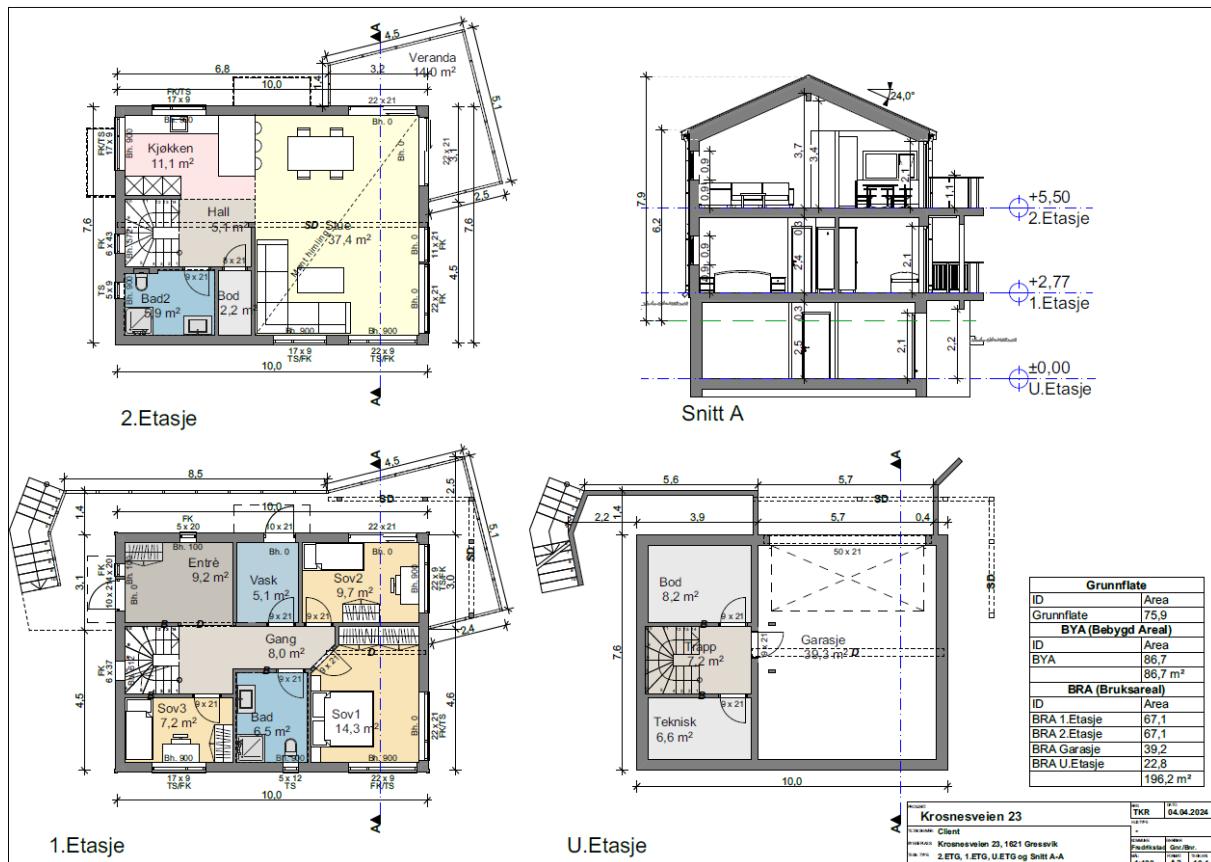


LEVERANSE- BESKRIVELSE KROSNESVEIEN 23A



Innhold

INNHOLD	2
GENERELT	3
A GRUNN-, MUR- OG BETONGARBEIDER	3
B BYGGEMATERIALER OG UTSTYR	4
1. ETASJESKILLER	4
2. YTTERVEGGER	4
3. INNVENDIGE VEGGER	4
4. TAKVERK	4
5. VINDUER	4
6. DØRER	5
7. TRAPPER	5
8. BALKONGER	5
9. KJØKKEN	5
10. FORINGER, LISTVERK, LIMTRE.	5
11. BOLIGALARM	5
C BLIKKENSLAGER- OG VENTILASJONSMATERIELL	5
1. TAKRENNER OG PIPEBESLAG	5
2. VENTILASJONSANLEGG	6
D SANITÆRE INSTALLASJONER	6
1. GENERELT	6
2. UTSTYR	6
E ELEKTRISKE INSTALLASJONER	6
1. GENERELT	6
2. UTSTYR	7
F MALING OG FLISARBEIDER	7
G GARANTIER OG FORSIKRINGER	7
H TILTAKSHAVERS/BYGGHERRES EGET ARBEID OG ANSVAR	7
1. INNGÅR IKKE I LEVERANSEN OG ER DERFOR TILTAKSHAVER/BYGGHERRES LEVERANSE	7
I EVENTUELLE ENDRINGER I LEVERANSE	8
J TOLERANSEKLASSER	8
K TOMT	8

Generelt

Etter å ha lest denne beskrivelsen skal tiltakshaver/byggherre vite det meste om hvordan huset bygges teknisk sett. Her får du svar på hvilke arbeider, materialer, utstyr og tjenester som inngår i leveransen. Denne beskrivelsen sammen med eventuelle korrigeringer, avtaledokumentets tegninger og avtaledokument m/vedlegg, utgjør en fullstendig beskrivelse av boligen. Eventuelle tilvalg vil bli belastet med 12 % påslag.

Noe innkassing av ventilasjonsføringer i tekniske anlegg kan være nødvendig selv om dette ikke er vist på avtaledokumentets tegningsunderlag.

Vi forbeholder oss retten til å foreta endringer i konstruksjon, materialer og utstyr under forutsetning av at dette ikke endrer pris, kvalitet og rominndeling. Det kan forekomme avvik mellom leveransebeskrivelse og illustrasjoner og i slike tilfeller vil avtaledokumentets tegninger og leveransebeskrivelsen være retningsgivende.

Uttørking av byggfukt gir krymp i bygningskroppen. Noe oppsprekking i plater, plateskjøter og hjørner er en naturlig konsekvens som må påregnes og er ikke reklamasjonsberettiget.

Det leveres brannslukningsapparater til boenhet.

Ved overlevering av boligen vil entreprenøren overlevere FDV (forvaltning, drift og vedlikehold) dokumentasjon. Kjøpere av boligene må sette seg inn i denne og etter leve de råd og vedlikeholdsrutiner som der angis. Dette vil øke holdbarheten og forlenge produkters levetid. Reklamasjoner som skyldes manglene vedlikehold eller uriktig bruk, ref. FDV dokumentasjonen, vil normalt bli avvist

Prosjektet oppføres etter TEK 17 forskriftene.

A Grunn-, mur- og betongarbeider

- 1.1 Tomten leveres maskinplanert med stendelige masser, og opparbeidet med støttemur og trapp i granitt mot nordvest. Ferdig tilsådd plen mot sydøst og sydvest, bark i skråning mot nabo og mot vei.
Innkjøring og oppstillingsplass blir levert med standard singel/subbus.
- 1.2 Gulv på grunn med ringmur utføres iht. NBI byggdetaljer
Kjellervegger oppføres med Thermomur 350

B Byggematerialer og utstyr

1. Etasjeskiller

- 1.1 Gulvbjelker prosjekteres og dimensjoneres i henhold til avtaledokumentets tegninger.
- 1.2 Etasjeskille mellom første etasje og andre etasje består av (ovenfra og ned): Gulvsponplater, gulvbjelker, mineralull, nedforings-lekter og himlinger som leveres med gipsplater, sparklet og malt 2 strøk.

2. Yttervegger

- 2.1 Yttervegger av tre i rom, unntatt våtrom, består av (utsiden og inn): Utvendig grunnet og malt trekledning med 1 strøk beis, utelektning, vindtetting i henhold til Norsk Standard, 198mm justert bindingsverk, 200mm mineralull, 0,15mm diffusjonstett plastfolie, 48mm utforming, 50mm mineralull og 1 lag 12,5mm gipsplater.
- 2.2 Yttervegger i våtrom (bad) består av (utsiden og inn): Utvendig grunnet og malt trekledning med 1 strøk beis, utelektning, vindtetting i henhold til Norsk Standard, 198mm justert bindingsverk, 200mm mineralull, 48mm utforming, 50mm mineralull og 12mm våtromsplater eller gips, membran og 30x60cm fliser inngår.

3. Innvendige vegg

- 3.1 Til vegg mellom boligrom leveres 48x98mm justert bindingsverk, mineralull og gipsplater på begge sider. Vegg for føring av tekniske installasjoner kan bli tykkere.
- 3.2 Vegg på bad med fliser er et lag 12mm treplater og et lag 12-13mm våtromsplate eller gips som underlag for membran og fliser.
- 3.3 Flisene kan velges fritt i en verdi på 350,- inkl. mva m²

4. Takverk

- 4.1 Tak utføres i trekonstruksjon og tekkes med sort takstein. Til himling leveres mineralulltykkelse 350mm, 0,15mm diffusjonstett plastfolie, nedforingslekter og himlinger som leveres med gipsplater, sparklet og malt 2 strøk.

5. Vinduer

- 5.1 Vinduer i tre leveres av typen Nordan eller tilsvarende i sort.

6. Dører

- 6.1 Inngangsdør leveres i sort utførelse av type Nordan eller tilsvarende. Sylinderlås og vrider inngår.
- 6.2 Balkong- og terrassedører leveres i sort utførelse i henhold til avtaledokumentets tegninger.
- 6.3 Innvendige dører og karmer er sortmalte formpressede med flat terskel. Dørene leveres med låskasse og vrider i sort.

7. Trapper

- 7.1 Innvendige trapper leveres med åpne trinn. Trinn, vanger, rekkverk og håndlist på vegg leveres ferdig sortmalt fra fabrikk.

8. Balkonger

- 8.1 Leveres av impregnerte materialer, 28 mm x 120 mm med avrunda kant.

9. Kjøkken

- 9.1 Kjøkkeninnredninger leveres med fronter i dempet sort, eller annen ønsket standardfarge fra Huseby Kjøkken, samt integrerte hvitevarer.

10. Foringer, listverk, limtre.

- 10.1 Vinduer og himling leveres listefritt. Foringer og listverk til dører leveres i sort farge. Fotlister leveres i farge tilpasset vegg. Listverket er i slett utførelse.

Dimensjoner listverk:	Fotlister	12 mm x 58 mm
	Gerikter	12 mm x 58 mm

11. Boligalarm

- 11.1 Inngår ikke i leveransen, men kan leveres som tilvalg.

12. Gulv

- 12.1 I leveransen inngår 1 stavs eikeparkett i alle rom unntatt entre,bad/vaskerom og kjelleretasje.

C Blikkenslager- og ventilasjonsmateriell

1. Takrenner og pipebeslag

- 1.1 Takrenner og nedløp av stål leveres med bordtaksbeslag, rennekroker med lufting og nødvendig tilbehør. Nedløpsrør fører vannet til terreng.

2. Ventilasjonsanlegg

- 2.1 Balansert ventilasjonsanlegg med roterende varmegjenvinner. Leveres med avsug fra vårtrom, wc og kjøkken. Tilluft i øvrige rom i henhold til ventilasjonsleverandørens prosjektering.

D Sanitære installasjoner

1. Generelt

- 1.1 Sanitære installasjoner leveres komplett. Dette inkluderer avløpsrør samt drensledninger.

2. Utstyr

Garasje

- 2.1 1 stk utslagsvask og kran med slangekopling i garasje.

Kjøkken

- 1 stk ettgresps blandebatteri på oppvaskkum. Kran og avløp for oppvaskmaskin i kjøkkenbenk.

Bad

Bad 1.etg : Dusj på vegg med dusjbatteri. Sort 120cm baderomsinnredning, vegghengt toalett

Bad 2.etg: Badekar, vegghengt toalett og sort 100cm baderomsinnredning.

Vaskerom

Overskap og underskap i hvit med benkeplate fra Huseby. Skyllekar med ettgresps blandebatteri. Kran og avløpstrakt for vaskemaskin.

Bereder

200 liter dobbelmantlet varmtvannsbereder.

Inngår ikke i leveransen

Eventuell forgreining til utstyr som ikke inngår i leveransen.

E Elektriske installasjoner

1. Generelt

- 1.1 Elektriske installasjoner leveres komplett av autorisert installatør. Inkludert er jording av elektrisk anlegg/fundamentjording.

- 1.2 Ledningsføringer leveres skjult i vegg og himling.

2. Utstyr

- 2.1 I standardleveransen inngår antall punkter i henhold til forskriftskrav -NEK 400 Elektriske installasjoner i boliger. Som punkter regnes lampepunkter, bryter, stikkontakter og elektriske tilkoblingspunkter.
- 2.2 Det leveres komplett sikringsskap med automatsikringer.
- 2.4 Tv, telefon og bredbånds tilknytning leveres som tomme trekkerør i bolig. (Tilkobling og abonnementes kostnader er ikke inkludert i leveransen.)
- 2.5 Det leveres vannbåren varme i gulv på bad, vaskerom, entre og trapperom kjeller.

F Maling og flisarbeider

- 1.1 Materialer, utstyr og arbeid vedrørende innvendig malerarbeid, samt materiell og arbeid vedrørende flisarbeider inngår. Spikerhull i listverk blir ikke sparklet eller malt.
- 1.2 Utvendig panel og vindusomramming leveres ferdig grunnet og med ett strøk maling/beis.
- 1.3 Trykkimpregnerte trevirke leveres ubehandlet.

G Garantier og forsikringer

- 1.1 Som sikkerhet for kontraktsforpliktelsene stiller begge parter garanti i tråd med NS 3431.
- 1.2 I leveransen inngår forsikring gjeldende fra den dato avtaledokumentet tegnes mellom byggherre og entreprenør. Forsikringen gjelder fram til overtakelse.

H Tiltakshavers/byggherres eget arbeid og ansvar

1. *Inngår ikke i leveransen og er derfor tiltakshaver/byggherres leveranse*

- 1.1 Følgende leveres ikke uten at det er spesielt avtalt: Husnummerskilt, postkasse, stativ for denne, vaskemaskin, møbler, utvendig hage- og beplantningsarbeider utover det som er beskrevet, søppelstativ, klesstativ, markiser/solskjerming.

- 1.2 Vi viser også til den enkelte post i leveransebeskrivelse for informasjon om hva som ikke inngår.

I Eventuelle endringer i leveranse

- 1.1 Evt. endringer til denne beskrivelse angis i eget dokument, som også inngår som bilag til avtaledokument.
- 1.2 Arbeid som ikke inngår i vår kontrakt / leveranse må vente til huset er overlevert. Slike arbeider kan være treterrasser, ominnredning o.l.

J Toleranseklasser

- 1.1 Utførelsen leveres i henhold til toleranser som normalkrav i NS 3420

K Tomt

1 Areal

Områdets utstrekning fremkommer av kartmateriale.

1 Stikkledninger/kabler

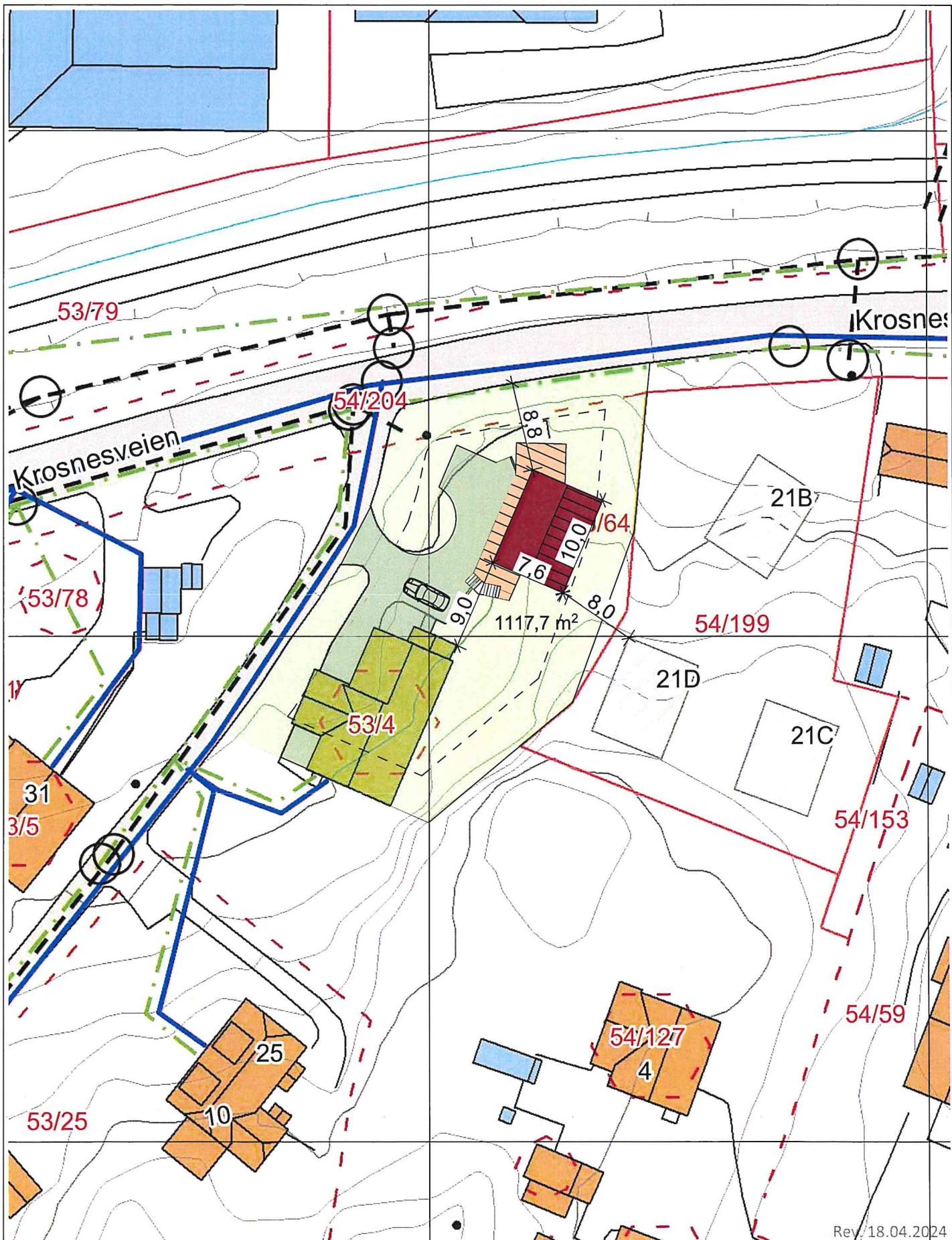
- 1.1 Det leveres vann og avløpsledninger frem til byggene, samt kabler for strøm. For kabelanlegget vil det være plassert fordelingskap på eiendommen. Dette må være tilgjengelig for drift og vedlikehold, og det kan ikke utføres noe som skjuler dette skapet.

2 Avfall

- 2.1 Fra kommunen leveres det nødvendige avfallsbeholdere.

L Rengjøring

- 1.1 Entreprenør foretar bygg-rengjøring før overlevering. Vi gjør oppmerksom på at huskjøperne selv må påregne og utføre vanlig rengjøring, støvtørking og vindusvask/finvask før innflytting i tillegg til entreprenørens bygg-rengjøring.



