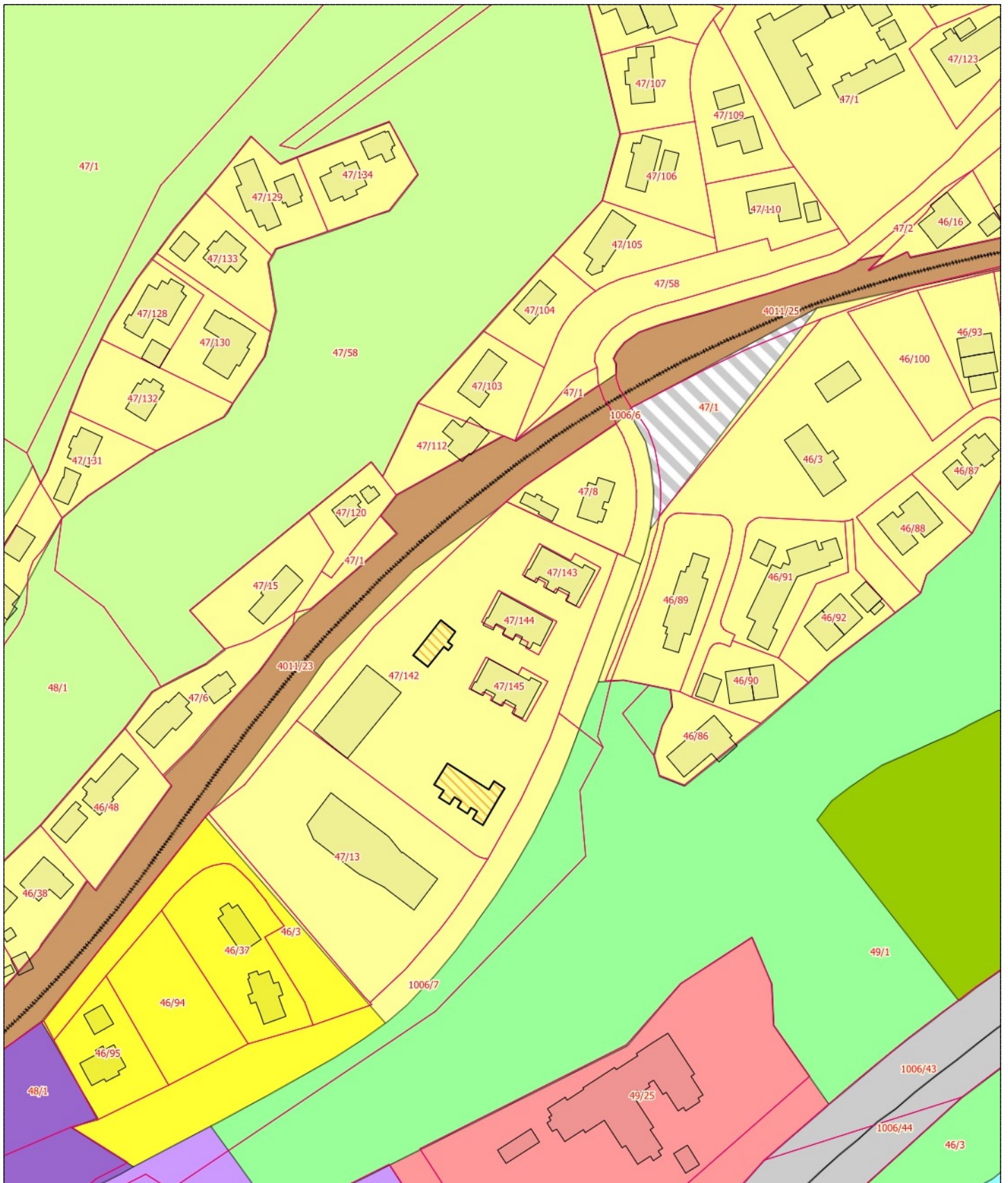
Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak

(Forvaltningsloven § 27 tredje ledd)

Denne meldingen gir viktige opplysninger hvis du ønsker å klage over vedtak du har fått underretning om.

Klagerett: (forvaltningsloven (fvl.) § 28)	Den som er part eller har rettslig klageinteresse, har rett til å klage over avgjørelsen/vedtaket.
Hvem kan det klages til? (fvl. § 28)	Klagen sendes til oss, dvs. det organet som har fattet vedtaket. Hvis vi ikke tar klagen til følge, sender vi den til overordnet forvaltningsorgan som er Statsforvalteren i Trøndelag.
Klagefrist: (fvl. §§ 29, 30 og 31)	Klagefristen er tre - 3 - uker fra den dag underretningen om vedtaket kom frem til vedkommende part. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom klagen kommer inn etter fristens utløp, kan vi se bort fra klagen. Klagen kan imidlertid tas under behandling når det foreligger særlige grunner, som tilsier at klagen blir prøvd. Det må derfor opplyses om årsaken til forsinkelsen. En klage som er avgjort av Statsforvalteren, kan ikke påklages videre.
Rett til å kreve begrunnelse: (fvl. §§ 24 og 25)	Dersom en part mener at vedtaket ikke er begrunnet, kan det settes frem krav om det. Slik krav må fremsettes innen klagefristen utløp. Klagefristen blir i så fall avbrutt og ny frist begynner å løpe fra den dag begrunnelsen er kommet frem til klager.
Klagens innhold: (fvl. § 32)	I klagen må det presiseres <ul style="list-style-type: none">- Hvilket vedtak parten klager over- Årsaken til klagen- Den eller de endringer som parten ønsker- Eventuelt andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen Klagen må undertegnes av klager eller hans fullmektig.
Utsetting av gjennomføringen av vedtaket: (fvl. §§ 31 og 42)	Selv om partene har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Det er imidlertid gitt adgang til å søke om å få utsatt iverksetting av vedtaket, inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Statsforvalteren kan på selvstendig grunnlag ta stilling.

<p>Rett til å se sakens dokumenter og kreve veiledning:</p> <p>(fvl. § 11)</p>	<p>Med visse begrensninger har partene rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningsloven §§ 18 og 19. Partene må i slikt tilfelle kontakte Midtre Gauldal kommune. Partene vil da få nærmere veiledning om adgangen til å klage, om framgangsmåten og om reglene for saksbehandlingen.</p>
<p>Kostnader ved klagen:</p> <p>(fvl. § 36)</p>	<p>Det kan søkes om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp etter reglene om fritt rettsråd. Her gjelder imidlertid visse inntekts- og formuesgrenser. Statsforvalterens kontor eller advokat kan gi nærmere veiledning. Det er også adgang til å kreve dekning for vesentlige kostnader i forbindelse med klagesaken, f.eks. advokatbistand. Dette forutsetter vanligvis at underinstansen har gjort en saksbehandlingsfeil som fører til endring av vedtaket. Klageinstansen vil kunne orientere om retten til å kreve slik dekning.</p>
<p>Klage til Sivilombudet:</p>	<p>Hvis partene mener de har vært utsatt for urett fra den offentlige forvaltnings side, kan partene klage til Stortingets ombud for forvaltningen (Sivilombudet). Sivilombudet kan ikke selv endre vedtaket, men kan gi sin vurdering av hvordan den offentlige forvaltning har behandlet saken, og om det er gjort eventuelle feil eller forsømmelser. Dette gjelder likevel ikke i saker som er avgjort av Kongen i statsråd. Dersom partene får klagen avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan partene ikke senere bringe saken inn for Sivilombudet.</p> <p>Mer informasjon om klage til Sivilombudet finnes på www.sivilombudet.no</p>



