

TEGNFORKLARING

Solgte tomter



6914400

6914200

6914000

TOMTEINNDDELING 20.12.21

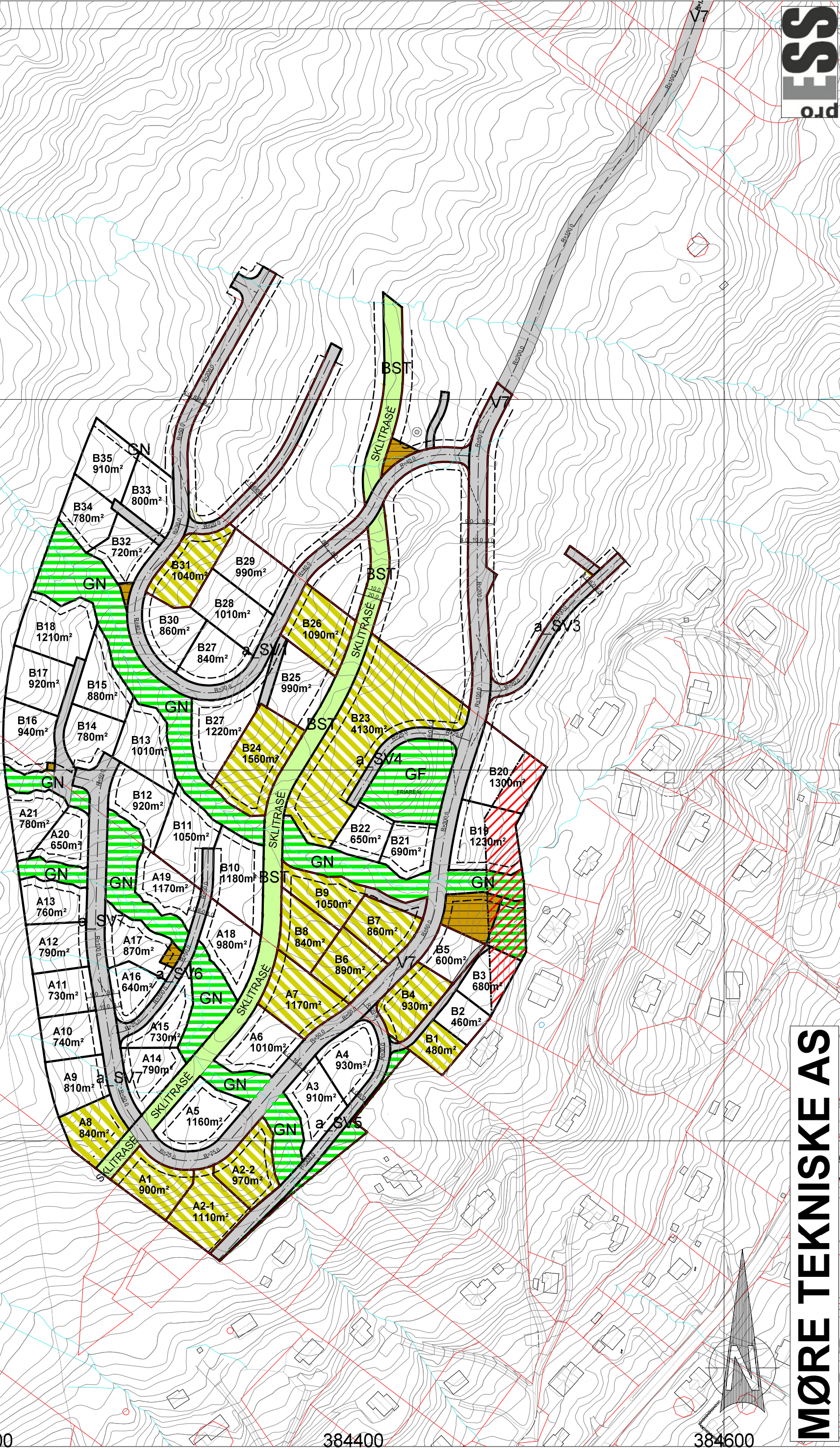
