



FRIGARDEN,
LANGENESVEGEN

PRIVATMEGLEREN

STANDARD LEVERING

INNLEDENE PRESISERINGER / GENERELT OM LEVERINGEN

FRIGARDEN BYGGETRINN 1:

FRIGARDEN BYGGESTRINN 1 vil omfatte 5 bygninger med 2 etasjer, med til sammen 17 leiligheter. Det følger med 1 parkeringsplass på bakkeplan for hver leilighet. Det vil bli opparbeidet 0,5 parkeringsplasser for hver leilighet til gjesteparkering.

Leveransen er i henhold til Byggteknisk Forskrift (TEK17), gjeldende fra (1/1 2019), og følger gjeldende krav i Plan- og Bygningsloven med de forskrifter som hører til.

Leveransen omfatter prosjektering og levering av bygg med grunnmur/fundament/støpt plate. Leveransen forstås som bygg med kjøkkeninnredning og innredning på bad. Det presiseres at andre innredninger, hvitevarer, møbler, utendørs planter, osv. som kan komme frem på tegninger ikke er inkludert i leveransen.

GRUNN- OG BETONGARBEID OG UTENDØRS VA-ANLEGG

Leveransen inkluderer grunnarbeid, betongarbeid og VA-anlegg. Alle støpte plater og løsninger for grunnmur blir prosjektert og utført i henhold til gjeldende forskriftskrav, med tanke på energikrav, radon og bæresystem.

BYGG OVER GRUNNMUR

Yttervegger

Ytterveggene har stående kledning type dobbeltfals rett. Kledningen er grunnet og beiset ett strøk på fabrikk. I tillegg blir takutstikk, synlige sagskår og ender på beiset på byggeplassen. Beisen er lys under takutstikk og mørk på andre flater.

Terrasse

Terrasse og rekkverk leveres i henhold til salgstegninger.

Rekkverk: Leiligheter i første etasje leveres uten rekkverk. Leiligheter i andre etasje leveres med rekkverk med stående spiler i impregnert tre.

Gulv terrasse: Gulv i trykkimpregnert furu, str. 28x120 mm justerte bord.

Trapper utendørs

Trevanger/stålvanger med galvaniserte ståltrinn. Rekkverk i tre i henhold til tegning.

Tak

Husene leveres med tretak, av typen over/under-liggende 22x148mm. Takkonstruksjonene beregnes i henhold til kommunale forskrifter, forholdene på byggeplassen og valgt takteking.

I første etasje har alle leilighetene flatt tak med unntak av FG2 i 1.etasje. I andre etasje (og FG2 1. etasje) leveres skråtak i stue og kjøkken, samt i rom der det er hensiktsmessig for konstruksjonen, mens resten har flatt tak. Innvendig nettohøyde er 240 cm. Panelet i himlingen er fabrikkbeiset.

Leggeretningen for skråtaket er fra yttervegg til møne.

Nedkassinger for tekniske føringar kan forekomme der det er nødvendig.

Taksikring

Takstige og snøfanger er inkludert i leveringingen.

Takrenner og nedløp

Synlige takrenner og nedløp i fargen antrasitt.

Blikkenslager

Alle beslag leveres i fargen antrasitt. Luftehatt for avløp i svart farge.

Ytterdør, vindu og terrassedører

Hoveddør: Type Swedoor-funksjon Atlantic eller lignende. Farge NCS S7500.

Vinduer levert i henhold til gjeldende forskrifter (TEK17, gjeldende fra 1/1 2019).

Dør og vinduer leveres med vannbrett under og over. Under dør er det beslag.

Malt fra fabrikk i fargen grå NCS S7500, samme farge innendørs og utendørs.

3-lags vinduer, delt opp med faste og hengslede vinduer i henhold til tegning.

Terrassedør har blindsyylinder utendørs og låseknapp innendørs. Farge NCS S7500.

Innvendig leveranse

Dører

Innerdører: Kloppen Trevare type Urban Vision1 eller lignende, leveres med flat eikerskel og med dempest i karmen. Standard galvaniserte hengsler. Farge NCS S7500.

Dørhåndtak: Lexington svart fra Kloppen Trevare.

Gulv

Gulv: Quick Step Palazzo 1820 x 190 x 13,5, Eikefarge eller lignende.

Gulvet legges i samme retning som møneretningen.

Vindfang/hall leveres med mørk flis 30 x 60 cm.

Bad leveres med mørk flis 60 x 60 cm.

Bod har laminat klikkgulv.

Etasjeskille leveres med lydhimling og lydgulv i bygg med separate leiligheter i 1. og 2. etasje.

Innervegger

Delevegger: 36x98 mm bindingsverk (i bærevegger brukes det 48x98 mm) og 100 mm isolasjon. Standard er glattpanel av gran 14 x 145 mm fabrikkbeiset.

For leiligheten FG3, 2. etasje er det børstet glattpanel i gran 25 x 180 mm i stue, kjøkken og hall. Børstet glattpanel i gran 14 x 113 mm i øvrige rom.

Panelet er fabrikkbeiset.

Baderomsvegger: Flis 60x60 cm type mørk i dusjnische. Panel på øvrige vegger.

Listverk og utforinger

Leilighetene leveres med listverk fra www.vyrk.no type S-Profil. Profilen brukes på taklist, gulvlist, vinduslist og dørlister. Taklist 19 x 70 mm, fotlist 19 x 120 mm, dør/vinduslist 14 x 95 mm. Dørlist leveres med bunnkloss. Listverk og utforinger er fabrikkbeiset med beis i samme farge som vegg.

Trapper innendørs

Vanger, rekkverk og håndløper leveres i malt furu. Åpne trinn i lakkert/oljet eik.

Bad / våtrom / Teknisk / Bod

Blir utført i henhold til gjeldende tekniske forskrifter. (TEK17, gjeldende fra 1/1 2019)

Pipe og ildsted

Det leveres svart stålpipen med pipeløp over tak, og peisovn Termatech TT30G Classic el.l. med glassplate. Plassering er vist på salgstegninger.

Rørlegger

Det blir levert sanitærutstyr i henhold til gjeldende krav og som vist på salgstegning. Tekniske rørføringer samles i et fordelerskap. Lekkasjevarsler er plassert i benkeskap på kjøkkenet.

Det blir levert og montert følgende utstyr:

Bad

Baderomsinnredning m/skuffer og benkeplate i eik, grå farge. Porselensvask monteres på benkeplate. Speil med 2 spotter i topplist. Bredder på innredning i henhold til salgstegning.

1-greps servant armatur på bad og WC. Type Hansgrohe Talis E 240 el.l

Dusjtermostat Hansgrohe Ecostat 1001 CL el.l. og dusjsett Hansgrohe Crometta Vario el.l.

Dusjhjørne 90 x 90 cm med rette slagdører i klart herdet glas.

Unidrain slukrist 60/80 cm i nedsenk el.l.

Vegghengt toalett med innebygd cisterne, type Laufen Pro-N el.l.

Badekar for leilighetene FG2, i underetasje og FG3, i 2. etasje; - type Vikingbad Kvadrat duo 180 el.l.

Badstue i leilighet type FG3, i 2. etasje: Panel og benker i osp. Leveres med elektrisk badstueovn.

Kjøkken

1-greps blandebatteri Type Tapwell RIN 184 el.l. leveres med avstenging for oppvaskmaskin.

Sensor for lekkasjesikring/vannstoppeventil.

Det må brukes ventilator med kullfilter el.l.

Diverse

Kran og avløp for vaskemaskin. Vannmåler.

Plassering av teknisk utstyr er standardisert og kan ikke flyttes.

Kran utendørs for hver enhet leveres ikke.

Kjøkkeninnredning

Kjøkkenet er tilpasset hver leilighet med høy kvalitet fra lokal møbelleverandør. Det leveres kjøkken med slette fronter i grå farge. Benkeplate er i stavlimt eik. Utformingen av kjøkkenet vil være i henhold til det som kommer frem av leilighetens salgstegning/plantegning. Plasseringen av teknisk utstyr på kjøkkenet er standardisert og kan ikke flyttes på.

Elektro

Elektrisk anlegg installeres i henhold til offentlige myndigheters krav til forskrift, det vil si NEK400:2022. Dette innebærer blant annet at det monteres jordfeilbryter, overspenningsvern og nødvendig antall stikkontakter. Helst brukes det skjult anlegg, men åpent anlegg må regnes med i spesielle tilfeller. Sikringsskap med tilhørende lavspenningsdel plasseres der det er naturlig. Antall stikkontakter i hvert enkelt rom leveres i henhold til gjeldende forskrifter for elektrisk installasjon.

Utelamper installeres i henhold til vedtatte reguleringsforskrifter.

Takpunkt på kjøkken.

Takpunkt på soverom og bod.

Takpunkt i vindfang/hall, gang og baderom.

Stikkontakter.

Det benyttes hvitt utstyr på brytere, stikkontakter osv.

Elbil-lader er ikke standard i leveransen, men det forberedes for el-biler ved at trekkerør føres frem til parkeringsplasser tilhørende boligenheter (ikke gjesteparkeringsplasser).

Brannalarm

Leilighetene blir levert med brannalarmanlegg med min. 1 detektor per leilighet / per etasje.

Ventilasjon

Balansert ventilasjon med varmegjenvinning blir installert i henhold til gjeldende krav, (TEK17, gjeldende fra 1/1 2019).

WiFi-styring via app. Ventilatorlokk leveres hvite.

Utendørs

Uteområdet på tomten ferdigstilles med stedlige masser, og oppstillingsplass til bil gruses.

AVSLUTTENDE RYDDING, RENGJØRING AV BYGGEPLASS M. M.

Leilighetene leveres med byggvask og byggeplass ryddes.

ANSVAR I FORHOLD TIL OFFENTLIGE MYNDIGHETER

FRIGARDEN AS er ansvarlig søker og har etter SAK10 ansvar i henhold til plan- og bygningsloven overfor offentlige myndigheter og for de arbeider som omfattes av søkt tiltak. Ansvarsforholdet overfor offentlige myndigheter for de arbeider som inngår i FRIGARDEN AS sin leveranse, dekkes av Norske Fjellhytter AS lokale godkjenning for ansvarsrett, eller ved godkjenning for ansvarsrett fra samarbeidende underentreprenører/andre samarbeidspartnere.

UTFØRING OG TOLERANSER

For avvik på ferdige overflater/konstruksjoner for leverandørens levering, gjelder NS 3420, normalkrav til toleranser for overflater i og på bruksklare bygninger. Det kan forekomme varierte bredder på stående kledning utendørs på grunn av tilpasninger. Tre er et "levende" materiale som påvirkes av luftfuktighet og temperatur. Variasjoner i krymping/krympesprekker må forventes. Spesielt vil massive heltre konstruksjoner i varierende grad bli påvirket av vanlig krymping, vridning og sprekker. For eksempel vil bevegelser merkes i gulvbord avhengig av luftfuktighet i leiligheten. Dette vil føre til variasjoner i sprekker mellom bordene, og bordene kan tørke. Rom uten oppvarming om vinteren vil være mer utsatt enn rom som varmes opp hele året. Gulvvarme vil forsterke variasjonen i krympingen. Farge/blåved kan forekomme i varierende grad, spesielt på massivt virke og panel utendørs. Malte/beisede overflater som paneler, listverk/utføring osv., leveres med synlig spikring. Eventuelle synlige sagkutt, ender og undersider/bakssider kan forekomme. Det må regnes med innkassinger av føringer for ventilasjon, vann- og avløpsledninger, sanitærutstyr, stålbjelker osv. Slike innkassinger vil ikke alltid komme frem av salgs- og arbeidstegninger som følger byggesaken. Vinduer får stadig bedre isolasjonsevne og har derfor liten varmetilførsel fra rommet til det ytre glasset. Dette gjør at man av og til kan oppleve dugg eller rim. Hvis kaldt loft har pipegjennomføring eller teknisk installasjon, etableres det inspeksjonsluke i ytterkledningen for mulig inspeksjon.

TEGNINGER OG PROSJEKTERING

Leveransen er planlagt i henhold til Byggteknisk forskrift TEK17, gjeldende fra 1/1 2019, og følger kravene i Plan- og bygningsloven med de forskrifter som gjelder for hytter og fritidsboliger.

Tegningene kan vise innredninger, detaljer og utstyr som ikke er inkludert i leveransen. Dette kan være badekar og annet sanitærutstyr, hvitevarer, møbler, pipe, utvendig forblending, utendørs belegningsstein, osv., samt bygningsmessige innredninger som forbrukeren selv skal utføre, for

eksempel innredning av loft. Teknisk forskrift stiller krav til at røykkanal og pipe skal ha tilfredsstillende mulighet for rengjøring og fjerning av sot. I veiledningen til forskriften er det vist til at Arbeidsmiljøloven med forskrifter stiller krav til takstige.

Hvis det viser seg nødvendig, tar vi forbehold om retten til å gjøre endringer i konstruksjoner og delvis endringer i materialbruk i forbindelse med detaljprosjektering, forutsatt at dette ikke endrer pris, kvalitet og rominndeling.

Alle mål på tegningene er konstruksjonsmål, med mindre annet er spesifisert.

Forbehold

Alle opplysninger i denne standard leveransen er gitt med forbehold om rett til endringer som er hensiktsmessige og nødvendige, for eksempel nødvendige offentlige pålegg, eller krav fra myndigheter i forbindelse med byggesaken. Dersom det er avvik mellom tegninger/skildringer i prospektet, nettsiden eller dokumentet standard levering, er det dokumentet standard levering som er gjeldende. De endelige prosjekterte tegningene kan derfor ha mindre avvik fra vedlagte prospekt og planskisse, uten at dette skal ha praktisk betydning for kjøperens bruk av fritidsboligen. Bilder og 3D-illustrasjoner er å betrakte som illustrasjoner. Avvik kan forekomme.

Det tas forbehold om byggetillatelse fra Vestre Slidre kommune.



FRIGARDEN AS

Langenesvegen / Langnesvegen på Vaset (Endring tinglyst 24.01.2024.)

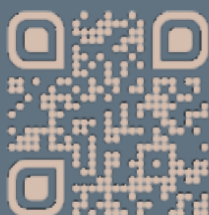
PRISLISTE - BYGGESTEG 1 - TOMT NF4

Gnr. 69 og Bnr. 57

BYGG TYPE	Adresse	Nr	Bokstav	Gnr	Bnr	Snr	BRA - i	TBA	Pris
FG 2	Langenesvegen	10	A	69	?	1	113	29	6 390 000
FG 2		10	B	69	?	2	113	29	6 390 000
FG 4	Langenesvegen	12	A	69	?	1	104	25	5 690 000
FG 4		12	B	69	?	2	104	25	5 590 000
FG 4		12	C	69	?	3	104	25	5 590 000
FG 4		12	D	69	?	4	104	25	5 690 000
FG 2	Langenesvegen	16	A	69	?	1	113	29	6 290 000
FG 2		16	B	69	?	2	113	29	6 290 000
FG 3	Langenesvegen	14	A	69	?	1	70	28	3 950 000
FG 3		14	B	69	?	2	70	30	3 950 000
FG 3		14	C	69	?	3	149	28	8 450 000
FG 6	Langenesvegen	36	A	69	?	1	70	27	3 790 000
FG 6		36	B	69	?	2	67	30	3 490 000
FG 6		36	C	69	?	3	70	27	3 790 000
FG 6		36	D	69	?	4	70	14	3 850 000
FG 6		36	E	69	?	5	67	17	3 550 000
FG 6		36	F	69	?	6	70	14	3 850 000

Feil i prislista kan førekome.