Kartutsnitt



Målestokk: 1:2000
 Dato:17/3-2026
 Format A4



tegnforklaring	
	eiendomsgrense
	planavgrensning
	byggegrense
	kantstein vis 13 cm
	asfalt
	grus
	boliger
	balkong
	bod og carport
	vendehammer
	eksisterende bygg, rives
	gjesteparkering
	sykkelparkering
	isådd plen
	areallate 5 x 8 m
	spredd beplantning
	tre
	blomsterbedd
	lekeapparat, sittemøbel og bord
	sandkasse
	utebelysning

ca. arealregnskap	
for eksakt regnskap se byggesøknad	
areal	ca. 6 666,6 m ²
BYA	ca. 2 350 m ²
%-BYA	ca. 35%
boenheter	36
carport m/bod	36
p-plasser	23
MUA	2 663,6 m
sykkelparkering	72

Kun tegninger merket "arbeidstegninger" kan benyttes som produksjonstegninger.
 Opphavsrett: Tegninger kan ikke benyttes annerledes eller i en annen sammenheng enn forutsatt uten skriftlig samtykke fra On AS.
 BIM med Archicad 27 NOR Filplassing: BIMcloud: on-as - BIMcloud Software as a Service/23 152 Mulighetsstudie Soknes Leir/23 152 Situasjonsplan Soknes Leir



Rev	Nr	Beskrivelse	Dato	Sign	Kontr

Tegning
Situasjonsplan
 Boligområde Soknes Leir
 Liøya 4a
 7290 Støren

Fase:
Søknad

Størrelse:
A3

Dato opprettet
31.10.2025

Sign.
ISL

Gnr./Bnr./Festenr.
47/13

Kontroll

Mål:
1:600

Godkjent

Tegningsnr.
A10-8

Rev. ID

Stiftelsesdokument for

Sameiet Kommandantveien 9-15

Onsdag den 28. januar 2026 ble det avholdt stiftelsesmøte for Sameiet Kommandantveien 9-15 og følgende sameiere var til stede:

Til stede: *Martin Rise, Halgeir Sørlykken,
Midtre Gauldal kommune v/ Knut Fagerbekk*

Saksliste var utsendt sammen med innkalling. Forslag til vedtekter ble lagt frem på møtet

Saksliste:

Etablering av møtet

- 1. Godkjenning av innkalling**
Innkallingen ble godkjent uten merknader.
- 2. Valg av møteleder og referent**
Som møteleder ble valgt: Aune Utvikling AS v/Arnstein Storrø

Som referent ble valgt: Arnstein Storrø
- 3. Godkjenning av saksliste**
Sakslisten ble enstemmig vedtatt.
- 4. Gjennomgang av Sameiet, organisasjonsform og formål**
Forslag til organisasjonsform, formål og øvrige vedtekter ble lagt frem.

Organisasjonsform: Eierseksjonssameie

Formål: I fellesskap eie og drifte bygg på Gnr. 47 bnr. 143 i Midtre Gauldal Kommune

§ 2. Sameiet består av sameierne i:

- Midtre Gauldal kommune Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 1
- Midtre Gauldal kommune Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 2
- Midtre Gauldal kommune Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 3
- Midtre Gauldal kommune Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 4
- Midtre Gauldal kommune Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 5
- Midtre Gauldal kommune Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 6

Sameiernes innbyrdes forhold fordeler seg som følger:

- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 1 Hoveddel 814/4560 inkludert terrasse
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 2 Hoveddel 732/4560 inkludert terrasse
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 3 Hoveddel 734/4560 inkludert terrasse
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 4 Hoveddel 814/4560 inkludert terrasse

- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 5 Hoveddel 732/4560 inkludert terrasse
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 6 Hoveddel 734/4560 inkludert terrasse

Organisasjonsform og formål vedtatt enstemmig.

5 **Ansvar, økonomiske forhold, driftsbudsjett**

Forslag til driftsbudsjett fra oppstart og første driftsår:

Sameiet har ansvar for forsikring av bygg, utvendig drift og vedlikehold av bygg, brøyting og strøing samt drift og vedlikehold av fellesareal som veier, plen ol.

Antatte årlige driftskostnader for Sameiet:

- Forsikring bygg, boder og carporter ca kr. 18.000,-
- Utvendig drift og vedlikehold av bygg ca kr. 10.000,-
- Brøyting og strøing ca kr. 12.000,-
- Drift og vedlikehold veier, plen, lekeareal ol ca. kr. 8.000,-
- Styreleder kr. 5.000,-
-

Innskuddsforpliktelser: Det innbetales kr. 5.000,- fra hver Sameier til Sameiet ved overtak av leiligheten. Det betyr at Sameiet har en oppstartkapital på kr. 30.000,-.

Månedlig innbetaling pr seksjon av totalt kr. 54.000,- i årlige driftskostnader for Sameiet første driftsår:

- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 1 Hoveddel 814 /4922 kr. 750,-
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 2 Hoveddel 732/4922 kr. 750,-
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 3 Hoveddel 915/4922 kr. 750,-
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 4 Hoveddel 814/4922 kr. 750,-
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 5 Hoveddel 732/4922 kr. 750,-
- Gnr. 47 Bnr. 144 Snr. 6 Hoveddel 915/4922 kr. 750,-

**Det gjøres oppmerksom på at hvis Sameiet blir enige om å ta inn nett/TV signaler via Sameiet vil det beløpet komme som et tillegg.
Valgt Altibox Fiberbredbånd 1000**

6. **Vedtak om stifting av sameiet**

Sameiet anses stiftet fra og med dato for dette møtet.

7. **Vedtak av navn**

Det ble enstemmig vedtatt at sameiet skal hete: Sameiet Kommandantveien 9-15

8. **Sameieavtale, med vedtekter**

Vedtekter er enstemmig vedtatt.

9. **Valg av leder og styremedlemmer**

Som nærmere beskrevet i sameiets vedtekter, overlater sameiet ansvar for styring og revisjon til det til enhver tid valgte styret.

Valgresultat:

Styreleder: Martin Lise Fpnr: 251100-99110
- valgt for 2 år

Styremedlem: Halgeir Solbakk Fpnr: 090656-43399
- valgt for 2 år

Styremedlem: Ridhe Gauffel Kommune Fpnr: 210671-44534
- valgt for 1 år
v/knut Fagerbeide

Framtidige valg av styremedlemmer gjøres i det årlige Sameiermøtet som avholdes før utgangen av april hvert år.