384200

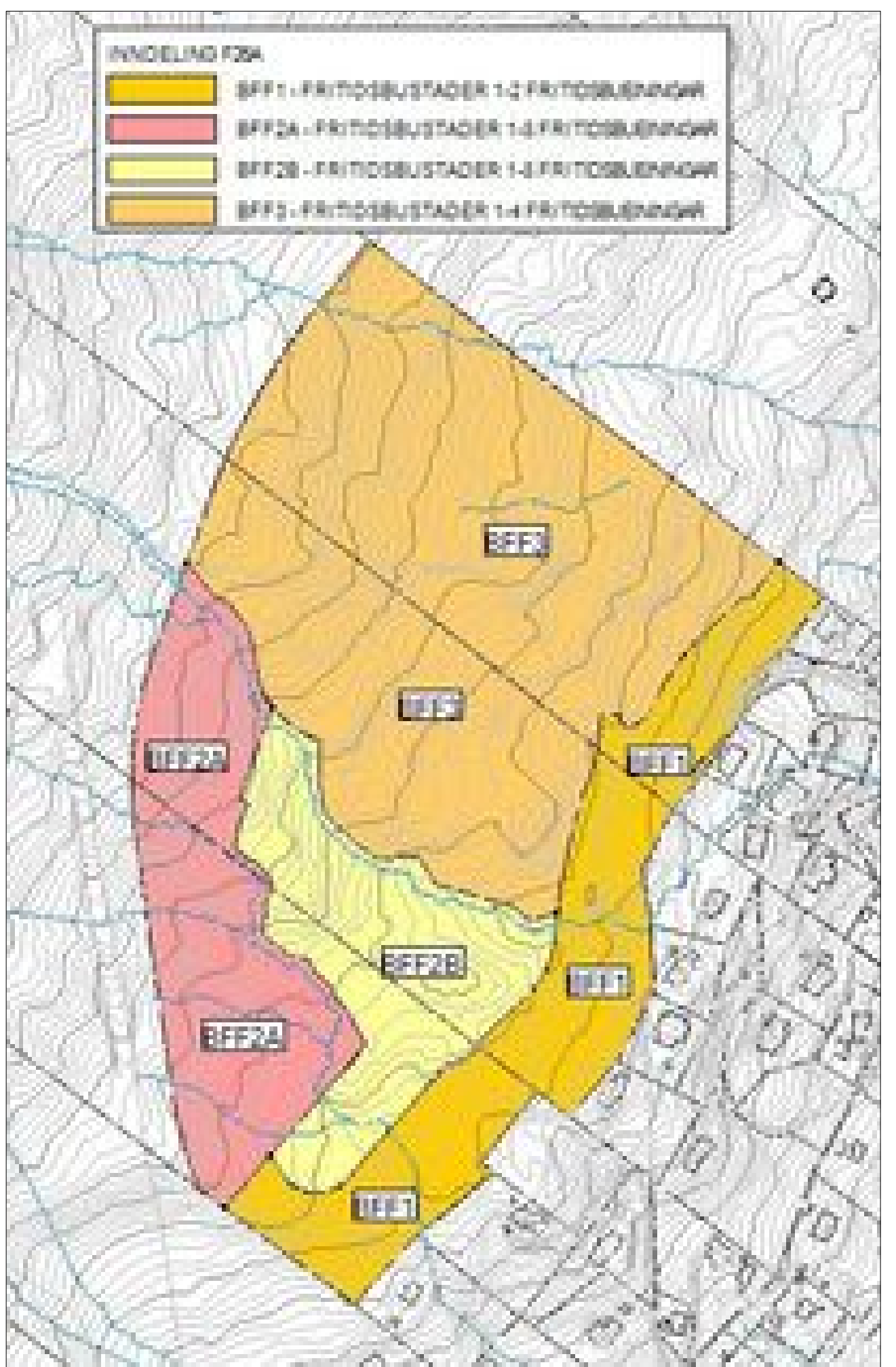
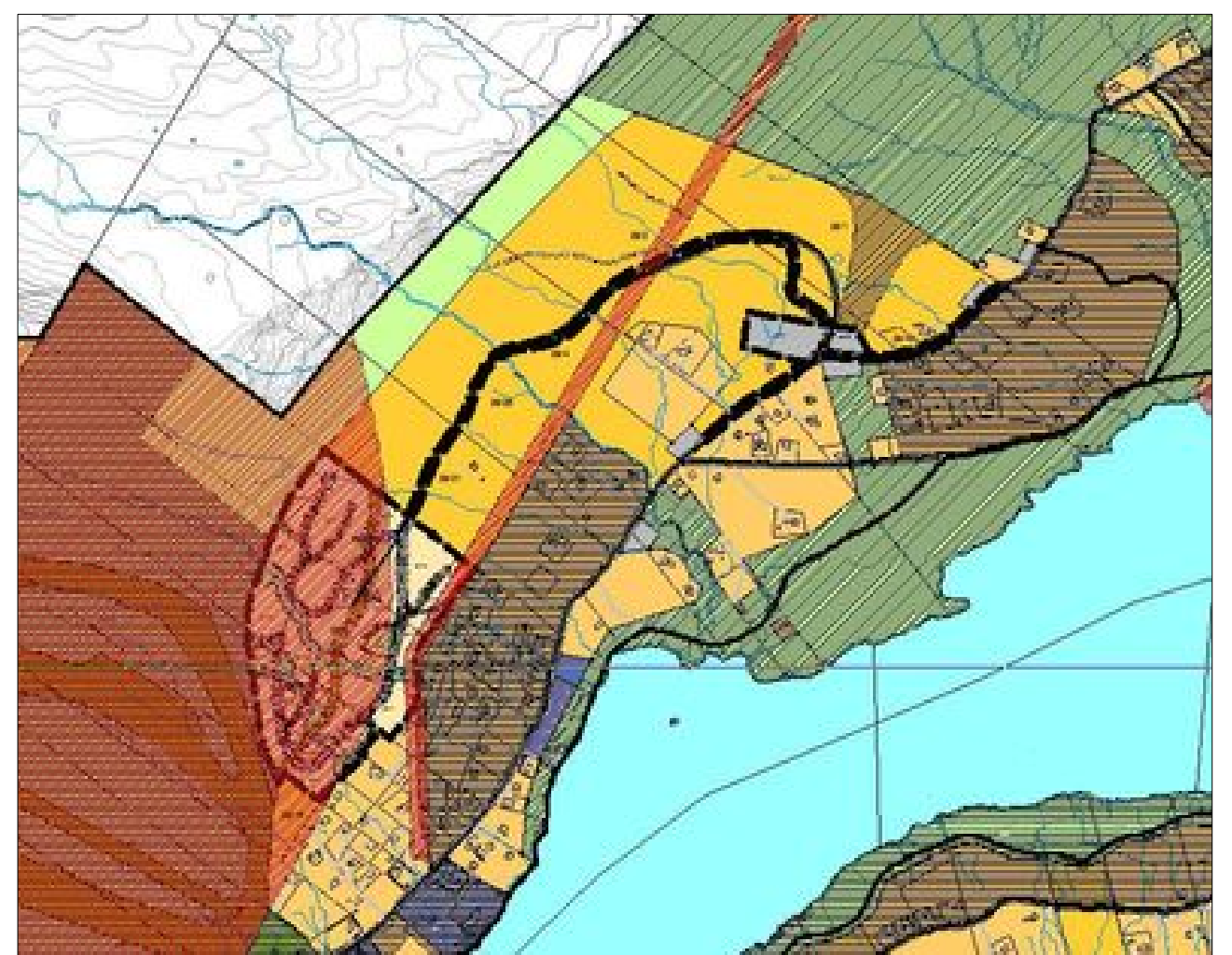
384400