Datert: 22.03.2024



frigarden.no

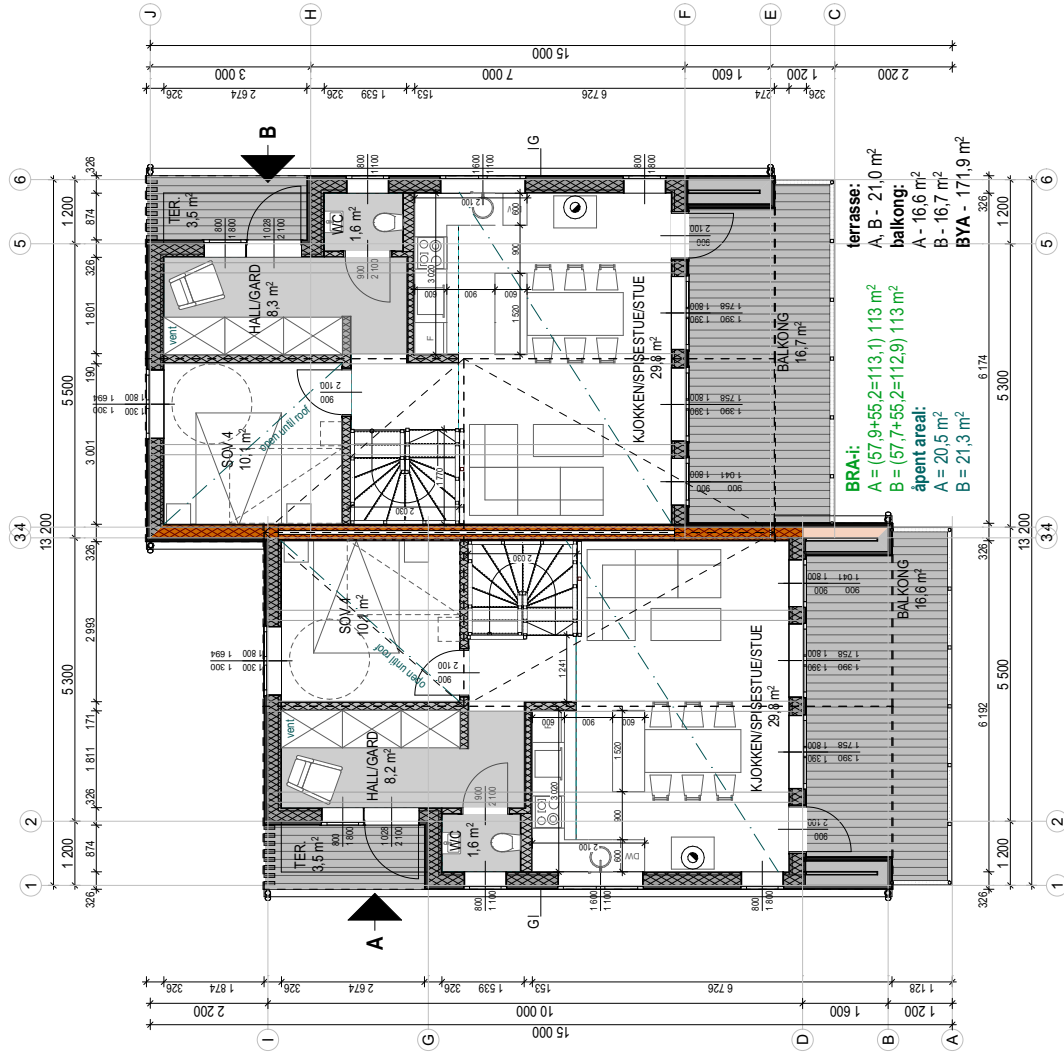
Kontakt

Privatmegleren Valdres
Marit Wangensten-Mo
474 36 255
mw@privatmegleren.no



- badstue - 2 stk carport (2) 19 stk
- naust - 3 stk carport (3) 14 stk
- FG2 - 10 stk 20 leilighet
- FG3 - 4 stk 12 leilighet
- FG3 sv - 3 stk 9 leilighet
- FG4 - 5 stk 20 leilighet
- FG6 - 5 stk 30 leilighet

		<h2 style="margin: 0;">FG</h2> <p style="margin: 0;">SITUATION PALN</p>	
situation plan		revision 02	M 1:1000/A3
arkitekt AT HOME OÜ		side 1/13	dato 26.04.2024



BRA-i:
 A = (57,9+55,2=113,1) 113 m²
 B = (57,7+55,2=112,9) 113 m²
åpent areal:
 A = 20,5 m²
 B = 21,3 m²

ferrasse:
 A, B - 21,0 m²
balkong:
 A - 16,6 m²
 B - 16,7 m²
BYA - 171,9 m²

1	100	100
2	100	100
3	100	100
4	100	100
5	100	100
6	100	100
7	100	100
8	100	100
9	100	100
10	100	100
11	100	100
12	100	100
13	100	100
14	100	100
15	100	100
16	100	100
17	100	100
18	100	100
19	100	100
20	100	100
21	100	100
22	100	100
23	100	100
24	100	100
25	100	100
26	100	100
27	100	100
28	100	100
29	100	100
30	100	100
31	100	100
32	100	100
33	100	100
34	100	100
35	100	100
36	100	100
37	100	100
38	100	100
39	100	100
40	100	100
41	100	100
42	100	100
43	100	100
44	100	100
45	100	100
46	100	100
47	100	100
48	100	100
49	100	100
50	100	100
51	100	100
52	100	100
53	100	100
54	100	100
55	100	100
56	100	100
57	100	100
58	100	100
59	100	100
60	100	100
61	100	100
62	100	100
63	100	100
64	100	100
65	100	100
66	100	100
67	100	100
68	100	100
69	100	100
70	100	100
71	100	100
72	100	100
73	100	100
74	100	100
75	100	100
76	100	100
77	100	100
78	100	100
79	100	100
80	100	100
81	100	100
82	100	100
83	100	100
84	100	100
85	100	100
86	100	100
87	100	100
88	100	100
89	100	100
90	100	100
91	100	100
92	100	100
93	100	100
94	100	100
95	100	100
96	100	100
97	100	100
98	100	100
99	100	100
100	100	100

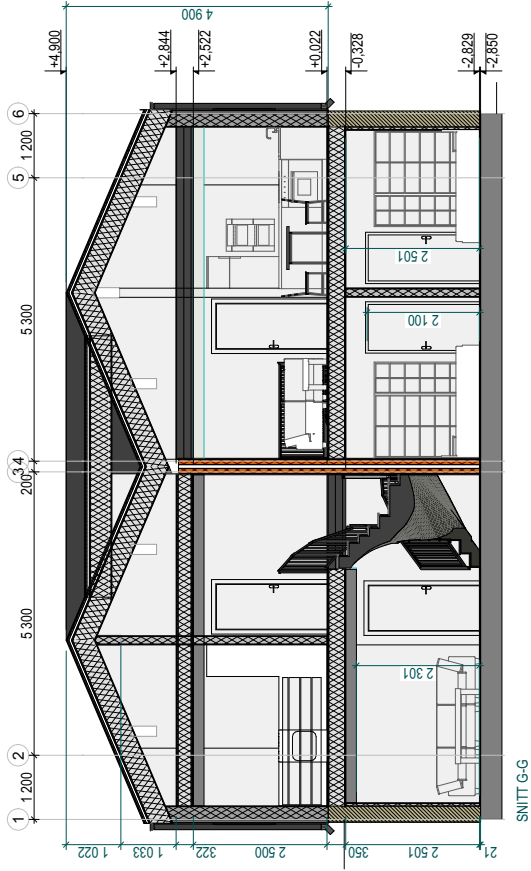
FG2

1 etg


AT HOME OU

Uta Mæås / www.home.no

version	08	M 1:100/A3
side	2/11	20.03.2024



1	1000	1	1000
2	1000	2	1000
3	1000	3	1000
4	1000	4	1000
5	1000	5	1000
6	1000	6	1000
7	1000	7	1000
8	1000	8	1000
9	1000	9	1000
10	1000	10	1000
11	1000	11	1000
12	1000	12	1000
13	1000	13	1000
14	1000	14	1000
15	1000	15	1000
16	1000	16	1000
17	1000	17	1000
18	1000	18	1000
19	1000	19	1000
20	1000	20	1000
21	1000	21	1000
22	1000	22	1000
23	1000	23	1000
24	1000	24	1000
25	1000	25	1000
26	1000	26	1000
27	1000	27	1000
28	1000	28	1000
29	1000	29	1000
30	1000	30	1000
31	1000	31	1000
32	1000	32	1000
33	1000	33	1000
34	1000	34	1000
35	1000	35	1000
36	1000	36	1000
37	1000	37	1000
38	1000	38	1000
39	1000	39	1000
40	1000	40	1000
41	1000	41	1000
42	1000	42	1000
43	1000	43	1000
44	1000	44	1000
45	1000	45	1000
46	1000	46	1000
47	1000	47	1000
48	1000	48	1000
49	1000	49	1000
50	1000	50	1000
51	1000	51	1000
52	1000	52	1000
53	1000	53	1000
54	1000	54	1000
55	1000	55	1000
56	1000	56	1000
57	1000	57	1000
58	1000	58	1000
59	1000	59	1000
60	1000	60	1000
61	1000	61	1000
62	1000	62	1000
63	1000	63	1000
64	1000	64	1000
65	1000	65	1000
66	1000	66	1000
67	1000	67	1000
68	1000	68	1000
69	1000	69	1000
70	1000	70	1000
71	1000	71	1000
72	1000	72	1000
73	1000	73	1000
74	1000	74	1000
75	1000	75	1000
76	1000	76	1000
77	1000	77	1000
78	1000	78	1000
79	1000	79	1000
80	1000	80	1000
81	1000	81	1000
82	1000	82	1000
83	1000	83	1000
84	1000	84	1000
85	1000	85	1000
86	1000	86	1000
87	1000	87	1000
88	1000	88	1000
89	1000	89	1000
90	1000	90	1000
91	1000	91	1000
92	1000	92	1000
93	1000	93	1000
94	1000	94	1000
95	1000	95	1000
96	1000	96	1000
97	1000	97	1000
98	1000	98	1000
99	1000	99	1000
100	1000	100	1000




FG2

section	08	M 1:100/A3	date
AT HOME OJ	3/11	20.03.2024	
Ulla Madsen www.athome.se			



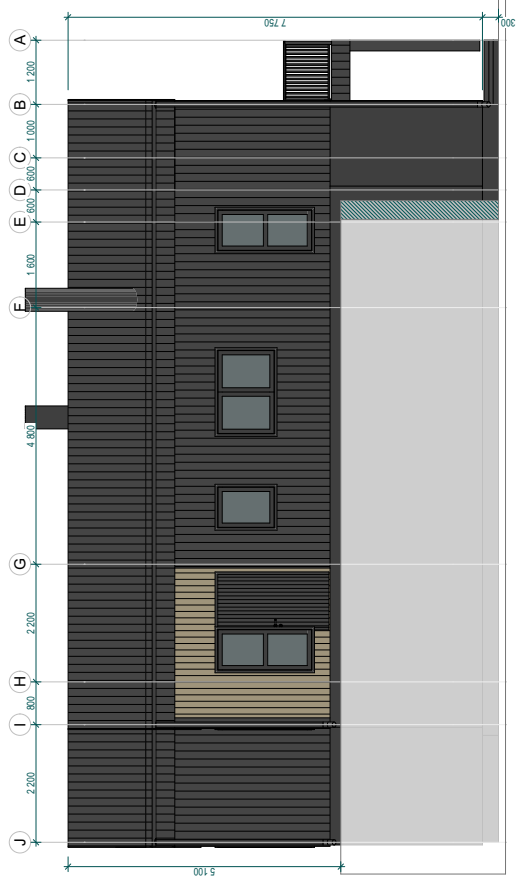
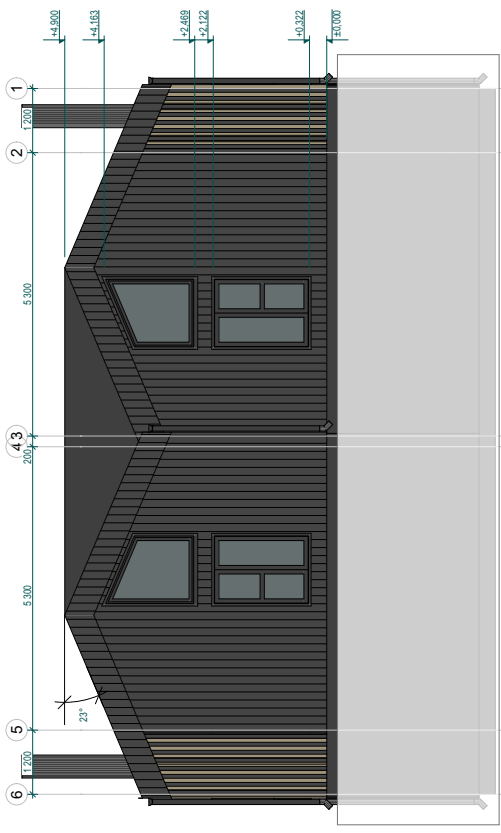
1	01	FRIGADEN
2	02	FRIGADEN
3	03	FRIGADEN
4	04	FRIGADEN
5	05	FRIGADEN
6	06	FRIGADEN
7	07	FRIGADEN
8	08	FRIGADEN
9	09	FRIGADEN
10	10	FRIGADEN
11	11	FRIGADEN
12	12	FRIGADEN
13	13	FRIGADEN
14	14	FRIGADEN
15	15	FRIGADEN
16	16	FRIGADEN
17	17	FRIGADEN
18	18	FRIGADEN
19	19	FRIGADEN
20	20	FRIGADEN
21	21	FRIGADEN
22	22	FRIGADEN
23	23	FRIGADEN
24	24	FRIGADEN
25	25	FRIGADEN
26	26	FRIGADEN
27	27	FRIGADEN
28	28	FRIGADEN
29	29	FRIGADEN
30	30	FRIGADEN
31	31	FRIGADEN
32	32	FRIGADEN
33	33	FRIGADEN
34	34	FRIGADEN
35	35	FRIGADEN
36	36	FRIGADEN
37	37	FRIGADEN
38	38	FRIGADEN
39	39	FRIGADEN
40	40	FRIGADEN
41	41	FRIGADEN
42	42	FRIGADEN
43	43	FRIGADEN
44	44	FRIGADEN
45	45	FRIGADEN
46	46	FRIGADEN
47	47	FRIGADEN
48	48	FRIGADEN
49	49	FRIGADEN
50	50	FRIGADEN
51	51	FRIGADEN
52	52	FRIGADEN
53	53	FRIGADEN
54	54	FRIGADEN
55	55	FRIGADEN
56	56	FRIGADEN
57	57	FRIGADEN
58	58	FRIGADEN
59	59	FRIGADEN
60	60	FRIGADEN
61	61	FRIGADEN
62	62	FRIGADEN
63	63	FRIGADEN
64	64	FRIGADEN
65	65	FRIGADEN
66	66	FRIGADEN
67	67	FRIGADEN
68	68	FRIGADEN
69	69	FRIGADEN
70	70	FRIGADEN
71	71	FRIGADEN
72	72	FRIGADEN
73	73	FRIGADEN
74	74	FRIGADEN
75	75	FRIGADEN
76	76	FRIGADEN
77	77	FRIGADEN
78	78	FRIGADEN
79	79	FRIGADEN
80	80	FRIGADEN
81	81	FRIGADEN
82	82	FRIGADEN
83	83	FRIGADEN
84	84	FRIGADEN
85	85	FRIGADEN
86	86	FRIGADEN
87	87	FRIGADEN
88	88	FRIGADEN
89	89	FRIGADEN
90	90	FRIGADEN
91	91	FRIGADEN
92	92	FRIGADEN
93	93	FRIGADEN
94	94	FRIGADEN
95	95	FRIGADEN
96	96	FRIGADEN
97	97	FRIGADEN
98	98	FRIGADEN
99	99	FRIGADEN
100	100	FRIGADEN




FRIGADEN

FG2

version 08
M 1:100/A3
date 4/11
20.03.2024



1	1000/1000	1	1000/1000
2	1000/1000	2	1000/1000
3	1000/1000	3	1000/1000
4	1000/1000	4	1000/1000
5	1000/1000	5	1000/1000
6	1000/1000	6	1000/1000
7	1000/1000	7	1000/1000
8	1000/1000	8	1000/1000
9	1000/1000	9	1000/1000
10	1000/1000	10	1000/1000
11	1000/1000	11	1000/1000
12	1000/1000	12	1000/1000
13	1000/1000	13	1000/1000
14	1000/1000	14	1000/1000
15	1000/1000	15	1000/1000
16	1000/1000	16	1000/1000
17	1000/1000	17	1000/1000
18	1000/1000	18	1000/1000
19	1000/1000	19	1000/1000
20	1000/1000	20	1000/1000
21	1000/1000	21	1000/1000
22	1000/1000	22	1000/1000
23	1000/1000	23	1000/1000
24	1000/1000	24	1000/1000
25	1000/1000	25	1000/1000
26	1000/1000	26	1000/1000
27	1000/1000	27	1000/1000
28	1000/1000	28	1000/1000
29	1000/1000	29	1000/1000
30	1000/1000	30	1000/1000



FG2

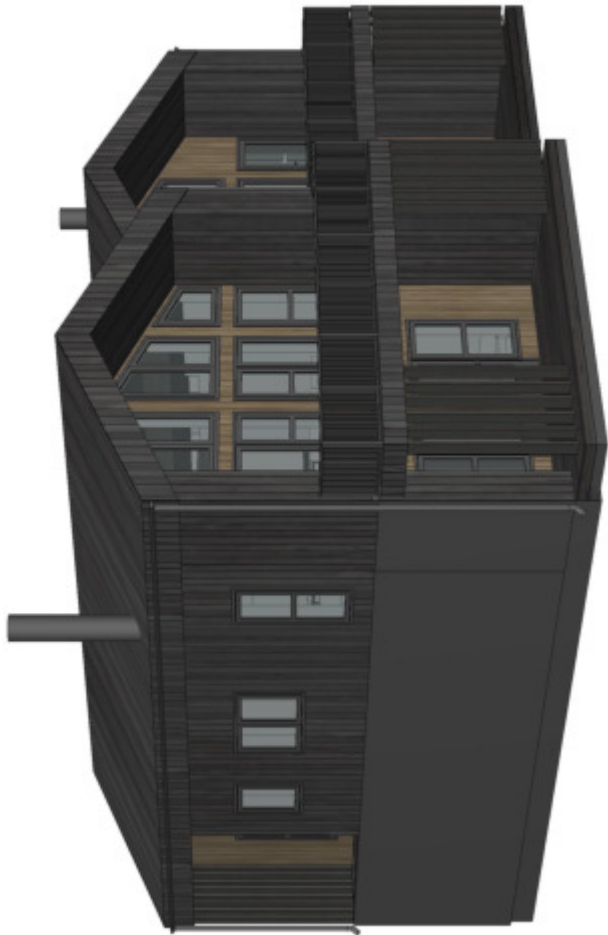
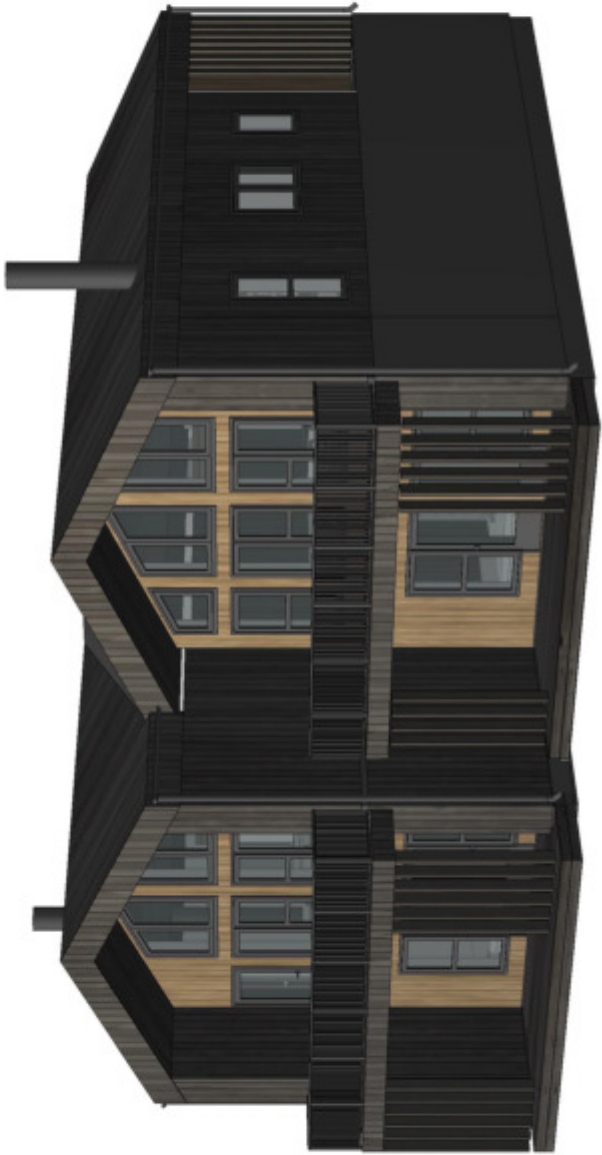
version 08