10. **Godkjenning av stiftelsesprotokoll og vedtekter**

Underskrift av alle seksjonseierne som godkjenning av denne stiftelsesprotokoll. Ved undertegnelse tiltrer den enkelte sameieravtalen og vedtekter som vedlegges denne protokoll.

Seksjon 1: Støren den 28 / 1 2026
.....
Knut Fagerbeide

Seksjon 2: Støren den 28 / 1 2026
for eier
Jonas Rønning
.....

Seksjon 3: Støren den 28 / 1 2026
.....
Halgeir Solbakk

Seksjon 4: Støren den 28 / 1 2026

*For eier
fond åpning*

Seksjon 5: Støren den 28 / 1 2026

*For eier
fond åpning*

Seksjon 6: Støren den 28 / 1 2026

..... *Martin Rise*

Melding til tinglysing

Det er ført en seksjonering i matrikkelen
 Det er ført med brukstilfelle: Seksjonering

Løpenummer for forretning: 614878426
 Vedlegg: Ja

Rekvirent av tinglysing

Organisasjonsnr
 970187715

Navn
 MIDTRE GAULDAL KOMMUNE

Adresse
 Rørosveien 11, 7290 STØREN

Rekvirent(er) av forretning

Fødselsdato/Orgnr
 970187715

Navn
 MIDTRE GAULDAL KOMMUNE

Bruksenhe
 Rørosveien 11, 7290 STØREN

Matrikkelenhet(er) som er seksjonert

Knr
 5027

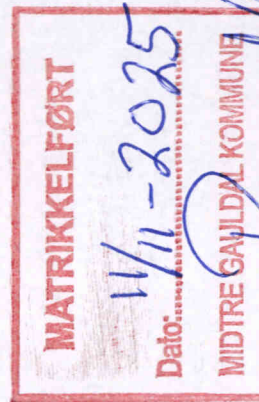
Gnr
 47

Bnr
 144

Nye seksjoner

Knr	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Sameiebrøk	Formålskode	Tilleggsareal bygning	Eksklusivt utareal
5027	47	144	0	1	814 / 4560	Boligseksjon	Nei	Nei
5027	47	144	0	2	732 / 4560	Boligseksjon	Nei	Nei
5027	47	144	0	3	734 / 4560	Boligseksjon	Nei	Nei
5027	47	144	0	4	814 / 4560	Boligseksjon	Nei	Nei
5027	47	144	0	5	732 / 4560	Boligseksjon	Nei	Nei
5027	47	144	0	6	734 / 4560	Boligseksjon	Nei	Nei

Melding til tinglysing er hjemlet i Matrikkelloven § 24



Reger Kansen

Søknad om seksjonering


Tinglyingsrekvirenten (kommunen)		
Kommunen skal fylle ut dette feltet og sende skjemaet til Kartverket.		
Kommunens navn	Kommunens adresse	Kontaktperson
Midtre Gauldal	Rådhuset, Rørosveien 11, 7290 Støren	K. Monsen

1. Opplysninger om innsenderen			
Feltet skal fylles ut av den som sender inn søknaden til kommunen. Dette kan være den som eier eiendommen (hjemmelshaveren), men også en advokat eller annen med fullmakt fra hjemmelshaveren(e).			
Navn	Fødselsnr./Org.nr.	E-postadresse	
Aune Utvikling AS	914384419	trond@aune-utvikling.no	
Adresse	Postnummer	Poststed	Telefonnummer
c/o Aune Utvikling AS, Møøya 18	7290	Støren	91515092

2. Opplysninger om eiendommen				
Kommunenr.	Kommunens navn	Gårdsnr.	Bruksnr.	Festenr.
5027	Midtre Gauldal kommune	47	144	

3. Hvem eier/fester eiendommen? (Hjemmelshaver(e))		
Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)	Navn	Eierandel (oppgis som brøk)
970187715	Midtre Gauldal kommune	1/1

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen)																			
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor. Dersom eiendommen ønskes oppdelt i flere enn seksti seksjoner, må du fortsette utfyllingen på søknadens siste side.																			
Seksjonsnummer	Seksjonens formål B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger) N = næringsseksjon SB = samleseksjon bolig SN = samleseksjon næring				Sameiebrøk (teller) Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Tilleggsareal Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)										
S.nr	For-mål	Brøk (teller)	Tilleggs-areal	S.nr	For-mål	Brøk (teller)	Tilleggs-areal	S.nr	For-mål	Brøk (teller)	Tilleggs-areal	S.nr	For-mål	Brøk (teller)	Tilleggs-areal	S.nr	For-mål	Brøk (teller)	Tilleggs-areal
1	B	814	0	13				25				37				49			
2	B	732	0	14				26				38				50			
3	B	734	0	15				27				39				51			
4	B	814	0	16				28				40				52			
5	B	732	0	17				29				41				53			
6	B	734	0	18				30				42				54			
7				19				31				43				55			
8				20				32				44				56			
9				21				33				45				57			
10				22				34				46				58			
11				23				35				47				59			
12				24				36				48				60			
Sum tellere: 4560				Nevner = 4560															

Dato	Innsenderens underskrift
21/8-25	

5. Nødvendige dokumenter som skal tinglyses samtidig med seksjoneringen

Her skal søker kun gi opplysninger om dokumenter som er nødvendige for at seksjoneringen skal kunne tinglyses, for eksempel dokumenter som inneholder opplysninger om fordeling av opprinnelige sameieandeler.

6. Egenerklæring om at vilkårene i eierseksjonsloven er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- a) hver seksjonseier har enerett til å bruke en bruksenhet
- b) hver bruksenhets hoveddel er en klart avgrenset og sammenhengende del av en bygning på eiendommen og har egen inngang fra fellesareal, fra naboeiendom eller fra egen tilleggsdel
- c) det er avsatt tilstrekkelig parkeringsareal til å sikre det antallet parkeringsplasser som følger av byggetillatelsen eller plangrunnet
- d) seksjoneringen omfatter alle bruksenhetene i eiendommen
- e) seksjoneringen omfatter bare én grunneiendom, festgrunn eller anleggseiendom, eller at kommunen med samtykke fra Kartverket har gjort unntak fra vilkåret
- f) det er fastsatt om den enkelte seksjon skal brukes til boligformål eller annet formål, og bruksformålet er i samsvar med arealplanformålet, eller annen bruk det er gitt tillatelse til
- g) rammetillatelse eller igangsettningstillatelse er gitt dersom seksjoneringen gjelder planlagt bygning eller søknadpliktige tiltak i eksisterende bygg
- h) arealer som andre seksjonseiere trenger tilgang til, og arealer som etter plan- og bygningsloven er avsatt til felles uteoppholdsareal, seksjoneres til fellesareal
- i) det er fastsatt vedtekter.