PROSJEKT:

Krosnesveien 23B

TILTAKSHAVER: Bjørn Andre Tveter

BYGGEPLASS: Krosnesveien 23, 1621 Gressvik

TEGN. TYPE: Situasjonplan

ARK:

TKR

DATO:

18.05.2020

HUSTYPE:

-

KOMMUNE:

Fredrikstad

GNR/BNR:

53/64

MÅL:

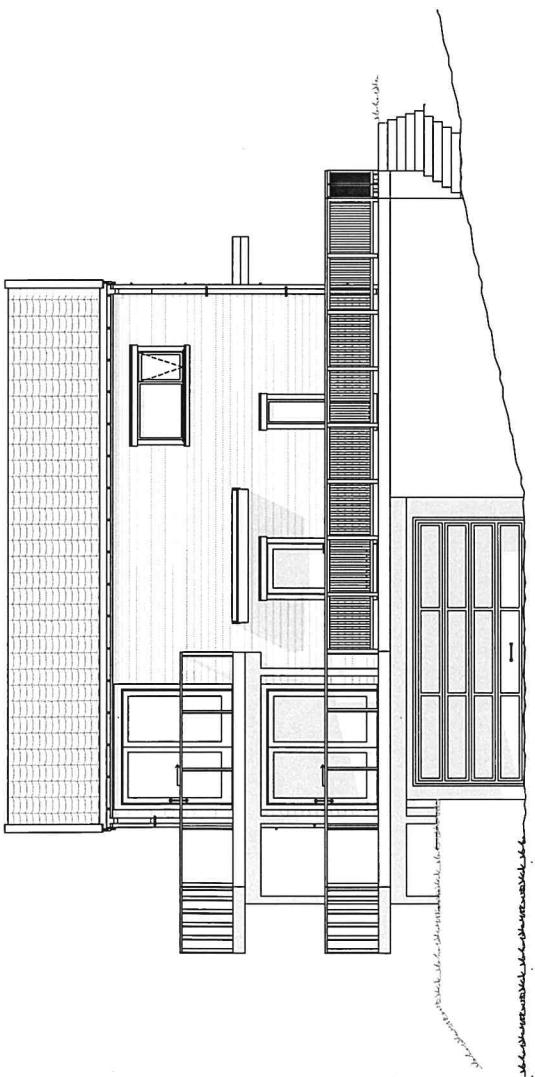
1:500

FORMAT:

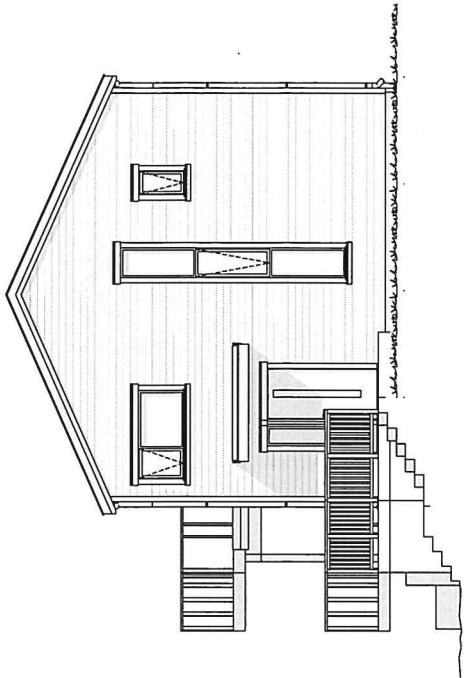
A4

TEGN.NR.:

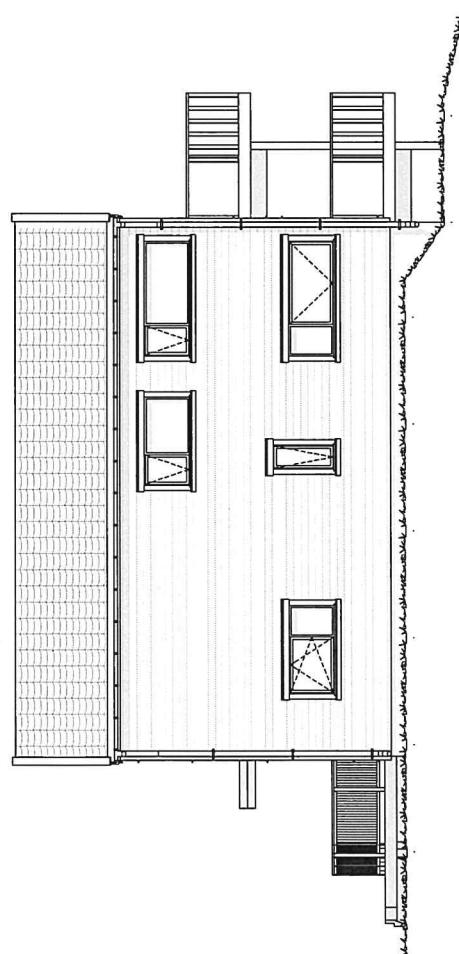
1



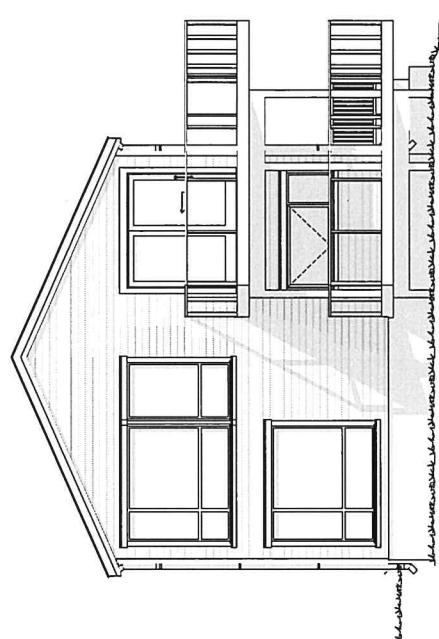
Fasade Nordvest



Fasade Sydvest



Fasade Sydøst



Fasade Nordøst

PROJECT	Krosnesveien 23	DATE	11.04.2024
TYPE	-	TYPE	-
ARCHITECT	Bjørn Andre Tveter	PERIOD	53/64
ADDRESS	Krosnesveien 23, 1621 Grorud	SCALE	1:100
TYPE	Fasader	FORMAT	A3
			10.2



ALFA ØST TROND KRISTIANSEN
Trond Kristiansen
Fålesloråsen 33
1407 VINTERBRO

Deres referanse	Vår referanse	Klassering	Dato
	2020/11144-6-179442/2020-JOHB	53/4	24.08.2020

Krosnesveien 23B - Tillatelse til oppføring av ny enebolig

Delegert vedtak

Behandlet av
Planutvalget - delegerte

Delegert saksnr.
1276/20

Vi viser til søknad om tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-2, jfr § 20-3.
Søknad er mottatt 23/6-2020.

Foreløpig svar er sendt 9/7-2020.

Komplett søknad er mottatt 24/7-2020.

Saksopplysninger

Saken gjelder

Det søkes om tillatelse til oppføre ny enebolig.

Planstatus

Eiendommen omfattes av reguleringsplan for «Krosnes» (plan nr. 213) og er regulert til boligformål.

Eiendommens areal

1038,3 m².

Naboer er lovlig varslet. Det foreligger ikke merknader til saken.

Vurdering

Søknaden oppfyller de krav lovverket stiller til denne type søknad, jfr. plan- og bygningsloven § 21-7 2. ledd.

Forholdet til utvalgte naturtyper

Ikke relevant.

Vedtak

Søknad om ny enebolig som omsøkt godkjennes med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27. juni 2008, nr. 71, med tilhørende bestemmelser og forskrifter.

Tegninger mottatt 23/6-2020 og 24/7-2020, er lagt til grunn for godkjennelse av tiltaket.

Virksomhet Regulering og byggesak

Besøksadresse: Nygaardsgt. 16, 1606 Fredrikstad
E-postadresse: postmottak@fredrikstad.kommune.no
Telefon: 69 30 60 00 Org.nr: 940039541

Postadresse: Postboks 1405, 1602 Fredrikstad
Webadresse: www.fredrikstad.kommune.no
Tlf. saksbeh.: 69 30 56 13 Bankkonto:

Igangsettingstillatelse for tiltaket er med dette gitt.

Foretak som har erklært ansvarsrett for tiltaket:

Alfa Øst	SØK, PRO, UTF ttkl. 1
HP Prosjektering	PRO, UTF ttkl 1
Engelsviken Rør as	PRO, UTF ttkl. 1
Granitt Entreprenør as	KTR ttkl. 1

Det er av stor viktighet, og en forutsetning for at tiltaket godkjennes, at utplasseringen gjøres nøyaktig slik som vist på situasjonsplanen. Godkjent plassering danner grunnlaget for innlegging av bygningen i kommunens grunnlagskart.

Ansvarlig søker har ansvar for at oppdatert gjennomføringsplan og andre kontrolldokumenter for utførelsen leveres til kommunen sammen med anmodning om ferdigattest/midlertidig brukstillatelse etter plan- og bygningsloven § 21-10.

I tillegg skal det vedlegges innmålingsrapport for tiltaket. Eventuelle avvik fra plasseringen av tiltaket slik som vist på godkjent situasjonsplan, skal dokumenteres.

Tiltaket, eller deler av tiltaket, må ikke tas i bruk før ferdigattest/midlertidig brukstillatelse er gitt, jfr. Plan- og bygningsloven § 21-10.

Vi gjør oppmerksom på at alle meddelelser i byggesaken sendes til ansvarlig søker.

Du er som søker ansvarlig for at all informasjon om saken i nødvendig grad blir videresendt til tiltakshaver og andre berørte parter.

Gebyr for saksbehandling sendes tiltakshaver – og beregnes slik:

Enebolig: kr 27.720

Faktura vil bli ettersendt.

Fredrikstad kommune ligger i et område som kan gi høye radonkonsentrasjoner i inneluft.

Forebyggende tiltak må vurderes i alle bygninger der mennesker skal oppholde seg.

Vi minner om krav i Teknisk forskrift om radonsikring. Statens strålevern vedtok i 2009 å endre anbefalt tiltaksgrense til 100 Bq/m³.

Klagermulighet

Det kan klages på vedtaket innen en frist på tre uker fra vedtaket er mottatt. Klagen sendes til den instansen som har fattet vedtaket. I klagen skal det angis hva som ønskes endret i vedtaket og begrunne dette. Kommunen vil kunne gi veiledning. Klageinstans er fylkesmannen. Før klagen sendes dit, skal den instansen i kommunen som fattet vedtaket, vurdere om det er grunn til å endre det.

Vilkår satt med hjemmel i Forvaltningsloven § 27 b): Det er et vilkår for senere søksmål om gyldigheten av vedtaket at du først benytter adgangen til å klage. Det samme gjelder for krav om erstatning.

Med hilsen

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Anna Auganes
regulerings- og byggesakssjef

Johnnie Brok
overingeniør



Alfa Øst

Fålesloråsen 33
1407 VINTERBRO

Deres referanse	Vår referanse	Klassering	Dato
	2020/11144-11-114332/2024-HESP	53/4	03.05.2024

Tillatelse - godkjent endring av gitt tillatelse - oppføring av ny enebolig - Krosnesveien 23B - eiendom 53/64

Delegert vedtak

Behandlet av
Planutvalget - delegerte

Del. utvalgssaksnr.
33/24

Endringstillatelse

Søknaden din er godkjent

Du har søkt om endring av godkjent søknad om:

- oppføring av ny enebolig.

Dette er endingene du har søkt om:

- endring av innvendig planløsning og fasadeendring som følge av ny planløsning.

Vi har godkjent søknaden din. Det er viktig at du leser gjennom vedtaket nøyde, da det kan være særlige krav og vilkår som gjelder for tillatelsen din.

Du har lov til å igangsette byggetiltaket.

Vi viser til din søknad om tillatelse til endring av tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-2. Søknaden ble mottatt her den 18.04.2024.

Søknaden gjelder

Søker redegjør slik for søknaden:

«Søknad om endring av tillatelse gjelder å flytte om på etasjer i bolig. Det søkes tillatelse til å flytte hovedetasje bestående av stue og kjøkken opp i øvre etasje, og å flytte øvre etasje bestående av soverom og bad, ned i midtre etasje i bolig. (Ny omsøkt plan blir tilsvarende de tre nye boliger som er bygget på naboeiendom Krosnesveien 21)»

Virksomhet Regulering og byggesak

Besøksadresse: Nygaardsgt. 16, 1606 Fredrikstad
E-postadresse: postmottak@fredrikstad.kommune.no
Telefon: 69 30 60 00 Org.nr: 940039541

Postadresse: Postboks 1405, 1602 Fredrikstad
Webadresse: www.fredrikstad.kommune.no
Tlf. saksbeh.: 69 30 60 08 Bankkonto: 5122 05 77000

Planstatus

Eiendommen er regulert og avsatt til boliger i reguleringsplan for Krosnes, Onsøy kommune, PlanID 213.

Vurdering

Det søkes om endret planløsning, samt fasadeendring som følge av ny planløsning. Søker anfører at ny omsøkt planløsning blir tilsvarende nye boliger bygget på naboeiendommen, Krosnesveien 21.

Endring av ansvarsretter

Endring av ansvarsrett for kontroll av lufttetthet og våtrom er tatt til etterretning.

Konklusjon

Endringen vurderes til å kun være en mindre endring av tidligere gitte tillatelse for oppføring av enebolig.

Vedtak

Din søknad om endring av gitt tillatelse godkjennes med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71, med tilhørende bestemmelser og forskrifter.

Tegninger mottatt 18.04.2024 er lagt til grunn for godkjennelse av tiltaket.

Krav til den videre prosessen

Krav til søknad om midlertidig brukstillatelse/ferdigattest Byggetiltaket kan ikke tas i bruk før søknad om brukstillatelse eller ferdigattest er innsendt og godkjent. Søknad om midlertidig brukstillatelse/ferdigattest må vedlegges:

- Oppdatert gjennomføringsplan

Gebyr

Faktura for byggesaksgebyret vil bli ettersendt til tiltakshaver i henhold til kommunens gebyrregulativ. Gebyr beregnes slik:

gebyrtype	sats	antall	totalt
Endring av tillatelse, fasadeendring	10 550	1	10 550,00

Din rett til å klage

Du kan klage på vedtaket innen tre uker fra du mottok det. Du sender klagen til den instansen som fattet vedtaket, i dette tilfellet Fredrikstad kommune. I klagen må du skrive hva du klager på og begrunne hvorfor. Det er viktig at du signerer klagen. Dersom vi ikke tar klagen din til følge, vil vi sende den videre til Statsforvalteren.

Med hilsen

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Heidi Kaspersen
avdelingsingeniør

Vedlegg:

1 E1.1.Arkitekttegning 11.04.2024.pdf

Kopi til eksterne mottakere:

Treteknikk Eiendom Østfold AS Humleskjærstranda 10 1634 GAMLE FREDRIKSTAD

Opplysninger om tiltakets ytre rammer og bygningsspesifikasjon

Vedlegg til Byggblankett 5174

Beskrivelse av hvordan tiltaket oppfyller byggesaksbestemmelsene, planbestemmelsene og planvedtak etter plan- og bygningsloven (pbl) innenfor angitte områder

Opplysningsene gjelder						
Eiendom/ byggested	Gnr. 53	Bnr. 64	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.
	Adresse Krosnesveien 23B			Postnr. 1621	Poststed GRESSVIK	Kommune FREDRIKSTAD
Forhåndskonferanse						
Pbl § 21-1	Forhåndskonferanse er avholdt og referat foreligger			<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Nei	
Dispensasjonssøknad og fravik fra TEK10						
Pbl Kap. 19	Det søkes dispensasjon fra bestemmelsene i: (begrunnelse for dispensasjon gis på eget ark)					Vedlegg nr. B –
	<input type="checkbox"/> Plan- og bygningsloven med forskrifter	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter/ forskrifter til pbl	<input type="checkbox"/> Arealplaner	<input type="checkbox"/> Vegloven		
Pbl § 31-2	Det søkes om fravik fra TEK for eksisterende byggverk (pbl § 31-2)					Vedlegg nr. B –
Arealdisponering						
Planstatus mv.	Sett kryss for gjeldende plan	<input checked="" type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input checked="" type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan		
	Navn på plan Reguleringsplan for Krosnes Onsøy					
Tomtearealet	Reguleringsformål i arealdel av kommuneplan/reguleringsplan/bebyggelsesplan - beskriv Byggeområdet for boliger					
Grad av utnytting	Velg aktuell kolonne iht. beregningsregel angitt i gjeldende plan*					
	%-BYA	BYA	%-BRA / %-TU	BRA	U-grad	
a. Grad av utnytting iht. gjeldende plan	25,00 %	m ²	%	m ²		
b. Byggeområde/grunneiendom**	500,00 m ²		m ²		m ²	
c. Ev. areal som trekkes fra iht. beregn.regler	– m ²		– m ²			
d. Ev. areal som legges til iht. beregn.regler					+ m ²	
e. Beregnet tomteareal (b – c) eller (b + d)	= 500 m ²		= 0 m ²		= 0 m ²	
Bygnings- opplysninger som føres i Matrikkelen	Arealbenevnelser	BYA	BYA	BRA	BRA	BTAA
	f. Beregnet maks. byggeareal iht. plan (jf. a. og e.)	125 m ²	m ²	0 m ²	m ²	0 m ²
Redegjørelser	g. Areal eksisterende bebyggelse	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
	h. Areal som skal rives	– m ²	– m ²	– m ²	– m ²	– m ²
i. Areal ny bebyggelse	+ 90,30 m ²	+ m ²	+ m ²	+ 196,20 m ²	+ m ²	+ m ²
j. Parkeringsareal på terreng	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²		
k. Areal byggesak	= 90,30 m ²	= 0 m ²	= 0 m ²	= 196,20 m ²	= 0 m ²	= 0 m ²
	Beregnet grad av utnytting (jf. e. og k.)***	18,06 %	0 m ²	%	196,20 m ²	
	I. Åpne arealer som inngår i k	– m ²		– m ²		
	j. Parkeringsareal på terreng	– m ²		– m ²		
	m. Areal matrikkelen = k – l – j	= 90,30 m ²		= 196,20 m ²		= 0 m ²
	Antall etasjer 2	Antall bruksenheter bolig 1	Boliger 90,30 m ²	Boliger 157,00 m ²	Boliger m ²	
		Antall bruksenheter annet 1	Annet m ²	Annet 39,20 m ²	Annet m ²	
	* Skal beregning av utnyttingsgrad skje etter annen regel, beskriv nærmere ** Dersom areal i rad b ikke er fremkommet av målebrev, beskriv nærmere *** Vis ev. underlag for beregningen av grad av utnytting i vedlegg					Vedlegg nr. D – Vedlegg nr. D – Vedlegg nr. D –

Bygningsopplysninger som føres i matrikkelen		
Næringsgruppekode X	Oppgi kode for hvilken næring brukeren av bygningen tilhører. Bygninger som brukes til flere formål skal kodes etter den næringen som opptar størst del av arealet. Unntak: Næringsgruppekode «X» skal kun brukes når bygget bare har areal til boligformål.	
Næringsgrupper – gyldige koder		
A Jordbruk, skogbruk og fiske B Bergverksdrift og utvinning C Industri D Elektrisitets-, gass-, damp- og varmtvannsforsyning E Vannforsyning, avløps- og renovasjonsvirksomhet F Bygge- og anleggsvirksomhet G Varehandel, reparasjon av motorvogner	H Transport og lagring I Overnattings- og serveringsvirksomhet J Informasjon og kommunikasjon K Finansierings- og forsikringsvirksomhet L Omsetning og drift av fast eiendom M Faglig, vitenskapelig og teknisk tjenesteyting N Forretningsmessig tjenesteyting O Offentlig administrasjon og forvar, trygdeordninger underlagt offentlig forvaltning	P Undervisning Q Helse- og sosialtjenester R Kulturell virksomhet, underholdning og fritidsaktiviteter S Annen tjenesteyting T Lønnet arbeid i private husholdninger U Internasjonale organisasjoner og organer X Bolig Y Annet som ikke er næring.

Plassering av tiltaket		
Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	Vedlegg nr. Q –
Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert		
Kan vann og avløpssledninger være i konflikt med tiltaket?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	Vedlegg nr. Q –
Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert		

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)			
Skal byggverket plasseres i område med fare for:			
Flom (TEK10 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Hvis ja, anggi sikkerhetsklasse:	<input type="checkbox"/> F1 (liten konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/20 år) <input type="checkbox"/> F2 (middels konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/200 år) <input type="checkbox"/> F3 (stor konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/1000 år)	Vedlegg nr. F –
Skred (TEK10 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Hvis ja, anggi sikkerhetsklasse:	<input type="checkbox"/> S1 (liten konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/100 år) <input type="checkbox"/> S2 (middels konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/1000 år) <input type="checkbox"/> S3 (stor konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/5000 år)	Vedlegg nr. F –
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	<input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Dersom ja, beskriv kompenserende tiltak i vedlegg		Vedlegg nr. F –

Tilknytning til veg og ledningsnett			
Adkomst vegløven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: <input type="checkbox"/> Riksveg/fylkesveg <input checked="" type="checkbox"/> Kommunal veg <input type="checkbox"/> Privat veg	Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Vann-forsyning pbl § 27-1	Tilknytning i forhold til tomta <input checked="" type="checkbox"/> Offentlig vannverk <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, innlagt vann <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann	<input type="checkbox"/> Privat vannverk Beskriv	Vedlegg nr. Q –
Avløp pbl § 27-2	Tilknytning i forhold til tomta <input checked="" type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring?	<input type="checkbox"/> Privat avløpsanlegg	Skal det installeres vannklosett? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Foreligger utslippstillatelse? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Overvann	Takvann/overvann føres til:	<input type="checkbox"/> Avløpssystem <input checked="" type="checkbox"/> Terreng	Vedlegg nr. Q –

Løfteinnretninger		
Er det i bygningen løfteinnretninger som omfattes av TEK10?: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	Søkes det om slik innretning installert?: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	Hvis ja, sett X <input type="checkbox"/> Heis <input type="checkbox"/> Løfteplattform <input type="checkbox"/> Trappeheis <input type="checkbox"/> Rulletrapp eller rullende fortau



Kjøkken Huset AS

Ordfører Voldens vei 7,
1850 MYSEN
Telefon: 69897220 Mobil: Faks:
Organisasjonsnr.:
E-Mail: post@kjokken-huset.no
Hjemmeside: www.kjokken-huset.no

Huseby Kjøkken

Kjøkken
Pesto-19

Kunde

Byggmester Tveter, Bjørn
Sluppenveien 4,
1860 TRØGSTAD
Tlf Tlf.priv.
Mobil 90830558 Faks
E-Mail bjo-a-tv@online.no, bjorn.tveter@online.no



Kjøkken Huset AS

Ordfører Voldens vei 7,
1850 MYSEN
Telefon: 69897220 Mobil: Faks:
Organisasjonsnr.:
E-Mail: post@kjokken-huset.no
Hjemmeside: www.kjokken-huset.no

Huseby Kjøkken

Kjøkken
Pesto-19

Kunde

Byggmester Tveter, Bjørn
Sluppenveien 4,
1860 TRØGSTAD
Tlf Tlf.priv.
Mobil 90830558 Faks
E-Mail bjo-a-tv@online.no, bjorn.tveter@online.no