scale 1:100/A3

date 5/11

20.03.2024

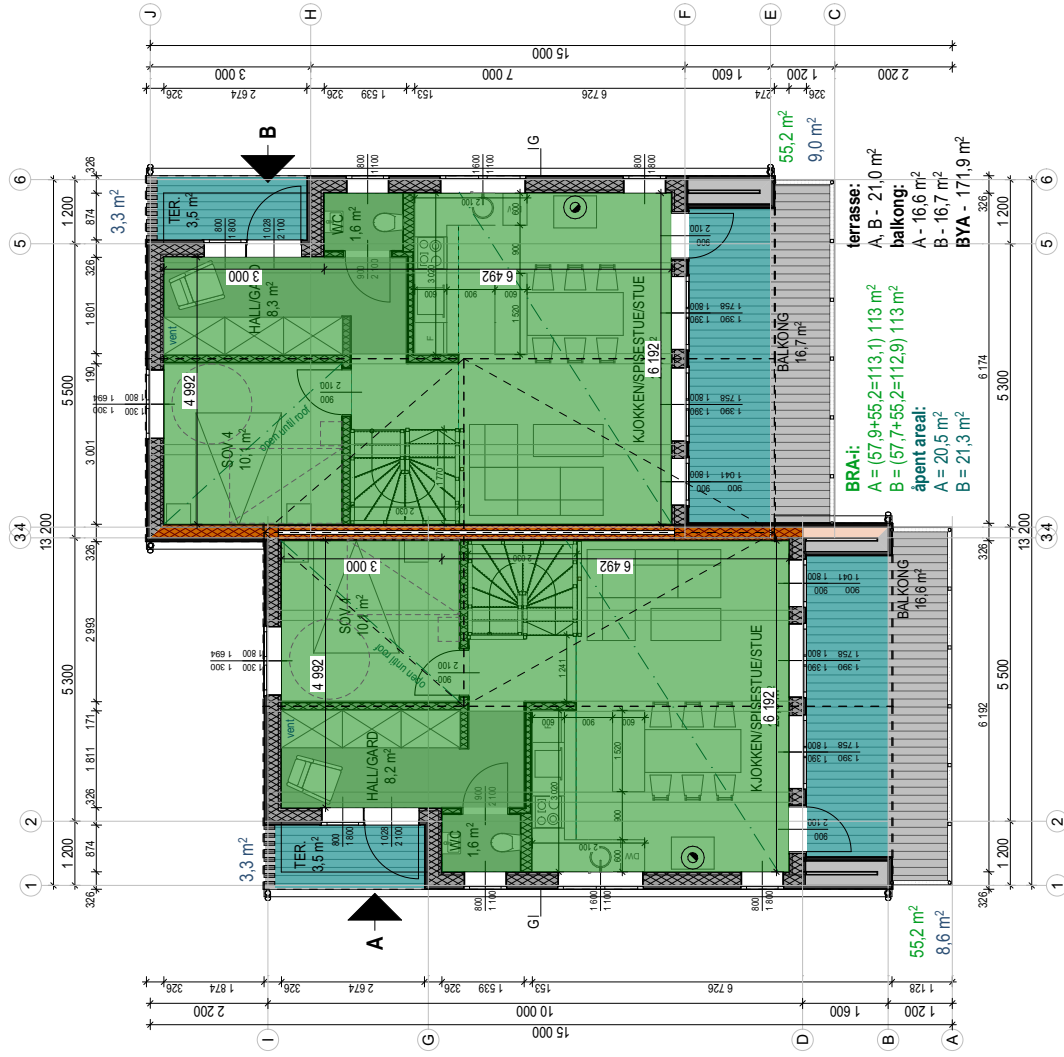
project	AT HOME OJ	client	Uta Maes / www.athome.be
description	fasade	version	08
scale	1:100/A3	date	5/11
date	20.03.2024		



1	01.01	01.01
2	01.02	01.02
3	01.03	01.03
4	01.04	01.04
5	01.05	01.05
6	01.06	01.06
7	01.07	01.07
8	01.08	01.08
9	01.09	01.09
10	01.10	01.10
11	01.11	01.11
12	01.12	01.12

FRIGARDEN		FG2
-----------	--	-----

OBJEKT	AT HOME OÜ	OBJEKT	3d	M 1:394,21 1:334,408 1:417,78 1:396,13A3
ADRES	Uus Maailm www.at-home.ee	ADRES	6/11	20.03.2024



BRA-i:
 A = $(57,9+55,2)=113,1$ 113 m²
 B = $(57,7+55,2)=112,9$ 113 m²

åpent areal:
 A = 20,5 m²
 B = 21,3 m²

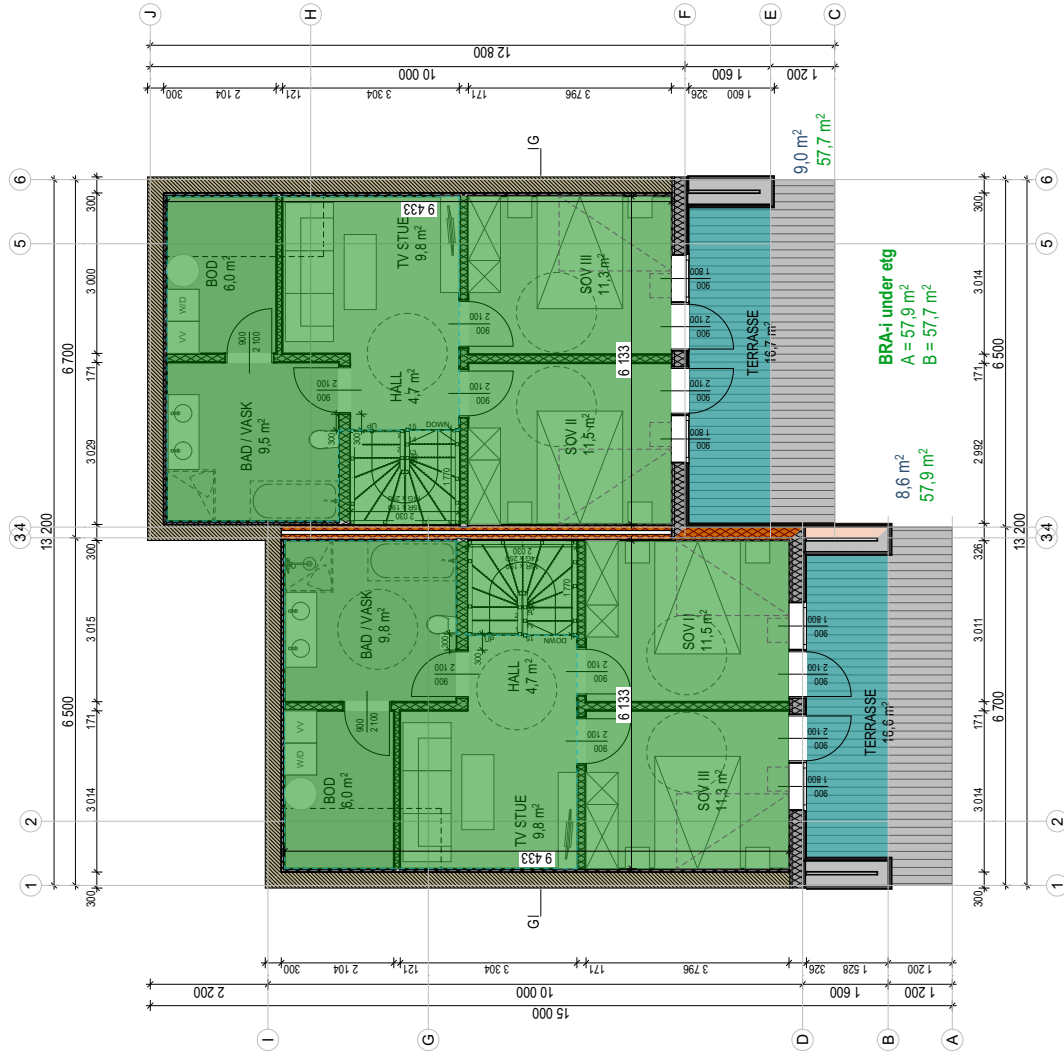
terrasse:
 A, B - 21,0 m²

balkong:
 A - 16,6 m²
 B - 16,7 m²
 BYA - 171,9 m²

1	FRIGÅRD
2	FRIGÅRD
3	FRIGÅRD
4	FRIGÅRD
5	FRIGÅRD
6	FRIGÅRD
7	FRIGÅRD
8	FRIGÅRD
9	FRIGÅRD
10	FRIGÅRD
11	FRIGÅRD
12	FRIGÅRD
13	FRIGÅRD
14	FRIGÅRD
15	FRIGÅRD
16	FRIGÅRD
17	FRIGÅRD
18	FRIGÅRD
19	FRIGÅRD
20	FRIGÅRD
21	FRIGÅRD
22	FRIGÅRD
23	FRIGÅRD
24	FRIGÅRD
25	FRIGÅRD
26	FRIGÅRD
27	FRIGÅRD
28	FRIGÅRD
29	FRIGÅRD
30	FRIGÅRD
31	FRIGÅRD
32	FRIGÅRD
33	FRIGÅRD
34	FRIGÅRD
35	FRIGÅRD
36	FRIGÅRD
37	FRIGÅRD
38	FRIGÅRD
39	FRIGÅRD
40	FRIGÅRD
41	FRIGÅRD
42	FRIGÅRD
43	FRIGÅRD
44	FRIGÅRD
45	FRIGÅRD
46	FRIGÅRD
47	FRIGÅRD
48	FRIGÅRD
49	FRIGÅRD
50	FRIGÅRD
51	FRIGÅRD
52	FRIGÅRD
53	FRIGÅRD
54	FRIGÅRD
55	FRIGÅRD
56	FRIGÅRD
57	FRIGÅRD
58	FRIGÅRD
59	FRIGÅRD
60	FRIGÅRD
61	FRIGÅRD
62	FRIGÅRD
63	FRIGÅRD
64	FRIGÅRD
65	FRIGÅRD
66	FRIGÅRD
67	FRIGÅRD
68	FRIGÅRD
69	FRIGÅRD
70	FRIGÅRD
71	FRIGÅRD
72	FRIGÅRD
73	FRIGÅRD
74	FRIGÅRD
75	FRIGÅRD
76	FRIGÅRD
77	FRIGÅRD
78	FRIGÅRD
79	FRIGÅRD
80	FRIGÅRD
81	FRIGÅRD
82	FRIGÅRD
83	FRIGÅRD
84	FRIGÅRD
85	FRIGÅRD
86	FRIGÅRD
87	FRIGÅRD
88	FRIGÅRD
89	FRIGÅRD
90	FRIGÅRD
91	FRIGÅRD
92	FRIGÅRD
93	FRIGÅRD
94	FRIGÅRD
95	FRIGÅRD
96	FRIGÅRD
97	FRIGÅRD
98	FRIGÅRD
99	FRIGÅRD
100	FRIGÅRD

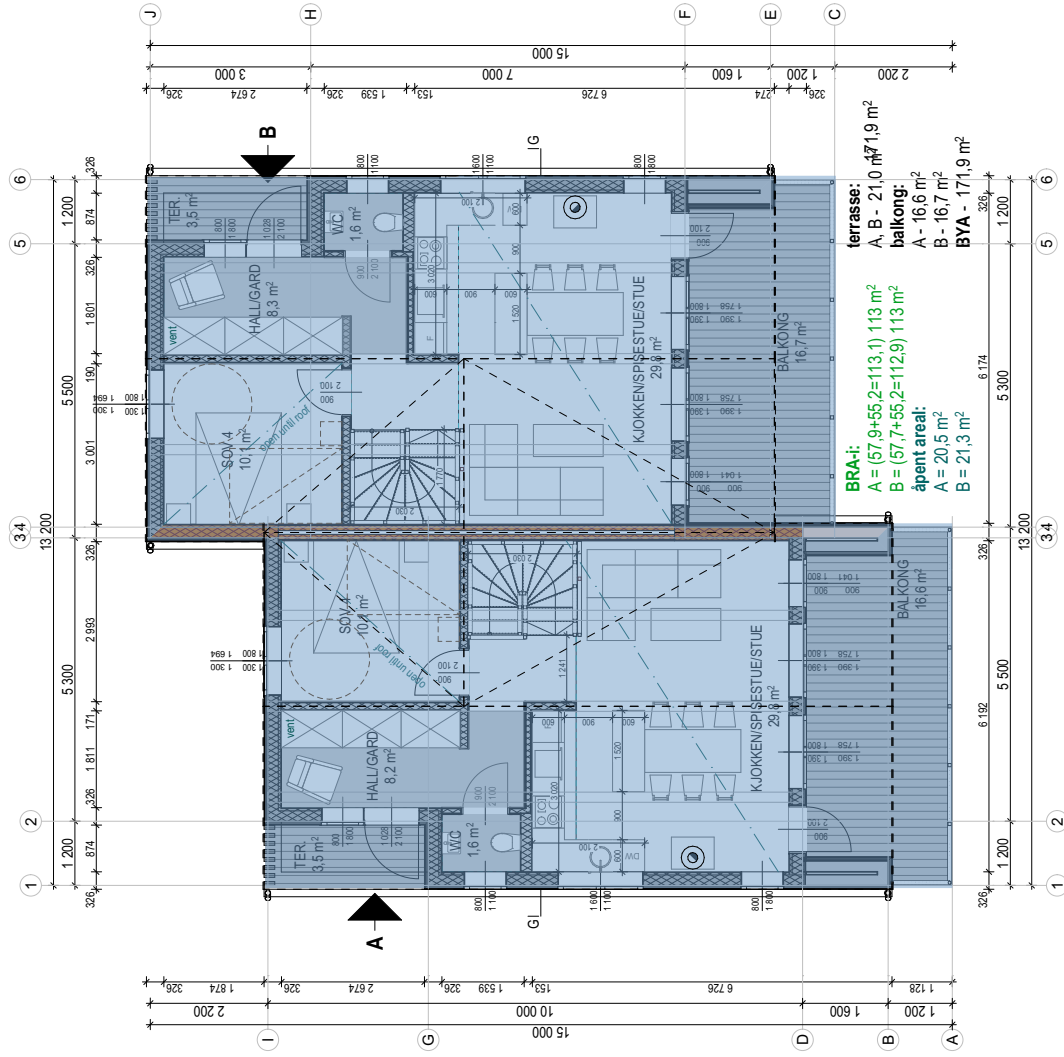
FRIGÅRDEN

1 etg BRA 08 M 1:100/A3
 AT HOME OU 7/11 20.03.2024
 Uta Mæås / www.storme.no



PROSJEKTANT	FRIGARDEN
PROSJEKT	2 ETG BRA
PROSJEKTNR	AT HOME OJ
PROSJEKTOR	Ulla Mæhlis / www.ihome.no
PROSJEKTOR	08
PROSJEKTOR	M 1:100/A3
PROSJEKTOR	8/11
PROSJEKTOR	20.03.2024

FG2



1	100	100
2	100	100
3	100	100
4	100	100
5	100	100
6	100	100
7	100	100
8	100	100
9	100	100
10	100	100
11	100	100
12	100	100
13	100	100
14	100	100
15	100	100
16	100	100
17	100	100
18	100	100
19	100	100
20	100	100
21	100	100
22	100	100
23	100	100
24	100	100
25	100	100
26	100	100
27	100	100
28	100	100
29	100	100
30	100	100
31	100	100
32	100	100
33	100	100
34	100	100
35	100	100
36	100	100
37	100	100
38	100	100
39	100	100
40	100	100
41	100	100
42	100	100
43	100	100
44	100	100
45	100	100
46	100	100
47	100	100
48	100	100
49	100	100
50	100	100
51	100	100
52	100	100
53	100	100
54	100	100
55	100	100
56	100	100
57	100	100
58	100	100
59	100	100
60	100	100
61	100	100
62	100	100
63	100	100
64	100	100
65	100	100
66	100	100
67	100	100
68	100	100
69	100	100
70	100	100
71	100	100
72	100	100
73	100	100
74	100	100
75	100	100
76	100	100
77	100	100
78	100	100
79	100	100
80	100	100
81	100	100
82	100	100
83	100	100
84	100	100
85	100	100
86	100	100
87	100	100
88	100	100
89	100	100
90	100	100
91	100	100
92	100	100
93	100	100
94	100	100
95	100	100
96	100	100
97	100	100
98	100	100
99	100	100
100	100	100

FRIGARDEN

1ETG BYA region 08 M 1:100/A3

AT HOME OU side 9/11 side 20.03.2024

Uta Mæhlis / www.sthome.no



BYA - 202,9 m²
terrasse:
 A - 29,8 m²
 B - 27,3 m²
balkong:
 C - 27,4 m²

BRA-i:
 A, B = (70,1) 70 m²
 C = (149,2) 149 m²
äpent areal:
 A = 15,5 m²
 B = 18,2 m²
 C = 27,3 m²