384600

ESS
PRO

MØRE TEKNISKE AS





Tegnforklaring

- [illegible]

DETALJ KARTOGRUNNLAG FRA KOMMUNE
 BYGDESTANSE 14
 ARFORMAT A3
 HJØRDEGRUNNLAG NN1954
 RUTER 99 UTM, SONE 32
 MÅLESTOKK 1:2000
 DATO: 16.02.2016
 REV: 08.09.2016 ETTER OPPSETT ETTERSYN
 REV. 11.11.2016 ETTER DOKSGODKJENNING
 FORSLAGSSTILLER: MÅRSTAD



OMRÅDEREGULERING FOR GNR. 29 BNR. 1, 2, 3, 4, 8, 16, 21, 22 OG 25
OMRÅDE 526A I KOMMUNEDERIAN FOR AREALA KRING

SAKSBEHANDLING IFLG. PLAN- OG BYGNINGSLOVEN	SAKSNR	DATO	SIGN
---	--------	------	------

1. gangs behandling i det faste udvalget for plansaker	PS 26/2016	04.04.2016	
Offentlig ettersyn fra 20.04.2016 til 05.05.2016			

Kommunestyrets vedtak:	PS 77/2016	07.11.2016	
------------------------	------------	------------	--

5099

pid

PLANFØRESEGNER (etter pbl.-08)

OMRÅDEREGULERING GNR. 29 BNR. 1, 2, 3, 4, 8, 16, 21, 22 OG 25
OMRÅDE F26A I KOMMUNEDELPLAN FOR AREALA KRING NYSÆTERVATNET
SYKKYLVEN KOMMUNE
FORSLAGSSTILLER: MØRELAFT AS

§ 1 - Generelt

1.1 - Gyldighetsområde:

Disse reguleringsføresegnene gjeld for det området som på plankartet er vist med reguleringsgrenser. Innafor disse grensene skal areala brukast slik som planen (plankartet og føresegnene) fastset.

1.2 - Andre lover og vedtekter:

Føresegnene kjem i tillegg til plan- og bygningsloven (pbl.) og gjeldande føresegner for kommunedelplan for areala kring Nysætervatnet. Desse føresegnene skal gjelde føre kommuneplanen sine føresegner.

§ 2 - Reguleringsformål

Areala innafor planens grenselinjer er regulert til følgande formål:

1. Bygningar og anlegg (pbl. §12-5, nr. 1)

- Fritidsbusetnad BFF – detaljregulert
- Skiløypetrasè - skiltrasè

2. Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (pbl. §12-5, nr. 2)

- Veg, offentlig NYSÆTERVEGEN
- Veg, privat V7, SV
- Annan veggrunn – tekniske anlegg
- Parkering SPP

3. Grønnstruktur (pbl § 12-5, nr 3)

- Naturområde GN
- Friområde GF

4. Hensynssoner (pbl. §12-6)

- Høgspenningsanlegg (inkl. høgspenkabler) – H370
- Frisikt – H140

§ 3 - Fellesføresegner

3.1- Plassering og definisjonar:

Bygningar skal plasserast innfor de regulerte byggegrenser. Tillate utbygd areal (BYA) definerast etter teknisk forskrift (TEK). Gesims- og mønehøgde skal målast frå gjennomsnittleg eksisterande terreng rundt heile bygninga.

3.2 – Bygningane si form, plassering, materialbruk og farge:

Utbygger skal ved utforming av byggesak sjå til at bygningar får ei god form og ein god materialbehandling, og at det leggst vekt på å finne ei så god løysing som mulig i forhold til terrengtilpassing, utsikt for naboar samt opparbeiding av gode uteopphaldsareal.

Jordfargar, som til dømes brunt og grått, skal nyttast på utvendige vegger. Det same gjeld hjørnebord, vindskier og rekkverk på terrasse. Listverk, karm og ramme for vindaug og dører kan ha kvit farge. Tak skal tekkast med torv, skifer, tre eller andre egna naturmaterialer. Det tillates at mindre takutstikk, bygninger eller bygningdeler tekkes med andre materialer.

Garasjar og carportar skal tilpassast fritidsbustaden med omsyn til materialval, form og farge. For kvar fritidsbustadeining skal opparbeidast minst 2 biloppstillingsplassar – uavhengig av om disse er i garasje/carport eller frittstående på terreng.

3.3 – Terrengbehandling

All inngrep skal planleggast og utførast slik at skadeverknadene blir så små som mogleg, og utbygging skal tilpassast terreng, vegetasjon og naturlige tilhøve så langt råd er.

Ved bygging av fritidsbustad skal fyllingshøgde ikkje vere større enn 1,5 meter og skjeringshøgde ikkje større enn 2,0 meter rekna frå eksisterande terreng rundt bygninga.

Synlege grunnmurer og pilarar skal ha maks 100 cm høgde over planert terreng. Avstand mellom terrasse og terreng kan vere maks 80 cm.