Kjøkken Huset AS

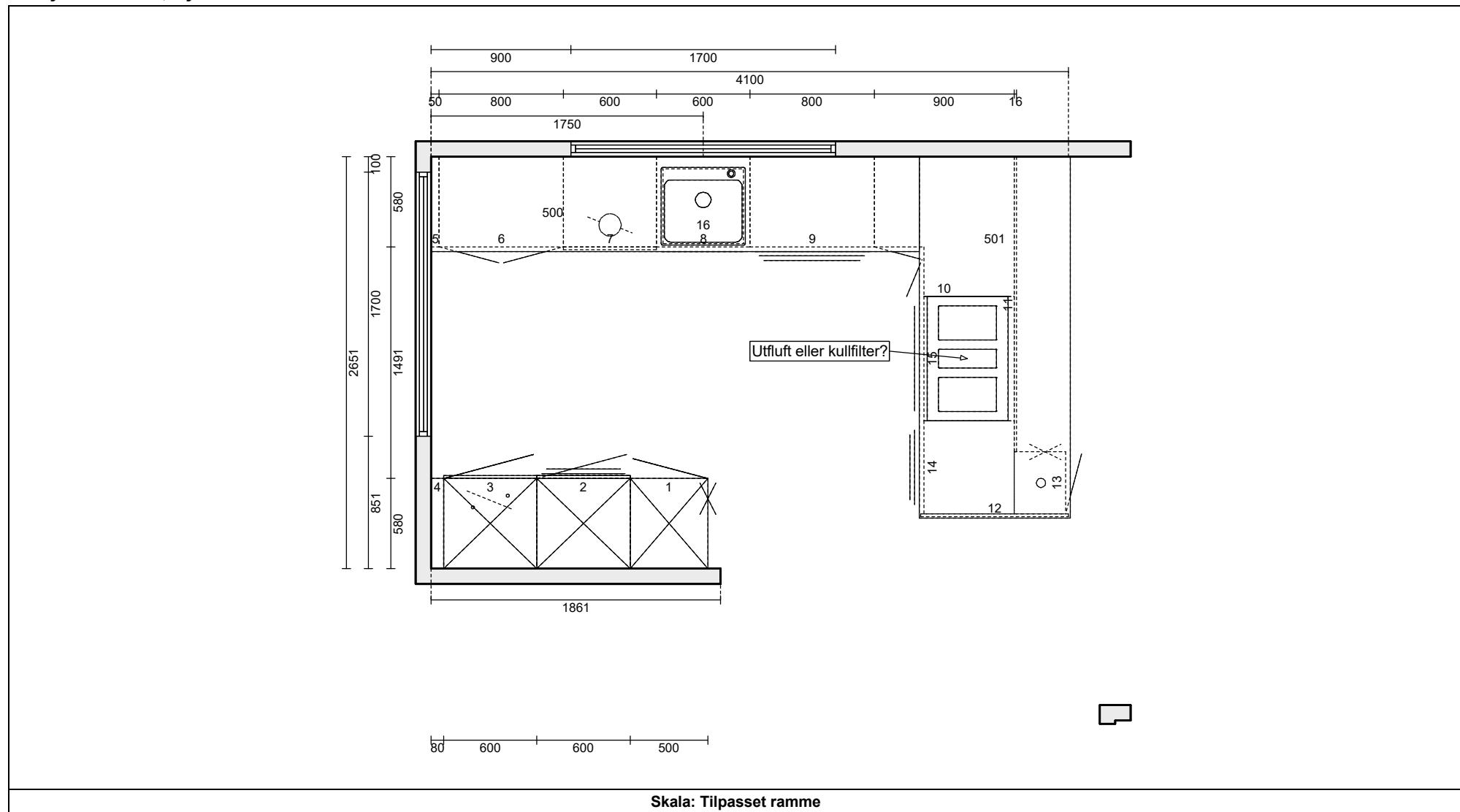
Ordfører Voldens vei 7,
1850 MYSEN
Telefon: 69897220 Mobil: Faks:
Organisasjonsnr.:
E-Mail: post@kjokken-huset.no
Hjemmeside: www.kjokken-huset.no

Huseby Kjøkken

Kjøkken
Pesto-19

Kunde

Byggmester Tveter, Bjørn
Sluppenveien 4,
1860 TRØGSTAD
Tlf Tlf.priv.
Mobil 90830558 Faks
E-Mail bjo-a-tv@online.no, bjorn.tveter@online.no



Skala: Tilpasset ramme

Kjøkken Huset AS

Ordfører Voldens vei 7,
1850 MYSEN
Telefon: 69897220 Mobil: Faks:
Organisasjonsnr.:
E-Mail: post@kjokken-huset.no
Hjemmeside: www.kjokken-huset.no

Huseby Kjøkken

Kjøkken
Pesto-19

Kunde

Byggmester Tveter, Bjørn
Sluppenveien 4,
1860 TRØGSTAD
Tlf Tlf.priv.
Mobil 90830558 Faks
E-Mail bjo-a-tv@online.no, bjorn.tveter@online.no



Kartverket

STAVLUND AS
KIRKEBRYGGA 4
1607 FREDRIKSTAD

Bestiller: info@ambita.com
Deres referanse: Morten Enok Stene 192250070
Vår referanse: 3775167/26607236
Bestilling: C3 2025-06-12 (5) 138

Dato
12.06.2025

Kopi av dokument fra vårt arkiv

Dere har bedt om en bekreftet kopi av følgende dokument fra arkivet:

Dok.nr.:	Embete:	Registrert:	Rettsstiftelse:
125317	200	3.2.2023	BESTEMMELSE OM ELEKTRISKE LEDNINGER/KABLER BESTEMMELSE OM VANN/KLOAKK BESTEMMELSE OM VEG

Dokumentet er registrert på blant annet følgende eiendom:

Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
3107 FREDRIKSTAD	53	4	0	0

- Dokumentet følger vedlagt.
 Dokumentet følger ikke vedlagt. Vi kan ikke finne det i vårt arkiv.

Det finnes mye nyttig informasjon på våre nettsider www.tinglysing.no. På <https://seeiendom.kartverket.no> er det mulig å se hva som er tinglyst i grunnboken. Ta også gjerne kontakt med vårt kundesenter på telefon 32 11 80 00. Kundesenteret er åpent alle hverdager fra klokken 09.00 til 15.00.

Med hilsen
Statens kartverk Tinglysing

■ www.kartverket.no

Statens kartverk Tinglysing, Tinglysing - fast eiendom
Besøksadresse: Kartverksveien 21 Hønefoss, Postadresse: Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss
Telefon: 32 11 80 00 Telefax: 32 11 88 01
E-post: tinglysing@kartverket.no Organisasjonsnummer: 971 040 238



GRUNNEIERAVTALE- VEIRETT OG VA- GRØFT

Gjensidig avtale mellom grunneiere av eiendommene
Krosnesveien 23A- gnr 53 bnr 64 og Krosnesveien 23B- gnr 53 bnr 4

Følgende avtale er inngått mellom grunneier Vegard Stensrud og Lone Haugen Lie- Krosnesveien 23A, og Treteknikk Eiendom Østfold AS- Krosnesveien 23B.

Grunneier av eiendom Krosnesveien 23A- gnr 53 bnr 64, og grunneier av Krosnesveien 23B- gnr 53 bnr 4, erklærer herved gjensidig og stedvarig veirett over hver andres eiendommer iht. situasjonskart datert 12.03.2022, eiendommer benevnt over i denne avtale.

Videre gir denne avtale grunneier av eiendom Krosnesveien 23A- gnr 53 bnr 64, og grunneier av Krosnesveien 23B- gnr 53 bnr 4, gjensidig og stedvarig rett til opparbeidelse og fremforing av VA-grøft og groft for el-kabler over hver andres eiendom, eiendommer benevnt over i denne avtale.
Videre gir denne avtale hver av grunneiene fri rett til nødvendig reparasjon og vedlikehold av VA-ledninger og el-kabler benevnt over i avtale. Ved denne type arbeider plikter partene å bringe berørte arealer tilbake i den stand det var før igangsatte groft og reparasjonsarbeider.

Denne avtale kan ikke oppheves uten Fredrikstad Kommune foretaksnr 940 039 541 sitt samtykke.

Avtale er skrevet i tre eksemplarer hvor hver av partene har hvert sitt eksemplar, og et eksemplar oversendes Fredrikstad Kommune for registrering på hver av eiendommene.

Ås 11. juli 2022

12.07.22 FR. STAD

Sted

Dato

Sted

Dato

06.07.22

/ 271295

org nr. 913353016

Vegard Stensrud og Lone Haugen Lie

Treteknikk E. Østfold AS Fredrik

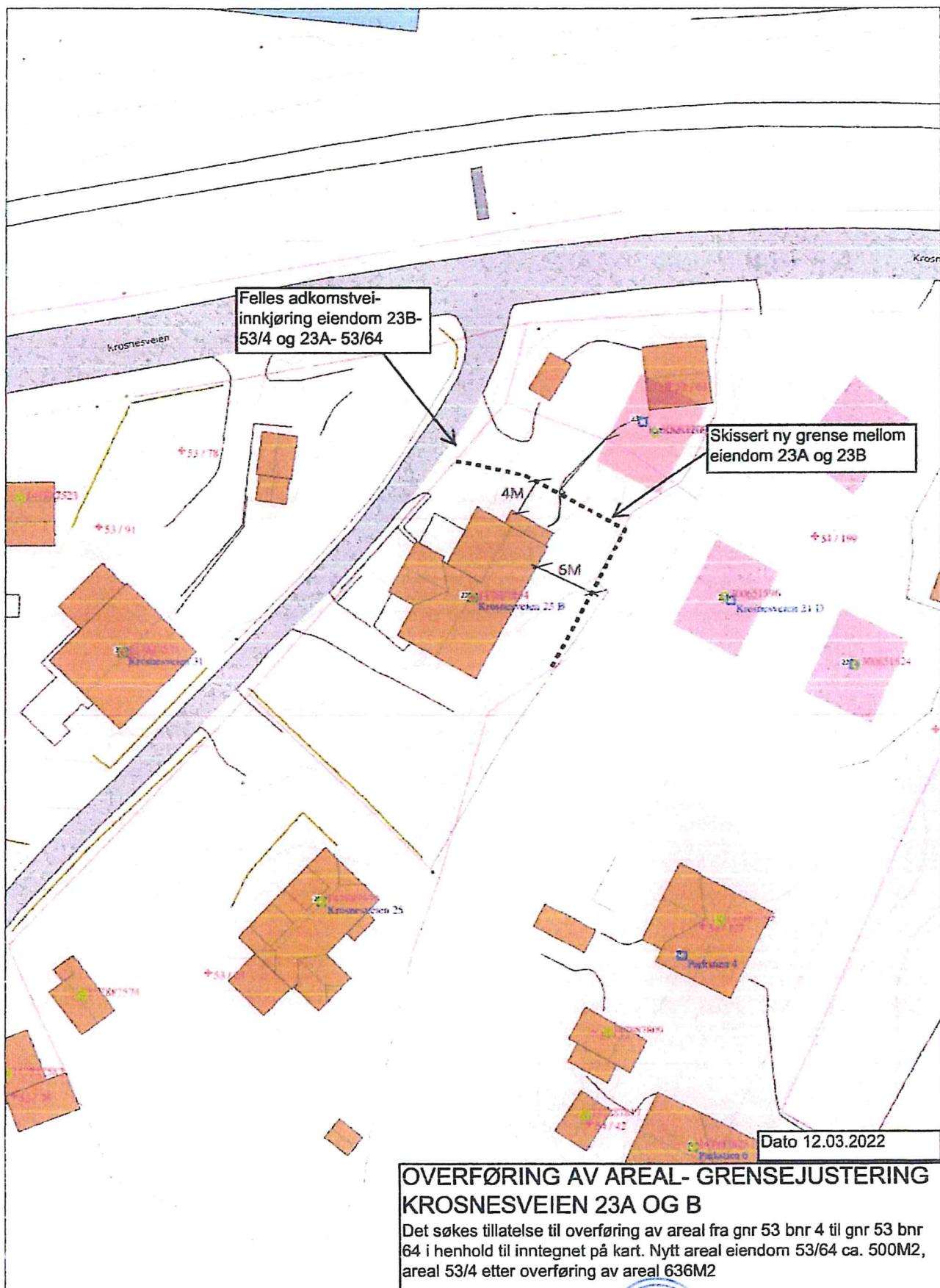
L.

eiendom gnr 53 bnr 4

eiendom gnr 53 bnr 64



Rett kopi bekrefet



Grunnkart



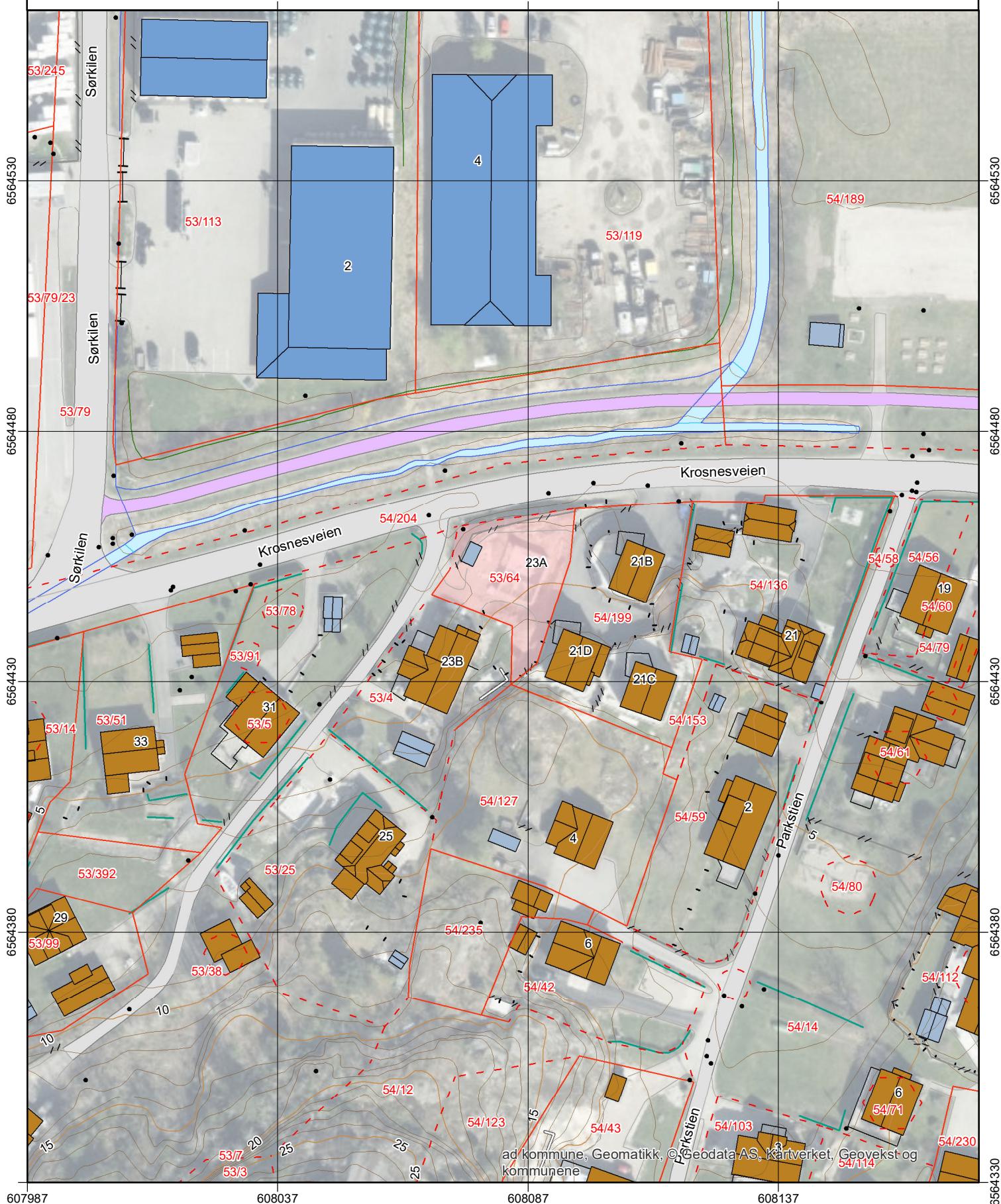
FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

Målestokk: 1:1000
Leveransdato: 2025-05-15



Datakilde: Geovest, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000



Grunnkart



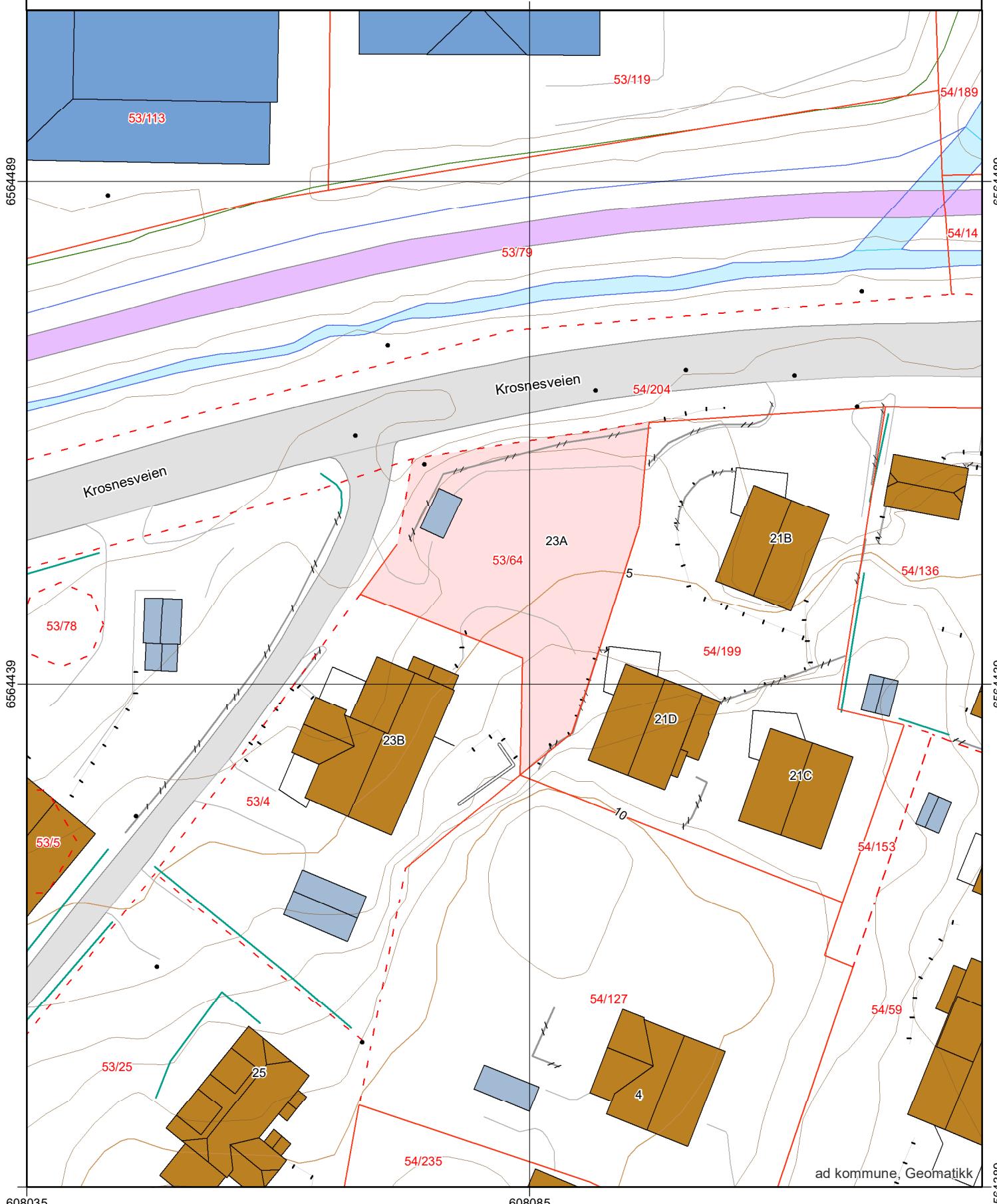
FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