Hjemmelshaver(ne) er kjent med at det er straffbart å avgi eller benytte uriktig erklæring, jf. straffeloven § 365

7. Egenerklæring om at lovens tilleggsvilkår for seksjonering til bolig er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- Hver boligseksjon er en lovlig etablert boenhet etter plan- og bygningsloven og har kjøkken, bad og wc innenfor hoveddelen av bruksenheten og at bad og wc er i eget eller egne rom eller
- boligseksjonen skal brukes til fritidsbolig, eller
- alle boligene inngår i en samleseksjon bolig

Dato

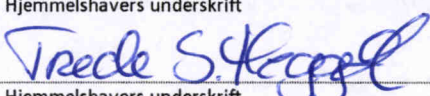
21/8-25

Innsenderens underskrift

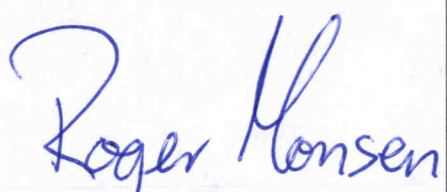

Jude S. Hoggstad

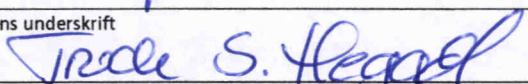
8. Vedlegg som skal følge søknaden	
a)	Situasjonsplan over eiendommen som tydelig angir eiendommens grenser, omrisset av bebyggelsen og grensene for eventuelle utendørs tilleggsdeler som skal inngå i bruksenhetene
b)	Plantegninger over etasjene i bygningen, inkludert kjeller og loft. På tegningene skal bruksenhetens arealer og avgrensinger, forslag til seksjonsnummer og bruken av de enkelte rom angis tydelig
c)	Sameiets vedtekter
d)	Rekvisisjon av oppmålingsforretning dersom noen av bruksenhetene har utendørs tilleggsareal
e)	Dokumentasjon på at boligseksjoner oppfyller kravene til å være selvstendige boenheter etter plan- og bygningsloven. Som regel vil slik dokumentasjon fremgå av tillatelse etter plan- og bygningsloven, men også opplysninger fra matrikkelen, tinglyste klausuler eller annet dokument kan tjene som dokumentasjon
f)	Samtykke fra rettighetshaver hvis det er tinglyst urådighetserklæring som går ut på at eiendommen ikke kan disponeres over uten samtykke fra rettighetshaver. Samtykket må være med original signatur
g)	Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen som skal seksjoneres, skal skjemaet «Fordeling av sameieandeler ved seksjonering» vedlegges.

9. Innsendte plantegninger	
<input checked="" type="checkbox"/>	Som hjemmelshaver(e) bekrefter jeg/vi at de vedlagte plantegningene stemmer overens med den faktiske planløsningen

10. Underskrifter		
Sted og dato Støren den 21/8 2025	Hjemmelshavers underskrift 	Gjenta navn med blokkbokstaver For Midtre Gauldal kommune
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver



11. Kommunens saksbehandling	
a)	<input type="checkbox"/> Kommunen har utarbeidet og vedlagt matrikkelkart for utendørs tilleggsdeler
b)	<input checked="" type="checkbox"/> Brev med orientering om vedtaket er sendt til innsenderen (må krysses av)

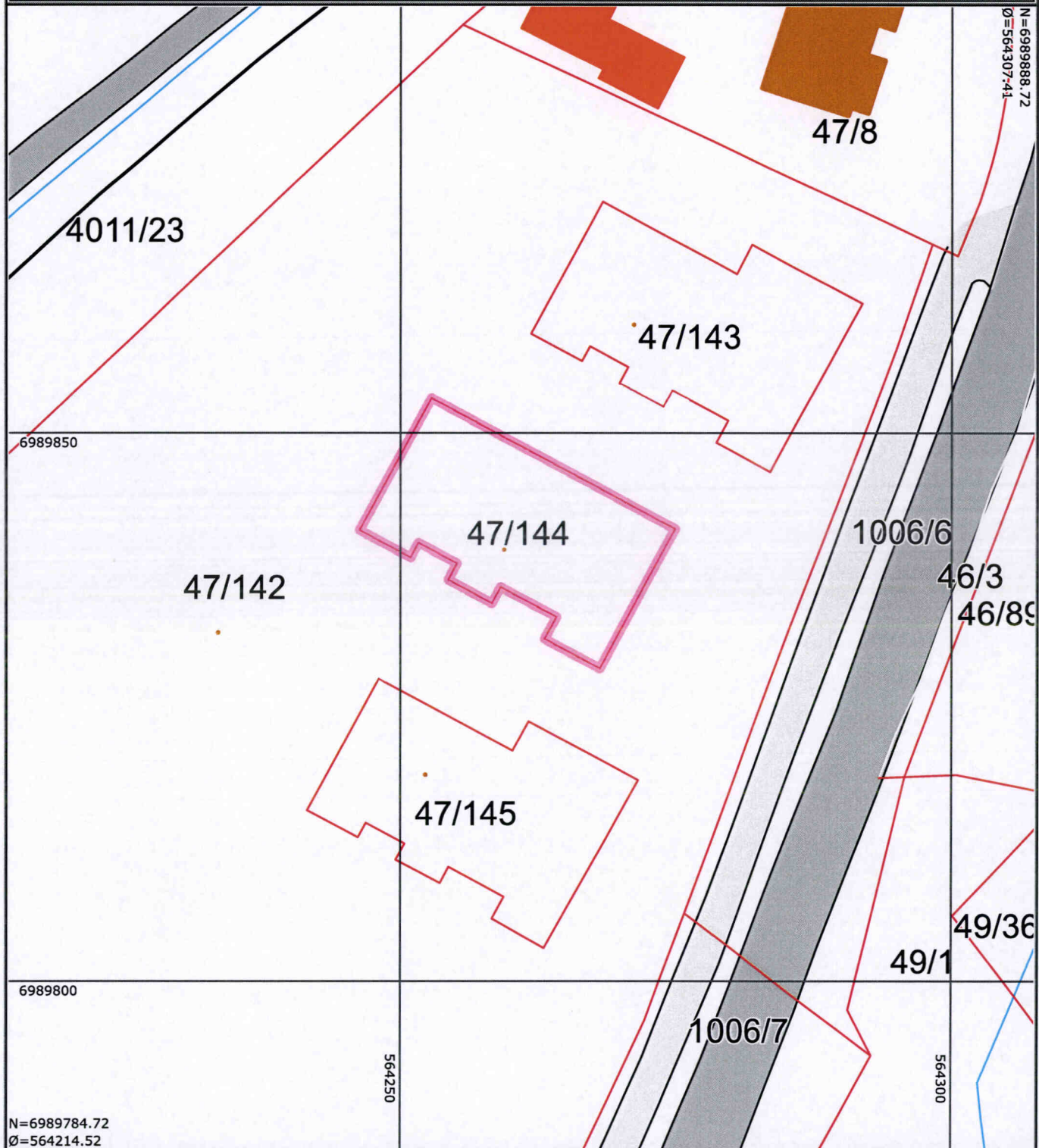
12. Kommunen bekrefter at tillatelse til seksjonering er gitt for (må fylles ut):				
Kommunenr. 5027	Kommunens navn MIDTRE GAULDAL	Gårdsnr. 47	Bruksnr. 144	Festenr.
Dato 10.11.2025	Underskrift 	Stempel 		