Det skal leggst vekt på å minimalisere skråningar og fyllingar.

Skråningar kan settast i stand med mur i naturmateriale.

3.4 - Uteareal

Inngjerding av tomta er ikkje tillate.

I område kor beitedyr kan forårsake ulempe og skade på eigedommen kan det som hovudregel tillatast inngjerding av maksimalt 200m² av tomta ved inngangsparti og mindre uteplassar.

Gjerde skal tilpassast bygningane på tomta og utformast på ein diskret måte. Inngjerding skal ikkje hindre allmenn ferdsel.

3.5 - Kommunaltekniske anlegg:

Innafor byggeområda kan det oppførast trafokiosker, pumpestasjoner eller andre tekniske innretningar der dette er nødvendig. Frittstående bygg skal tilpassast stadens bygningar med omsyn til form og farge.

Ein godkjent rammeplan for VA-anlegg, for områda BFF, skal leggest ved områdereguleringa ved eigengodkjenning.

Eksisterande og ny fritidsbustad i planområdet får tilknytingsplikt til mogleg framtidig felles offentlig vass- og avløpsanlegg i området.

3.6 - Renovasjon:

Renovasjon skal til ein kvar tid følge gjeldande reglar for Sykkylven kommune. Det skal etablerast mottaksstasjonar på parkeringsplass SPP1 og SPP2 som skal vere felles for heile områdeplanen.

3.7 - Universell utforming:

Planlegging og utbygging av felles uteareal skal basere seg på prinsippet om universell utforming/tilgjenge for alle der dette er mogleg å gjennomføre.

Overgang frå parkeringsplass SPP1 og SPP2 til framtidig turveg gjennom F26B som skal etablerast innafor hensynssone friluftsliv skal gjerast med så låg stigning som mogleg.

3.8 - Automatisk freda kulturminner:

Dersom ein under arbeid i området kjem over noko som kan vere automatisk freda kulturminne, skal arbeidet stoppast og det skal takast kontakt med kulturavdelinga i fylket for avklaring, jf. kulturminnelovens § 8 andre ledd.

§ 4 - Bygningar og anlegg

Fellesføresegner

Gjeld BFF1, BFF2 og BFF3

Det skal opparbeidast 2 parkeringsplassar pr. fritidsbustadeining.

4.1 – Fritidsbustader område BFF1:

Innafor områda skal det byggast fritidsbustader med inntil 2 bueiningar pr. bygning.

Maks gesimshøgde skal ikkje overstige 5 m, og mønehøgde ikkje over 7 m.

Graden av utnytting skal ikkje overstige %-BYA=30 pr. fradelte tomt.

Møneretning på hovedmøne skal vere parallell på høgdekotene. Det aksepterast at deler av takflate har møneretning vinkelrett på høgdekotene.

Takform skal vere saltak eller pulttak.

4.2 – Fritidsbustader område BFF2:

Innafor områda skal det byggast fritidsbustader med inntil 8 bueiningar pr. bygning.

Graden av utnytting skal ikkje overstige %-BYA=40 pr. frådelte tomt.

Møneretning skal vere enten parallell eller vinkelrett på høgdekotene.

Takform skal vere saltak, pulttak eller flatt tak.

Gjeld for BFF2A:

Maks gesimshøgde for areala skal ikkje overstige 10.5 m, og mønehøgde ikkje over 12 m.

Gjeld for BFF2B:

Maks byggehøgde for areala skal ikkje overstige 7 m ved bygging med underetasje.

Maks byggehøgde for areala skal ikkje overstige 8 m ved bygging utan underetasje.

4.3 – Fritidsbustader område BFF3:

Innafor områda skal det byggast fritidsbustader med inntil 4 bueiningar pr. bygning.

Maks byggehøgde for areala skal ikkje overstige 7 m ved bygging med underetasje.

Maks byggehøgde for areala skal ikkje overstige 8 m ved bygging utan underetasje.

Graden av utnytting skal ikkje overstige %-BYA=30 pr. frådelte tomt.

Møneretning skal vere enten parallell eller vinkelrett på høgdekotene.

Takform skal vere saltak eller pulttak.

4.4 – Skiløypetrasè (sklitrasè):

Sklitrasèen skal sikre enkel gjennomfart gjennom områda og fram til skitrekket og elles til utmarksområda som ligg kring planområdet.

§ 5 - Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur

5.1 – Veg, offentlig – NYÆTERVEGEN

Planområdet får tilkomst frå Nysætervegen.

5.2 – Veg, privat

V7 får direkte avkøyring frå Nysætervegen.

Reguleringsbredde for V7 og a_SV7 qesettast til 10 m. inkl. skulder og grøfteareal.

Reguleringsbredda for a_SV1 settast til 8 m. inkl. skulder og grøfteareal. Andre tilkomstvegar i feltet skal ha reguleringsbredde 6 m. inkl. skulder og grøfteareal.

Skjeringar og fyllingar ut over det som fell naturlig i vegformålet tas på kvar einskild hyttetomt.

5.3 – Annen veggrunn – tekniske anlegg

Areal er sideareal til veg a_SV5 og kan nyttast til tekniske anlegg.

5.4 – Parkeringsplassar

Parkeringsplassane skal sikre moglegheit for parkering for allmenta for utfart i utmarksområde kring planområdet.

I området SPP1 eller SPP2 skal det etablerast avfallskonteinarer som skal dekke behovet for heile planområdet.

§ 6 – Grønnstruktur:

6.1 – Naturområde:

Areal skal sikre ferdsel gjennom området og fungerer også som buffersone mellom dei einskilde felta.