Målestokk: 1:500
Leveransdato: 2025-05-15



Datakilde: Geovest, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000



Kommuneplan



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

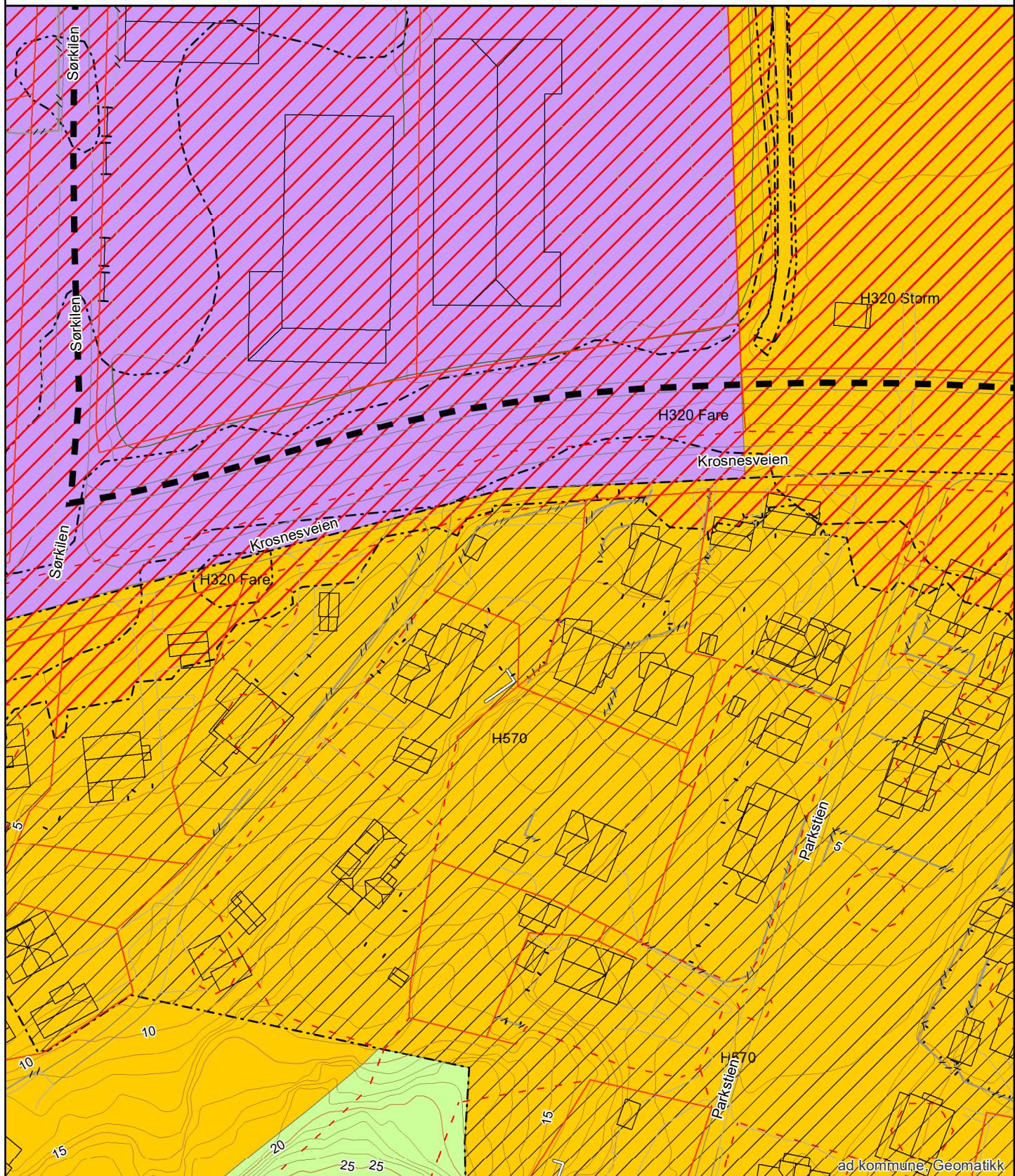
Målestokk: 1:1000
Leveransedato: 2025-05-15

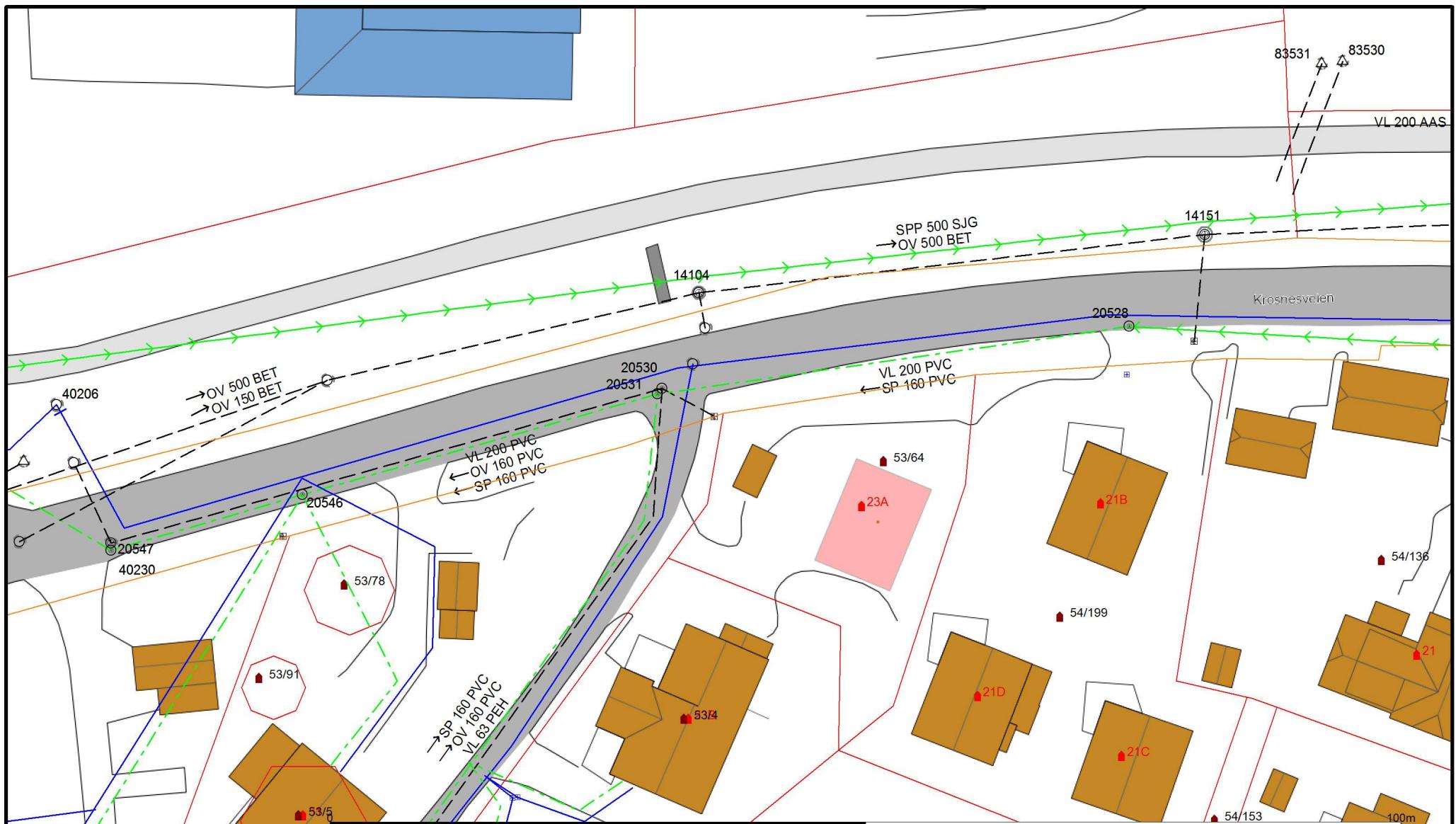


Planident: 913
Ikrafttredelsesdato: 15.6.2023
Plannavn: Kommuneplan Fredrikstad 2023 – 2035

Datakilde: Geovest, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Plandataene er hentet fra kommunens digitale planregister. Disse kan inneholde feil og bør oppfattes som veiledende.
Det er det stempede analoge kartet/dokumentet som er det juridiske plandokumentet.





Vannledning
 Overvann
 Spillvann
 Avløp felles
 Pumpetestedning spillvann
 Fjernvarme
 Andre

- AFO
 Basseng
 Kum
 Overlop
 Pumpestasjon spillvann
 Pumpestasjon vann
 Sandfangskum

Beliggenhet og høyder må oppfattes som orienterende.
 Koordinatsystem: EUREF89 - SONE 32 (EPSG:25832)
 Høydesystem: NN 2000 høyder (EPSG:5941)

Gatesluk
 Sluk med sandfar
 Sluk
 Utslipspunkt
 Andre punkt
 El. Gateylsmast



Fredrikstad kommune
Teknisk drift

Virksomhet vann og avløp

Dato: 2025.05.16

Sign: OLPS



Målestokk
1:500

Oversiktskart



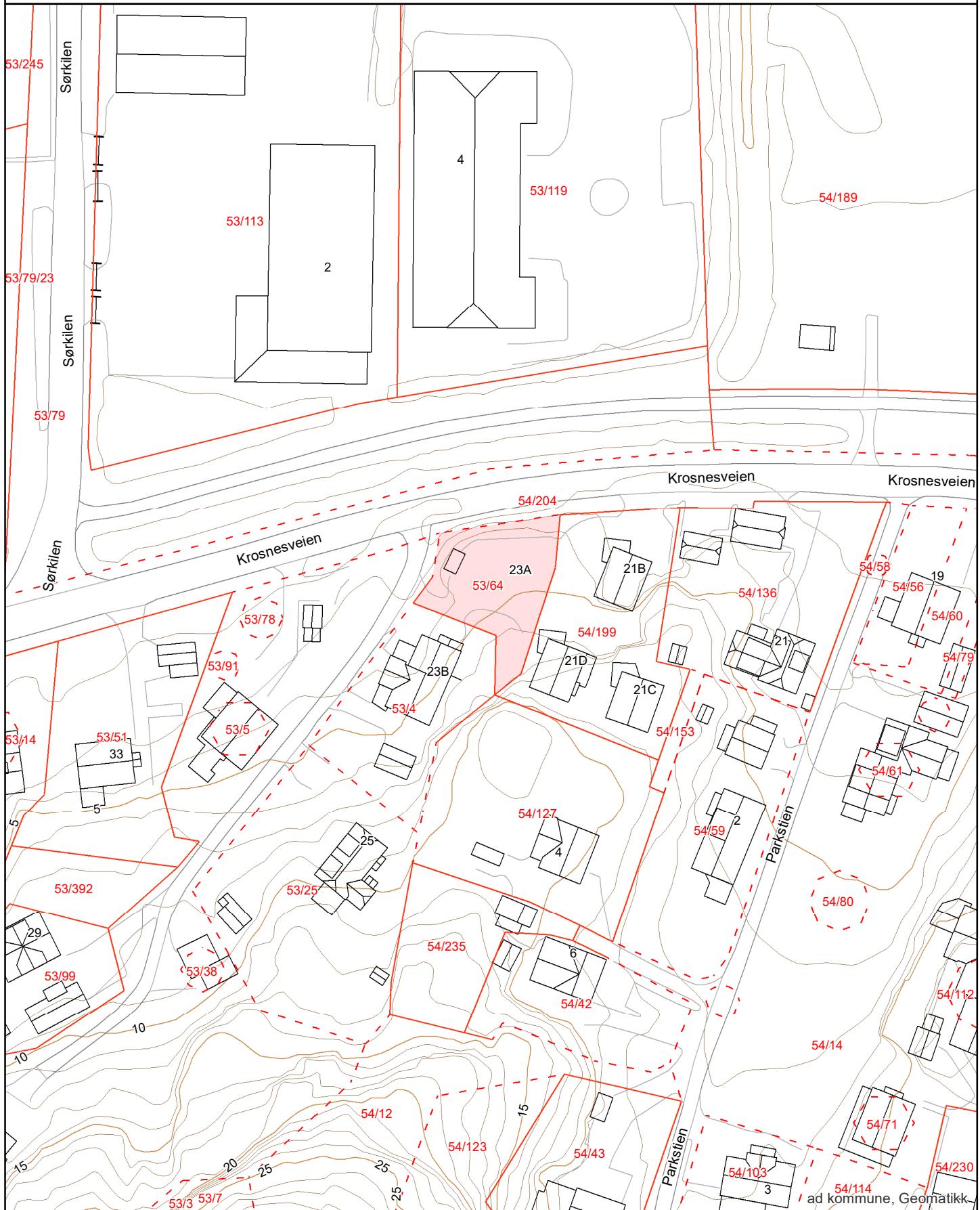
FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

Målestokk: 1:1000
Leveransedato: 2025-05-15



Datakilde: Geovest, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000



Matrikkelkart



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

Målestokk: 1:1000
Leveransdato: 2025-05-15



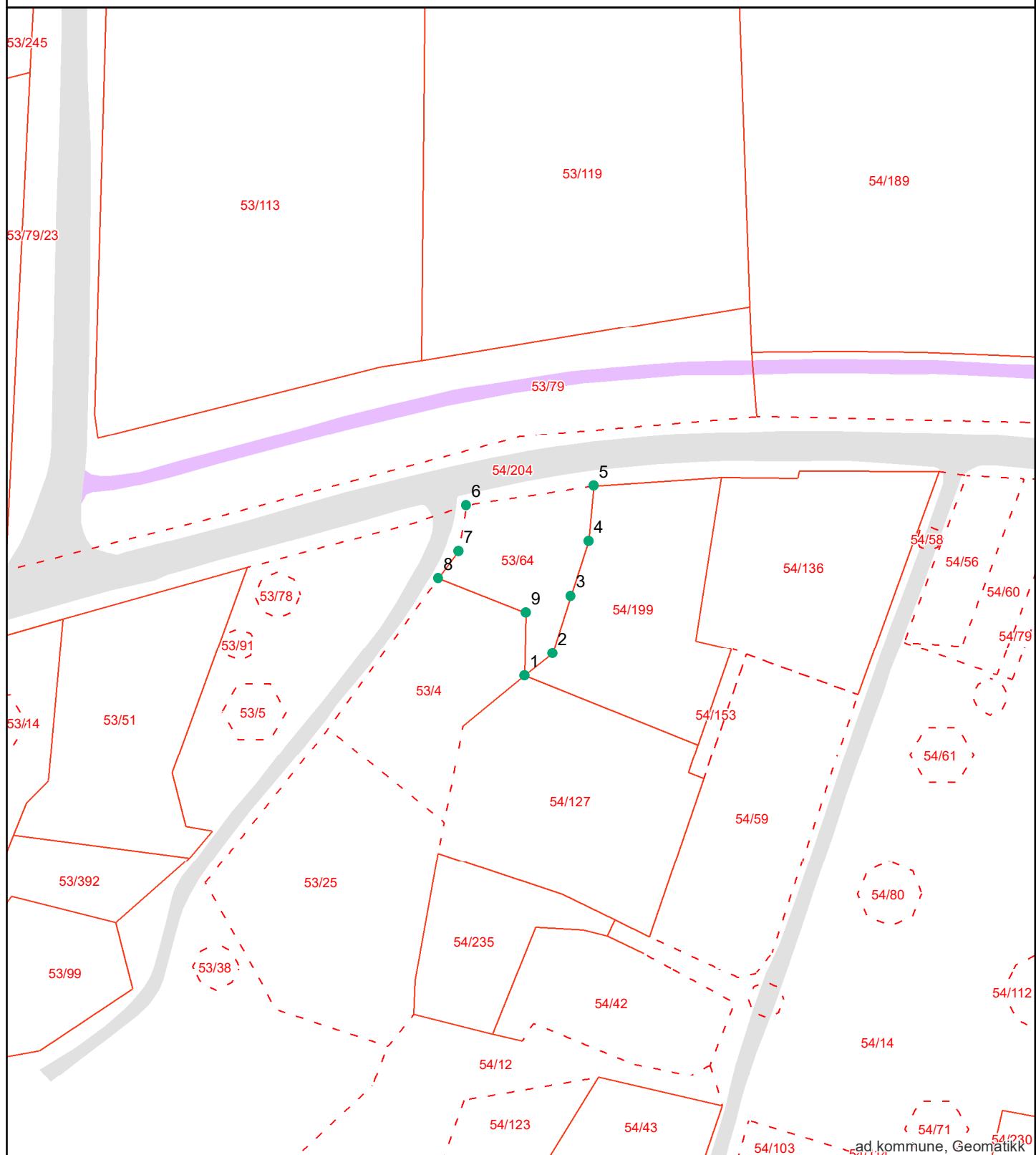
Datakilde: Geovekst, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Eiendomsgrenser i kartet har forskjellig nøyaktighet. I noen tilfeller vil det være påkrevd å klarlegge grensene etter matrikkelloven §17. Kommunen anbefaler tiltakshaver å klarlegge alle eiendommer med usikre grenser

Sikre grenser i kartet: Heltrukne linjer (nøyaktighet 14 cm eller bedre)

Usikre grenser i kartet: Stiplete linjer (nøyaktighet dårligere enn 14 cm)

Usikre grenser bør klarlegges av kommunens Geodatakontor, før tiltak i marginal avstand fra grensa planlegges.



Grensepunktrapport

Rapportdato : 15.5.2025

Areal og koordinater:

Beregnet areal (kvm): Arealmerknad: Koordinatsystem:

524.7 EUREF89 UTM Sone 32

Grensepunkt/Grenselinje

Løpenr	Nord	Øst	Grensemerke nedsatt i	Lengde	Grensepunkttype	Hjelpelinjetype	Målemetode	Nøyaktighet i cm	Radius
1	6564429.61661	608083.931691	Ikke spesifisert	6.62	Offentlig godkjent grensemerke		GPS Fasemåling RTK	10	0
2	6564433.7457	608089.098611	Ikke spesifisert	11.12	Murhørne		GPS Fasemåling RTK	10	0
3	6564444.3205	608092.519845	Ikke spesifisert	10.64	Umerket		Beregnet	10	0
4	6564454.44115	608095.801421	Ikke spesifisert	10.27	Umerket		GPS Fasemåling RTK	10	0
5	6564464.66201	608096.745766	Jord	23.81	Grensepåle		Totalstasjon	14	0
6	6564461.07375	608073.215631	Ikke spesifisert	8.62	Umerket		Beregnet	200	0
7	6564452.59152	608071.743106	Ikke spesifisert	6.21	Umerket		GPS Fasemåling RTK	10	0
8	6564447.59185	608068.049645	Ikke spesifisert	17.34	Umerket		GPS Fasemåling RTK	10	0
9	6564441.23959	608084.177513	Ikke spesifisert	11.64	Umerket		GPS Fasemåling RTK	10	0

Matrikkelrapport for Grunneiendom 3107-53/64/0

Bruksnavn	TILLEGGET	Beregnet areal	524.7
Etablert dato	18.12.1963	Historisk oppgitt areal	335.0
Oppdatert dato	19.01.2024	Historisk arealkilde	1 - Målebrev
Skyld	0.01	Antall teiger	1
Kommunenummer	3107	Kommunenavn	FREDRIKSTAD

- Tinglyst Avklarte eiere Har festegrunn
 Bestående Har grunnforurensning Mangel matrikkelføring
 Seksjonert Har kulturminner Har anmerket klage

Tinglyste eierforhold

Navn	Pers.nr/org.nr.	Rolle	Status	Adresse	Andel
BYGGMASTER BJØRN ANDRE TVETER AS	991420673	H - Hjemmelshaver		Sluppenveien 4	1/1

Forretninger

Forretningstype	Forretningsdato	Matrikkelført	Saksreferanse	Innoverte
ON - Omnummerering	01.01.2024	01.01.2024		
AF - Annen forretningstype	20.12.2022	20.12.2022		
OA - Oppmålingsforretning/arealoverføring	15.12.2022	20.12.2022	2022/7659	
AF - Annen forretningstype	07.04.2020	07.04.2020	19/23327	
OG - Oppmålingsforretning/grensejustering	02.04.2020	07.04.2020	19/23327	
OG - Oppmålingsforretning/grensejustering	02.04.2020	07.04.2020	19/23327	
ON - Omnummerering	01.01.2020	01.01.2020		
AF - Annen forretningstype	18.08.2016	18.08.2016		
AF - Annen forretningstype	13.10.2014	13.10.2014		
ON - Omnummerering	07.01.1994			
SK - Skylddeling	18.12.1963			

Grunnforurensing registrert på eiendommen

Lokalitetsnr	Lokalitetsnavn	Påvirkningsgrad	Myndighet	Matrikkelføringsdato

Kulturminner

Kategori	Art	Vernetype	Matrikkelført	Lokalisetsnummer

Krav om jordskifte

Jordskiftereferanse Ført dato

--	--

Grunnverv

Grunnvervreferanse Ført dato

--	--

Klage

Klagereferanse Gjelder Ført dato

--	--	--

Teiger

Hovedteig	Avklart eiere	Twist	Flere mat. enheter	Ureg. jordsameie	Datafangstdato	Ber.areal	Arealmerknad
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		524.7	

Bygninger

Bygningsnr	Lnr	Type	Status
300822003	0	111 - Enebolig	IG - Igangsettingstillatelse

Bygning 300822003: 111 - Enebolig

Opprinnelseskode	V - Vanlig registrering	BRA Bolig	196.2
Antall boenheter	1	BRA Annet	0.0
Antall etasjer	3	BRA Totalt	196.2
Avløp	1 - Offentlig kloakk	Har heis	<input type="checkbox"/>
Har kulturminner	<input type="checkbox"/>	Har sefrakminne	<input type="checkbox"/>

Bygningsstatushistorikk

Bygningsstatus	Dato	Registrert dato
EB - Endre bygningsdata	19.11.2020	19.11.2020
IG - Igangsettingstillatelse	03.05.2024	31.08.2020
EB - Endre bygningsdata	06.05.2024	06.05.2024

Bruksenheter

Type	Leilighetsnr.	BRA	Rom	Bad	Kjøkken
B - Bolig	H0101	196.2	4	2	1 - Kjøkken

Etasjer

Etasje	Boenheter	BRA Bolig	BRA Annet	BRA Totalt	Alt. areal
H01	1	67.1	0.0	67.1	0.0
H02	0	67.1	0.0	67.1	0.0
U01	0	62.0	0.0	62.0	0.0

Adresser

Vegnavn	Nummer	Navn	Poststed
Krosnesveien	23A		1622 GRESSVIK

REGULERINGSBESTEMMELSER I TILKNYTNING TIL REGULERINGSPLAN KROSNES, ONSØY KOMMUNE.

§ 1. Reguleringsbestemmelsene gjelder for et område som er vist med reguleringsgrense på reguleringsplan i målestokk 1:1000 datert Onsøy kommune, reguleringsavdelingen 23.03.1983, sist revisert 15.02.84.

GENERELLE BESTEMMELSER:

§ 2. Bygningsrådet skal ved behandlingen av byggemeldingen ha for øyet at bebyggelsen får en god form og materialbehandling, og at det blir god tilpasning mellom eksisterende og nye bygninger samt mellom terreng og bygninger.

Byggemeldingen skal derfor angi grunnmurens høyde over eksisterende terreng for hvert av byggets ytterhjørner. Grunnmurhøyden skal videre angis i forhold til et fastmerke. Terrenglinjer for gammelt og nytt terreng skal vises på fasade- og snittegninger.

§ 3. Gjerders utførelse og farge skal godkjennes av bygningsrådet.