Dato 21/8-25	Innsenderens underskrift 
-----------------	--

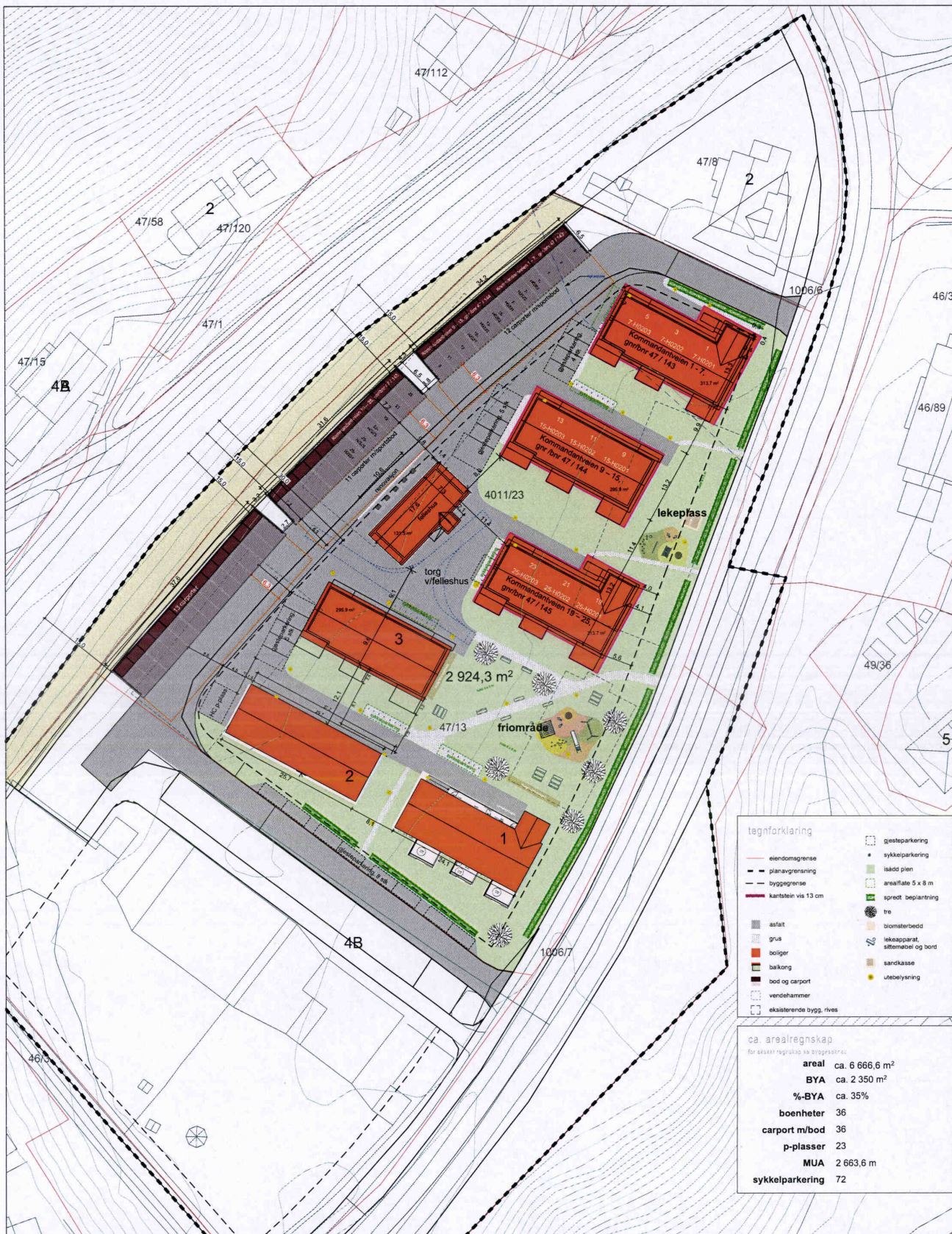
09.10.2025, 11:08

Utskrift

	SITUASJONSKART					
	Eiendom:	Gnr: 47	Bnr: 144	Fnr: 0		Snr: 0
	Adresse:					
Hj.haver/Fester:					Målestokk 1:500	
MIDTRE GAULDAL KOMMUNE Dato: 9/10-2025 Sign:						