Naturområdet i grense mellom 29/3 og 29/22 skal sikra veg til evt. framtidig utviding av området til fritidsbusetnad i områda nord for planområdet.

6.2 – Friområde:

Arealet skal tilstrebast ivaretakast med vegetasjon og terrengform, og kan vere ein samlingsplass for alle aldersgrupper. Arealet skal vere felles for heile planområdet og det kan etablerast benkar og bord i området.

§ 7 - Hensynssoner

7.1 – Faresone for høgspenningsanlegg:

Fareområdet gjeld sikringssone rundt høgspenteleidningar. Sikringssona har ei totalbreidd på 30 meter, 15 meter frå senter.

Innanfor omsynssona kan ein ikkje oppføre bygg for varig opphald.

Evt. tiltak i desse områda skal godkjennast av leidningseigar.

Dersom kraftlina vert lagt i jordkabel fell fareområdet bort.

7.2 - Frisiktsoner:

Innafor frisiktsoner skal det være fri sikt på minimum 0,5 m over tilgrensande vegers nivå.

Busker, trær, gjerde eller andre konstruksjonar som kan hindre sikta er ikkje tillate.

Parkeringsplassar kan ikkje etablerast i frisiktsonene. Kommunen kan krevje at sikthindrende vegetasjon og gjenstandar blir fjerna.

§ 8 - Rekkefølgekrav

- Det skal vere utarbeidd og godkjent ein rammeplan for VA, for områda BFF før områdereguleringa eigengodkjennast.
- Før VA-anlegg blir bygd skal utsleppsløyve og igangsettingsløyve skal ligge føre.
- Det skal utarbeidast situasjonsplan i samband med byggesøknad for dei einskilde

byggetiltaka.

- Midlertidig veg i F26A, som vist i plankartet, må fjernast/stengast ved etablering av V7.
- Det tillatast etablert 20 fritidsbustadseiningar i BFF som nyttar midlertidig veg før etablering av V7.
- Det skal vere etablert mottaksstasjonar på parkeringsplass SPP1 eller SPP2 samstundes med etableringa av V7.
- Før det vert gjeve løyve til nye tiltak (bygge- og deletiltak) og evt. andre igongsettingsløyve skal det ligge føre godkjent utbyggingsavtale som sikrar etablering av V7.
- Før det vert gjeve løyve til nye tiltak (bygge- og deletiltak) og evt. andre igangsettingsløyve på tomter som ligg langs sklitaseen, skal traseen og tilhøyrande naturområde vere rydda for trær, busker og stein i traseen si lengd innanfor delfeltet tomte tilhøyrer.
- Det vert ikkje gjeve løyve til ny utbygging, før offentleg veg- og parkeringsplassar innan planområdet til Kommunedelplan for områda kring Nysætervatnet har fått utvida kapasitet og oppgradert standard. Kommunal veg, Nysætervegen, skal min. stette krava som for samleveg, sa1 iht SvV Hb N100, for strekning med enfelts veg ei vegbanebreidde på 4 m, med 3 m køyrebane og 0,5 m skulder, alternativt for strekning med tofelts veg med ei vegbreidde på 6,5 m breidde, med 2 vegbaner på 2,75 m og skuldre på 0,5 m. Bruksklasse for begge BK 10. Fast dekke.
Eventuelle kryssingspunkt i høve regulerte skitrasear, skal vere sikra med skibruer eller liknande.
Parkeringsplassane innanfor tilsvarande kommunedelplanområde skal vere ferdig utbygde med fast dekke, samt ev. ordningar for betaling av p-avgift.

Kongshaugen vann og avløpslag

Andelseiere i Kongshaugen vann og avløpslag, er enige om følgende etableringsregler / driftsregler / driftsinnstrukturer / kostnadsfordelinger.

1. Eiere vannforsyning

Møre tekniske AS har oppført pumpehus, grunnboret og foretatt grunninstallasjoner og er således eier av disse. Møre tekniske AS har rettighet til å tilknytte nye andelseiere opp til det antall som er forsvarlig ut fra anbefalinger for antall brukere. Hver enkelt er andelseier i den brønnen de er tilkoblet. Møre tekniske AS er ansvarlig for at det er god tilgang på anbefalt vannmengde. Møre tekniske AS har ved dette gitt rettighet til andelseiere å få vann fra brønnen. Møre tekniske AS er ansvarlig for å etablere egen strømmåler for dette. Møre tekniske AS er ansvarlig for at alle som skal tilknytte seg dette anlegget har satt seg inn i, og akseptert dette dokument, og dermed må delta som andelseiere på lik linje med alle andre. Eiendomsretten til anlegget skal overdras til andelseierne når eier ser dette formålstjenlig.

Eiere avløpsanlegg

Møre tekniske AS har foretatt alle grunninstallasjoner og er således eier av disse. Møre tekniske AS har rettighet til å tilknytte nye andelseiere opp til det antall som er forsvarlig ut fra anbefalinger for antall brukere. Møre tekniske AS har ved dette gitt rettighet til andelseiere å knytte seg til og bruke anlegget. Møre tekniske AS er ansvarlig for å etablere egen strømmåler for dette. Møre tekniske AS er ansvarlig for at alle som skal tilknytte seg dette anlegget har satt seg inn i og akseptert dette dokument og dermed må delta som andelseiere på lik linje med alle andre. Eiendomsretten til anlegget skal overdras til andelseierne når eier ser dette formålstjenlig.