1	BYA
2	TER
3	SOVI
4	SOVI II
5	SOVI III
6	SOVI IV
7	BOD
8	TEKNIVASK
9	BAD
10	HALL/GARD
11	GANG
12	KIOIKEN/SPISESTUE
13	TERRASSE
14	TER

FRIGARDEN

plan 1 etg
 AT HOME OJ
 Uta Miesis / www.athome.ee

version 09
 side 1/13
 A3/M 1:100
 date 20.03.2024

FG3

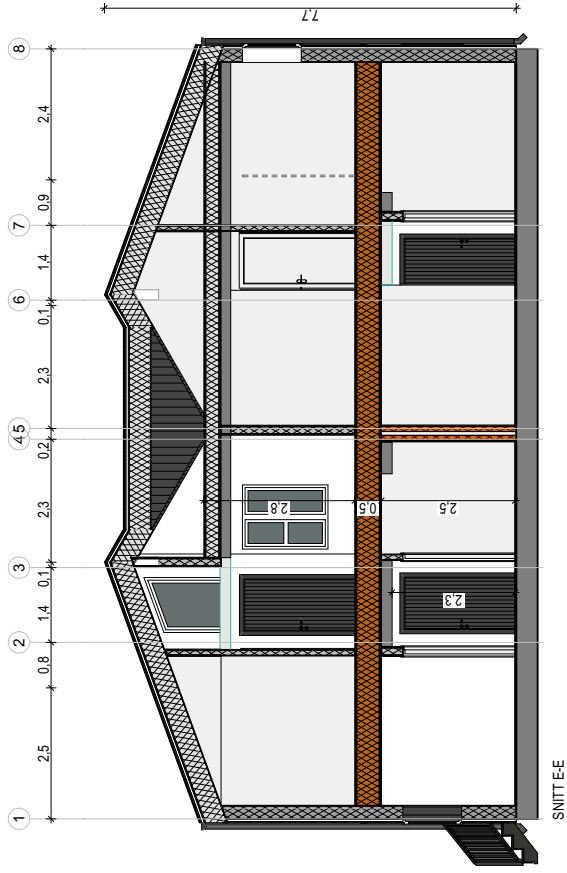


BRA-i:
C = (149,2) 149 m²

2023.03.04	3	BIDA	1	100%
2023.03.04	4	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	5	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	6	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	7	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	8	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	9	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	10	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	11	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	12	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	13	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	14	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	15	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	16	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	17	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	18	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	19	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	20	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	21	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	22	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	23	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	24	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	25	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	26	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	27	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	28	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	29	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	30	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	31	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	32	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	33	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	34	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	35	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	36	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	37	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	38	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	39	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	40	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	41	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	42	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	43	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	44	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	45	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	46	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	47	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	48	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	49	100% FORSLAG	1	100%
2023.03.04	50	100% FORSLAG	1	100%

FG3

plan 2 etg	09	A3/M 1:100	20.03.2024
AT HOME OJ	2/13		
Uts Mått: www.athome.no			

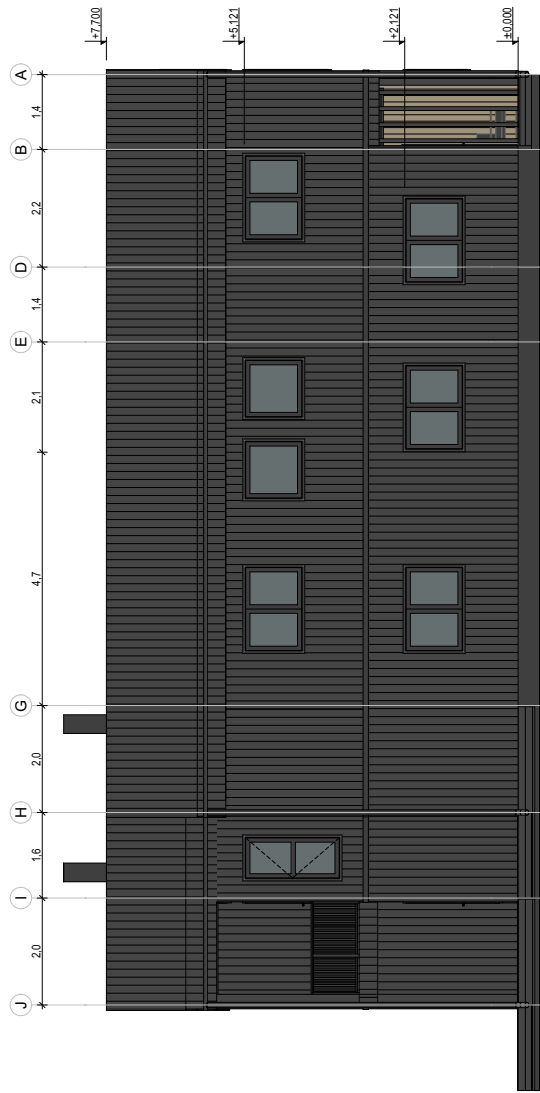


2023.03.04	0	BYG	1	1
2023.03.04	1	BYG	1	1
2023.03.04	2	BYG	1	1
2023.03.04	3	BYG	1	1
2023.03.04	4	BYG	1	1
2023.03.04	5	BYG	1	1
2023.03.04	6	BYG	1	1
2023.03.04	7	BYG	1	1
2023.03.04	8	BYG	1	1
2023.03.04	9	BYG	1	1
2023.03.04	10	BYG	1	1
2023.03.04	11	BYG	1	1
2023.03.04	12	BYG	1	1
2023.03.04	13	BYG	1	1
2023.03.04	14	BYG	1	1
2023.03.04	15	BYG	1	1
2023.03.04	16	BYG	1	1
2023.03.04	17	BYG	1	1
2023.03.04	18	BYG	1	1
2023.03.04	19	BYG	1	1
2023.03.04	20	BYG	1	1
2023.03.04	21	BYG	1	1
2023.03.04	22	BYG	1	1
2023.03.04	23	BYG	1	1
2023.03.04	24	BYG	1	1
2023.03.04	25	BYG	1	1
2023.03.04	26	BYG	1	1
2023.03.04	27	BYG	1	1
2023.03.04	28	BYG	1	1
2023.03.04	29	BYG	1	1
2023.03.04	30	BYG	1	1
2023.03.04	31	BYG	1	1
2023.03.04	32	BYG	1	1
2023.03.04	33	BYG	1	1
2023.03.04	34	BYG	1	1
2023.03.04	35	BYG	1	1
2023.03.04	36	BYG	1	1
2023.03.04	37	BYG	1	1
2023.03.04	38	BYG	1	1
2023.03.04	39	BYG	1	1
2023.03.04	40	BYG	1	1
2023.03.04	41	BYG	1	1
2023.03.04	42	BYG	1	1
2023.03.04	43	BYG	1	1
2023.03.04	44	BYG	1	1
2023.03.04	45	BYG	1	1
2023.03.04	46	BYG	1	1
2023.03.04	47	BYG	1	1
2023.03.04	48	BYG	1	1
2023.03.04	49	BYG	1	1
2023.03.04	50	BYG	1	1
2023.03.04	51	BYG	1	1
2023.03.04	52	BYG	1	1
2023.03.04	53	BYG	1	1
2023.03.04	54	BYG	1	1
2023.03.04	55	BYG	1	1
2023.03.04	56	BYG	1	1
2023.03.04	57	BYG	1	1
2023.03.04	58	BYG	1	1
2023.03.04	59	BYG	1	1
2023.03.04	60	BYG	1	1
2023.03.04	61	BYG	1	1
2023.03.04	62	BYG	1	1
2023.03.04	63	BYG	1	1
2023.03.04	64	BYG	1	1
2023.03.04	65	BYG	1	1
2023.03.04	66	BYG	1	1
2023.03.04	67	BYG	1	1
2023.03.04	68	BYG	1	1
2023.03.04	69	BYG	1	1
2023.03.04	70	BYG	1	1
2023.03.04	71	BYG	1	1
2023.03.04	72	BYG	1	1
2023.03.04	73	BYG	1	1
2023.03.04	74	BYG	1	1
2023.03.04	75	BYG	1	1
2023.03.04	76	BYG	1	1
2023.03.04	77	BYG	1	1
2023.03.04	78	BYG	1	1
2023.03.04	79	BYG	1	1
2023.03.04	80	BYG	1	1
2023.03.04	81	BYG	1	1
2023.03.04	82	BYG	1	1
2023.03.04	83	BYG	1	1
2023.03.04	84	BYG	1	1
2023.03.04	85	BYG	1	1
2023.03.04	86	BYG	1	1
2023.03.04	87	BYG	1	1
2023.03.04	88	BYG	1	1
2023.03.04	89	BYG	1	1
2023.03.04	90	BYG	1	1
2023.03.04	91	BYG	1	1
2023.03.04	92	BYG	1	1
2023.03.04	93	BYG	1	1
2023.03.04	94	BYG	1	1
2023.03.04	95	BYG	1	1
2023.03.04	96	BYG	1	1
2023.03.04	97	BYG	1	1
2023.03.04	98	BYG	1	1
2023.03.04	99	BYG	1	1
2023.03.04	100	BYG	1	1



FG3

version	09	A3/IM 1:100	date	20.03.2024
snitt				
objekt	AT HOME OU			
side	3/13			
url	Uts_Maest / www.ahome.no			

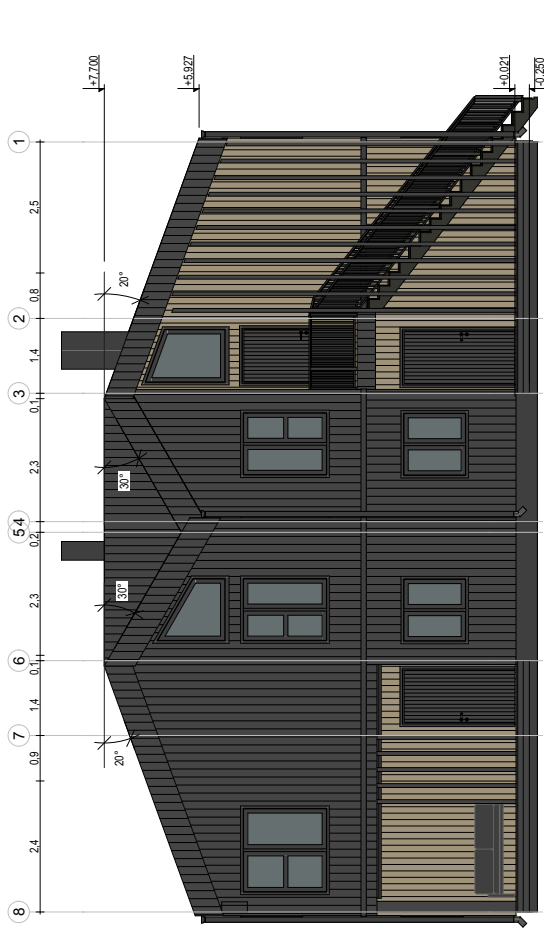


2023.03.08	9	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	8	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	7	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	6	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	5	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	4	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	3	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	2	BYG	FRIGÅREN
2023.03.08	1	BYG	FRIGÅREN

FRIGÅREN

FG3

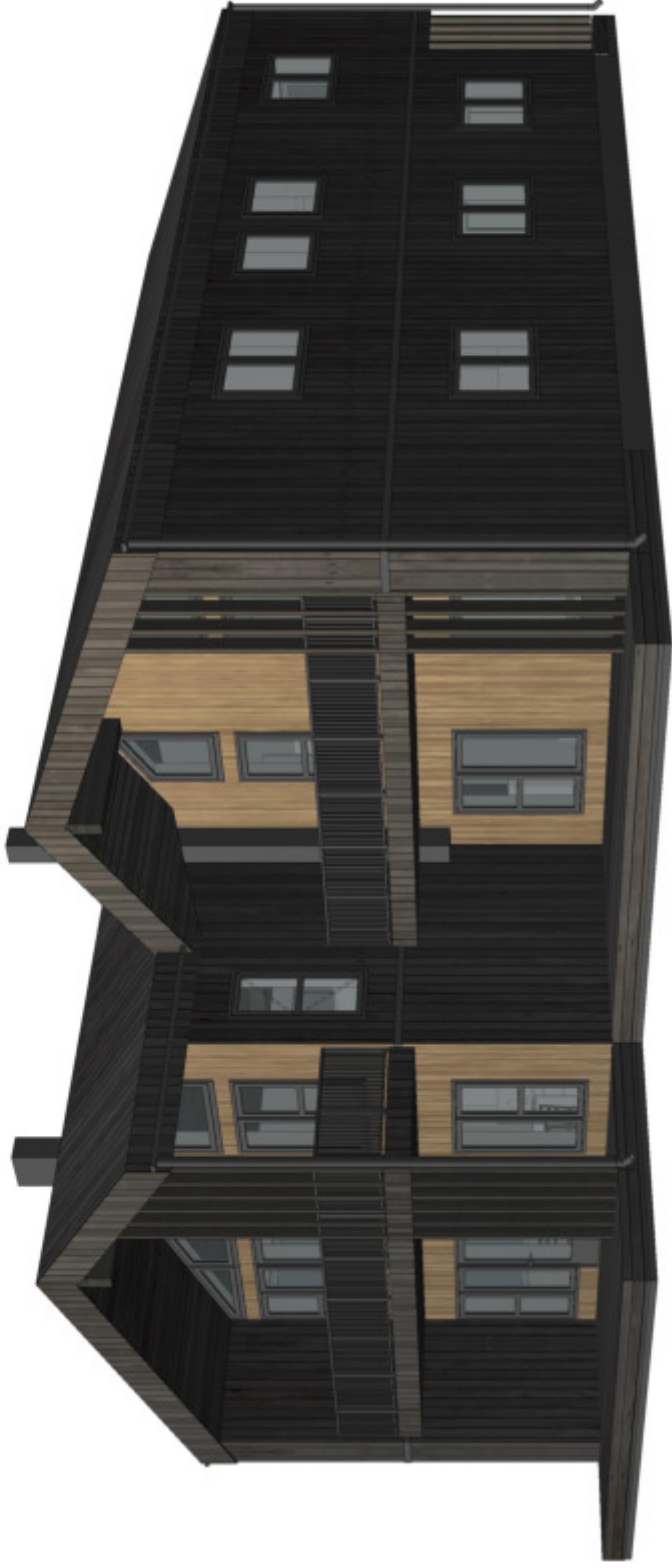
version	09	A3/M 1:100
skapat	4/13	20.03.2024
projekt	AT HOME OJ	
webb	Uta Maas / www.uthome.se	