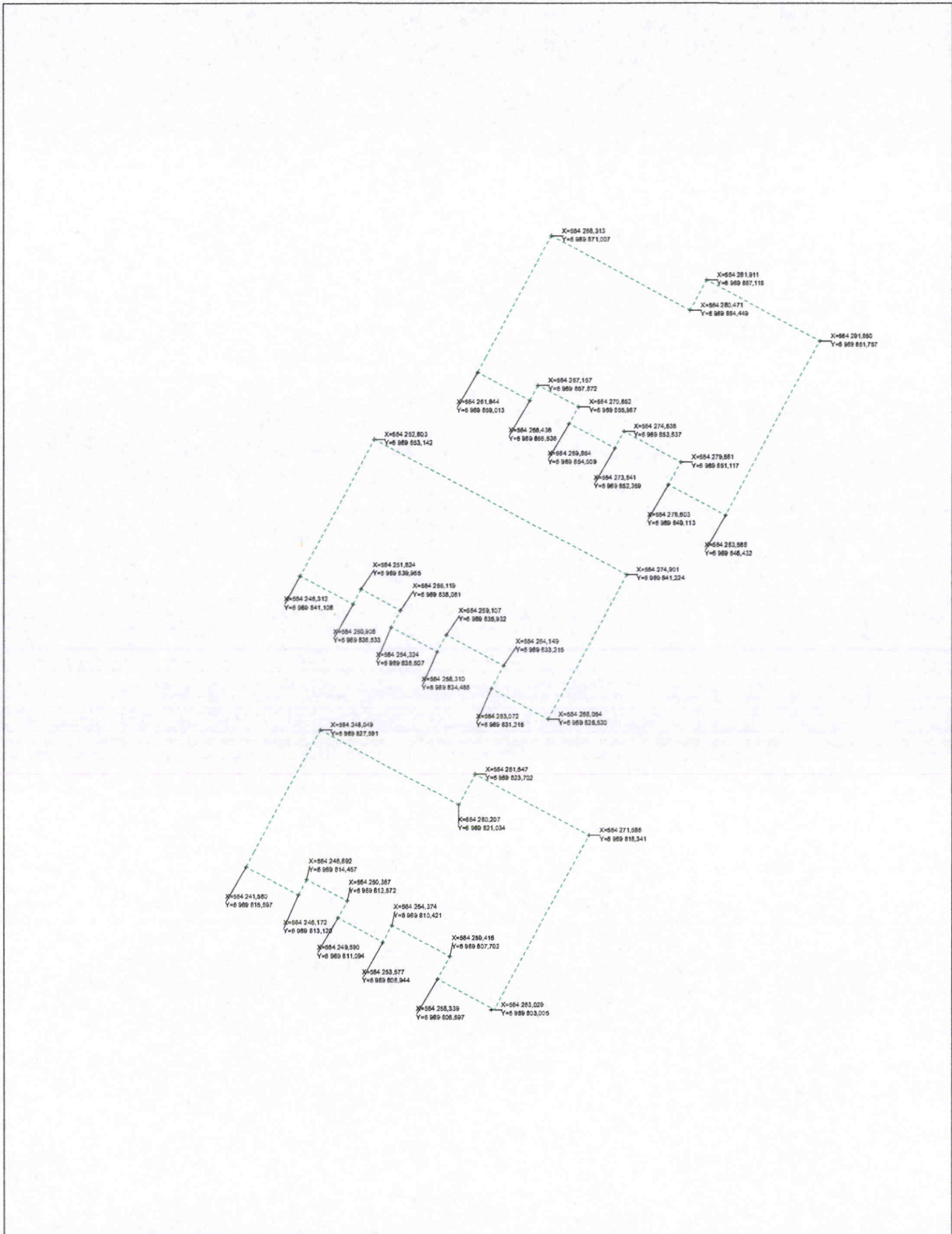


Det tas forbehold om at det kan forekomme feil på kartet, bla. gjelder dette eiendomsgrenser, ledninger/kabler, kummer m.m. som i forbindelse med prosjektering/anleggsarbeid må undersøkes nærmere.




Kun tegninger merket "arbeidstegninger" kan benyttes som produksjonstegninger.
Opphavsrett: Tegninger kan ikke benyttes annerledes eller i en annen sammenheng enn forutsatt uten skriftlig samtykke fra On AS.
BM med Archicad 27 NOR. Filplassing: BIMcloud, on-as - BIMcloud Software as a Service/23 152 Mulighetstudie Soknes Leir/23 152 Statusplan Soknes Leir

	Tegning				Fase:	Dato opprettet	Gnr./Bnr./Festnr.:	Mål:	Tegningsnr.:		
	Situasjonsplan Boligområde Soknes Leir Ljøya 4a 7290 Støren				Søknad	31.10.2025	47/13	1:600	A10-8		
Rev	Nr	Beskrivelse	Dato	Sign	Kontr	Størrelse:	Prosjektnr.:	Sign.:	Kontroll	Godkjent	Rev. ID
						A3	23 152	ISL			



Kun tegninger merket "arbeidstegninger" kan brytes som produksjonstegninger.
 Opphavsrätt. Tegninger kan ikke brytes, anrettes eller i en annen sammenheng enn forutsatt uten skriftlig samtykke fra On AS.
 BIM med ArchiCAD 27 NCR. Filformat: DWG - BR/IAcad Software as a Service 23 152 Mulighetsstudie Soknes Leir 23 152 Etasjerplan Soknes Leir

	Tegning Koordinator bygg 4-5-6 Boligområde Soknes Leir Låstve 4a 7280 Støren				Fase: Soknad	Dato opprettet: 04.04.2025	Grv./Brr./Fastlær: 47/13	MM: 1:300	Tegningsnr: A10-9
	Rev. Nr.	Beskrivelse	Dato	Sign.	Kontroll	Sign. ISL	Kontroll	Godkjent	Rev. D

Erklæring gnr 47 bnr 142 i Midtre Gauldal kommune

Rettighetene nevnt under skal tinglyses på gnr 47 bnr 142 i Midtre Gauldal kommune:

Eiendom gnr 47 bnr 144 i Midtre Gauldal kommune har følgende rettigheter på gnr 47 bnr 142:

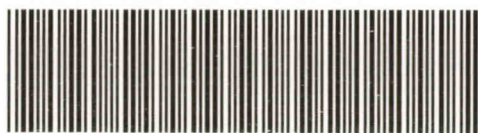
- En eksklusiv rett til bruk og drift/vedlikehold av egen bod og carport iht nummerering som utarbeides og vedlegges når all utbygging er klar. Nummereringen er iht gnr/bnr/snr på den enkelte boenhet og er identisk med nummereringen på bod/carport.
- Bruk av alt fellesareal, inkludert rett til vei og adkomst over gnr 47 bnr 142
- Rett til å bruke gnr 47 bnr 142 til å drive vedlikehold på egen eiendom, inkludert å sette opp stiger og stillas ved behov.
- Rett til å ha liggende vann- og avløpsledninger samt strøm- og fiberkabler i grunn samt ha nødvendig drift og vedlikehold av disse

Sted: Støren

Dato: 21/8 2025

Torleif S. Hegge

Underskrift Midtre Gauldal kommune



Doknr: 1418709 Tinglyst: 19.11.2025
STATENS KARTVERK

VEDTEKTER for Sameiet Kommandantveien 9 - 15

§ 1. Navn

Sameiets navn er **Sameiet Kommandantveien 9 - 15** heretter kalt Sameiet.

§ 2. Sameiet består av sameierne i:

- Midtre Gauldal Kommune Gnr 47 Bnr 144 Snr 1
- Midtre Gauldal Kommune Gnr 47 Bnr 144 Snr 2
- Midtre Gauldal Kommune Gnr 47 Bnr 144 Snr 3
- Midtre Gauldal Kommune Gnr 47 Bnr 144 Snr 4
- Midtre Gauldal Kommune Gnr 47 Bnr 144 Snr 5
- Midtre Gauldal Kommune Gnr 47 Bnr 144 Snr 6

Sameiernes innbyrdes forhold fordeler seg som følger:

- Gnr 47 Bnr 144 Snr 1 Hoveddel 814/4560 inkludert terrasse
- Gnr 47 Bnr 144 Snr 2 Hoveddel 732/4560 inkludert terrasse
- Gnr 47 Bnr 144 Snr 3 Hoveddel 734/4560 inkludert terrasse
- Gnr 47 Bnr 144 Snr 4 Hoveddel 814/4560 inkludert terrasse
- Gnr 47 Bnr 144 Snr 5 Hoveddel 732/4560 inkludert terrasse
- Gnr 47 Bnr 144 Snr 6 Hoveddel 734/4560 inkludert terrasse

§ 3. Sameiet Kommandantveien 9 – 15 er eier av følgende eiendommer:

Gnr 47 Bnr 143 i Midtre Gauldal kommune.

Boligsameierne har felles bruksrett til fellesarealene, og eksklusiv bruksrett til carport og bod tilhørende den enkelte leilighet

Øvrige parkeringsplasser disponeres av boligsameierne / gjester.

§ 4. Formål

Sameiet Kommandantveien 9 – 15 har som formål å eie og sørge for felles forvaltning av grunnen rundt boligbygget, ivareta drift og forvaltning av bygget utvendig samt sørge for at det er forsikret.

§ 5. Årsmøte

Sameiets høyeste organ er årsmøte. På årsmøtet deltar boligsameierne.

Hver seksjon har en stemme. Sameiere som ikke personlig kan møte, kan stemme ved fullmektig. **Ingen kan være fullmektig for mer enn 1 sameier.**

Sameiets styreleder innkaller til ordinært årsmøte hvert år innen utgangen av april måned med minst 8 og høyst 20 dagers varsel.