Andelseiere:

Andelseiere er definert til alle brukere av vann og avløpsanlegget. Andelseiere er ansvarlig for drift og vedlikehold av anleggene. Andelseiere er videre ansvarlige for drift og vedlikehold av alle rør og installasjoner tilhørende dette.

2. Driftskostnader:

Andelseiere dekker sin forholdsmessige kostnad til løpene drift og vedlikehold. Ved behov etableres det en avtale med egne vedtekter og styre. Dette bestemmes av andelseierne i fellesskap.

3. Signatur.

Sted/dato: Sykkylven den ____ / ____ _____

Møre Tekniske AS

Andelseier

Avtale om leveranse av grunnarbeid på tomter

Møre Tekniske AS har rett til å levere grunnarbeid til tomter på Øvre Kongshaugen, spesifikt på følgende gårds- og bruksnummer: 29/22, 29/210, 29/213, 29/214, 29/230, 29/231, 29/232, 29/233, 29/234, 29/235 og tomter som fradeles fra disse.

Grunnarbeidet til en hytte er alt arbeid inklusiv alle leveranser som blir utført på tomten / grunnen utenom selve bygget med grunnmur.

Rettigheten kan tinglyses på disse eiendommene.

Avtalen slår fast at:

- Tomtekjøper har rett til å innhente egne anbud på jobbene. Dersom kunden innhenter et lavere anbud kan Møre Tekniske AS velge å utføre jobben for samme pris. Møre Tekniske AS kan også velge å avstå fra å utføre jobben, slik at tomteeier kan benytte en annen leverandør.
- Tomteeier har rett til å selv utføre grunnarbeid. Det forutsettes at alt arbeid er i henhold til gjeldende forskrifter og at tomteeier selv innehar nødvendige godkjenninger og søker om personlig ansvarsrett til Sykkylven kommune.
- Alt arbeid som gjøres i forbindelse med tilknytning til teknisk anlegg på Øvre Kongshaugen skal være i henhold til de tekniske krav som Møre Tekniske AS stiller.
- Dersom tomtekjøper velger å utføre arbeid enten ved egeninnsats eller ved å bruke andre aktører og arbeidet som utføres ikke er i henhold til de tekniske krav, har Møre Tekniske AS rett til å nekte tilknytning til teknisk anlegg før dette er ordnet.
- Ved tilfeller hvor det oppstår en uenighet om eksterne anbud og utført arbeid er i henhold til de tekniske kravene for å koble seg på teknisk anlegg, har både Møre Tekniske AS og tomteeier rett til å innhente en uttalelse fra en uavhengig tredjepart.

Sted / dato

Kjøper

Arild Klokk
Møre Tekniske AS

AVTALE MELLOM GRUNNEIERE/SEKSJONSEIERE I KONGSHAUGEN HYTTEFELT.

VEDRØRENDE VEG/VANN/STRØM TEKNISKE ANLEGG I UTBYGGINGSPERIODEN

Møre tekniske AS utbygger av teknisk anlegg i Kongshaugen hyttefelt. Alle veger/vann/tekniske anlegg er bekostet og opparbeidet av Møre tekniske AS. Utbygging skal skje etappevis innenfor F26A. Avtalen omfatter også eventuelle fremtidige reguleringer og utbygginger i området. Ingen nåværende eller fremtidige eiere kan motsette seg videre utvikling og utbygging- og bruk av utbygde/fremtidig utbygging av veier m.v.

Alle nåværende og fremtidige eiere forplikter seg ved kjøp av eierseksjoner /tomt seg til å godta denne avtale, samt at rettigheter og forpliktelser kan tinglyses på eiendommen, etter utbyggers behov. Herunder at grunneier/seksjonseier aksepterer at tekniske anlegg kan bli plassert på eiendommen på annen måte enn hva som fremgår av opprinnelig plan, dersom særlige forhold tilsier at planen må endres. Før endringer skjer, skal grunneier/seksjonseier ha rett til å uttale seg.

Kongshaugen hyttefelt sine seksjonseiere/tomter skal ha like rettigheter og plikter i forhold til veg/vann/tekniske anlegg. Det samme gjelder eventuelle senere reguleringer/utbygging av området.

Etter hvert som feltene utbygges, skal eiendomsretten gå over til sameiet vederlagsfritt.

Møre tekniske AS utfører normalt vedlikehold i anleggsperiodene, slik at vegene i slike perioder holder vanlig god standard. I perioder uten anleggsaktivitet er vedlikehold av vegen sameiets eget ansvar.

Dersom det i anleggsperioder er behov for brøyting i forbindelse med Møre tekniske AS sitt arbeid, svarer Møre tekniske AS kostnadene for slik nødvendig brøyting.

Ved signering av kjøpekontrakt er alle kontraktparter forelagt denne vedtekten, som ved signering er bindende for alle nye seksjonseiere/ tomteeiere i området.

Møre tekniske AS

VEDTEKTER FOR Ladalen Veilag V7

§ 1 Formål

Veilaget skal stå for den daglige driften av V7. Veilaget skal sørge for at veien er i forsvarlig og brukelig stand. Veilaget skal blant annet sørge for vedlikehold, brøyting og nødvendig utbedring av veien.

Veilaget skal også kreve inn kontingent og eventuelle avgifter til dekning av veilagets utgifter.

§ 2 Veier omfattet av veilaget

Veilaget omfatter følgende veistrekning. Sjå vedlagt kart.

§ 3 Medlemskap

Alle som eier fritidsbolig med adkomst via veien, er medlemmer av veilaget.

Hver boenhet anses som ett medlem.

Medlemskapet følger eiendommen og kan ikke skilles fra denne.