2023.03.04	0	001	FRIGADEN
2023.03.04	1	002	FRIGADEN
2023.03.04	2	003	FRIGADEN
2023.03.04	3	004	FRIGADEN
2023.03.04	4	005	FRIGADEN
2023.03.04	5	006	FRIGADEN
2023.03.04	6	007	FRIGADEN
2023.03.04	7	008	FRIGADEN
2023.03.04	8	009	FRIGADEN
2023.03.04	9	010	FRIGADEN
2023.03.04	10	011	FRIGADEN
2023.03.04	11	012	FRIGADEN
2023.03.04	12	013	FRIGADEN
2023.03.04	13	014	FRIGADEN
2023.03.04	14	015	FRIGADEN
2023.03.04	15	016	FRIGADEN
2023.03.04	16	017	FRIGADEN
2023.03.04	17	018	FRIGADEN
2023.03.04	18	019	FRIGADEN
2023.03.04	19	020	FRIGADEN
2023.03.04	20	021	FRIGADEN
2023.03.04	21	022	FRIGADEN
2023.03.04	22	023	FRIGADEN
2023.03.04	23	024	FRIGADEN
2023.03.04	24	025	FRIGADEN
2023.03.04	25	026	FRIGADEN
2023.03.04	26	027	FRIGADEN
2023.03.04	27	028	FRIGADEN
2023.03.04	28	029	FRIGADEN
2023.03.04	29	030	FRIGADEN
2023.03.04	30	031	FRIGADEN
2023.03.04	31	032	FRIGADEN
2023.03.04	32	033	FRIGADEN
2023.03.04	33	034	FRIGADEN
2023.03.04	34	035	FRIGADEN
2023.03.04	35	036	FRIGADEN
2023.03.04	36	037	FRIGADEN
2023.03.04	37	038	FRIGADEN
2023.03.04	38	039	FRIGADEN
2023.03.04	39	040	FRIGADEN
2023.03.04	40	041	FRIGADEN
2023.03.04	41	042	FRIGADEN
2023.03.04	42	043	FRIGADEN
2023.03.04	43	044	FRIGADEN
2023.03.04	44	045	FRIGADEN
2023.03.04	45	046	FRIGADEN
2023.03.04	46	047	FRIGADEN
2023.03.04	47	048	FRIGADEN
2023.03.04	48	049	FRIGADEN
2023.03.04	49	050	FRIGADEN
2023.03.04	50	051	FRIGADEN
2023.03.04	51	052	FRIGADEN
2023.03.04	52	053	FRIGADEN
2023.03.04	53	054	FRIGADEN
2023.03.04	54	055	FRIGADEN
2023.03.04	55	056	FRIGADEN
2023.03.04	56	057	FRIGADEN
2023.03.04	57	058	FRIGADEN
2023.03.04	58	059	FRIGADEN
2023.03.04	59	060	FRIGADEN
2023.03.04	60	061	FRIGADEN
2023.03.04	61	062	FRIGADEN
2023.03.04	62	063	FRIGADEN
2023.03.04	63	064	FRIGADEN
2023.03.04	64	065	FRIGADEN
2023.03.04	65	066	FRIGADEN
2023.03.04	66	067	FRIGADEN
2023.03.04	67	068	FRIGADEN
2023.03.04	68	069	FRIGADEN
2023.03.04	69	070	FRIGADEN
2023.03.04	70	071	FRIGADEN
2023.03.04	71	072	FRIGADEN
2023.03.04	72	073	FRIGADEN
2023.03.04	73	074	FRIGADEN
2023.03.04	74	075	FRIGADEN
2023.03.04	75	076	FRIGADEN
2023.03.04	76	077	FRIGADEN
2023.03.04	77	078	FRIGADEN
2023.03.04	78	079	FRIGADEN
2023.03.04	79	080	FRIGADEN
2023.03.04	80	081	FRIGADEN
2023.03.04	81	082	FRIGADEN
2023.03.04	82	083	FRIGADEN
2023.03.04	83	084	FRIGADEN
2023.03.04	84	085	FRIGADEN
2023.03.04	85	086	FRIGADEN
2023.03.04	86	087	FRIGADEN
2023.03.04	87	088	FRIGADEN
2023.03.04	88	089	FRIGADEN
2023.03.04	89	090	FRIGADEN
2023.03.04	90	091	FRIGADEN
2023.03.04	91	092	FRIGADEN
2023.03.04	92	093	FRIGADEN
2023.03.04	93	094	FRIGADEN
2023.03.04	94	095	FRIGADEN
2023.03.04	95	096	FRIGADEN
2023.03.04	96	097	FRIGADEN
2023.03.04	97	098	FRIGADEN
2023.03.04	98	099	FRIGADEN
2023.03.04	99	100	FRIGADEN
2023.03.04	100	101	FRIGADEN
2023.03.04	101	102	FRIGADEN
2023.03.04	102	103	FRIGADEN
2023.03.04	103	104	FRIGADEN
2023.03.04	104	105	FRIGADEN
2023.03.04	105	106	FRIGADEN
2023.03.04	106	107	FRIGADEN
2023.03.04	107	108	FRIGADEN
2023.03.04	108	109	FRIGADEN
2023.03.04	109	110	FRIGADEN
2023.03.04	110	111	FRIGADEN
2023.03.04	111	112	FRIGADEN
2023.03.04	112	113	FRIGADEN
2023.03.04	113	114	FRIGADEN
2023.03.04	114	115	FRIGADEN
2023.03.04	115	116	FRIGADEN
2023.03.04	116	117	FRIGADEN
2023.03.04	117	118	FRIGADEN
2023.03.04	118	119	FRIGADEN
2023.03.04	119	120	FRIGADEN
2023.03.04	120	121	FRIGADEN
2023.03.04	121	122	FRIGADEN
2023.03.04	122	123	FRIGADEN
2023.03.04	123	124	FRIGADEN
2023.03.04	124	125	FRIGADEN
2023.03.04	125	126	FRIGADEN
2023.03.04	126	127	FRIGADEN
2023.03.04	127	128	FRIGADEN
2023.03.04	128	129	FRIGADEN
2023.03.04	129	130	FRIGADEN
2023.03.04	130	131	FRIGADEN
2023.03.04	131	132	FRIGADEN
2023.03.04	132	133	FRIGADEN
2023.03.04	133	134	FRIGADEN
2023.03.04	134	135	FRIGADEN
2023.03.04	135	136	FRIGADEN
2023.03.04	136	137	FRIGADEN
2023.03.04	137	138	FRIGADEN
2023.03.04	138	139	FRIGADEN
2023.03.04	139	140	FRIGADEN
2023.03.04	140	141	FRIGADEN
2023.03.04	141	142	FRIGADEN
2023.03.04	142	143	FRIGADEN
2023.03.04	143	144	FRIGADEN
2023.03.04	144	145	FRIGADEN
2023.03.04	145	146	FRIGADEN
2023.03.04	146	147	FRIGADEN
2023.03.04	147	148	FRIGADEN
2023.03.04	148	149	FRIGADEN
2023.03.04	149	150	FRIGADEN
2023.03.04	150	151	FRIGADEN
2023.03.04	151	152	FRIGADEN
2023.03.04	152	153	FRIGADEN
2023.03.04	153	154	FRIGADEN
2023.03.04	154	155	FRIGADEN
2023.03.04	155	156	FRIGADEN
2023.03.04	156	157	FRIGADEN
2023.03.04	157	158	FRIGADEN
2023.03.04	158	159	FRIGADEN
2023.03.04	159	160	FRIGADEN
2023.03.04	160	161	FRIGADEN
2023.03.04	161	162	FRIGADEN
2023.03.04	162	163	FRIGADEN
2023.03.04	163	164	FRIGADEN
2023.03.04	164	165	FRIGADEN
2023.03.04	165	166	FRIGADEN
2023.03.04	166	167	FRIGADEN
2023.03.04	167	168	FRIGADEN
2023.03.04	168	169	FRIGADEN
2023.03.04	169	170	FRIGADEN
2023.03.04	170	171	FRIGADEN
2023.03.04	171	172	FRIGADEN
2023.03.04	172	173	FRIGADEN
2023.03.04	173	174	FRIGADEN
2023.03.04	174	175	FRIGADEN
2023.03.04	175	176	FRIGADEN
2023.03.04	176	177	FRIGADEN
2023.03.04	177	178	FRIGADEN
2023.03.04	178	179	FRIGADEN
2023.03.04	179	180	FRIGADEN
2023.03.04	180	181	FRIGADEN
2023.03.04	181	182	FRIGADEN
2023.03.04	182	183	FRIGADEN
2023.03.04	183	184	FRIGADEN
2023.03.04	184	185	FRIGADEN
2023.03.04	185	186	FRIGADEN
2023.03.04	186	187	FRIGADEN
2023.03.04	187	188	FRIGADEN
2023.03.04	188	189	FRIGADEN
2023.03.04	189	190	FRIGADEN
2023.03.04	190	191	FRIGADEN
2023.03.04	191	192	FRIGADEN
2023.03.04	192	193	FRIGADEN
2023.03.04	193	194	FRIGADEN
2023.03.04	194	195	FRIGADEN
2023.03.04	195	196	FRIGADEN
2023.03.04	196	197	FRIGADEN
2023.03.04	197	198	FRIGADEN
2023.03.04	198	199	FRIGADEN
2023.03.04	199	200	FRIGADEN

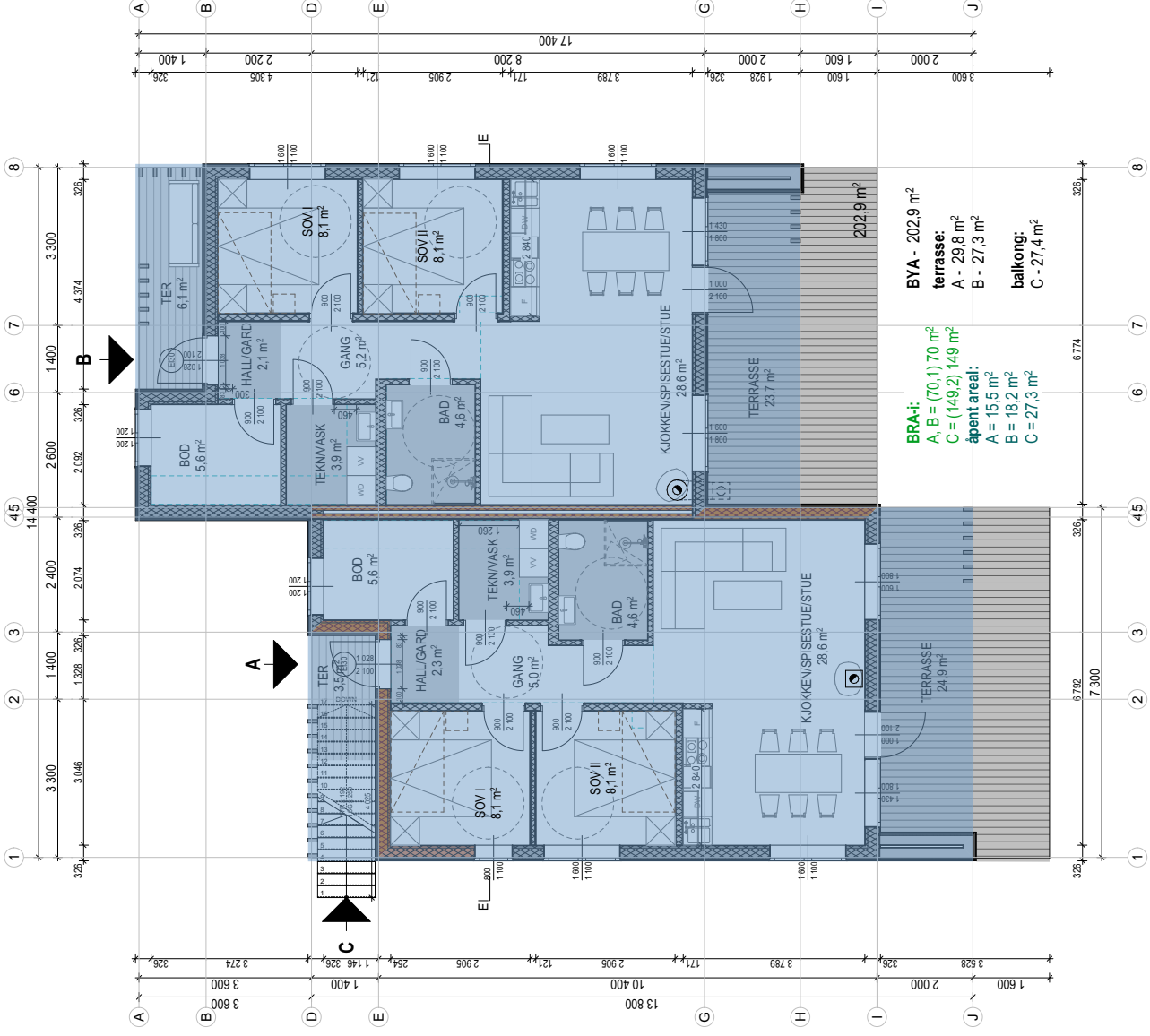
FG3

fasade	version	09	A3/IM 1:100	date	20.03.2024
FRIGADEN	AT HOME OJ	5/13	20.03.2024	20.03.2024	20.03.2024
Ulla Madsen / www.frigaden.se					



2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013
2023.03.04	3	004	1	013

	FG 3	
	version	09
projet	3d 1	A3
	AT HOME OJ	09
	Site: www.athome.se	6/13
		20.03.2024



BYA - 202,9 m²
terrasse:
 A - 29,8 m²
 B - 27,3 m²
balkong:
 C - 27,4 m²

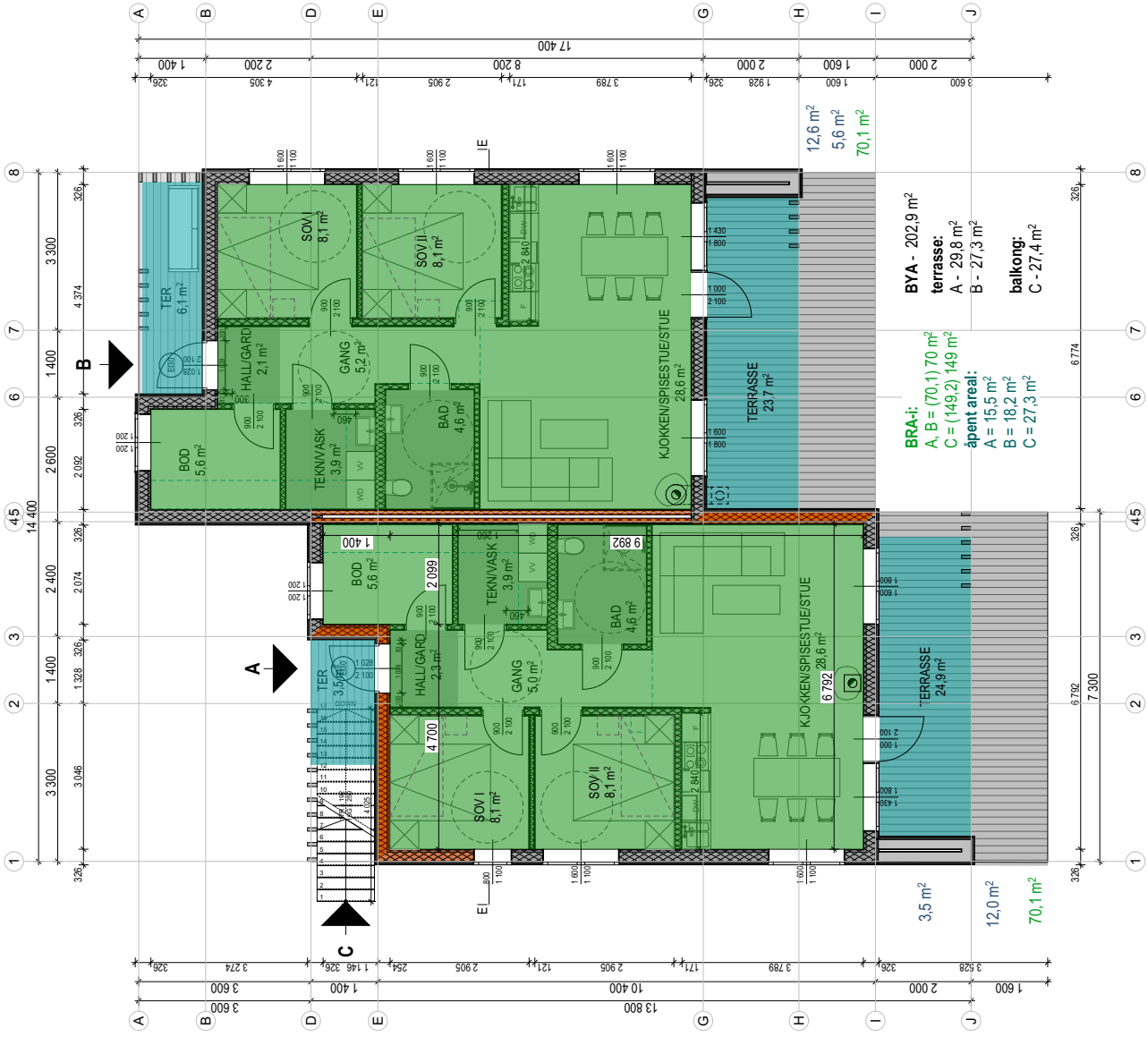
BRA-i:
 A, B = (70,1) 70 m²
 C = (149,2) 149 m²
åpent areal:
 A = 15,5 m²
 B = 18,2 m²
 C = 27,3 m²

1	BYA	202,9
2	BRU	11,1
3	BRU	11,1
4	BRU	11,1
5	BRU	11,1
6	BRU	11,1
7	BRU	11,1
8	BRU	11,1
9	BRU	11,1
10	BRU	11,1
11	BRU	11,1
12	BRU	11,1
13	BRU	11,1
14	BRU	11,1
15	BRU	11,1
16	BRU	11,1
17	BRU	11,1
18	BRU	11,1
19	BRU	11,1
20	BRU	11,1
21	BRU	11,1
22	BRU	11,1
23	BRU	11,1
24	BRU	11,1
25	BRU	11,1
26	BRU	11,1
27	BRU	11,1
28	BRU	11,1
29	BRU	11,1
30	BRU	11,1
31	BRU	11,1
32	BRU	11,1
33	BRU	11,1
34	BRU	11,1
35	BRU	11,1
36	BRU	11,1
37	BRU	11,1
38	BRU	11,1
39	BRU	11,1
40	BRU	11,1
41	BRU	11,1
42	BRU	11,1
43	BRU	11,1
44	BRU	11,1
45	BRU	11,1
46	BRU	11,1
47	BRU	11,1
48	BRU	11,1
49	BRU	11,1
50	BRU	11,1
51	BRU	11,1
52	BRU	11,1
53	BRU	11,1
54	BRU	11,1
55	BRU	11,1
56	BRU	11,1
57	BRU	11,1
58	BRU	11,1
59	BRU	11,1
60	BRU	11,1
61	BRU	11,1
62	BRU	11,1
63	BRU	11,1
64	BRU	11,1
65	BRU	11,1
66	BRU	11,1
67	BRU	11,1
68	BRU	11,1
69	BRU	11,1
70	BRU	11,1
71	BRU	11,1
72	BRU	11,1
73	BRU	11,1
74	BRU	11,1
75	BRU	11,1
76	BRU	11,1
77	BRU	11,1
78	BRU	11,1
79	BRU	11,1
80	BRU	11,1
81	BRU	11,1
82	BRU	11,1
83	BRU	11,1
84	BRU	11,1
85	BRU	11,1
86	BRU	11,1
87	BRU	11,1
88	BRU	11,1
89	BRU	11,1
90	BRU	11,1
91	BRU	11,1
92	BRU	11,1
93	BRU	11,1
94	BRU	11,1
95	BRU	11,1
96	BRU	11,1
97	BRU	11,1
98	BRU	11,1
99	BRU	11,1
100	BRU	11,1