Bestående vegetasjon må ivaretas i maksimal utstrekning. De ubebygde områder må ikke ødelegges ved sprengningsarbeider o.l. og må gis en tiltalende form og behandling.

§ 4. I område kan oppføres bolighus i inntil 1 1/2 etasje med tilhørende garasje/bod. Der terrenget ligger til rette for det, kan det for 1 etasjes hus tillates innredet underetasje i samsvar med bestemmelsene i byggeforskriftene.

§ 5. Bygningenes brutto grunnflate, inklusive bod/garasje skal ikke overstige 25 % av tomtenes nettoareal for boligområder, 30 % for industri, forretning og spesialområde (fiskebruk) og 10 % for småbåthavn. Tomteareal i sjøen regnes ikke med. Bygningenes høyde skal ikke overstige 6,0 m for 1 etasjes hus og 8,0 m for 1 1/2 etasjes hus over ferdig planert terreng. Den ubebygde delen av tomta skal holdes ryddig.

BOLIGOMRÅDER :

§ 6. Garasje/bod skal fortrinnsvis plasseres som vist på reguleringsplanen, eller i tilknytning til huset.

Garasje/bod skal tilpasses bolighuset med hensyn til materialvalg, form og farge.

Frittliggende garasje/bod kan innen bestemmelsen i byggeforskriftene oppføres i nabogrense.

Endelig plassering fastsettes av bygningsrådet.

Plassering av garasje skal være vist på situasjonsplanen som følger byggemeldingen for bolighuset, selv om garasjen ikke skal oppføres samtidig med dette.

I tillegg til garasje skal det være oppstillingsplass på egen grunn for 1 bil.

§ 7. Bygningene bør fortrinnsvis ha saltak.

Takvinkelen bør fortrinnsvis ligge mellom 22° og 45°. Bygninger i samme gruppe eller langs samme veistrekning bør ha tilnærmet samme takvinkel.

TILLEGGSBESTEMMELSER FOR SPESIALOMRÅDE:

- § 8. Boligområdet som er vist med vertikal skravur på reguleringskartet, er regulert til spesialområde bevaring etter bygningslovens § 25.6. Tilleggsbestemmelsene gjelder for dette området.
- § 9. Formålet med reguleringen er å bevare den antikvariske og kulturhistoriske verneverdige bebyggelse i området og områdets særpregete bygningsmiljø.
- § 10. Eksisterende bygninger innen området tillates som regel ikke revet. Eksisterende bygninger som rives på grunn av brann eller annen totalskade, skal fortrinnsvis gjenoppbygges på samme sted og med et eksteriør som tilsvarer det som var tidligere.
- § 11. Ved utbedring, reparasjon og påbygging av eksisterende bygninger skal man se til at bygningens karakter m.h.t. former, materialer, detaljer, farger og annet blir opprettholdt eller ført tilbake til det som har vært tidligere. Hvor forholdene tilsier det, skal planer for på- og tilbygg vises med fasadeoppriss som også omfatter den nærmeste tilstøtende bebyggelse.
- § 12. Nybygg kan oppføres innen området.
Nybygg skal gis en plassering og utforming med hensyn til former, materialer, detaljer, farger og annet som harmonerer med den eksisterende bebyggelsen i området.
Hvor forholdene tilsier det, skal planlagte nybygg vises med fasadeoppriss som også omfatter den nærmeste tilstøtende bebyggelsen.
- § 13. Eksisterende trær og grøntanlegg skal som regel bevares.
- § 14. Alle anmeldelsespliktige byggesaker i området skal forelegges Fylkeskonservatoren i Østfold til uttalelse før bygningsråd treffer sin avgjørelse.
Ved uenighet mellom kommunen og Fylkeskonservatoren skal saken forelegges Riksantikvaren til uttalelse.

FORRETNING-, INDUSTRI-, SMÅBÅTHAVN- OG PARKERINGSOMRÅDENE.

- § 15. Innenfor området regulert til industri kan arealet oppdeles etter de enkelte bedrifters behov, etter grenser som i hvert enkelt tilfelle skal godkjennes av bygningsrådet. Parsellene skal ha mest mulig regelmessig form.
- § 16. Anleggenes art, utforming og plassering skal i hvert enkelt tilfelle godkjennes av bygningsrådet, som kan fastsette at bedrifter eller virksomheter som antas å ville medføre særlige ulemper, henvises til bestemte deler av arealet eller til andre egnede arealer. Der hvor området støter til boligområder, tillates ikke anlegg som ved lukt eller støy vil virke sjenerende for de tilgrensende boliger.
- Ved søknad om byggetillatelse kan bygningsrådet kreve utarbeidet bebyggelsesplan som skal vise byggets plassering, bruken av utearealet (kjøreareal, grøntanlegg m.m.), eventuelle beplantninger, høyder på gammelt og nytt terren og trasé for kabler og ledninger
- § 17. Hvor det i planen er vist isolasjonsbelte mot vei eller tilstøtende områder skal dette omarbeides parkmessig.
- § 18. Bebyggelsen skal oppføres av branngod materiale og ikke overstige 2 etasjer for industriområde og 1 etasje for småbåthavn og spesialområde (fiskebruk).

Fargevalg av bebyggelsens fasader skal godkjennes av bygningsrådet.

I

§ 19.1 området tillates ikke oppført boligbygg. Bygningsrådet kan gjøre unntak for vaktmesterleilighet o.l., dersom helserådet samtykker.

I område regulert til småbåthavn kan det godkjennes oppført bygg til forretnings- eller servicevirksomhet med maritim tilknytning.

§ 20. Inngjerding av tomtene må anmeldes til bygningsrådet, som skal godkjenne gjerdenes plassering, høyde konstruksjon og farge.

§ 21. Hver industribedrift skal på egen grunn ha minst 1 oppstillingsplass for bil pr. 100 m² gulvflate og pr. 200 m² gulvflate for lager.

§ 22. Unntak fra disse reguleringsbestemmelser kan, hvor særlige grunner taler for det, tillates av bygningsrådet innenfor rammen av bygningslovgivningen og bygningsvedtekten for kommunen.

Stadfestet: 10. juli 1985

Reguleringsplan



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

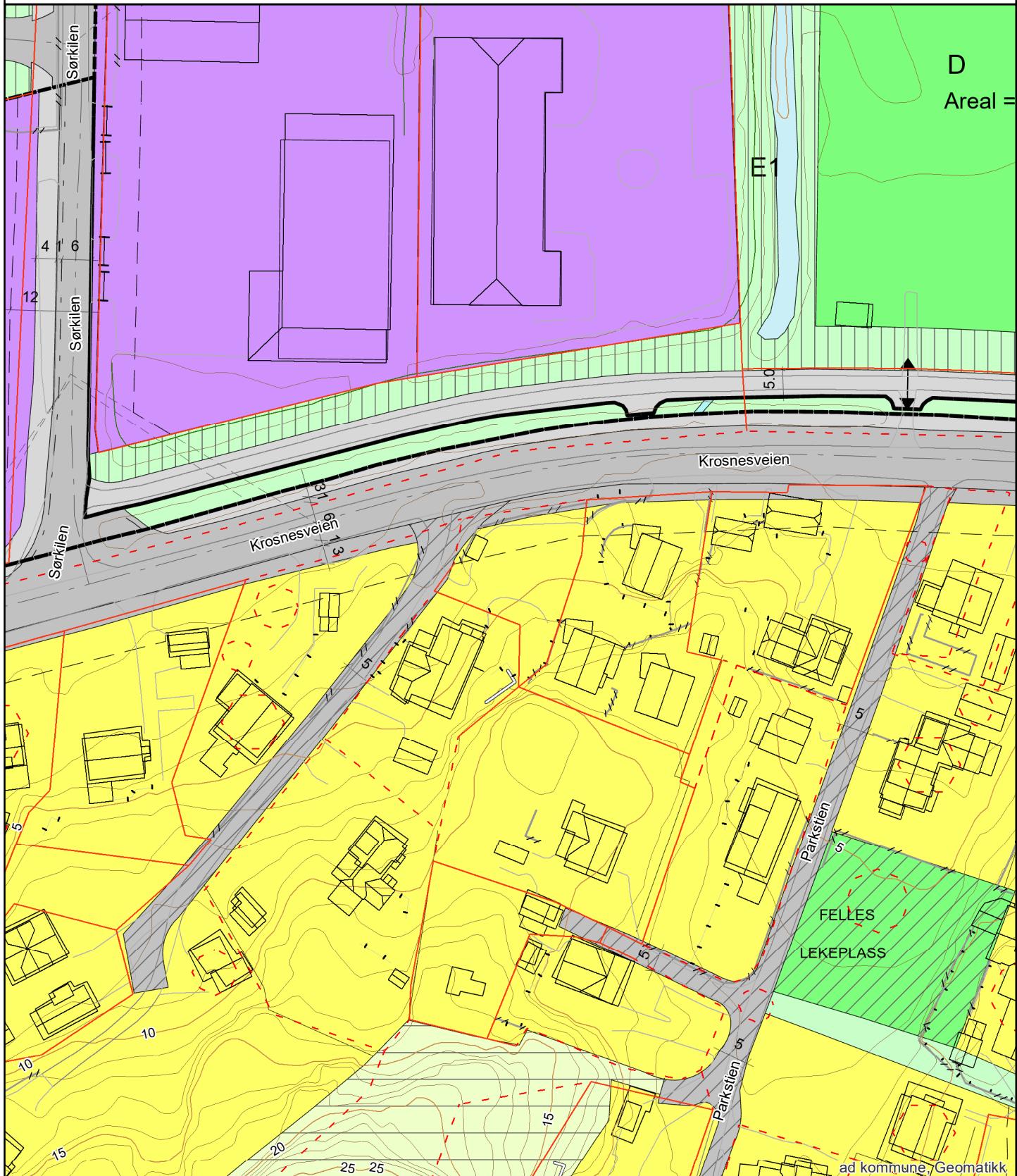
Målestokk: 1:1000
Leveransedato: 2025-05-15



Planident: 213
Ikrafttredelsesdato: 10.7.1985
Plannavn: Krosnes

Datakilde: Geovekst, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Plandataene er hentet fra kommunens digitale planregister. Disse kan inneholde feil og bør oppfattes som veiledende.
Det er det stempede analoge kartet/dokumentet som er det juridiske plandokumentet.



Arealplaner under arbeid



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Krosnesveien 23A, 1622 GRESSVIK
Gnr/Bnr: 53/64/0/0

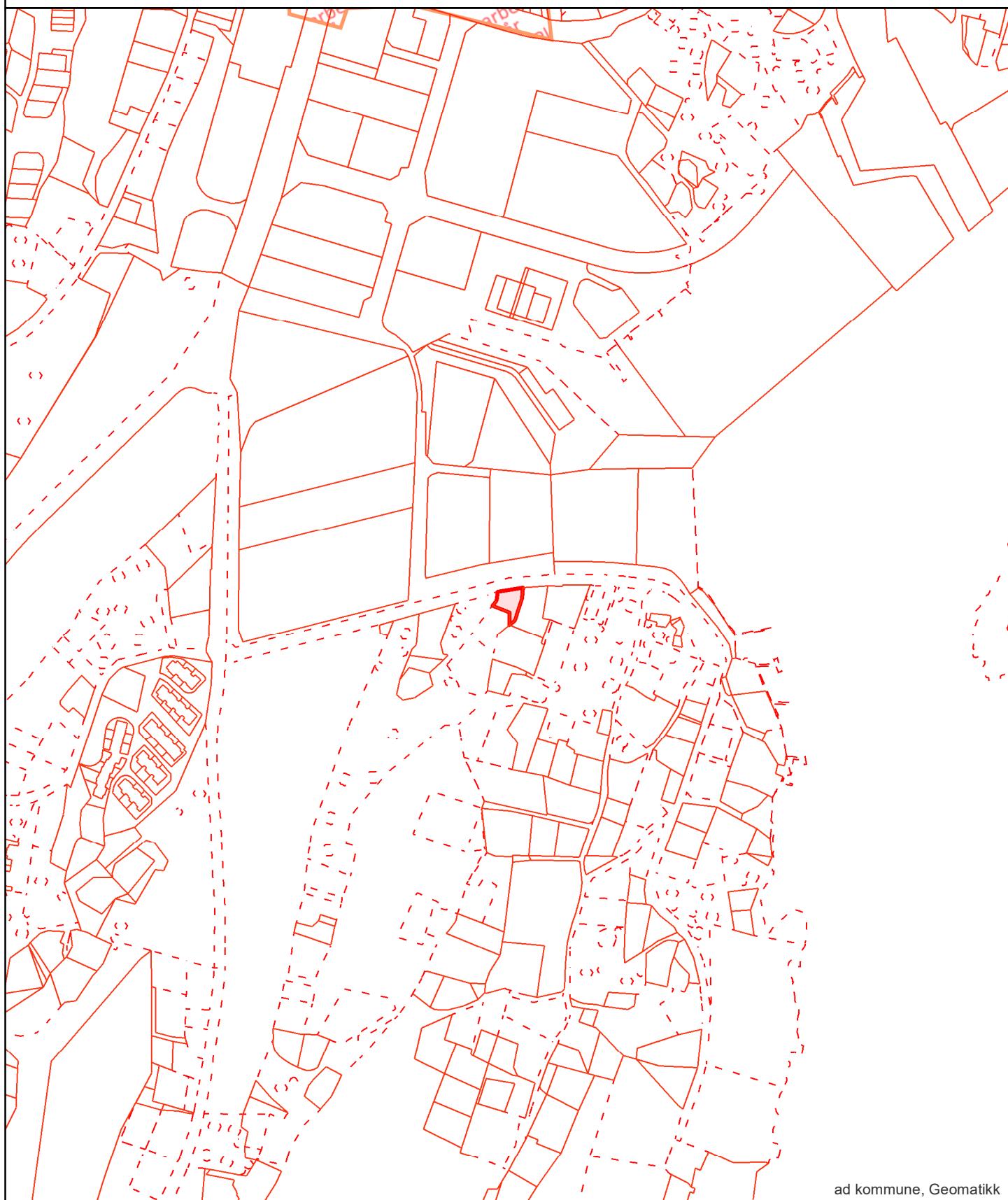
Målestokk: 1:5000
Leveransedato: 2025-05-15



Planident:
Plannavn:

Datakilde: Geovekst, FKB
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Det er ikke registrert pågående planarbeid på eiendommen eller i nærheten av eiendommen





Kommuneplanens arealdel
Fredrikstad kommune
2020 - 2032

Nasjonal plan-ID: 3004 909

Saksbehandling iht Plan- og bygningsloven	Saksnr	Dato	Sign.
Vedtak om oppstart av planarbeidet	PS 108/17	FSK 01.06.2017	MAAU
Varsel om oppstart og kunngjøring			
med høring og offentlig ettersyn av planprogrammet	17/7665	09.06-19.09.2017	MAAU
Fastsettning av planprogrammet	PS 170/17	FSK 09.11.2017	MAAU
1.gangs behandling	PS 8/19	FSK 31.01.2019	MAAU
Høring og offentlig ettersyn	17/7665	til 01.04.2019	AKHE
2.gangs behandling	PS 171/19	BS 06.12.2019	AKHE
Ny høring og offentlig ettersyn	19/23074	til 17.02.2020	AKHE
Egengodkjent	PS 64/20	18.06.20	AKHE

Koordinatsystem: Euref89, sone 32N, høydegrunnlag NN2000
Kartgrunnlag: Geovest FKB
Digital plan er utarbeidet av Fredrikstad kommune, virksomhet Geomatikk
Dato: 27.07.2020

TEGNFORKLARING
PBL § 11 Kommuneplanens arealdel

Nåværende Framtidig

BEBYGGELSE OG ANLEGG (pbl §11-7, nr 1)

[Yellow]	BA	Bebygelse og anlegg
[Light Yellow]	B	Boligbebyggelse
[Orange]	FR	Fritidsbebyggelse
[Brown]	S	Sentrumsformål
[Purple]		Forretninger
[Red]	OP	Offentlig eller privat tjenesteyting
[Grey]	FT	Fritids- og turistformål
[Light Brown]		Råstoffutvinning
[Light Purple]	N	Næringsbebyggelse
[Green]	IA	Idrettsanlegg
[Orange]	AA	Andre typer nærmere angitt bebyggelse og anlegg
[Teal]		Uteoppholdsareal
[Red]	G	Grav og urnelund
[Yellow]	KB	Kombinert bebyggelse og anleggsformål

SAMFERDSELSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR (pbl §11-7, nr 2)

[Grey]	V	Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (arealer)
[Blue]	H	Havn
[Grey]	P	Parkeringsplasser
[Diagonal Stripes]	KS	Kombinerte formål for samferdselsanlegg og/eller teknisk infrastruktur

GRØNNSTRUKTUR (pbl §11-7, nr 3)

[Blue]	GP	Blågrønn struktur
[Green]		Naturområde
[Green]		Turdrag
[Green]		Friområde
[Green]		Park
[Diagonal Stripes]		Kombinerte grønnsstrukturformål

FORSVARET (pbl §11-7, nr 4)

[Grey] Forsvaret

LANDBRUKS-, NATUR- OG FRILUFTSFORMAL (LNF) (pbl §11-7, nr 5)

[Light Green]	LNF-areal for nødvendige tiltak for landbruk og reindrift og gårdsaktiviteter næringsvirksomhet basert på gårdens resursgrunnlag
[Light Green]	LNF-areal for spredt bolig-, fritids- eller næringsbebyggelse mv.

BRUK OG VERN AV SJØ OG VASSDRAG (pbl §11-7, nr 6) (pbl §11-7, nr 3)

[Light Blue]	Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone
[Dark Blue]	Farled
[Dark Blue]	Småbathavn
[Light Blue]	Naturområde
[Dark Blue]	Friluftsområde

HENSYNSSONER (pbl §11-8)

a) Sikrings-, støy- og faresoner

[H310]	Hensynszone ras- og skredfare
[H320]	Hensynszone flomfare
[H370]	Hensynszone høyspenningsanlegg
[H380]	Hensynszone militært område

b) Infrastruktursone

[H410]	Krav vedrørende infrastruktur
--------	-------------------------------

c) Soner med angitt særlige hensyn

[H510]	Hensynszone landbruk
[H520]	Hensynszone friluftsliv
[H550]	Hensynszone landskap
[H560]	Hensynszone naturmiljø
[H570]	Hensynszone kulturmiljø

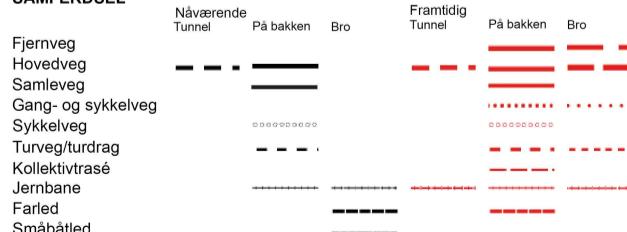
d) Båndleggingszone

[H710]	Båndlegging for regulering etter plan- og bygningsloven
[H720]	Båndlegging etter lov om naturvern
[H730]	Båndlegging etter lov om kulturmiljø

e) Gjennomføringszone

[H810]	Krav om felles planlegging
--------	----------------------------

SAMFERDSEL



JURIDISK LINJE

Byggegrense	-----
Forbudsgrense sjø (100 m-beltet)	-----
Strandlinje sjø	-----
Markagrense	-----

Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister

Reguleringsplan Spesifikasjon for tegneregler

Mars 2010

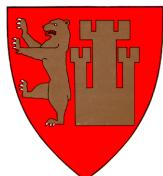
AREALFORMÅL

BEBYGGELSE OG ANLEGG		
Først	SOSI-kode	Kontform
1. Bebyggelse og anlegg	(100)	
Bebyggeset og ikke	1001	
Bebyggeset	110	
Bebyggeset, frittliggende	111	
Bebyggeset, konsekvent smubebyggeset	1111	
Bebyggeset, ikkekonsekvent smubebyggeset	1112	
Gjærsbebyggelse	1113	
Frittsbebyggelse	1120	
Frittsbebyggelse, frittliggende	1121	
Frittsbebyggelse, konsekvent	1122	
Kolonihage	1124	
Sentrumsformål	1130	Sentrumsformål
Kjøpesenter	1140	Kjøpesenter
Forretninger	1150	Forretninger
Offentlig eller privat tjenesteyting	1160	Tjenesteyting
Banehage	1161	Banehage
Undervisning	1162	Undervisning
Institusjon	1163	Institusjon
Kirke/annen religiøsestevne	1164	Religiøsestevne
Forsamlingslokale	1165	Forsamlingslokale
Administrasjon	1166	Administrasjon
Ann offentlig eller privat tjenesteyting	1169	
Fritts- og turistformål	1170	Fritts/Turistformål
Utelekker	1171	Utelekker
Formelysetpark	1172	Formelysetpark
Campingplass	1173	Campingplass
Lerpass	1174	Lerpass
Råstoffutvinning	1200	Råstoffutvinning
Steinbruddsmassuttak	1201	Steinbruddsmassuttak
Næringsbebyggelse	1300	Næringsbebyggelse
Kontor	1310	Kontor
Hotell/overnatting	1320	Hotell
Beverting	1330	Beverting
Industri	1340	Industri
Lager	1350	Lager
Bensinstasjon/vegvesen/veienlegg	1360	Bensinstasjon/vegvesen/veienlegg
Ann næring	1390	
Iddrettsanlegg	1400	Iddrett
Skianlegg	1410	Skianlegg
Skøytebane	1420	Skøytebane
Iddretstadion	1430	Iddretstadion
Næringsanlegg	1440	Næringsanlegg
Gofthane	1450	Gofthane
Motorportanlegg	1460	Motorportanlegg
Skytebane	1470	Skytebane
Andre idrettsanlegg	1490	
Andre type bebyggelse og anlegg	1500	
Godsterminal	1501	Godsterminal
Godslager	1502	Godslager
Energielag	1510	Energielag
Fjernvarmeanlegg	1520	Fjernvarmeanlegg
Vindkraftanlegg	1530	Vindkraftanlegg
Vann- og avløpsanlegg	1540	Vann- og avløpsanlegg
Vannforsyningssanlegg	1541	Vannforsyningssanlegg
Avgassanlegg	1542	Avgassanlegg
Renovasjonsanlegg	1550	Renovasjonsanlegg
Andre kommunikasjonsanlegg	1560	
Telekommunikasjonsanlegg	1570	Telekommunikasjonsanlegg
Ann særskilt avgitt bebyggelse og anlegg	1590	Øvre anlegg
Uteopholdsmålet	1600	Uteophold
Lekplass	1610	Lekplass
Gårdplass	1620	Gårdplass
Parcellage	1630	Parcellage
Ann utepoholdsmålet	1690	Ann utepohold
Grav- og ureind	1700	Grav- og ureind
Krematorium	1710	Krematorium
Nedrevne bygg og anlegg for grav- og ureind	1730	
Kombinert bebyggelse og anleggsformål	1800	
Boligforening	1801	Boligforening
Boligforeningskontor	1802	Boligforeningskontor
Boligforeningsstøyting	1803	Boligforeningsstøyting
Foretak/kontor	1804	Foretak/kontor
Foretak/kontor/industri	1811	Foretak/kontor/industri
Foretak/kontor/industri	1812	Foretak/kontor/industri
Foretak/kontor/støyting	1813	Foretak/kontor/støyting
Foretak/kontor/støyting	1814	Foretak/kontor/støyting
Næringskontor	1820	Næringskontor
Næringskontor/industri	1821	Næringskontor/industri
Foretak/kontor/industri	1822	Foretak/kontor/industri
Kontor/kontorstøyting	1823	Kontor/kontorstøyting
Kontor/kontorstøyting	1824	Kontor/kontorstøyting
Kontor/industri	1830	Kontor/industri
Kontor/kontorstøyting	1831	Kontor/kontorstøyting
Angitt bebyggelse og anleggsformål kombinert med andre angitte hovedformål	1900	

SAMFERDSELSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR		
Først	SOSI-kode	Kontform
1. Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur	(200)	
Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (allest)	2001	
Vog	2010	Vog
Kjørveg	2011	Kjørveg
Torg	2012	Torg
Gateut	2014	Gateut
Gang/lykkeløv	2015	Gang/lykkeløv
Gangveg/gangveg	2016	Gangveg/gangveg
Sykkelvei/ferds	2017	Sykkelvei/ferds
Ann vegrom - tekniske anlegg	2018	Ann vegrom - tekniske anlegg
Ann vegrom - grøntareal	2019	Ann vegrom - grøntareal
Barne anlegg (angitt bareformål)	2020	Barne anlegg (angitt bareformål)
Trase for ferbane	2021	Trase for ferbane
Trase for sprøysentralstasjon	2022	Trase for sprøysentralstasjon
Trase for taubane	2023	Trase for taubane
Stasjon/terminalbygg	2024	Stasjon/terminalbygg
Holdeplass	2025	Holdeplass
Leskurstattformålet	2026	Leskurstattformålet
Lufthavn - landings-/takebane	2031	Lufthavn - landings-/takebane
Lufthavn - terminal	2032	Lufthavn - terminal
Lufthavn/admistrasjonsbygg	2033	Lufthavn/admistrasjonsbygg
Landspllass for helikopter	2034	Landspllass for helikopter
Havn	2040	Havn
Kai	2041	Kai
Havterminal	2042	Havterminal
Havanker	2043	Havanker
Hovedstasjon for sykkelt	2050	Hovedstasjon for sykkelt
Kollektiv	2060	Kollektiv
Kollektivstopp	2070	Kollektivstopp
Kollektivveg	2071	Kollektivveg
Kollektivterminal	2072	Kollektivterminal
Kollektivholdeplass	2073	Kollektivholdeplass
Parkeringsplass	2080	Parkeringsplass
Parkeringsplass	2081	Parkeringsplass
Parkeringshus	2083	Parkeringshus
Trase for teknisk infrastruktur	2100	Trase for teknisk infrastruktur
Energinett	2110	Energinett
Fjernvarmetrafikk	2120	Fjernvarmetrafikk
Vann- og avløpsnett	2140	Vann- og avløpsnett
Vannforsyningnett	2141	Vannforsyningnett
Avløpsnett	2142	Avløpsnett
Overvannett	2143	Overvannett
Afløsning	2150	Afløsning
Telekommunikasjonsnett	2160	Telekommunikasjonsnett
Andre teknisk infrastruktursektor	2180	Andre teknisk infrastruktursektor
Kombinert formål for samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur	2800	
Angitt samferdselsanlegg og teknisk infrastruktursektor kombinert med andre gittes hovedformål	2900	

GRØNNSTRUKTUR		
Først	SOSI-kode	Kontform
3. Grønnstruktur	(300)	
Grønnstruktur	3001	
Naturområde	3002	Naturområde
Tursteg	3030	Tursteg
Tungr	3031	Tungr
Frisområde	3040	Frisområde
Basteplass/-område	3041	Basteplass
Park	3050	Park
Vegetasjonskjerm	3060	Vegetasjonskjerm
Kombinert grønnstrukturmål	3800	
Angitt grønnstruktur kombinert med andre angitte hovedformål	3900	
4. FORSVARET	(400)	
Forsvar	4001	Forsvar
Militære formål	4010	Militære formål
Skytterstillingområde	4020	Skytterstillingområde
Forsvarets fort	4030	Forsvarets fort
Kombinert militærformal	4800	
Angitt militærformal kombinert med andre angitte hovedformål	4900	
LANDBRUKS-, NATUR- OG FRILUFTSFORMÅL SAMT REINDRIFT	(500)	
Landsbruk, natur og miljøområder samt reinprod	5001	Landsbruk
LNF/R-anlegg for spreng bolig, fritts- eller næringsbebyggelse mv.	5002	LNF/R-anlegg for spreng bolig, fritts- eller næringsbebyggelse mv.
Landbruks- og friluftsformål	5003	Landbruks- og friluftsformål
Reindrift	5100	Reindrift
Angitt landbruks- og friluftsformål kombinert med andre angitte hovedformål	5900	
FORSVARET	(400)	
Forsvar	4001	Forsvar
Militære formål	4010	Militære formål
Skytterstillingområde	4020	Skytterstillingområde
Forsvarets fort	4030	Forsvarets fort
Kombinert militærformal	4800	
Angitt militærformal kombinert med andre angitte hovedformål	4900	
LANDBRUKS-, NATUR- OG FRILUFTSFORMÅL SAMT REINDRIFT	(500)	
Landsbruk, natur og miljøområder samt reinprod	5001	Landsbruk
LNF/R-anlegg for spreng bolig, fritts- eller næringsbebyggelse mv.	5002	LNF/R-anlegg for spreng bolig, fritts- eller næringsbebyggelse mv.
Landbruks- og friluftsformål	5003	Landbruks- og friluftsformål
Reindrift	5100	Reindrift
Angitt landbruks- og friluftsformål kombinert med andre angitte hovedformål	5900	

BRUK OG VERN AV SJØ OG VASSDRAG, MED TILHØRENDE STRANDSONE		
Først	SOSI-kode	Kontform
6. Bruk og vern av sjø og vassdrag	(600)	
Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone	6001	Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone
Ferdsel	6100	Ferdsel
Skipred	6200	Skipred
Hvervområde i sjø	6220	Hvervområde i sjø
Sminkehavn	6230	Sminkehavn
Bøyerhamn	6240	Bøyerhamn
Fiske	6300	Fiske
Fiskebuk	6310	Fiskebuk
Oppvekstområde yngel	6330	Oppvekstområde yngel
Akvakultur	6400	Akvakultur
Alkavitur	6420	Alkavitur
Abborst	6440	Abborst
Åpen vann</		



Generell tegnforklaring til reguleringsplaner fra det digitale planregistret i Fredrikstad kommune

	Fastmerker			
	Reguleringsplan - juridiske punkter		Rasteplass	Kulturminne(*)
			Parkeringsplass	Fiskebruk
			Kollektivbane	Andre områder for anlegg i vassdrag eller i sjøen
	Vegstenging av veg, avkjersel		Busstreminal	
	Avkjersel		Bussholdeplass	Naturvernområde(på land)
	Brukar		Drosjeholdeplass	Naturvernområde i sjø og vassdrag
	Tunnellåping		Jernbane	
	Grensepunkter		Sporveg-/Forstadsbane	
	Off. godkj. grensemerke		Havneområde	Klimavernsone
	Bolt		Kai	Område for steinbrudd og masseuttak
	Kors		Småbåtanlegg(landdelen)	
	Grensteinl/reys		Trafikkområde i sjø og vassdrag	
	Grensemerke, annen type		Skipssled	
	Juridiske linjer		Havneområde i sjø	
	Sti		Offentlig småbåthavn(*)	Område for reindrift
	Regulert tomtegrense		Annet trafikkområde i sjø/vassdrag	Pelsdyranlegg
	Eiendomsgrense som skal oppheves			Handelsgartneri
			Park	Område for særskilte anlegg
			Turveg	Taubane
	Grense for restriksjonsomr.		Skiløype	Formøyelsespark
	Grense for bevaring		Anlegg for lek	Område for vindkraft
	Bygg som skal bevares		Anlegg for idrett og sport	Annet spesialområde
	Byggegrense		Leirplass	
	Grense, bygg, fjernes		Annet friområde	Felles avkjersel
	Byggelinje-lgrense		Friområde i sjø og vassdrag	Felles adkomst(*)
	Tre		Badeområde	Felles gangareal
	Støyskjerm		Småbåthavn	Felles parkeringsplass
	Eiendomsgrense som skal oppheves		Regattabane	Felles lekeareal for barn
			Annet friområde i sjø og vassdrag	Felles gårdplass
				Fellesareal for garasjer
	Reguleringsplan bestemmelsesgrense			Felles grontareal
				Annet Fellesareal for flere eiendommer
	Reguleringsplangrenser			
			Privat vei	KOMBINERTE FORMÅL
	Formåls grenser		Privat parkering(*)	Bolig/Forretning
	Jernbanelinjer		Park(*)	Bolig/Forretning/Kontor
	Jernbanelinje		Parkbelte i industristrek	Bolig/Kontor
	Situasjonslinjer, jernbane		Campingplass	Bolig/Offentlig
	Eiendoms grenser		Frilagsområde(på land)	Forretning/Kontor
	Målte grenser		Frilagsområde i sjø og vassdrag	Forretning/Industri
	Målte grenser			Forretning/Kontor/Offentlig
	Ikke-målte grenser		Golfbane	Kontor/Industri
	Frihåndstegnede grenser		Grav- og urnelund	Kontor/Offentlig
	Kommunegrenser		Privat småbåtanlegg(land)	Offentlig/Almennutg
	Reguleringsplan - bestemmelser		Privat småbåtanlegg(sjø)	Vegg serviceanlegg(Bevertnings/Bensinstasjon)
			Område for anlegg i grunnen	
			Område for anlegg og drift av kommunalteknisk virksomhet	
	Restriksjonsområde		Vann- og avlepsanlegg	Unyttersert formål(kun for eldre planer)
	Bevaringsområde		Område for bygging og drift av fjernvarmeanlegg	
	Fornøyelsesområde			Reguleringsplaner
	Rekkefelgeområde			Vannflater
	Reguleringsplan - formal			Vannflater



Opplysningene i Eiendomsrapporten er registrerte opplysninger pr rapportdato. Pålitelighetene på opplysningene henger nære sammen med kvalitet og nøyaktighet på datakildene. Det tas derfor forbehold om feil og mangler i datakildene og i opplysningene som oppgis i rapporten.

Eiendomsrapport for 53 / 64 / 0 / 0

Opplysningene under dekker de pålegg som er gitt av virksomheten Miljø og landbruk. I tillegg gis det informasjon om store eiketrær dersom slike er registrert på eiendommen. Nedgravde tanker som ikke er i bruk, skal tømmes og fjernes. Store og/eller hule eiker er vernet. Er du i tvil om hva du kan gjøre nær en slik eik, ta kontakt med kommunen eller fylkeskommunen.

BRENSELTANKER REGISTRERT PÅ EIENDOMMEN - Eventuelle pålegg knyttet til dette vil leveres separat fra kommunens saksbehandler

Avtalenummer	Type	Status	Plassering	Innhold	Volum
--------------	------	--------	------------	---------	-------

Ingen brenseltanker er registrert på eiendommen

TILSYNSGEBYR REGISTRERT PÅ EIENDOMMEN - Eventuelle pålegg knyttet til dette vil leveres separat fra kommunens saksbehandler

Avtalenummer	Varenummer	Varenavn
--------------	------------	----------

Ingen tilsynsgebyr er registrert på eiendommen

STORE/HULE EIKER REGISTRERT PÅ ELLER I NÄRHETEN AV EIENDOMMEN (inntil 5 m fra eiendomsgrensen)

ID	Lokalitet	Registreringsdato	Utforming	Omkrets
----	-----------	-------------------	-----------	---------

Ingen store eller hule eiker er registrert på eller i nærheten av eiendommen

GRUNNFORURENSNING REGISTRERT PÅ EIENDOMMEN - Eventuelle pålegg knyttet til dette vil leveres separat fra kommunens saksbehandler

Påvirkningsgrad

Ingen grunnforurensning er registrert på eiendommen

Nabolagsprofil

Krosnesveien 23A - Nabolaget Krossnes/Viker - vurdert av 17 lokalkjente

Nabolaget spesielt anbefalt for

- **Familier med barn**
- **Etablerere**
- **Godt voksne**



Offentlig transport

Martins plass	4 min	
Linje 10	0.4 km	
Ålekilen fergeleie	9 min	
Linje 805	0.8 km	
Fredrikstad bussterminal	11 min	
Totalt 29 ulike linjer	6.8 km	
Fredrikstad stasjon	13 min	
Linje RE20, RX20	7.6 km	
Oslo Gardermoen	1 t 40 min	

Skoler

Rød skole Onsøy (1-7 kl.)	11 min	
399 elever, 21 klasser	0.9 km	
Gressvik ungdomsskole (8-10 kl.)	4 min	
378 elever, 23 klasser	2.5 km	
Frederik II videregående skole	11 min	
1277 elever	6 km	
WANG Toppidrett Fredrikstad	12 min	
180 elever, 6 klasser	6.6 km	

«Jeg liker dette nabolaget veldig godt fordi det er trygt for både barn og dyr. Det er kort avstand til stranden og lite trafikk.»

Sitat fra en lokalkjent



Opplevd trygghet



Veldig trygt 92/100



Kvalitet på skolene

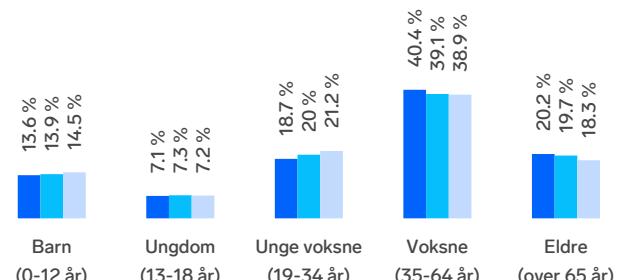
Veldig bra 80/100



Naboskapet

Godt vennskap 79/100

Aldersfordeling



Område	Personer	Husholdninger
Krossnes/Viker	725	315
Fredrikstad/Sarpsborg	117 819	55 660
Norge	5 425 412	2 654 586

Barnehager

Kilen barnehage (1-5 år)	7 min	
40 barn	0.7 km	
Preg barnehager Rødsalen (1-5 år)	10 min	
29 barn	0.8 km	
Skala barnehage (0-5 år)	18 min	
52 barn	1.5 km	

Dagligvare

Kiwi Vestkilen	9 min	
PostNord	0.8 km	
Rema 1000 Gressvik	9 min	
Post i butikk, PostNord	0.8 km	

Primære transportmidler

-  1. Egen bil
-  2. Buss

Støynivået

Lite støynivå 96/100

Turmulighetene

Nærhet til skog og mark 91/100

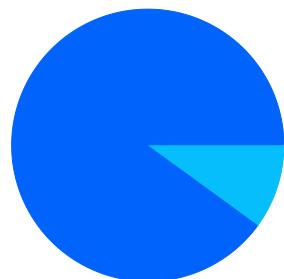
Kvalitet på barnehagene

Veldig bra 88/100

Sport

 Krossnes ballplass	1 min 
Ballspill	0.1 km
 Rød skole	11 min 
Aktivitetshall, ballspill	1 km
 Pluss Onsøy Squash & Treningssenter	20 min 
Trimeriet Fredrikstad	7 min 

Boligmasse

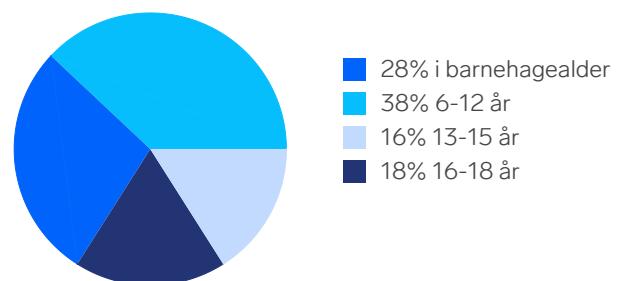


■ 90% enebolig
■ 10% annet

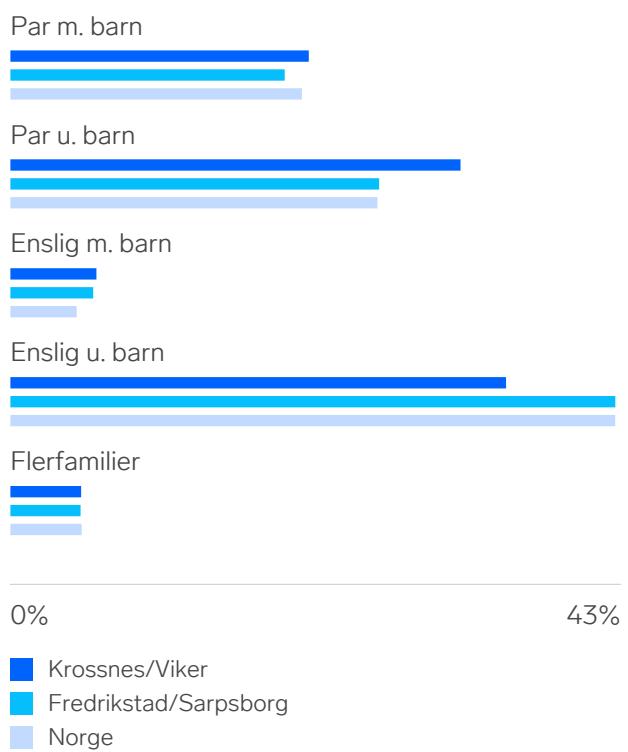
Varer/Tjenester

 Værstetorvet	12 min 
 Apotek 1 Gressvik	20 min 

Aldersfordeling barn (0-18 år)