Dersom en eiendom blir delt og den fradelte parsellen sokner til veien, har denne rett og plikt til å bli med i veilaget. Den fradelte parsellen blir da å regne som et nytt medlem.

§ 4 Regnskaps- og arbeidsår

Regnskaps- og arbeidsåret i veilaget følger kalenderåret.

§ 5 Ordinært årsmøte

Årsmøtet er veilagets overordnede organ.

Ordinært årsmøte skal avholdes innen 1. mars hvert år. Bare medlemmer har møte- og stemmerett på årsmøtet. Medlemmene kan være representert ved fullmektig med skriftlig fullmakt.

Årsmøtet er vedtaksdyktig når mer enn 50 % av medlemmene er til stede.

Årsmøtet skal treffe beslutning i følgende saker:

- Velge ordstyrer
- Velge protokollfører
- Godkjenne innkallingen, fullmakter og saksliste
- Velge styrets leder.
- Behandle arbeidsplan
- Fastsette kontingentens størrelse samt eventuelle andre avgifter
- Behandle innkomne saker
- Velge styreleder
- Velge styremedlemmer og vararepresentanter som står på valg
- Velge to revisorer med vararepresentanter for to år. Etter første året er den ene på valg etter loddtrekning.
- Velge valgnemnd
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

Det skal føres protokoll for årsmøtet. Protokollen skal underskrives av styrelederen og to av medlemmene som er valgt på møtet.

§ 6 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret eller representanter for mer enn 1/3 av medlemmene, krever det.

Unntatt kravet til hvilke saker som skal behandles, gjelder reglene om ordinært årsmøte tilsvarende så langt de passer.

§ 7 Avstemming

For andre beslutninger enn vedtektsendringer treffer årsmøtet beslutning med alminnelig flertall av de fremmøtte. Hvert medlem har én stemme. Et medlem kan avgi stemmer for andre, ikke fremmøtte medlemmer, dersom det foreligger en fullmakt.

Avstemming skal skje skriftlig dersom en av de fremmøtte medlemmene krever det. Ved skriftlige valg anses blanke stemmer som ikke avgitte stemmer.

§ 8 Innkalling til årsmøte

Årsmøtet kalles inn av styret. Innkallingen skal være skriftlig og sendt til medlemmene senest to uker før årsmøtet. Sakslisten skal gå frem av innkallingen. Årsmøtet kan ikke treffe bindende beslutninger i saker som ikke er nevnt i innkallingen.

Ved vedtektsendring skal hovedinnholdet i den nye vedtekten gjengis i innkallingen. Forslag til saker som skal behandles i årsmøtet må være kommet frem til styret senest 1. februar.

§ 9 Styret

Årsmøtet skal velge et styre for veilaget.

§ 10 Styrets sammensetning

Årsmøtet i veilaget kan bestemme at styret for veilaget skal være det samme som styret i velforeningen. Dette kan bare gjøres etter skriftlig forhåndssamtykke fra styret i velforeningen.

Styreleder står til valg hvert år.

§ 11 Styrets oppgaver

Etter retningslinjer gitt av årsmøtet skal styret:

- Forberede, kalle inn til og arrangere årsmøte
- Sørge for ordnet regnskap og revisjon
- Utarbeide forslag til budsjett for veilaget
- Lede driften av veien, herunder sette bort arbeid, føre tilsyn med arbeid mv. i overensstemmelse med vedtektene, vedtak på årsmøte og godkjent budsjett og arbeidsplan
- Kreve innbetaling av kontingent og eventuelle avgifter

Det skal føres protokoll fra styremøtene. Protokollen skal underskrives av minst to av styrets medlemmer. Protokollen skal være tilgjengelig for alle medlemmer i veilaget.

§ 12 Avstemming

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten er til stede. Styret treffer beslutninger med alminnelig flertall.

§ 13 Styrelederens kompetanse

Styrelederen kan treffe beslutning alene i saker av mindre betydning eller saker som må behandles raskt. Styrelederen skal informere resten av styret om slike avgjørelser i første styremøte.

§ 14 Kontingent

Hvert medlem er pliktig å betale kontingent til veilagets konto nr: _____ hvert år, senest innen 1. juni.

Kontingents størrelse fastsettes på årsmøtet. drift og vedlikeholdsutgifter deles likt på medlemmene.. Kontingents størrelse fastsettes på bakgrunn av påløpte og fremtidige utgifter veilaget har hatt eller vil ha til forvaltning av veiene, herunder ekstraordinært vedlikehold, utbedringer el. og til administrasjon av veilaget.

§ 15 Ansvar for skader på veiene

Medlemmer og andre som bruker veiene og som ikke holder seg til vedtektene eller retter seg etter pålegg fra årsmøtet eller styret, er personlig ansvarlig for skader de slik påfører veiene.

Dersom slike skader ikke blir tilfredsstillende utbedret innen rimelig tid eller innen en frist som er gitt av styret, kan styret sørge for utført utbedring for medlemmets/brukerens regning.

§ 16 Utmelding

Det er ikke adgang til å melde seg ut av veilaget.

VEDTEKTER FOR Veilag og interne veier på Kongshaugen ,

§ 1 Formål

Veilaget skal stå for den daglige driften av de veiene som er omfattet av veilaget, jf § 2. Veilaget skal sørge for at veiene er i forsvarlig og brukelig stand. Veilaget skal blant annet sørge for vedlikehold, brøyting og nødvendig utbedring av veien, avhengig av eierforhold på veien.

Veilaget skal også kreve inn kontingent og eventuelle avgifter til dekning av veilagets utgifter.