FRIGARDEN

FG3

plan 1 etg bya	09	A3/M 1:100
AT HOME OU	9/13	20.03.2024
Uta Mæås / www.sthome.no		



1	BYA	10/13
2	BRÅI	10/13
3	BRÅI	10/13
4	BRÅI	10/13
5	BRÅI	10/13
6	BRÅI	10/13
7	BRÅI	10/13
8	BRÅI	10/13
9	BRÅI	10/13
10	BRÅI	10/13
11	BRÅI	10/13
12	BRÅI	10/13
13	BRÅI	10/13
14	BRÅI	10/13
15	BRÅI	10/13
16	BRÅI	10/13
17	BRÅI	10/13
18	BRÅI	10/13
19	BRÅI	10/13
20	BRÅI	10/13
21	BRÅI	10/13
22	BRÅI	10/13
23	BRÅI	10/13
24	BRÅI	10/13
25	BRÅI	10/13
26	BRÅI	10/13
27	BRÅI	10/13
28	BRÅI	10/13
29	BRÅI	10/13
30	BRÅI	10/13
31	BRÅI	10/13
32	BRÅI	10/13
33	BRÅI	10/13
34	BRÅI	10/13
35	BRÅI	10/13
36	BRÅI	10/13
37	BRÅI	10/13
38	BRÅI	10/13
39	BRÅI	10/13
40	BRÅI	10/13
41	BRÅI	10/13
42	BRÅI	10/13
43	BRÅI	10/13
44	BRÅI	10/13
45	BRÅI	10/13
46	BRÅI	10/13
47	BRÅI	10/13
48	BRÅI	10/13
49	BRÅI	10/13
50	BRÅI	10/13
51	BRÅI	10/13
52	BRÅI	10/13
53	BRÅI	10/13
54	BRÅI	10/13
55	BRÅI	10/13
56	BRÅI	10/13
57	BRÅI	10/13
58	BRÅI	10/13
59	BRÅI	10/13
60	BRÅI	10/13
61	BRÅI	10/13
62	BRÅI	10/13
63	BRÅI	10/13
64	BRÅI	10/13
65	BRÅI	10/13
66	BRÅI	10/13
67	BRÅI	10/13
68	BRÅI	10/13
69	BRÅI	10/13
70	BRÅI	10/13
71	BRÅI	10/13
72	BRÅI	10/13
73	BRÅI	10/13
74	BRÅI	10/13
75	BRÅI	10/13
76	BRÅI	10/13
77	BRÅI	10/13
78	BRÅI	10/13
79	BRÅI	10/13
80	BRÅI	10/13
81	BRÅI	10/13
82	BRÅI	10/13
83	BRÅI	10/13
84	BRÅI	10/13
85	BRÅI	10/13
86	BRÅI	10/13
87	BRÅI	10/13
88	BRÅI	10/13
89	BRÅI	10/13
90	BRÅI	10/13
91	BRÅI	10/13
92	BRÅI	10/13
93	BRÅI	10/13
94	BRÅI	10/13
95	BRÅI	10/13
96	BRÅI	10/13
97	BRÅI	10/13
98	BRÅI	10/13
99	BRÅI	10/13
100	BRÅI	10/13

FRIGARDEN

plan 1 etg bra

AT HOME OU

Uta Mæås / www.athome.no

region 09

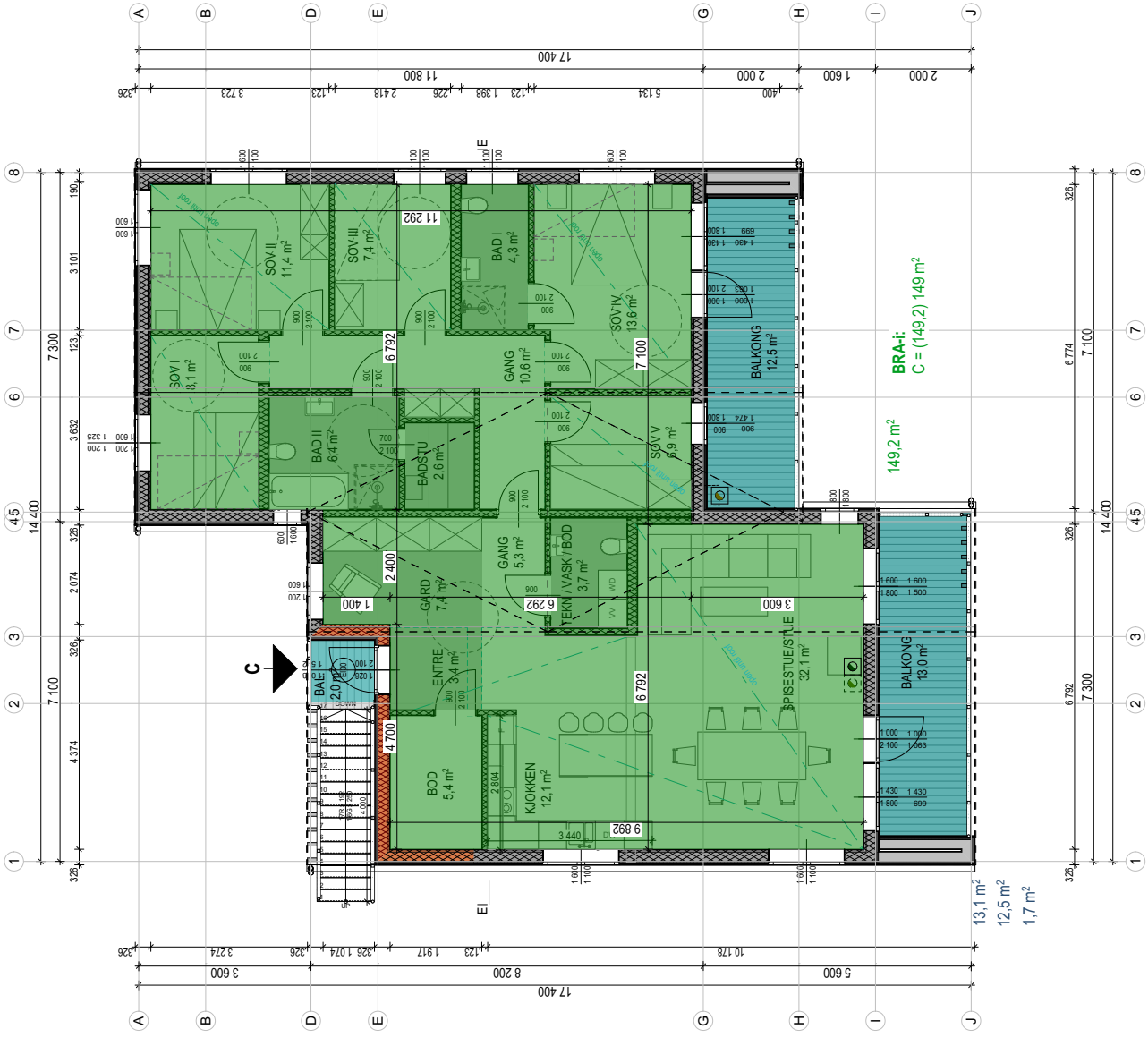
skala 10/13

A3/M 1:100

10/13

20.03.2024

FG3



BRA-t:
C = (149,2) 149 m²

149,2 m²

13,1 m²
12,5 m²
1,7 m²

2023.03.08	3	BRA	1	1:100
2023.03.08	4	TEKN	1	1:100
2023.03.08	5	SOV I	1	1:100
2023.03.08	6	SOV II	1	1:100
2023.03.08	7	SOV III	1	1:100
2023.03.08	8	SOV IV	1	1:100
2023.03.08	9	SOV V	1	1:100
2023.03.08	10	BAD I	1	1:100
2023.03.08	11	BAD II	1	1:100
2023.03.08	12	BADSTU	1	1:100
2023.03.08	13	GANG	1	1:100
2023.03.08	14	KJOKKEN	1	1:100
2023.03.08	15	TEKN/VASK/BOD	1	1:100
2023.03.08	16	GARD	1	1:100
2023.03.08	17	ENTRE	1	1:100
2023.03.08	18	BOD	1	1:100
2023.03.08	19	BALKONG	1	1:100
2023.03.08	20	BALKONG	1	1:100
2023.03.08	21	EL	1	1:100

FG3

projekt	plan 2 etg bra	version	09	A3/M 1:100
skapat	AT HOME OJ	skapat	11/13	20.03.2024
Uta Maasilta / www.shome.ee				



BRA-i:
 A, B, C, D, E = $(62,1 + 62,1) = 104,2$ 104 m²

apart area:
 A = 20,2 m²
 B, C, D, E = 21,4 m²

BYA - 293,0 m²

terrasse:
 A - 13,6 m²
 B, C, D - 14,0 m²

balkong:
 A - 11,1 m²
 B, C, D - 10,7 m²

1	BYA
2	BYA
3	BYA
4	BYA
5	BYA
6	BYA
7	BYA
8	BYA
9	BYA
10	BYA
11	BYA
12	BYA
13	BYA
14	BYA
15	BYA
16	BYA
17	BYA
18	BYA
19	BYA
20	BYA
21	BYA
22	BYA
23	BYA
24	BYA
25	BYA
26	BYA
27	BYA
28	BYA
29	BYA
30	BYA
31	BYA
32	BYA
33	BYA
34	BYA
35	BYA
36	BYA
37	BYA
38	BYA
39	BYA
40	BYA
41	BYA
42	BYA
43	BYA
44	BYA
45	BYA
46	BYA
47	BYA
48	BYA
49	BYA
50	BYA
51	BYA
52	BYA
53	BYA
54	BYA
55	BYA
56	BYA
57	BYA
58	BYA
59	BYA
60	BYA
61	BYA
62	BYA
63	BYA
64	BYA
65	BYA
66	BYA
67	BYA
68	BYA
69	BYA
70	BYA
71	BYA
72	BYA
73	BYA
74	BYA
75	BYA
76	BYA
77	BYA
78	BYA
79	BYA
80	BYA
81	BYA
82	BYA
83	BYA
84	BYA
85	BYA
86	BYA
87	BYA
88	BYA
89	BYA
90	BYA
91	BYA
92	BYA
93	BYA
94	BYA
95	BYA
96	BYA
97	BYA
98	BYA
99	BYA
100	BYA



1	BRA
2	SOV
3	KOKKE/SPISESTUE
4	KLOKKEN/SPISESTUE
5	BAD
6	BALKONG
7	IN
8	UT
9	UT

FRIGARDEN

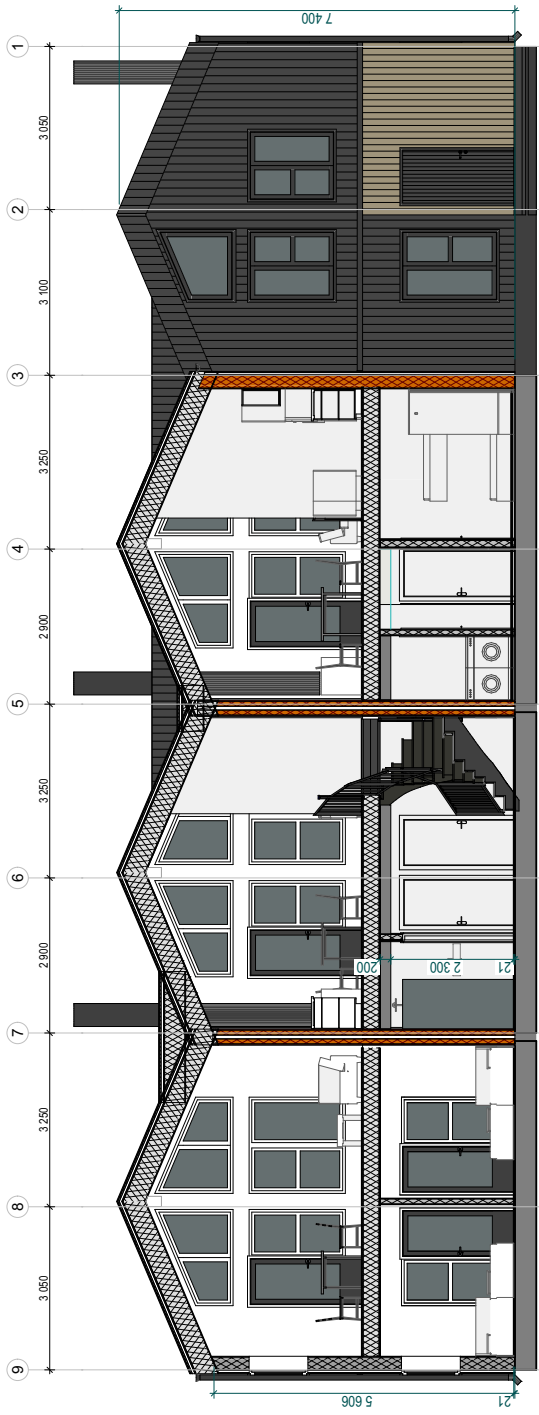
plan 2 etg

AT HOME OU

Uta Madsen / www.athome.no

version	07	M / AS
skisse	2/11	2003.2024

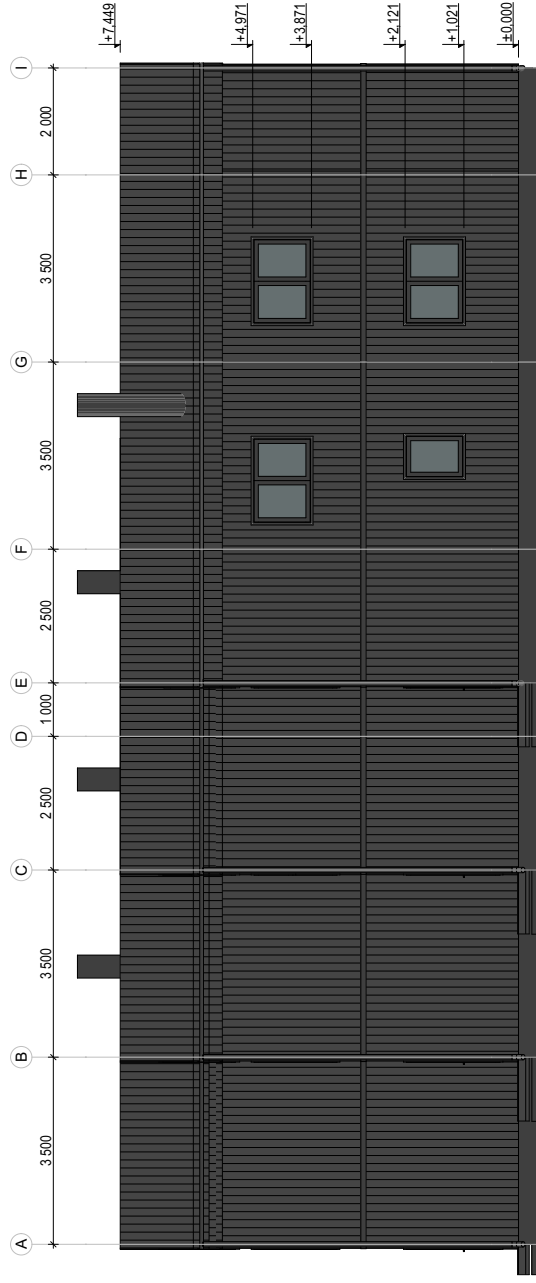
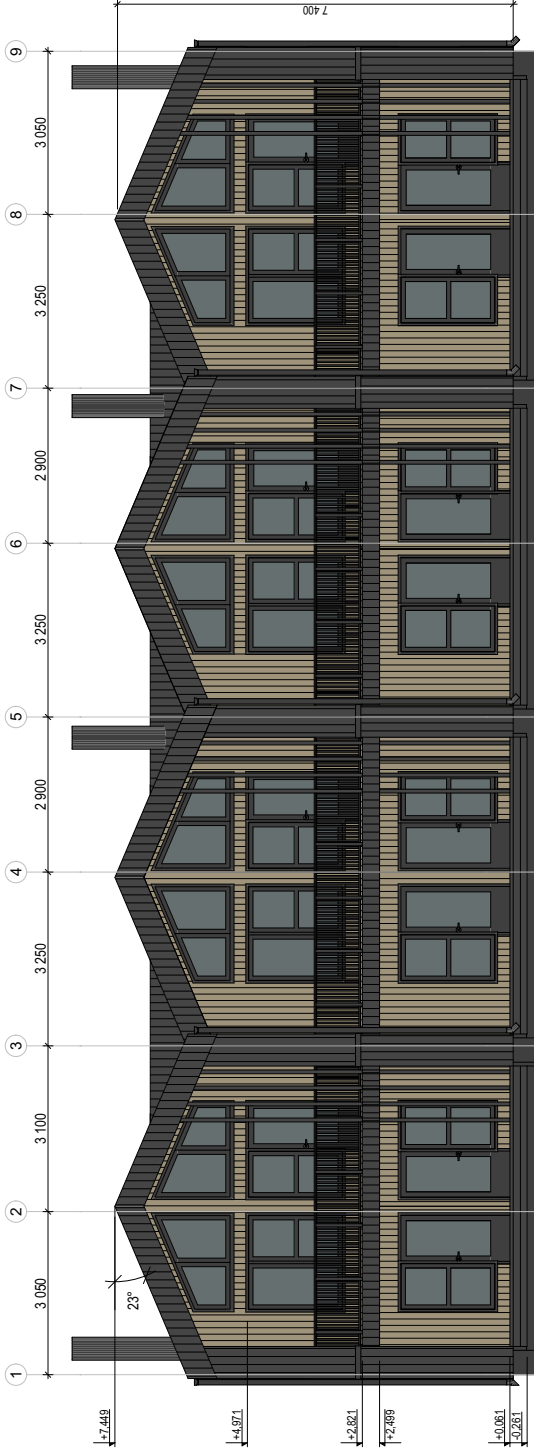
FG4



1	BEK
2	BEK
3	BEK
4	BEK
5	BEK
6	BEK
7	BEK
8	BEK
9	BEK

FRIGARDEN		FG4	
projekt	snitt	version	07
skapat	AT HOME OJ	skala	3/11
	Ulla Madsén / www.at-home.se		