Dagsorden for det ordinære årsmøtet er:

1. Konstituering
2. Styrets årsberetning

3. Revidert regnskap fra siste år
4. Fastsettelse av honorar til styre og revisor
5. Valg av styre
6. Eventuelt valg av revisor
7. Andre saker nevnt i innkallelsen

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles av styret med minst 7 dagers varsel. Styret skal innkalle til ekstraordinært årsmøte når minst 1/2 del av boligsameierne krever det. Innkallelsen skal angi hvilke saker som skal behandles.

§ 6. Valg av styre

Styret skal bestå av 3 medlemmer valgt blant boligsameiene.

Funksjonstiden er to år og løper fra det ordinære årsmøtet og til årsmøtet om to år. For å få kontinuitet i styrets arbeide velges det ved oppstart 3 representanter hvorav 1 gis en funksjonstid på ett år og de 2 andre for 2 år.

§7. Valgkomité

Det er ikke behov for valgkomite

§ 8. Innkallelse til styremøter

Det innkalles til styremøter av styreleder etter behov eller når styreleder eller minst to styremedlemmer forlanger det. Innkallelsen skal angi tid og sted for møtet og de saker som vil bli behandlet.

§ 9. Styremøter

Styremøtet ledes av styreleder. Dersom vedkommende har forfall og det ikke er valgt noen nestleder, velger styret en møteleder. Styret er beslutningsdyktig når minst to av tre styremedlemmer er til stede. Styret skal føre protokoll over sine forhandlinger. Den skal underskrives av de fremmøtte styremedlemmer.

§ 10. Styrets kompetanse m.v.

Styret forvalter Sameiets eiendeler.

Sameiet forpliktes ved undertegning av styreleder og ett styremedlem i fellesskap. Ved belastning av faktura på Sameiets konto kan styret gi fullmakt til ett av styremedlemmene til å utføre denne jobben

§ 11. Inhabilitet for styremedlem

Styremedlemmer må ikke delta i behandling av noe spørsmål som vedkommende eller vedkommendes nærstående har en fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i.

§ 12. Regnskap

Styret skal sørge for ordentlig og tilstrekkelig regnskapsføring for sameiet.

§ 13. Begrensninger i styrets myndighet

Styret har ikke anledning til å foreta avhendelse, bortfestelse eller pantsettelse av fast eiendom.

Tiltak på fellesarealene som er felles interesse for sameierne må vedtas med **2/3 flertall** på årsmøte under forutsetning av at årsmøtet representerer minst **50% av sameierne**.

Tiltak som ikke er budsjettert, og som vil medføre økonomisk belastning for sameiene av noen betydning, må bare iverksettes av styret i tilfeller hvor det er nødvendig for å avverge skader eller tap.

§ 14. Budsjett og dekning av utgifter

Hvert år innen utløpet av oktober skal styret besørge utarbeidet et driftsbudsjett for kommende kalenderår. Budsjettet skal angi rammen for Sameiets drift og forvaltningsoppgaver kommende år i henhold til disse vedtekter og de inngåtte forvaltningsavtaler. Budsjettforslaget skal vedtas på et styremøte.

§ 15. Vedtektsendringer

Endring av vedtektene kan besluttes av årsmøtet med **2/3 flertall av de avgitte stemmer**, under forutsetning av at årsmøtet representerer minst 50% av sameierne.

§ 16. Oppløsning

For oppløsning av Sameiet kreves 100% av de avgitte stemmer på fulltallig årsmøte. Når oppløsning er besluttet, skal styret sørge for å realisere Sameiets aktiva, dekke dets gjeld og dele nettobeløpet slik dette angis i oppløsningsvedtaket.

§ 17. Vedtektene

Vedtekter er utarbeidet for Sameiet Kommandantveien 9 - 15
Siste endring 14.11.2024

Kommandantveien 7

Nabolaget Støren vestre/Engan - vurdert av 30 lokalkjente

Nabolaget spesielt anbefalt for

- Familier med barn
- Etablerere
- Godt voksne



Offentlig transport

🚏 Soknes Linje 480	4 min 🚶 0.3 km
🚏 Støren stasjon Linje F6, R60, R70	4 min 🚶 2.6 km
✈️ Trondheim Værnes	1 t 8 min 🚶

Skoler

Støren barneskole (1-7 kl.) 242 elever, 14 klasser	10 min 🚶 0.9 km
Støren ungdomsskole (8-10 kl.) 228 elever, 10 klasser	12 min 🚶 1 km
Gauldal videregående skole 330 elever, 20 klasser	14 min 🚶 1.2 km

Ladepunkt for el-bil

🚗 Støren biogasstasjon	19 min 🚶
------------------------	----------

«Det er rolig og stilt og det ligger sentralt på Støren.»

Sitat fra en lokalkjent



Opplevd trygghet
Veldig trygt 80/100

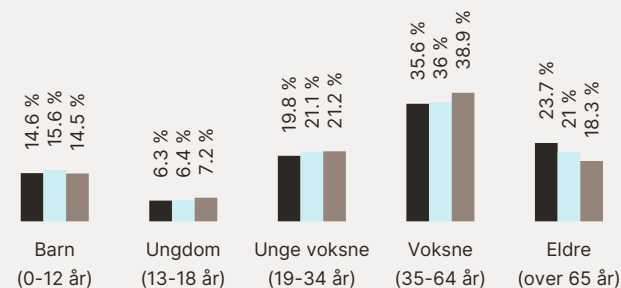


Kvalitet på skolene
Veldig bra 77/100



Naboskapet
Høflige 64/100

Aldersfordeling



Område	Personer	Husholdninger
Støren vestre/Engan	1 723	837
Soknedal	2 488	1 180
Norge	5 425 412	2 654 586

Barnehager

Soknes barnehage (1-6 år) 37 barn	3 min 🚶 0.3 km
Ljøya barnehage (1-5 år) 77 barn	15 min 🚶 0.9 km
Støren barnehage (1-5 år) 43 barn	11 min 🚶 1 km

Dagligvare

Kiwi Støren PostNord	17 min 🚶 1.6 km
Coop Extra Støren Post i butikk, PostNord	3 min 🚶 2.2 km

Primære transportmidler



1. Egen bil



2. Gående



Turmulighetene
Nærhet til skog og mark 91/100



Gateparkering
Lett 88/100

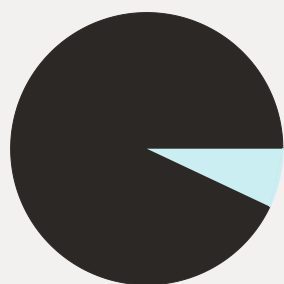


Trafikk
Lite trafikk 84/100

Sport

- Stadionøren idrettspark 9 min 0.6 km
Ballspill, fotball, friidrett
- Soknesmoen balløkke 13 min 0.9 km
Ballspill

Boligmasse



93% enebolig
7% annet

«Sentralt og landlig»

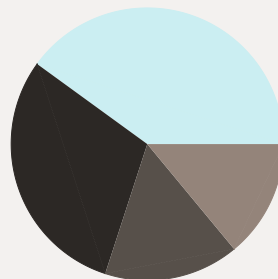
Sitat fra en lokalkjent



Varer/Tjenester

- Domus Senteret Støren 3 min
- Apotek 1 Støren 3 min

Aldersfordeling barn (0-18 år)