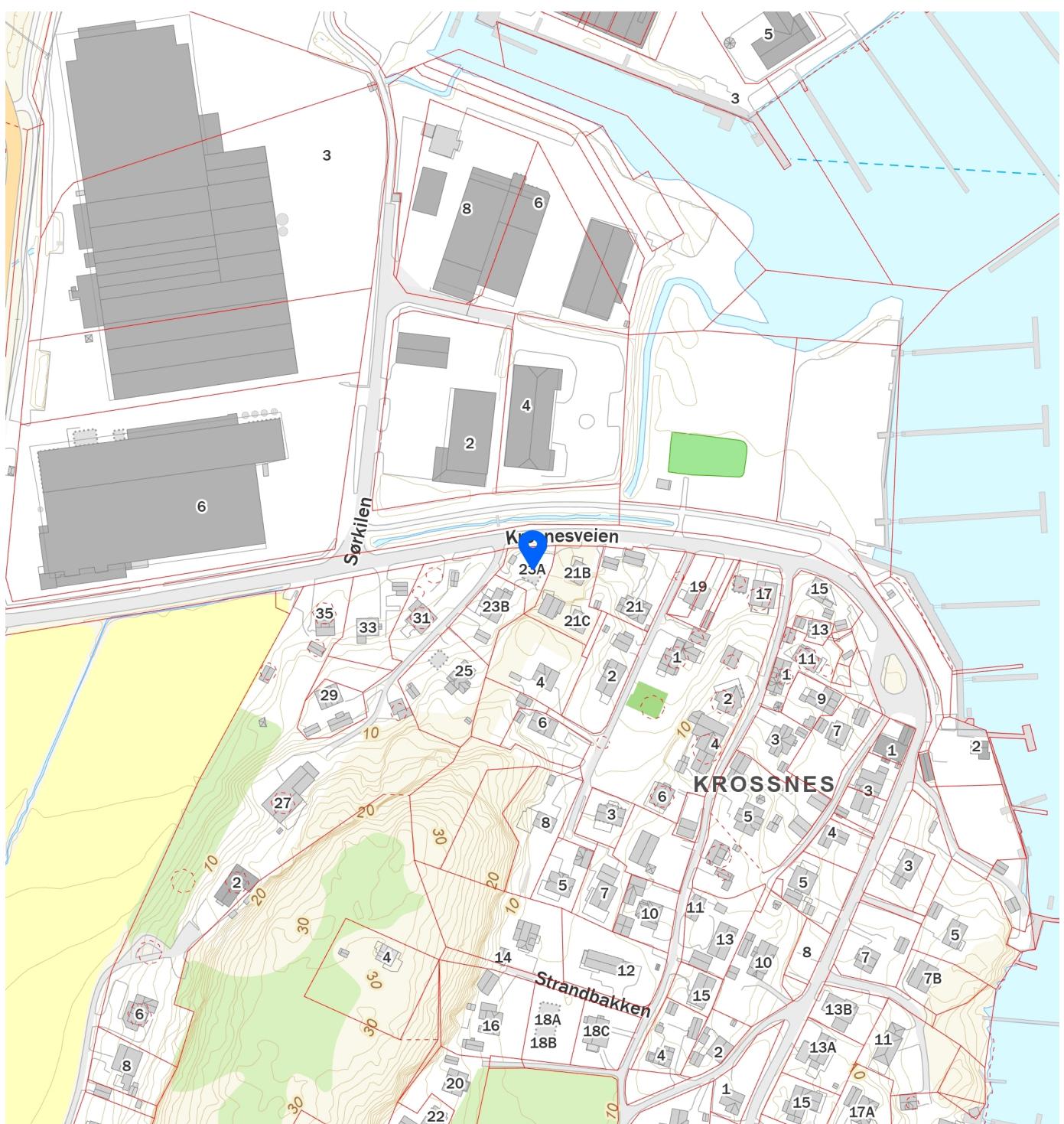
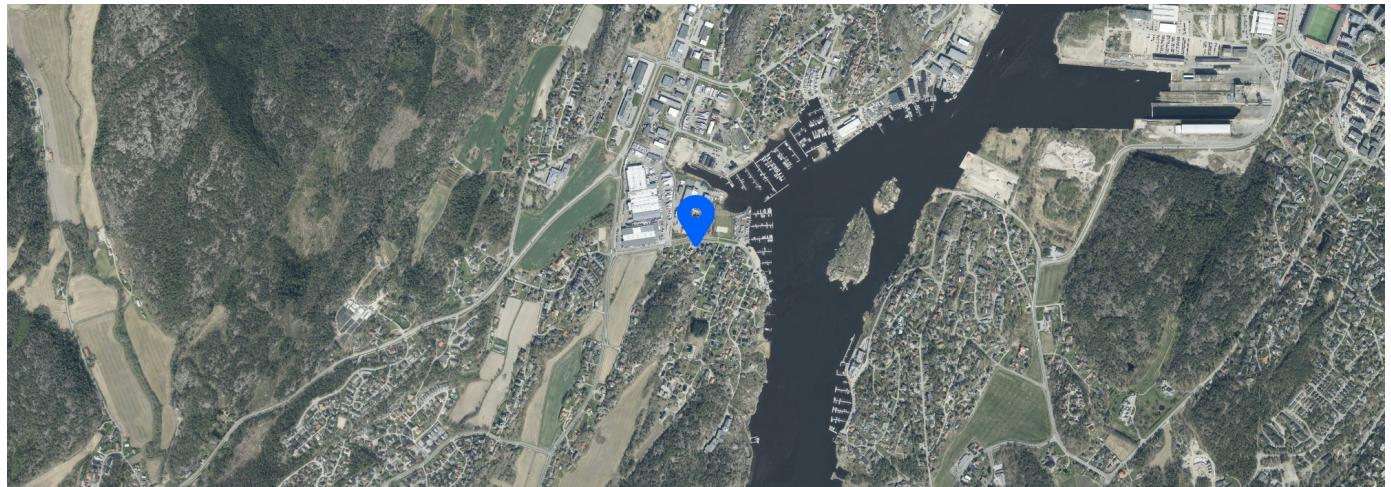


Familiesammensetning



Sivilstand

		Norge
Gift	39%	33%
Ikke gift	45%	54%
Separert	11%	9%
Enke/Enkemann	5%	4%



Megler: Stavlund AS Foretaksregisteret orgnr. 983261523MVA
Type oppdrag: 04.Salg eiendom-prosjektert(buoppflov)
Eierform: Selveier / Eiet tomt
Oppdragsnr: 192-25-0090
Omsetningsnr:

KJØPEKONTRAKT

om rett til bolig eller fritidsbolig under oppføring med tomt

Denne kjøpekontrakten regulerer forholdet mellom en utbygger som har gjort avtalen som ledd i næringsvirksomhet og en forbruker om rett til ny boligseksjon under oppføring. Avtalen mellom selger og kjøper er følgelig underlagt bestemmelsene i Lov av 13.06.1997 nr. 43 Lov om avtaler med forbruker om oppføring av ny bolig m.m. (Bustadoppføringslova). De rettighetene som er gitt forbruker i denne loven, kan ikke innskrenkes ved avtale, jf. lovens § 3.

Mellom

Byggmester Bjørn Andre Tveter AS

v/Bjørn Andre Tveter
Sluppenveien 4, 1860 Trøgstad
Mob: 90830558 E-post:
bjo-a-tv@online.no

heretter kalt **selgeren**, og

xx

Født: xx

xx

Født: xx

xx

xx

Mob: xx E-post: xx

heretter kalt **kjøperen**, er i dag inngått følgende kontrakt:

1. SALGSOBJEKT OG TILBEHØR

Selger forplikter seg til å overdra til Kjøper ny enebolig under oppføring, på eiet tomt. I Krosnesveien 23A Gnr. 53 Bnr. 64 i Fredrikstad kommune.

Ovennevnte kontraktsobjekt benevnes i fortsettelsen som "**Boligen**".

Kjøper har fatt seg forelagt bygningsmessig leveransebeskrivelse av Boligen (inntatt som kontraktsdokument) samt salgsprospekt etc., og vil overta Boligen i overensstemmelse med spesifikasjoner, beskrivelser og eventuelle skriftlige avtaler om endringer / tilleggsarbeider som inngås direkte mellom Selger, eller den Selger har oppnevnt, og Kjøper.

Selger har rett til, uten at Kjøper kan, foreta mindre endringer i oppgitte spesifikasjoner og beskrivelser som anses hensiktsmessige og som ikke forringjer Boligens kvalitet og funksjon i vesentlig grad, samt eventuelle endringer som følge av pålegg fra myndighetene.

Prosjektet er planlagt med en stk enebolig.

Kjøper har ved gjennomgang av kjøpekontrakten gjort seg kjent med eiendommens tomtegrenser, samt reguleringsplan for området.

2. KJØPESUM OG OMKOSTNINGER

Eiendommen overdras for en kjøpesum kr. 8 200 000,- skriverkroner seksmillionertohundreogfemtitusen 00/100, heretter kalt **kjøpesummen**.

Andel av tomteverdien utgjør kr 1 770 000 av kjøpesummen. Andel tomteverdi er grunnlag for beregning av dokumentavgift.

Redigeres ved behov: I tillegg til kjøpesum har kjøper ønsket tilvalg og endringer. Se vedlagte mailer.

Kjøpesummen er kun gjenstand for justeringer på bakgrunn av endrings- og tilleggsarbeider ved skriftlig avtale mellom partene, se punkt 7. Alle endrings- og tilleggsarbeider avtales direkte mellom partene i separat avtale. Eventuelle tilleggsbestillinger innbetales til meglers klientkonto. Alle bestilte tillegg skal være oppgjort før overtakelse i tillegg til avtalt kjøpesum.

Kjøpesummen gjøres opp på følgende måte:

Kjøpesum og omkostninger	Beløp	8 200 000,-
Tilleggsarbeider iht selger mail *	XX	-
Dokumentavgift (avgiftsgrunnlag: 1 770 000,-)	44 250	
Tingl.gebyr skjøte	545,-	
Tingl.gebyr pantedokument	545,-	
Totalt kr.	X-	

Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

*Beløpene kan justeres iht avtale mellom partene.

3. SELGERS PLIKT TIL Å STILLE GARANTIER

Selger vil stille garanti for oppfyllelse av denne kjøpekontrakten i henhold til bustadoppføringslova § 12. Garantien stilles i form av selvskyldnergaranti eller tilsvarende fra en finansinstitusjon som har rett til å tilby slik tjeneste i Norge.

Selger har tatt forbehold som beskrevet i bustadoppføringslova § 12 annet ledd, andre setning, se denne kontrakt punkt 14. Garantier vil bli stillet så snart forbeholdene er falt bort/hevet og kjøper er varslet om dette. Garanti skal uansett stilles før byggestart.

Garantien skal gjelde frem til fem år etter overtakelse. Garantien skal tilsvare minst 3 % av kjøpesummen frem til overtakelse, og minst 5 % etter overtakelse. Endringer/tilvalg som avtales etter at kontrakt er inngått, fører ikke til at garantisummen endres.

Selger må stille garanti etter bustadoppføringslova § 47 for å kunne disponere over innbetaltforskudd. (*Dette gjelder kun ved forskudds innbetaling*)

Dersom det ikke er reklamert ved utløpet av garantiperioden eller de reklamerte forhold er tilfredsstillende utbedret, bortfaller garantien automatisk på dato etter at garantitiden er utløpt.

Kjøper skal senest 14 dager etter signering av denne kjøpekontrakten, stille sikkerhet i form av tilfredsstillende finansieringsbekreftelse fra bank eller annen finansieringsinstitusjon for oppfyllelsen av sine forpliktelser etter avtalen med et beløp lik kontraktssummen. Det skal ved fastsettelsen av den sikkerhet Kjøperen stiller, tas hensyn til avtalt delinnbetaling/ forskuddsbetaling. Finansieringsbekreftelsen må ha varighet frem til faktisk overtakelse.

Dersom finansieringsbekreftelse ikke fremlegges innen fristen, kan Selger heve kontrakten. Dersom Selger velger å heve kontrakten på dette grunnlaget, skal ev. delinnbetaling tilbakebetales. Det gjøres imidlertid særskilt oppmerksom på at finansieringsbekreftelse ikke er et gyldighetsvilkår; herunder kan Selger velge å forholde seg til den inngåtte avtalen uten hensyn til om finansieringsbekreftelse fremlegges eller ikke.

4. OPPGJØR

Oppgjøret mellom partene foretas av:

Weboppgjør AS
Postboks 2454 Drotningsvik
5834 Bergen, Tlf: , Epost: teamg@weboppgjor.no

Partene gir Megler ugenkallelig fullmakt til å foreta endelig oppgjør etter denne kontrakt, og alle innbetalinger, dokumenter og henvendelser angående oppgjøret skal rettes til Megler.

Oppgjør for endringsarbeider/ tilleggsbestillinger innbetales til Meglers klientkonto, og forfaller til betaling samtidig med sluttoppgjøret dersom ikke annet er fastsatt i skriftlig avtale mellom partene. Den delen av kjøpesummen som er egenkapital skal innbetales fra kjøpers konto i norsk finansinstitusjon.

Dersom det avtales at endrings-/tilleggsbestillinger skal betales ved levering, er Selger forpliktet til å stille forskuddsgaranti for beløpet, ref. bustadoppføringslova § 47. Dersom det avtales at tillegg/endringer skal bestilles hos underentreprenører/leverandører, foretas oppgjør etter overskjøting.

Ved betalingsmislighold har Kjøper ikke krav på overtakelse eller hjemmelsoverføring før betaling og medvirkning er ytt i samsvar med avtalen, jf. bustadoppføringslova § 55.

Før nøkkel til Boligen kan utleveres og skjøte tinglyses, skal fullt oppgjør i henhold til avtalen være disponibelt på Meglers klientkonto inklusive oppgjør for utførte endringer og tilleggsarbeider. Eventuell forsinkelse ved tinglysing og oppgjør som skyldes forhold på Kjøpers side, er Kjøpers ansvar. Skyldes forsinkelsen forhold på Selgers side, er det Selgers ansvar.

Utbetaling fra Megler til Selger skjer etter Kjøpers har overtatt Boligen og hjemmelen er overført fra hjemmelshaver til Kjøper.

Forøvrig forutsettes for gjennomføring av oppgjør at;

- alle nødvendige dokumenter foreligger i underskrevet stand,
- alle veier og tekniske anlegg er ført frem til tomtene,
- Boligen er klar til overtakelse,
- det foreligger ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse for Boligen,
- det foreligger garanti iht. bustadoppføringslova § 12,
- Selgers byggelånsbank har bekreftet at pant slettes for matrikkelenheten
- ev. pantedokumenter er tinglyst
- overtakelsesprotokoll signert av både Selger og Kjøper er mottatt av Megler

Weboppgjør AS gis fullmakt av begge partene til å foreta endelig oppgjør, registrere og slette heftelser, overføre hjemmel til kjøper og opprette og registrere andre dokumenter som har sammenheng med handelen.

Avtalte forskudd, sluttroppsjør, omkostninger og ev. forsinkelsesrenter skal i sin helhet overføres eiendomsmeglers klientkonto **61050816418** innen dato for overtakelse. Alle betalinger merkes med **192-25-0070 Krosnesveien 23A**

Kjøper beholder råderett over forskuddsbetaling inntil Selger ev. stiller selvskyldnergaranti iht. buofl. § 47 tredje ledd som dekker innbetalt beløp, se punkt 7

Sluttroppsjøret (restsaldo etter betaling av forskudd) må overføres senest to virkedager før overtakelse.

Selger samtykker i at megler, så snart forskuddsbeløpet er underlagt selgers instruksjonsrett, kan trekke sitt tilgodehavende etter oppdragsavtalen.

Når selger har oppfylt vilkåret om å stille forskuddsgaranti etter buofl § 47, godskrives selger renter av innestående forskuddsbetaler på klientkonto, bortsett fra renter av omkostninger som er innbetalt av kjøper. Overskider rentebeløpet $\frac{1}{2}$ rettsgebyr utbetales beløpet til den som til enhver tid har instruksjonsretten over pengene jf. eiendomsmeglingsforskriften § 3-10 (3).

Kjøper må svare forsinkelsesrente av hele kjøpesummen ved forsinket innbetaling. Dersom forfallstidspunktet for hele eller vesentlige deler av kjøpesummen oversettes med mer enn 30 dager, betraktes oversittelsen som vesentlig kontraktsbrudd, som gir selgeren rett til å heve.

Dersom Kjøper har overtatt og/eller flyttet inn i Boligen før fullt oppgjør har funnet sted og ikke betaler fullt oppgjør etter denne kontrakt, godtar Kjøper utkastelse fra Boligen uten søksmål og dom, jf. lov om tvangfullbyrdelse av 26. juni 1992 § 13-2, 3. ledd (e). Dette gjelder selv om det er stilt garanti for kjøpesum.

Selgeren har rett til å heve kontrakten og dekke sitt dokumenterte tap gjennom dekningssalg dersom kjøperen vesentlig misligholder betalingsbetingelsene eller øvrige forpliktelser etter denne kontrakt.

Dersom kjøper påberoper seg mangler ved overtagelse, skal det omtvistede beløp likevel betales til klientkonto (eller sperret konto iht. bustadoppføringslovens «§ 49 Deponering av omtvista vederlag») innen fastsatt frist for at overtagelse skal kunne avholdes. Selger er da forpliktet til å avholde overtagelse, og megler vil holde tilbake det omtvistede beløp på klientkonto (ev. sperret konto som partene i felles skap disponerer). Meglerforetak/bank vil i slike tilfeller kun foreta utbetaling iht. skriftlig enighet mellom partene eller rettskraftig dom.

Det tar vanligvis inntil 10 virkedager fra overtakelsesprotokoll er mottatt til oppgjør overfor selger foretas. Eventuelle transaksjonsdager banker imellom kommer i tillegg. Rundt enkelte datoer og på sommeren kan det ta opptil 20 virkedager før oppgjør overfor selger foretas. Dette varierer etter hvor lang behandlingstid Kartverket har, og megler/oppgjørsavdeling kan på ingen måte påvirke dette. Uavklarte problemstillinger kan forsinke tinglysing og påfølgende oppgjør.

Meglerforetaket er underlagt lov av om «tiltak mot hvitvasking og terrorfinansiering». Dette medfører at meglerforetaket må gjennomføre identitetskontroll av samtlige parter innen handelen kan gjennomføres.

5. HEFTELSER

Kjøper har fått seg forelagt utskrift av grunnboken for eiendommen og har gjort seg kjent med innholdet av denne.

Kommunen legalpant (lovbestemt pant) for kommunale avgifter, eiendoms-skatt og enkelte særlige eiendomsavgifter og - gebyrer, jf. panteloven § 6-1.

Kjøper kan forøvrig ikke motsette seg, eller kreve prisavslag/ erstatning, for tinglysing av øvrige nødvendige erklæringer/avtaler, servitutter og lignende vedrørende eiendommen, sameiet, naboforhold eller forhold pålagt av myndighetene knyttet til gjennomføringen av prosjektet.

Eiendommen overdras fri for pengeheftelser. Eksisterende pengeheftelser skal slettes for selgers regning. Selger forplikter seg til umiddelbart å underrette megler dersom utleggsforretninger varsles eller blir avholdt innen overtagelse. Dette gjelder også om slike forretninger blir avholdt innen tinglysing av skjøte finner sted.

Selger opplyser videre at det ikke eksisterer pengeheftelser av noen art, herunder utpantings- og/eller utleggsforretninger, utover det som grunnboksutskriften viser. Selger forplikter seg til umiddelbart å underrette megler dersom slike forretninger blir avholdt innen tinglysing av skjøtet skal finne sted. Videre forplikter selger seg til å betale alle avgifter m.v. som vedrører eiendommen og som er forbalt eller forfaller før overtagelsen (jf. § 9).

Selger gir herved megler ugyenkallelig fullmakt til å innfri, eventuelt midlertidig innfri for overføring til annet panteobjekt de lån som fremgår av grunnboksutskriften/ oppgjørsskjema og som det ikke er avtalt at kjøper skal overta.

Selger kan tinglyse rettigheter og forpliktelser, herunder servitutter og bestemmelser pålagt av det offentlige.

Det gjøres oppmerksom på at kjøpers bank vil få prioritet etter ev. tinglyste rettigheter/servitutter.

6. TINGLYSING/SIKKERHET

Selger utsteder skjøte til Kjøper samtidig med kontraktsinngåelsen. Skjøtet deponeres hos Megler inntil tinglysing finner sted. Tinglysing av skjøtet kan først skje når Kjøper har innbetalt fullt oppgjør inkl. omkostninger, eller når det foreligger tilfredsstillende garanti for at fullt oppgjør vil finne sted. Selger og Kjøper gir Megleren fullmakt til å påføre korrekt eiendomsbetegnelse på skjøtet så snart dette foreligger; herunder når eiendommen er fradelt og deretter tinglyst seksjonert.

Etter overtakelse skal eiendommen/Boligen overskjøtes til de(n) Kjøper(e) som kjøpekontrakten utpeker. In blanco skjøter aksepteres ikke.

På eiendommen hefter en panterett med urådighetserklæring til megler for et beløp tilsvarende den samlede kjøpesum tillagt 10% for samtlige eiendommer i prosjektet. Megler sletter panteretten når forbrukeren har fått tinglyst skjøte for eiendommen.

All tinglysing av dokumenter skal foretas av megler. Dokumenter som skal tinglyses må snarest mulig overleveres megler i undertegnet og tinglysingssklar stand.

Fordeling av eiendommens driftsutgifter og eventuelle inntekter pr. overtakelsesdato settes opp av kjøper og selger. Ønsker partene eiendomsmeglers bistand til dette, inngås det særskilt avtale om det.

Når det er avtalt at kjøper skal betale forskudd, er forskuddet å anse som selgers penger når lovens vilkår om å sikre kjøper er oppfylt.

Når selger har oppfylt vilkårene om å stille garantier etter bustadoppføringslova §§ 12 og 47 godskrives derfor selger renter av innestående på klientkonto til enhver tid. Renter av omkostninger som er innbetalt av kjøper tilfaller kjøper.

Kjøper og selger godskrives likevel ikke renter når disse for hver av partene utgjør mindre enn et halvt rettsgebyr, jf. eiendomsmeglingsforskriften § 3-10 tredje ledd.

7. BOLIGEN

Selgeren skal levere boligen, og eventuelle arbeider på tomten med god håndverksmessig standard. Materialer forutsettes av vanlig god kvalitet.

Arbeidet skal utføres etter god handverksmessig standard i samsvar med den bygningsbeskrivelse som er gitt i vedlagte prospekt og med det utstyr m.v. som følger prospektet. Selger har likevel rett til å foreta endringer som beskrevet i kontrakten.

I nye bygg vil det normalt oppstå svinnriss, sprekker i tapet, maling mv. ved skjøter og sammenføyninger, dels på grunn av uttørking av materialer. Det påpekes spesielt at sprekker i materialoverganger og mellom tak og vegg og i hjørner ikke kan forlanges utbedret, så lenge disse ikke innebærer avvik fra god håndverksmessig standard.

Dersom kjøperen krever endringer eller tilleggsarbeider, skal selgeren komme med en skriftlig redegjørelse for hva dette vil medføre av økte kostnader og endringer av tidsbruk. Endringer og tilleggsarbeider som skal utføres på bygget, skal avtales skriftlig med angivelse av tilleggsvederlag samt endrede tidsfrister.

Tilvalg avtales direkte med utbygger. Selger har rett til å kreve tilleggsfrist ved endringer og tilleggsarbeid som forsinke fremdriften jf. bustadoppføringslova § 11. Kjøper kan ikke kreve utført endringer og tilleggsarbeid som endrer selgers vederlag med mer enn 15% jf. bustadoppføringslova § 9.