M 1:100/A3		20.03.2024	

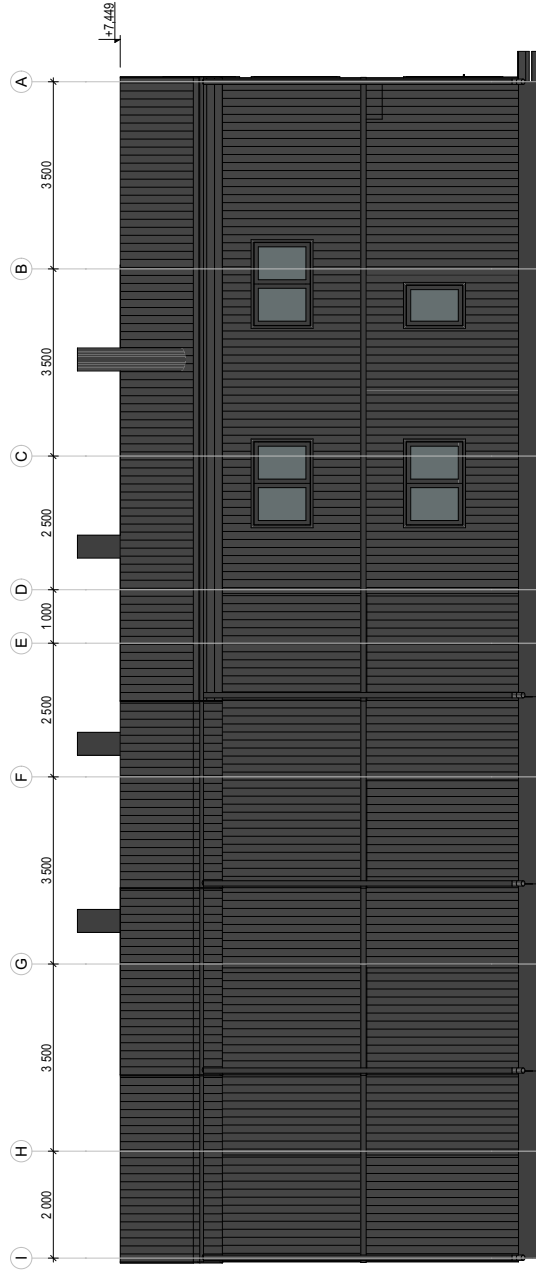


1	100%
2	100%
3	100%
4	100%
5	100%
6	100%
7	100%
8	100%
9	100%
10	100%
11	100%
12	100%
13	100%
14	100%
15	100%
16	100%
17	100%
18	100%
19	100%
20	100%
21	100%
22	100%
23	100%
24	100%
25	100%
26	100%
27	100%
28	100%
29	100%
30	100%
31	100%
32	100%
33	100%
34	100%
35	100%
36	100%
37	100%
38	100%
39	100%
40	100%
41	100%
42	100%
43	100%
44	100%
45	100%
46	100%
47	100%
48	100%
49	100%
50	100%

FRIGARDEN

FG4

version	07	M 1:100/A3
objekt	AT HOME OJ	04/11
skala	1:100	20.03.2024



1	100%
2	100%
3	100%
4	100%
5	100%
6	100%
7	100%
8	100%
9	100%
10	100%
11	100%
12	100%
13	100%
14	100%
15	100%
16	100%
17	100%
18	100%
19	100%
20	100%
21	100%
22	100%
23	100%
24	100%
25	100%
26	100%
27	100%
28	100%
29	100%
30	100%
31	100%
32	100%
33	100%
34	100%
35	100%
36	100%
37	100%
38	100%
39	100%
40	100%
41	100%
42	100%
43	100%
44	100%
45	100%
46	100%
47	100%
48	100%
49	100%
50	100%
51	100%
52	100%
53	100%
54	100%
55	100%
56	100%
57	100%
58	100%
59	100%
60	100%
61	100%
62	100%
63	100%
64	100%
65	100%
66	100%
67	100%
68	100%
69	100%
70	100%
71	100%
72	100%
73	100%
74	100%
75	100%
76	100%
77	100%
78	100%
79	100%
80	100%
81	100%
82	100%
83	100%
84	100%
85	100%
86	100%
87	100%
88	100%
89	100%
90	100%
91	100%
92	100%
93	100%
94	100%
95	100%
96	100%
97	100%
98	100%
99	100%
100	100%

FRIGARDEN

FG4

version	07	M 1:100/A3	20.03.2024
objekt	AT HOME OJ	skala	5/11
projektant	Ulla Madsen / www.ullamadsen.dk		




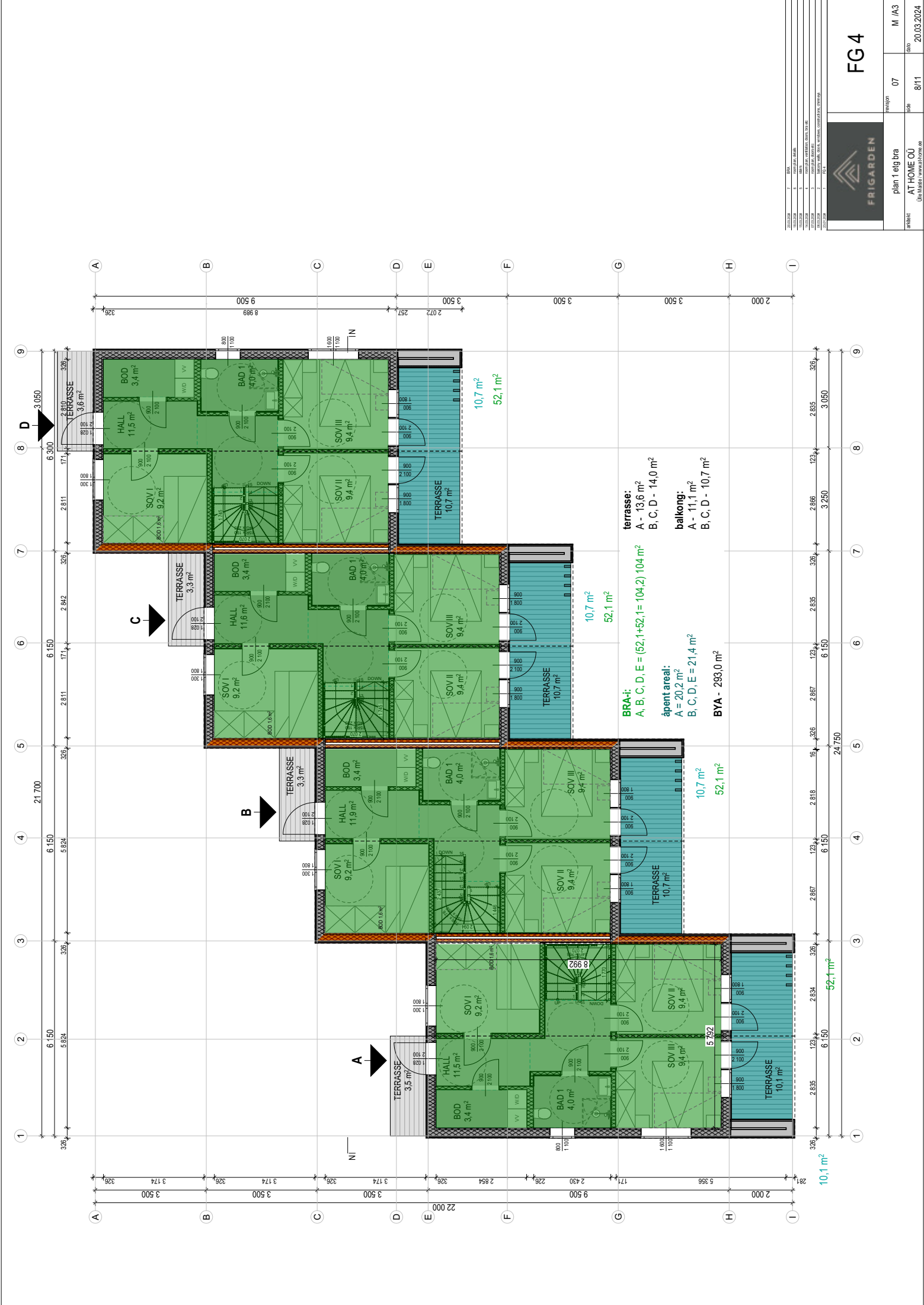
PROJEKT	1	0000
PROJEKTANT	2	0000
PROJEKTANT	3	0000
PROJEKTANT	4	0000
PROJEKTANT	5	0000
PROJEKTANT	6	0000
PROJEKTANT	7	0000
PROJEKTANT	8	0000
PROJEKTANT	9	0000
PROJEKTANT	10	0000
PROJEKTANT	11	0000
PROJEKTANT	12	0000
PROJEKTANT	13	0000
PROJEKTANT	14	0000
PROJEKTANT	15	0000
PROJEKTANT	16	0000
PROJEKTANT	17	0000
PROJEKTANT	18	0000
PROJEKTANT	19	0000
PROJEKTANT	20	0000
PROJEKTANT	21	0000
PROJEKTANT	22	0000
PROJEKTANT	23	0000
PROJEKTANT	24	0000
PROJEKTANT	25	0000
PROJEKTANT	26	0000
PROJEKTANT	27	0000
PROJEKTANT	28	0000
PROJEKTANT	29	0000
PROJEKTANT	30	0000
PROJEKTANT	31	0000
PROJEKTANT	32	0000
PROJEKTANT	33	0000
PROJEKTANT	34	0000
PROJEKTANT	35	0000
PROJEKTANT	36	0000
PROJEKTANT	37	0000
PROJEKTANT	38	0000
PROJEKTANT	39	0000
PROJEKTANT	40	0000
PROJEKTANT	41	0000
PROJEKTANT	42	0000
PROJEKTANT	43	0000
PROJEKTANT	44	0000
PROJEKTANT	45	0000
PROJEKTANT	46	0000
PROJEKTANT	47	0000
PROJEKTANT	48	0000
PROJEKTANT	49	0000
PROJEKTANT	50	0000

FRIGARDEN		FG4	
PROJEKT	3d 01	REGION	07139723_132222A3
PROJEKTANT	AT HOME OJ	SKALA	6/11
PROJEKTANT	Uta Mieses / www.athome.se	DATUM	20.03.2024



PROJEKT	1	BRUK
PROJEKT	2	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	3	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	4	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	5	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	6	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	7	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	8	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	9	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	10	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	11	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	12	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	13	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	14	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	15	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	16	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	17	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	18	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	19	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	20	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	21	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	22	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	23	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	24	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	25	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	26	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	27	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	28	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	29	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	30	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	31	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	32	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	33	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	34	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	35	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	36	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	37	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	38	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	39	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	40	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	41	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	42	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	43	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	44	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	45	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	46	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	47	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	48	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	49	BYGGTEKNIKK
PROJEKT	50	BYGGTEKNIKK

 FRIGARDEN	FG4	
	version 01 1:302.29, 1:315.08/A3 sub 7/11	dato 20.03.2024
arkitekt AT HOME OU Uta Madsen www.at-home.no	3d 02	01:302.29, 1:315.08/A3



1	BRK
2	BRK
3	BRK
4	BRK
5	BRK
6	BRK
7	BRK
8	BRK
9	BRK
10	BRK
11	BRK
12	BRK
13	BRK
14	BRK
15	BRK
16	BRK
17	BRK
18	BRK
19	BRK
20	BRK
21	BRK
22	BRK
23	BRK
24	BRK
25	BRK
26	BRK
27	BRK
28	BRK
29	BRK
30	BRK
31	BRK
32	BRK
33	BRK
34	BRK
35	BRK
36	BRK
37	BRK
38	BRK
39	BRK
40	BRK
41	BRK
42	BRK
43	BRK
44	BRK
45	BRK
46	BRK
47	BRK
48	BRK
49	BRK
50	BRK
51	BRK
52	BRK
53	BRK
54	BRK
55	BRK
56	BRK
57	BRK
58	BRK
59	BRK
60	BRK
61	BRK
62	BRK
63	BRK
64	BRK
65	BRK
66	BRK
67	BRK
68	BRK
69	BRK
70	BRK
71	BRK
72	BRK
73	BRK
74	BRK
75	BRK
76	BRK
77	BRK
78	BRK
79	BRK
80	BRK
81	BRK
82	BRK
83	BRK
84	BRK
85	BRK
86	BRK
87	BRK
88	BRK
89	BRK
90	BRK
91	BRK
92	BRK
93	BRK
94	BRK
95	BRK
96	BRK
97	BRK
98	BRK
99	BRK
100	BRK

FRIGARDEN

plan 1 etg bra

version 07

AT HOME OU

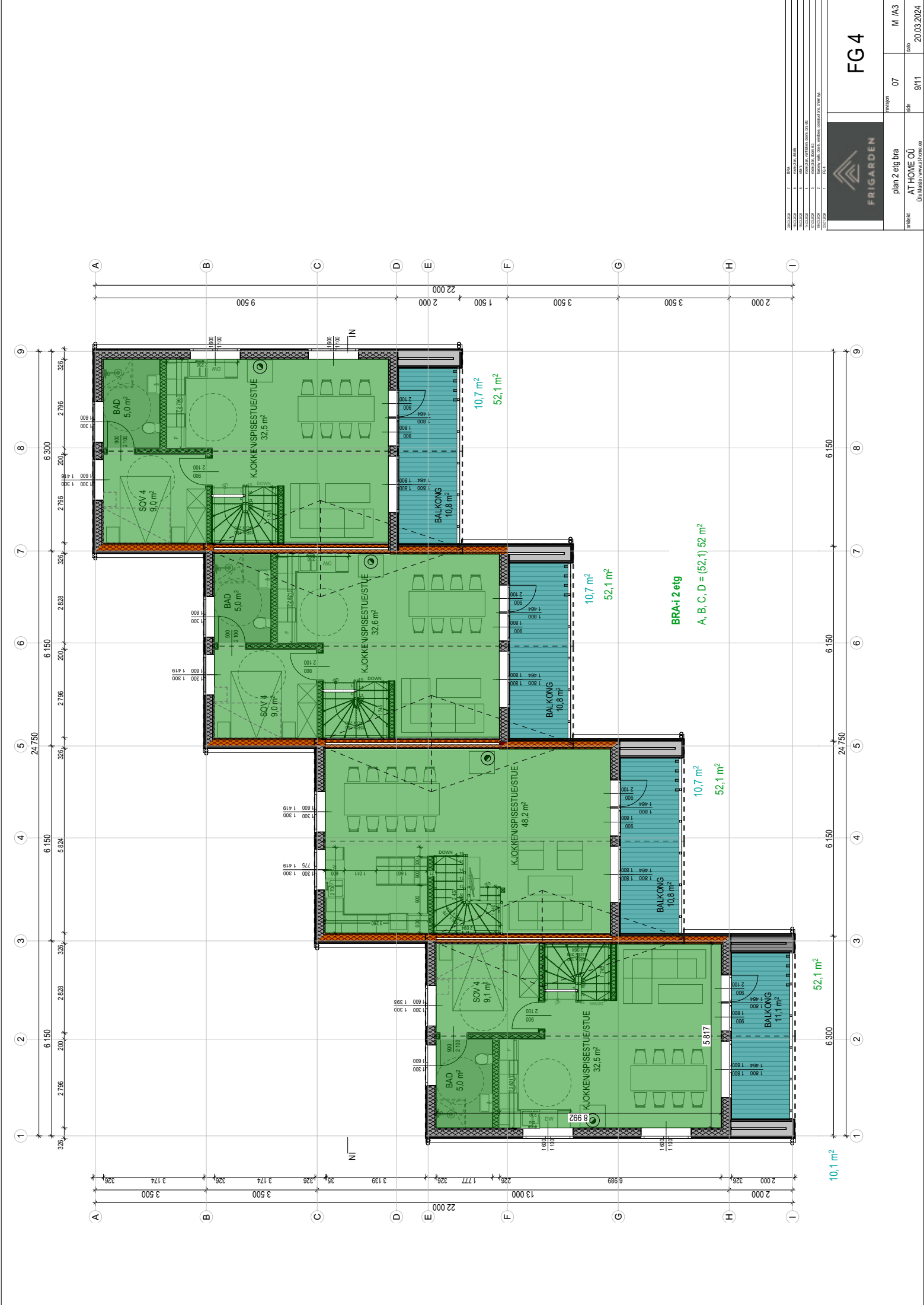
Uta Madsen / www.athome.no

8/11


M / A3

20.03.2024

FG4



1	BOK
2	BYGGTEKNIKK
3	BYGGTEKNIKK
4	BYGGTEKNIKK
5	BYGGTEKNIKK
6	BYGGTEKNIKK
7	BYGGTEKNIKK
8	BYGGTEKNIKK
9	BYGGTEKNIKK
10	BYGGTEKNIKK
11	BYGGTEKNIKK
12	BYGGTEKNIKK
13	BYGGTEKNIKK
14	BYGGTEKNIKK
15	BYGGTEKNIKK
16	BYGGTEKNIKK
17	BYGGTEKNIKK
18	BYGGTEKNIKK
19	BYGGTEKNIKK
20	BYGGTEKNIKK
21	BYGGTEKNIKK
22	BYGGTEKNIKK
23	BYGGTEKNIKK
24	BYGGTEKNIKK
25	BYGGTEKNIKK
26	BYGGTEKNIKK
27	BYGGTEKNIKK
28	BYGGTEKNIKK
29	BYGGTEKNIKK
30	BYGGTEKNIKK
31	BYGGTEKNIKK
32	BYGGTEKNIKK
33	BYGGTEKNIKK
34	BYGGTEKNIKK
35	BYGGTEKNIKK
36	BYGGTEKNIKK
37	BYGGTEKNIKK
38	BYGGTEKNIKK
39	BYGGTEKNIKK
40	BYGGTEKNIKK
41	BYGGTEKNIKK
42	BYGGTEKNIKK
43	BYGGTEKNIKK
44	BYGGTEKNIKK
45	BYGGTEKNIKK
46	BYGGTEKNIKK
47	BYGGTEKNIKK
48	BYGGTEKNIKK
49	BYGGTEKNIKK
50	BYGGTEKNIKK
51	BYGGTEKNIKK
52	BYGGTEKNIKK
53	BYGGTEKNIKK
54	BYGGTEKNIKK
55	BYGGTEKNIKK
56	BYGGTEKNIKK
57	BYGGTEKNIKK
58	BYGGTEKNIKK
59	BYGGTEKNIKK
60	BYGGTEKNIKK
61	BYGGTEKNIKK
62	BYGGTEKNIKK
63	BYGGTEKNIKK
64	BYGGTEKNIKK
65	BYGGTEKNIKK
66	BYGGTEKNIKK
67	BYGGTEKNIKK
68	BYGGTEKNIKK
69	BYGGTEKNIKK
70	BYGGTEKNIKK
71	BYGGTEKNIKK
72	BYGGTEKNIKK
73	BYGGTEKNIKK
74	BYGGTEKNIKK
75	BYGGTEKNIKK
76	BYGGTEKNIKK
77	BYGGTEKNIKK
78	BYGGTEKNIKK
79	BYGGTEKNIKK
80	BYGGTEKNIKK
81	BYGGTEKNIKK
82	BYGGTEKNIKK
83	BYGGTEKNIKK
84	BYGGTEKNIKK
85	BYGGTEKNIKK
86	BYGGTEKNIKK
87	BYGGTEKNIKK
88	BYGGTEKNIKK
89	BYGGTEKNIKK
90	BYGGTEKNIKK
91	BYGGTEKNIKK
92	BYGGTEKNIKK
93	BYGGTEKNIKK
94	BYGGTEKNIKK
95	BYGGTEKNIKK
96	BYGGTEKNIKK
97	BYGGTEKNIKK
98	BYGGTEKNIKK
99	BYGGTEKNIKK
100	BYGGTEKNIKK