30% i barnehagealder
40% 6-12 år
14% 13-15 år
16% 16-18 år

Familiesammensetning

Par m. barn



Par u. barn



Enslig m. barn



Enslig u. barn



Flerfamilier

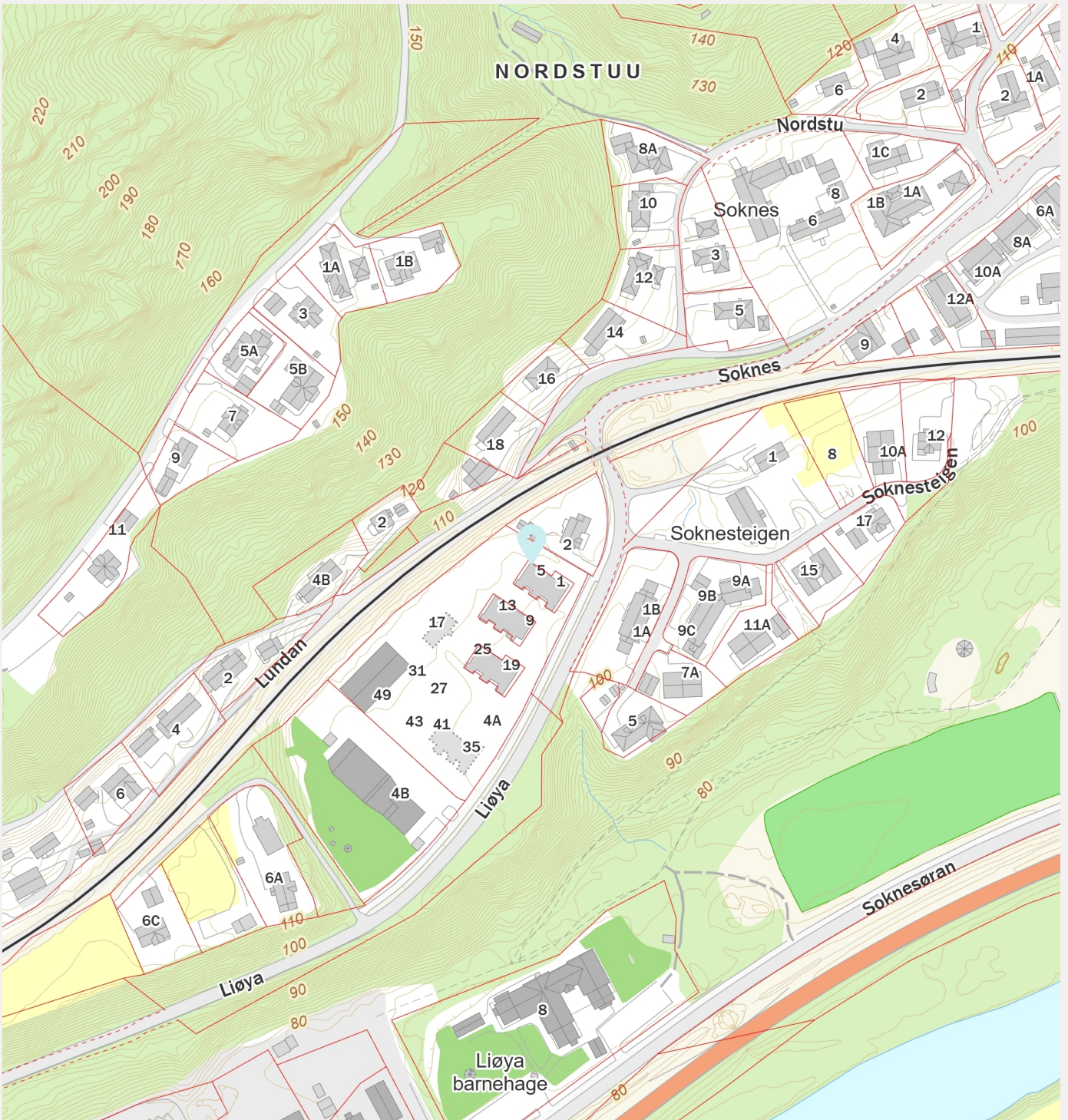


0% 45%

Støren vestre/Engan
Soknedal
Norge

Sivilstand

		Norge
Gift	32%	33%
Ikke gift	52%	54%
Separert	9%	9%
Enke/Enkemann	7%	4%



Kommandantveien 7

Nabolaget Støren vestre/Engan - vurdert av 30 lokalkjente

Nabolaget spesielt anbefalt for

- Familier med barn
- Etablerere
- Godt voksne



Opplevd trygghet
Veldig trygt 80/100



Kvalitet på skolene
Veldig bra 77/100



Naboskapet
Høflige 64/100

Offentlig transport

Soknes Linje 480	4 min 0.3 km
Støren stasjon Linje F6, R60, R70	4 min 2.6 km
Trondheim Værnes	1 t 8 min

Skoler

Støren barneskole (1-7 kl.) 242 elever, 14 klasser	10 min 0.9 km
Støren ungdomsskole (8-10 kl.) 228 elever, 10 klasser	12 min 1 km
Gauldal videregående skole 330 elever, 20 klasser	14 min 1.2 km

Ladepunkt for el-bil

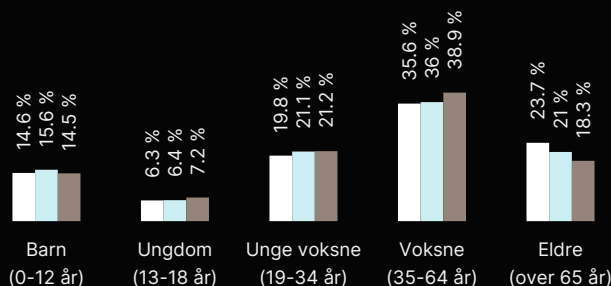
Støren biogasstasjon	19 min
----------------------	--------

«Det er rolig og stilt og det ligger sentralt på Støren.»

Sitat fra en lokalkjent



Aldersfordeling



Område	Personer	Husholdninger
Støren vestre/Engan	1 723	837
Søknedal	2 488	1 180
Norge	5 425 412	2 654 586

Barnehager

Soknes barnehage (1-6 år) 37 barn	3 min 0.3 km
Liøya barnehage (1-5 år) 77 barn	15 min 0.9 km
Støren barnehage (1-5 år) 43 barn	11 min 1 km

Dagligvare

Kiwi Støren PostNord	17 min 1.6 km
Coop Extra Støren Post i butikk, PostNord	3 min 2.2 km



Innholdet i nabolagsprofilen er hentet fra ulike datakilder, og feil eller mangler kan forekomme. Vurderinger og sitater er innhentet på web og gir uttrykk for hvordan naboeene vurderer nabolaget. FINN.no AS kan ikke holdes ansvarlig for feil/mangler i profilen. Copyright © Finn.no AS 2026