Selger har rett til å ta seg betalt for utarbeidelse av pristilbud, tegninger m.v. i henhold til bustadoppføringslova § 44. Selger har videre rett til å kreve at kjøper stiller sikkerhet for betaling av endrings- og tilleggsarbeider før arbeidene påbegynnes.

Selgeren har rett til å foreta mindre endringer i konstruksjon og materialvalg, uten at dette gir rett til endring av avtalt pris, under forutsetning av at dette ikke reduserer boligens kvalitet. Endringer som nevnt skal, så langt det er praktisk mulig informeres om til kjøper.

8. UTVENDIGE AREALER

Eiendommen skal leveres med opparbeidelse av utvendige arealer.

Målebrev (Eiendomskart/Matrikkelrapport) utstedt av kommunen følger som vedlegg til denne kontrakten.

Ved opparbeidelsen forbeholder selger seg retten til å foreta mindre justeringer og endringer som er nødvendige som følge av offentlige pålegg eller tilpasninger i forhold til tekniske løsninger. Dersom det blir nødvendig med endringer som må anses som vesentlige skal selger så langt det er praktisk mulig, informere kjøper skriftlig om slike endringer.

Kjøper er kjent med at utvendige arealene vil kunne bli ferdigstilt, og overtakelsesforretning på disse arealene kan bli avholdt, etter overtakelse av eiendommen.

Ferdigstillelse og overlevering av tomten kan ikke påregnes utført samtidig med innflytning av Boligen. Dette skal ikke regnes som en mangel eller forsinkelse ved Selgers ytelse i henhold til denne kontrakten, og gir derfor ikke Kjøper rett til å gjøre mislighetsbeføyelser gjeldende; herunder kan overtakelse ikke nektes på dette grunnlag.

Dersom de utvendige arealene ikke er ferdigstilt ved overtakelse av eiendommen, aksepterer partene at 3 % av kjøpesummen holdes tilbake dersom annet beløp ikke er avtalt. Renter tilfaller selger.

Ev. gjenstående arbeid skal utføres så snart arbeidet praktisk kan utføres av hensyn til årstid. Selger er forpliktet til å ferdigstille arbeidet og fremskaffe ferdigattest innen rimelig tid og senest før den midlertidige brukstillatelsen er utløpt.

Selger skal fra overtakelsesbefaringen protokollere at kjøper samtykker til at det tilbakeholdte beløp utbetales selger, slik at verdien av gjenstående arbeider samsvarer med summen av tilbakeholdte beløp. Renter tilfaller selger.

9. FREMDRIFT I PROSJEKTET

Boligen kan påregnes klar til overtakelse xxxx etter igangsatt byggestart. Boligen er underoppføring.

Dersom Selger ikke har gjort gjeldende forbeholdet i pkt. 14 innen fristen, skal Selger fastsette en Overtakelsesperiode som ikke skal være på mer enn 3 måneder. Selger skal da innen 14 dager etter utløpet av fristen i pkt. 14 sende en skriftlig melding til Kjøper om når Overtakelsesperioden begynner og slutter. Boligen skal være ferdigstilt i løpet av denne perioden. Dersom Selger ikke har sendt melding til Kjøper og fastsatt en Overtakelsesperiode innen fristen på 14 dager, gjelder perioden 3. kvartal 2023 som Overtakelsesperiode.

Endelig overtakelsestidspunkt fastsettes av Selger.

Selger skal innkalle Kjøper til ferdigbefaring som vil bli avholdt 2 - 6 uker før overtakelse. På ferdigbefaringen skal partene kontrollere Boligen og søke og avdekke eventuelle feil og mangler som i hovedsak skal søkes utbedret før overtakelse.

Dersom Selger oversitter avtalte tidsfrister, gjelder bestemmelsene i bustadoppføringslova § 18 om dagmulkt og § 19 om erstatning. Ved forsinkelse beregnes dagmulkt med 0,75 promille av kjøpesummen og regnes for hver kalenderdag frem til Boligen er klar for overlevering.

Dagmulkt kan ikke kreves for mer enn 100 dager, jf. bustadoppføringslova § 18. For øvrig vises til det bustadsoppføringslovens kapittel III.

Dagmulkt eller erstatning kan settes ned dersom det vil virke urimelig for Selger ut fra omfanget av arbeidet, størrelsen på tapet og forholdene ellers.

Dersom det i byggetiden skulle inntrefte streik, lockout eller gjøre seg gjeldende andre forhold som Selger ikke er herre over, kan Kjøper av den grunn ikke kreve dagmulkt eller erstatning og heller ikke heve kjøpet eller påberope seg gunstigere betalingsbetingelser.

Dersom arbeidene forsinkes av forhold utenfor Selgers kontroll, kan Selger ha krav på fristforlengelse.

Selger skal senest 10 uker før ferdigstillelse av Eiendommen gi kjøper skriftlig melding om endelig overtakelsesdato, som skal ligge innenfor overtakelsesperioden. Den endelige overtakelsesdatoen er bindende og dagmulkutløsende.

Selger skal sørge for ferdigattest. Ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse skal foreligge før overlevering til kjøper.

Selger skal overlevere eiendommen til kjøper i ryddig og rengjort stand, uten leieforhold av noen art, slik at hele eiendommen leveres ledig for kjøper.

Kjøper skal overta eiendommen ved overtakelsesforretning. Overtakelsesforretning skal foretas ved en felles befaring av eiendommen hvor begge parter deltar. Selger skal sørge for at det føres protokoll over befaringen som skal undertegnes av partene. Selger vil innkalle til overtakelsesforretning med minst syv dagers varsel, jf. bustadoppføringslova § 15.

Overtakelsesforretningen kan holdes selv om det måtte gjenstå mindre arbeider. Kjøper kan nekte å overta dersom det foreligger mangel som gir rimelig grunn til å nekte overtakelse.

Kjøper har ikke rett til å overta boligen før hele kjøpesummen, inklusive omkostninger og eventuelle renter i henhold til punkt 5, samt betaling for endringer og tilleggsarbeider, er innbetalt.

Hvis overtakelse ikke gjennomføres som følge av at boligen har slike vesentlige mangler at Kjøper kan nekte å overta boligen jf bufl. §15, vil den innbetalte del av kjøpesummen bli sperret på Meglers klientkonto inntil boligen kan overtas.

Risikoen for eiendommen går over på kjøper når kjøper har overtatt bruken av eiendommen. Overtar kjøper ikke til fastsatt tid, og årsaken ligger hos ham, har kjøper risikoen fra det tidspunktet eiendommen kunne vært overtatt.

Når risikoen for eiendommen er gått over på kjøper, faller ikke kjøpers plikt til å betale kjøpesummen bort ved at eiendommen blir ødelagt eller skadet som følge av en hendelse som selger ikke svarer for.

På overtakelsesforretningen skal partene sammen gjennomgå Boligen. Kjøperen er forpliktet til, under besiktigelsen, å påpeke synlige feil eller mangler. Selgeren forplikter seg til å utbedre alle kjente feil eller mangler innen rimelig tid.

Kjøperen kan kun nekte overtakelse dersom Boligen på overtakelsestidspunktet lider av mangler som gir rimelig grunn til å nekte jf. bustadoppføringslova § 15 tredje ledd.

Hvis det konstateres mangler som det faller uforholdsmessig kostbart å utbedre i forhold til den betydning mangelen har for Boligens bruksverdi, har Selgeren rett til å gi Kjøperen prisavslag i stedet for å foreta utbedringer.

Hvis Kjøperen ikke gjør gjeldende mangler eller ikke møter til overtakelsesforretning, til tross for forsvarlig varsling, anses Boligen som godkjent.

Ved overtakelsesforretningen skal Selger eller den Selger utpeker føre protokoll. Protokollen skal underskrives av begge parter. Partene skal ha ett underskrevet eksemplar av protokollen. I tillegg skal ett eksemplar overleveres Megler. Dette kan også gjøres elektronisk.

Dersom partene blir enige om ny overtakelsesdato, skal dette meldes skriftlig fra begge parter til Megler senest 7 dager før ny overtakelsesdato.

Overtakelse baserer seg på prinsippet om ytelse mot ytelse. Dersom ikke annet er avtalt, utleveres nøklene til Boligen ved avsluttet overtakelsesforretning, såfremt kjøpesum, omkostninger og ev. tilleggsvederlag er bekreftet innbetalt. Manglende bekrefte fra Megler på fullt innbetalt oppgjør gir Selger rett til å holde tilbake overlevering av nøkler inntil slik bekrefte foreligger, eller inntil det foreligger dokumentasjon/garanti på fullt oppgjør som Selger aksepterer.

Boligen er Selgers risiko frem til overlevering. Risikoen går over på Kjøper ved gjennomført overtakelsesforretning. Overtar Kjøper ikke til fastsatt tid og årsaken ligger hos ham, har han risikoen fra det tidspunkt da han kunne fatt overtakelsen.

Når risikoen for Boligen er gått over på Kjøper, plikter Kjøper likevel å gjøre opp etter denne kontrakt, selv om Boligen blir ødelagt eller skadet som følge av en hendelse som Kjøper ikke svarer for.

Kjøper svarer fra overtakelsen for Boligens/seksjonens utgifter, herunder alle felleskostnader, og har rett til eventuelle inntekter.

Ved overtakelsen skal Boligen av Selger leveres i ryddet stand. Det er ikke krav om at Selger skal ha foretatt vask av Boligen. Selgers totalentrepreneur sørger for byggrennjøring som omfatter rydding og grovrennjøring, men ikke rundvask.

Dersom det oppstår tvist mellom partene om hvorvidt Boligen er tilstrekkelig ryddet/grovrennjørt ved overtakelsen, er partene enig om at en slik tvist skal kunne avgjøres med bindende virkning av Megler etter forutgående befaring av Boligen. Krav om slik befaring må være meddelt Megler før innflytning og senest 24 timer etter overtakelsen. I motsatt fall er kravet tapt.

10. ETTÅRSBEFARING

Selger skal med rimelig frist sørge for at det skriftlig innkalles til ettårsbefaring når det er gått om lag ett år siden overtakelsen, jf. bustadoppføringslova § 16.

Ved ettårsbefaringen skal partene i fellesskap gjennomgå eiendommen. Kjøper skal bemerke forhold kjøper mener er mangelfulle. Fristene beskrevet i punkt 7 ovenfor gjelder også i perioden mellom overtakelse og ettårsbefaringen. Selger hefter ikke for mangler som skyldes uriktig bruk av eiendommen eller skader påført av kjøper. Selger er ikke forpliktet til å foreta reparasjoner som er å anse som ordinært vedlikehold.

Hver av partene kan kreve at det avholdes besiktigelse/kontrollbefaring av Boligen om lag ett år etter overtakelsen. Ved slik eventuell besiktigelse skal det føres og underskrives protokoll på samme måte som ved overtakelsesforretningen. Begge parter skal ha ett underskrevet eksemplar av protokollen. Det vises ellers til bustadoppføringslova § 16.

Ved denne besiktigelsen plikter Kjøper å påvise de mangler som matte ha oppstått i perioden og som han mener kan tilbakeføres til Selgerens ansvar. Melder ikke Kjøperen ved ettårsbesiktigelsen fra om mangel som han har oppdaget, eller som han burde ha oppdaget ved vanlig aktsom besiktigelse, kan han ikke senere påberope seg dem.

Mangler og feil som blir avdekket forplikter selger seg til å protokollere og utbedre så snart som mulig og senest innen 3 måneder etter befaringen.

11. KONSEKVENSER AV MISLIGHOLD – REKLAMASJON

Dersom eiendommen har mangel eller selgeren ikke overleverer eiendommen til avtalt tid, kan kjøperen på de vilkår som følger av bustadoppføringslova kreve oppfyllelse, retting, prisavslag, erstatning, dagmulkt, heving og/eller holde tilbake en forholdsmessig del av kjøpesummen. Vesentlig forsinkelse anses inntrådt når avtalt overtagelsesdato er passert med 30 dager.

Dersom kjøperen ikke betaler kjøpesummen eller ikke oppfyller andre plikter etter avtalen, kan selgeren på de vilkår som følger av bustadoppføringslova kreve oppfyllelse, heving, erstatning, forsinkelsesrenter og/eller nekte å overlevere skjøte eller overlate bruken av eiendommen til kjøperen. Vesentlig forsinket betaling anses inntrådt når forfallsdato er oversittet med 30 dager.

Dersom en av partene mener at det foreligger mangel eller forsinkelse ved den annen parts oppfyllelse av plikter etter avtalen, må vedkommende gi motparten melding om at avtalebruddet gjøres gjeldende og hvilket avtalebrudd det gjelder, innen rimelig tid etter at misligholdet/mangelen ble oppdaget eller burde vært oppdaget, jf. buofl §§ 17 og 29.

12. FORSIKRING

Selger er forpliktet til å holde eiendommen fullverdiforsikret frem til overtakelsesdagen.

Dersom eiendommen før overtakelse blir utsatt for skade ved brann eller andre forhold som dekkes av forsikringen, har kjøper rett til å tre inn i forsikringsavtalen.

Kjøper/sameiet sørger for forsikring fra og med overtagelsesdagen.

13. AVBESTILLING

Kjøper kan avbestille i henhold til reglene i bustadoppføringslova §§ 52 og 53.

Ved avbestilling før igangsettingstillatelse er innvilget påløper et avbestillingsgebyr på kr. 30.000,- (inkl. mva.). Ved avbestilling etter at igangsettingstillatelse er gitt påløper et avbestillingsgebyr på 10 % av total kontraktssum (inkl. mva.).

14. SELGERS FORBEHOLD

Selger tar følgende forbehold for gjennomføring av denne kjøpekontrakten:

Selger varsler med dette Kjøper at bygging er igangsatt (byggestart) når kontrakt er undertegnet. Arbeider med og på eiendommen som gjøres før slikt varsel foreligger, er ikke å regne for byggestart i forhold til kontraktsbestemmelsene her.

Boligen er pr nå reist og det er innvendig arbeider som gjenstår..

Prospektmaterialet er veiledende. Selger forbeholder seg retten til å bestemme materialvalg og utvendig fargevalg på bygningene samt endelig utforming av utomhusarealene. Selger forbeholder seg også retten til å foreta endringer/justeringer av bygninger og anlegg i forbindelse med detaljprosjektering, herunder mindre avvik i Boligens bruksareal.

Det tas videre forbehold om endringer i forbindelse med offentlig godkjennelse fra oppstart og frem til overlevering eller tilpasninger i forhold til tekniske løsninger, jf. også leveransebeskrivelsen. Slike endringer/justeringer skal ikke ha innvirkning på forutsatt standard og gir ikke grunnlag for misligholdsbeføyelser eller noen form for kompensasjon fra Selger.

Undertegnede er kjent med, og har akseptert, de forbehold Selger har tatt i nærværende kontrakt og øvrige kontraktsdokumenter.

15. KJØPERS FORBEHOLD/MEDVIRKNING

Kjøper tar ingen forbehold.

Kjøper skal ikke fremskaffe materialer, utføre personlig arbeid eller på annen måte medvirke i byggeprosessen før overtakelsen. Dersom dette likevel skal skje, må det avtales særskilt med Selger i hvert enkelt tilfelle. Jfr leveransebeskrivelsen.

16. VIDERESALG AV KONTRAKTSPROSISJON

Kjøper kan videreselge kontraktsposisjonen under forutsetning av at selger får tilfredsstillende bekreftelse på at ny kjøper trer inn i kontrakten med de samme rettigheter og forpliktelser som oprinnelige kjøper. Et slik salg skal godkjennes av selger. Det må også fremlegges tilfredsstillende finansieringsbekreftelse. Ved videresalg påløper et administrasjonsgebyr med kr 30.000,- (inkl. mva.).

17. SÆRLIGE BESTEMMELSER .

Dersom det er motstrid mellom tegninger og leveransebeskrivelse, skal leveransebeskrivelsen gjelde.

Besøk på byggeplassen før overtakelse kan kun skje etter avtale med Selger, og Kjøper skal alltid være i følge med en representant for Selger eller totalentreprenør. All annen ferdsel på byggeplassen i anleggsperioden er beheftet med høy grad av risiko og er forbudt.

Når det i denne kontrakten er bestemt at Selger skal gi melding, varsel, bekreftelse eller forøvrig skal kommunisere skriftlig med Kjøper, kan Selger benytte e-post.

Partene har gjennomgått kontrakten med kontraktsdokumenter/bilag og bekrefter at den inneholder alt hva partene har avtalt. Diskusjoner, alternativer, muligheter mv. som ikke er tatt med, er således ikke å anse som avtalt mellom partene.

Twister angående forståelse av kontraktsforholdet eller gjennomføringen av dette, skal primært søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Selger er organisert gjennom Boligprodusentenes Forening (<http://boligprodusentene.no>) som gir deg tilgang på en twistenemd i samarbeid med forbrukerrådet. Dersom forhandlingene ikke fører frem, skal twisten løses ved alminnelig domstolsbehandling ved Boligs verneting.

18. VEDLEGG

- - Salgsoppgave med følgende vedlegg
- - Leveransebeskrivelse fra Selger
- - Grunnboksutskrift
- - Tegninger, datert
- - Kjøkkentegninger
- - Baderomstegninger
- - Matrikkelrapport
- - Eiendomskart
- - Situasjonskart med v/a ledninger
- - Rammetilatelse
- - Igangsettelsestillatelse
- - Planbestemmelser, kommuneplanens arealdel
- - Situasjonsplan
- - Foreløpig kjøpekontrakt
- - Budskjema
- - *Evt endringsmeldinger*

Ved signering av denne kontrakt gis det gjensidig fullmakt selvære seg imellom og kjøpere seg imellom til å kunne gjennomføre overtagelse og signere overtagelsesprotokoll på vegne av hverandre.

Sted/dato: Fredrikstad,

Kjøper:

.....
xx

Selger:

.....
Byggmester Bjørn Andre Tveter as v/Bjørn
Andre Tveter



Kartverket

STAVLUND AS
KIRKEBRYGGA 4
1607 FREDRIKSTAD

Bestiller: info@ambita.com
Deres referanse: Morten Enok Stene 192250070
Vår referanse: 3775167/26607236
Bestilling: C3 2025-06-12 (5) 138

Dato
12.06.2025

Kopi av dokument fra vårt arkiv

Dere har bedt om en bekreftet kopi av følgende dokument fra arkivet:

Dok.nr.:	Embete:	Registrert:	Rettsstiftelse:
125317	200	3.2.2023	BESTEMMELSE OM ELEKTRISKE LEDNINGER/KABLER BESTEMMELSE OM VANN/KLOAKK BESTEMMELSE OM VEG

Dokumentet er registrert på blant annet følgende eiendom:

Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
3107 FREDRIKSTAD	53	4	0	0

- Dokumentet følger vedlagt.
 Dokumentet følger ikke vedlagt. Vi kan ikke finne det i vårt arkiv.

Det finnes mye nyttig informasjon på våre nettsider www.tinglysing.no. På <https://seeiendom.kartverket.no> er det mulig å se hva som er tinglyst i grunnboken. Ta også gjerne kontakt med vårt kundesenter på telefon 32 11 80 00. Kundesenteret er åpent alle hverdager fra klokken 09.00 til 15.00.

Med hilsen
Statens kartverk Tinglysing

■ www.kartverket.no

Statens kartverk Tinglysing, Tinglysing - fast eiendom
Besøksadresse: Kartverksveien 21 Hønefoss, Postadresse: Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss
Telefon: 32 11 80 00 Telefax: 32 11 88 01
E-post: tinglysing@kartverket.no Organisasjonsnummer: 971 040 238



GRUNNEIERAVTALE- VEIRETT OG VA- GRØFT

Gjensidig avtale mellom grunneiere av eiendommene
Krosnesveien 23A- gnr 53 bnr 64 og Krosnesveien 23B- gnr 53 bnr 4

Følgende avtale er inngått mellom grunneier Vegard Stensrud og Lone Haugen Lie- Krosnesveien 23A, og Treteknikk Eiendom Østfold AS- Krosnesveien 23B.

Grunneier av eiendom Krosnesveien 23A- gnr 53 bnr 64, og grunneier av Krosnesveien 23B- gnr 53 bnr 4, erklærer herved gjensidig og stedvarig veirett over hver andres eiendommer iht. situasjonskart datert 12.03.2022, eiendommer benevnt over i denne avtale.

Videre gir denne avtale grunneier av eiendom Krosnesveien 23A- gnr 53 bnr 64, og grunneier av Krosnesveien 23B- gnr 53 bnr 4, gjensidig og stedvarig rett til opparbeidelse og fremforing av VA-grøft og groft for el-kabler over hver andres eiendom, eiendommer benevnt over i denne avtale.
Videre gir denne avtale hver av grunneiene fri rett til nødvendig reparasjon og vedlikehold av VA-ledninger og el-kabler benevnt over i avtale. Ved denne type arbeider plikter partene å bringe berørte arealer tilbake i den stand det var før igangsatte groft og reparasjonsarbeider.

Denne avtale kan ikke oppheves uten Fredrikstad Kommune foretaksnr 940 039 541 sitt samtykke.

Avtale er skrevet i tre eksemplarer hvor hver av partene har hvert sitt eksemplar, og et eksemplar oversendes Fredrikstad Kommune for registrering på hver av eiendommene.

Ås 11. juli 2022

12.07.22 FR. STAD

Sted

Dato

Sted

Dato

06.07.22

/ 271295

org nr. 913353016

Vegard Stensrud og Lone Haugen Lie

Treteknikk E. Østfold AS Fredrik

L.

eiendom gnr 53 bnr 4

eiendom gnr 53 bnr 64



Rett kopi bekrefet