§ 2 Veier omfattet av veilaget

Tomten din er medlem i den veien den er tilknyttet til.

Dette gjelder også midlertidig tilførselsvei til felt F26A

§ 3 Medlemskap

Alle som eier fritidsbolig med adkomst via veien, er medlemmer av veilaget, og er medlem i styret. Hver boenhet anses som ett medlem.

Medlemskapet følger eiendommen og kan ikke skilles fra denne.

Dersom en eiendom blir delt og den fradelte parsellen sokner til veien, har denne rett og plikt til å bli med i veilaget. Den fradelte parsellen blir da å regne som et nytt medlem.

§ 4 Regnskaps- og arbeidsår

Regnskaps- og arbeidsåret i veilaget følger kalenderåret.

§ 5 Ordinært årsmøte

Årsmøtet er veilagets overordnede organ.

Ordinært årsmøte skal avholdes innen 1. mars hvert år. Bare medlemmer har møte- og stemmerett på årsmøtet. Medlemmene kan være representert ved fullmektig med skriftlig fullmakt.

Årsmøtet er vedtaksdyktig når mer enn 50 % av medlemmene er til stede.

Årsmøtet skal treffe beslutning i følgende saker:

- Velge ordstyrer
- Velge protokollfører
- Godkjenne innkallingen, fullmakter og saksliste
- Velge styrets leder.
- Behandle arbeidsplan
- Fastsette kontingentens størrelse samt eventuelle andre avgifter
- Behandle innkomne saker
- Velge styreleder
- Velge styremedlemmer og vararepresentanter som står på valg
- Velge to revisorer med vararepresentanter for to år. Etter første året er den ene på valg etter loddtrekning.
- Velge valgnemnd
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

Det skal føres protokoll for årsmøtet. Protokollen skal underskrives av styrelederen og to av medlemmene som er valgt på møtet.

§ 6 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret eller representanter for mer enn 1/3 av medlemmene, krever det.

Unntatt kravet til hvilke saker som skal behandles, gjelder reglene om ordinært årsmøte tilsvarende så langt de passer.

§ 7 Avstemming

For andre beslutninger enn vedtektsendringer treffer årsmøtet beslutning med alminnelig flertall av de fremmøtte. Hvert medlem har én stemme. Et medlem kan avgi stemmer for andre, ikke fremmøtte medlemmer, dersom det foreligger en fullmakt.

Avstemming skal skje skriftlig dersom en av de fremmøtte medlemmene krever det. Ved skriftlige valg anses blanke stemmer som ikke avgitte stemmer.

§ 8 Innkalling til årsmøte

Årsmøtet kalles inn av styret. Innkallingen skal være skriftlig og sendt til medlemmene senest to uker før årsmøtet. Sakslisten skal gå frem av innkallingen. Årsmøtet kan ikke treffe bindende beslutninger i saker som ikke er nevnt i innkallingen.

Ved vedtektsendring skal hovedinnholdet i den nye vedtekten gjengis i innkallingen. Forslag til saker som skal behandles i årsmøtet må være kommet frem til styret senest 1. februar.

§ 9 Styret

Årsmøtet skal velge et styre for veilaget.

§ 10 Styrets sammensetning

Årsmøtet i veilaget kan bestemme at styret for veilaget skal være det samme som styret i velforeningen. Dette kan bare gjøres etter skriftlig forhåndssamtykke fra styret i velforeningen.

Hvis årsmøtet ikke treffer slik beslutning som nevnt i første le Styreleder står til valg hvert år.

§ 11 Styrets oppgaver

Etter retningslinjer gitt av årsmøtet skal styret:

- Forberede, kalle inn til og arrangere årsmøte
- Sørge for ordnet regnskap og revisjon
- Utarbeide forslag til budsjett for veilaget
- Lede driften av veien, herunder sette bort arbeid, føre tilsyn med arbeid mv. i overensstemmelse med vedtektene, vedtak på årsmøte og godkjent budsjett og arbeidsplan
- Kreve innbetaling av kontingent og eventuelle avgifter

Det skal føres protokoll fra styremøtene. Protokollen skal underskrives av minst to av styrets medlemmer. Protokollen skal være tilgjengelig for alle medlemmer i veilaget.

§ 12 Avstemming

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten er til stede. Styret treffer beslutninger med alminnelig flertall.

§ 13 Styrelederens kompetanse

Styrelederen kan treffe beslutning alene i saker av mindre betydning eller saker som må behandles raskt. Styrelederen skal informere resten av styret om slike avgjørelser i første styremøte.

§ 14 Kontingent

Hvert medlem er pliktig å betale kontingent til veilagets
konto nr: _____ hvert år, senest innen 1. juni.

Kontingentens størrelse fastsettes på årsmøtet. drift og vedlikeholdsutgifter deles likt på medlemmene.. Kontingentens størrelse fastsettes på bakgrunn av påløpte og fremtidige utgifter veilaget har hatt eller vil ha til forvaltning av veiene, herunder ekstraordinært vedlikehold, utbedringer el. og til administrasjon av veilaget.

§ 15 Ansvar for skader på veiene

Medlemmer og andre som bruker veiene og som ikke holder seg til vedtektene eller retter seg etter pålegg fra årsmøtet eller styret, er personlig ansvarlig for skader de slik påfører veiene.

Dersom slike skader ikke blir tilfredsstillende utbedret innen rimelig tid eller innen en frist som er gitt av styret, kan styret sørge for utført utbedring for medlemmets/brukerens regning.

§ 16 Utmelding

Det er ikke adgang til å melde seg ut av veilaget.