FRIGARDEN

FG4

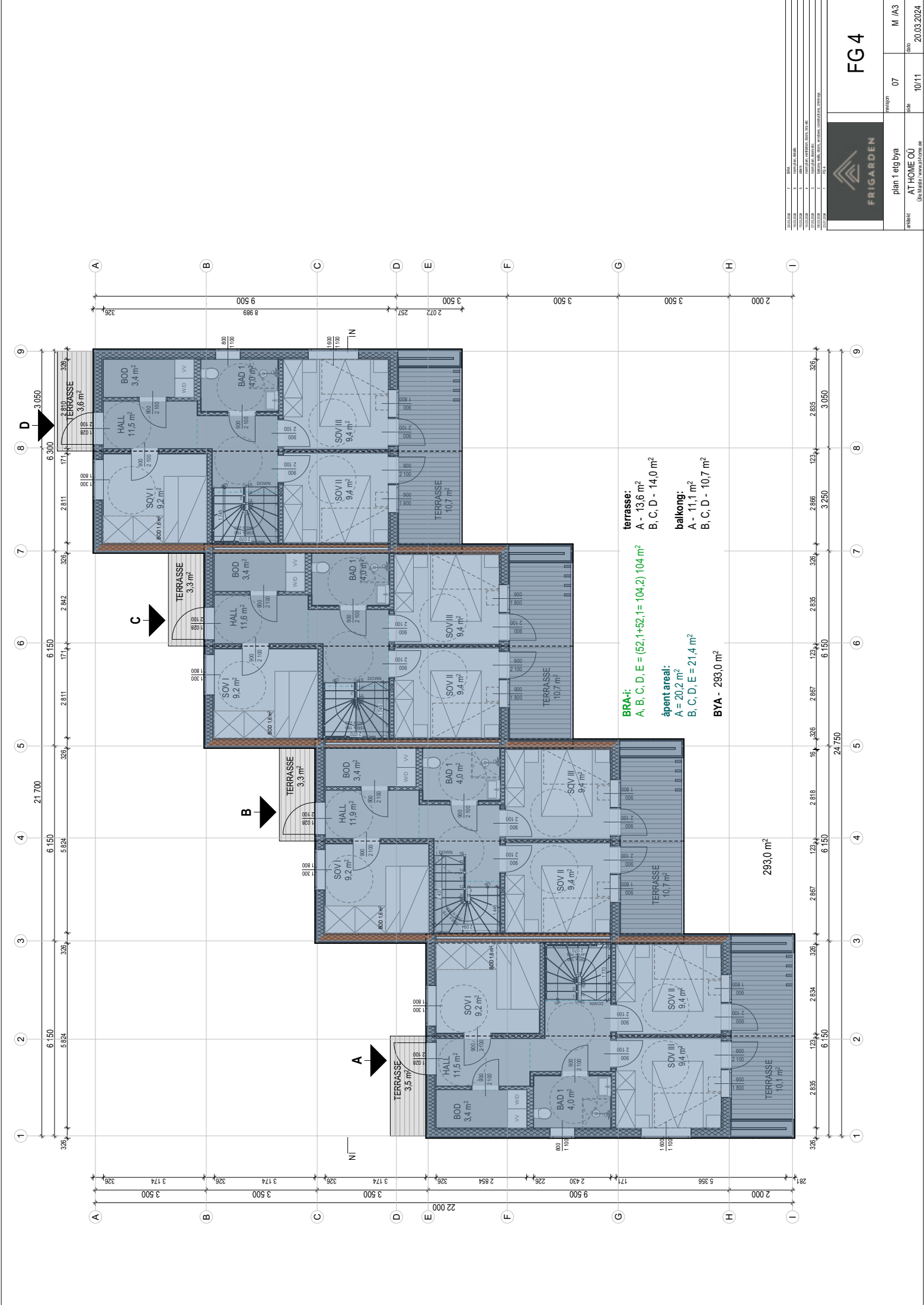
region 07 M /A3

plan 2 etg bra AT HOME OU

skala 9/11

Utsa Møller / www.storm.no

20.03.2024



BRA-i:
 A, B, C, D, E = (62,1+62,1) 104,2) 104 m²

åpent areal:
 A = 20,2 m²
 B, C, D, E = 21,4 m²

BYA - 293,0 m²

terrasse:
 A - 13,6 m²
 B, C, D - 14,0 m²

balkong:
 A - 11,1 m²
 B, C, D - 10,7 m²

293,0 m²


UTSÄNDNING	1	BYA
UTSÄNDNING	2	BYA
UTSÄNDNING	3	BYA
UTSÄNDNING	4	BYA
UTSÄNDNING	5	BYA
UTSÄNDNING	6	BYA
UTSÄNDNING	7	BYA
UTSÄNDNING	8	BYA
UTSÄNDNING	9	BYA
UTSÄNDNING	10	BYA
UTSÄNDNING	11	BYA
UTSÄNDNING	12	BYA
UTSÄNDNING	13	BYA
UTSÄNDNING	14	BYA
UTSÄNDNING	15	BYA
UTSÄNDNING	16	BYA
UTSÄNDNING	17	BYA
UTSÄNDNING	18	BYA
UTSÄNDNING	19	BYA
UTSÄNDNING	20	BYA
UTSÄNDNING	21	BYA
UTSÄNDNING	22	BYA
UTSÄNDNING	23	BYA
UTSÄNDNING	24	BYA
UTSÄNDNING	25	BYA
UTSÄNDNING	26	BYA
UTSÄNDNING	27	BYA
UTSÄNDNING	28	BYA
UTSÄNDNING	29	BYA
UTSÄNDNING	30	BYA
UTSÄNDNING	31	BYA
UTSÄNDNING	32	BYA
UTSÄNDNING	33	BYA
UTSÄNDNING	34	BYA
UTSÄNDNING	35	BYA
UTSÄNDNING	36	BYA
UTSÄNDNING	37	BYA
UTSÄNDNING	38	BYA
UTSÄNDNING	39	BYA
UTSÄNDNING	40	BYA
UTSÄNDNING	41	BYA
UTSÄNDNING	42	BYA
UTSÄNDNING	43	BYA
UTSÄNDNING	44	BYA
UTSÄNDNING	45	BYA
UTSÄNDNING	46	BYA
UTSÄNDNING	47	BYA
UTSÄNDNING	48	BYA
UTSÄNDNING	49	BYA
UTSÄNDNING	50	BYA
UTSÄNDNING	51	BYA
UTSÄNDNING	52	BYA
UTSÄNDNING	53	BYA
UTSÄNDNING	54	BYA
UTSÄNDNING	55	BYA
UTSÄNDNING	56	BYA
UTSÄNDNING	57	BYA
UTSÄNDNING	58	BYA
UTSÄNDNING	59	BYA
UTSÄNDNING	60	BYA
UTSÄNDNING	61	BYA
UTSÄNDNING	62	BYA
UTSÄNDNING	63	BYA
UTSÄNDNING	64	BYA
UTSÄNDNING	65	BYA
UTSÄNDNING	66	BYA
UTSÄNDNING	67	BYA
UTSÄNDNING	68	BYA
UTSÄNDNING	69	BYA
UTSÄNDNING	70	BYA
UTSÄNDNING	71	BYA
UTSÄNDNING	72	BYA
UTSÄNDNING	73	BYA
UTSÄNDNING	74	BYA
UTSÄNDNING	75	BYA
UTSÄNDNING	76	BYA
UTSÄNDNING	77	BYA
UTSÄNDNING	78	BYA
UTSÄNDNING	79	BYA
UTSÄNDNING	80	BYA
UTSÄNDNING	81	BYA
UTSÄNDNING	82	BYA
UTSÄNDNING	83	BYA
UTSÄNDNING	84	BYA
UTSÄNDNING	85	BYA
UTSÄNDNING	86	BYA
UTSÄNDNING	87	BYA
UTSÄNDNING	88	BYA
UTSÄNDNING	89	BYA
UTSÄNDNING	90	BYA
UTSÄNDNING	91	BYA
UTSÄNDNING	92	BYA
UTSÄNDNING	93	BYA
UTSÄNDNING	94	BYA
UTSÄNDNING	95	BYA
UTSÄNDNING	96	BYA
UTSÄNDNING	97	BYA
UTSÄNDNING	98	BYA
UTSÄNDNING	99	BYA
UTSÄNDNING	100	BYA

FG4

plan 1 etg bya	07	M /A3
AT HOME OJ	10/11	10/11
Uta Madsen / www.athome.no		



- BYA - 302,5 m²**
terrasse:
 A, C - 27,4 m²
 B - 30,2 m²
- balkong:**
 D - 13,9 m²
 E - 16,7 m²
 F - 14,4 m²
- BRÅI:**
 A, C, D, F BRÅ = (70,0) 70 m²
 B, E BRÅ = (66,7) 67 m²
åpent areal:
 A - 15,6 m²
 B - 18,9 m²
 C - 16,0 m²
 D - 14,0 m²
 E - 16,7 m²
 F - 14,5 m²

		plan 1 etg AT HOME OU Uta Mads / www.home.no	version 08 side 1/11	M 1:100/A3 DATO 20.03.2024
1. FORSLAG 2. FORSLAG 3. FORSLAG 4. FORSLAG 5. FORSLAG 6. FORSLAG 7. FORSLAG 8. FORSLAG 9. FORSLAG 10. FORSLAG 11. FORSLAG	1. FORSLAG 2. FORSLAG 3. FORSLAG 4. FORSLAG 5. FORSLAG 6. FORSLAG 7. FORSLAG 8. FORSLAG 9. FORSLAG 10. FORSLAG 11. FORSLAG	1. FORSLAG 2. FORSLAG 3. FORSLAG 4. FORSLAG 5. FORSLAG 6. FORSLAG 7. FORSLAG 8. FORSLAG 9. FORSLAG 10. FORSLAG 11. FORSLAG	1. FORSLAG 2. FORSLAG 3. FORSLAG 4. FORSLAG 5. FORSLAG 6. FORSLAG 7. FORSLAG 8. FORSLAG 9. FORSLAG 10. FORSLAG 11. FORSLAG	1. FORSLAG 2. FORSLAG 3. FORSLAG 4. FORSLAG 5. FORSLAG 6. FORSLAG 7. FORSLAG 8. FORSLAG 9. FORSLAG 10. FORSLAG 11. FORSLAG

FG6

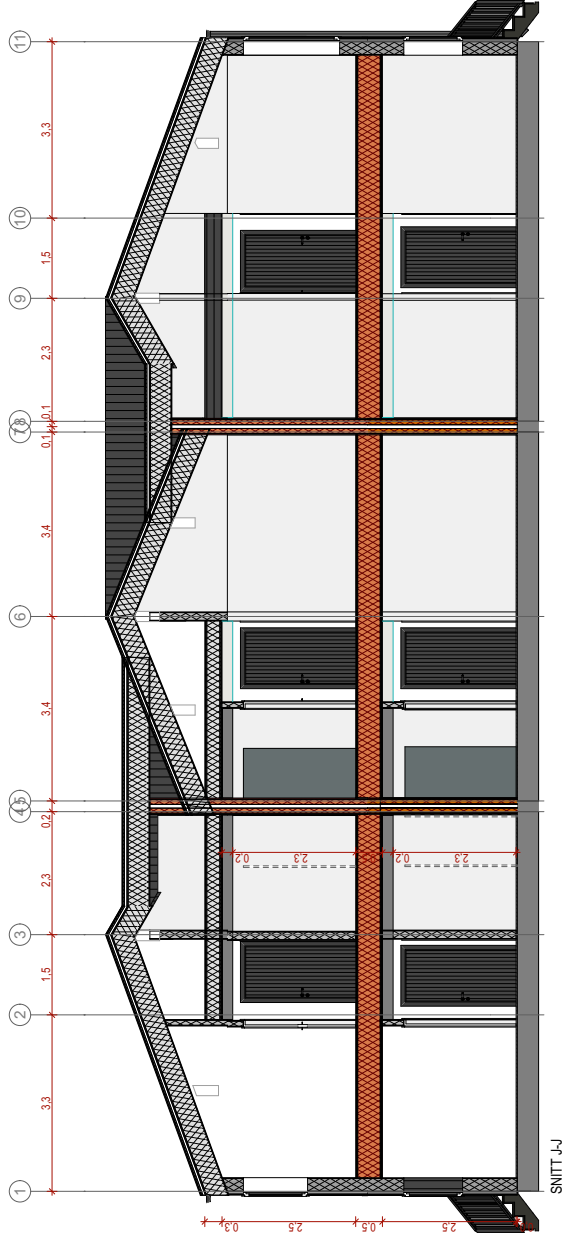


BRA-1 2 etg
D F = (70,0) 70 m²
E = (66,7) 67 m²

PROJEKTANT	FRIGARDEN
ANSØGERS	AT HOME OU
BYGGER	Ulla Madsen / www.home.no
BYGGENUMMER	2
BYGGENAVN	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN
BYGGESTAD	FRIGARDEN

FG6

plan 2 etg	08	M 1:100/A3
side	2/11	20.03.2024

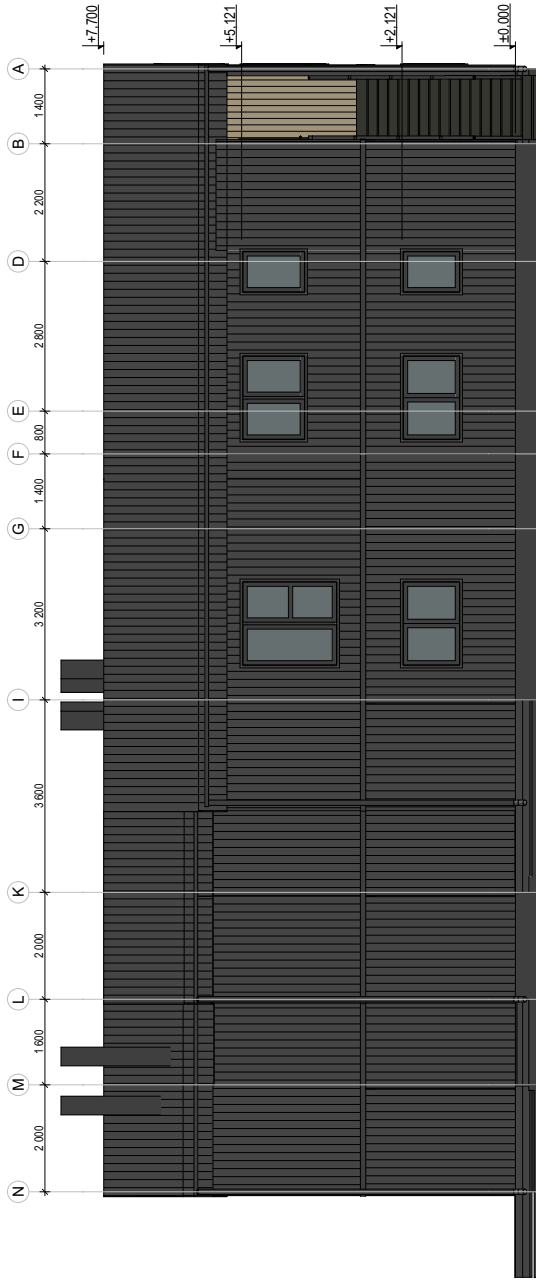


1	1001	1	1001	1001
2	1002	2	1002	1002
3	1003	3	1003	1003
4	1004	4	1004	1004
5	1005	5	1005	1005
6	1006	6	1006	1006
7	1007	7	1007	1007
8	1008	8	1008	1008
9	1009	9	1009	1009
10	1010	10	1010	1010
11	1011	11	1011	1011
12	1012	12	1012	1012
13	1013	13	1013	1013
14	1014	14	1014	1014
15	1015	15	1015	1015
16	1016	16	1016	1016
17	1017	17	1017	1017
18	1018	18	1018	1018
19	1019	19	1019	1019
20	1020	20	1020	1020
21	1021	21	1021	1021
22	1022	22	1022	1022
23	1023	23	1023	1023
24	1024	24	1024	1024
25	1025	25	1025	1025
26	1026	26	1026	1026
27	1027	27	1027	1027
28	1028	28	1028	1028
29	1029	29	1029	1029
30	1030	30	1030	1030
31	1031	31	1031	1031
32	1032	32	1032	1032
33	1033	33	1033	1033
34	1034	34	1034	1034
35	1035	35	1035	1035
36	1036	36	1036	1036
37	1037	37	1037	1037
38	1038	38	1038	1038
39	1039	39	1039	1039
40	1040	40	1040	1040
41	1041	41	1041	1041
42	1042	42	1042	1042
43	1043	43	1043	1043
44	1044	44	1044	1044
45	1045	45	1045	1045
46	1046	46	1046	1046
47	1047	47	1047	1047
48	1048	48	1048	1048
49	1049	49	1049	1049
50	1050	50	1050	1050
51	1051	51	1051	1051
52	1052	52	1052	1052
53	1053	53	1053	1053
54	1054	54	1054	1054
55	1055	55	1055	1055
56	1056	56	1056	1056
57	1057	57	1057	1057
58	1058	58	1058	1058
59	1059	59	1059	1059
60	1060	60	1060	1060
61	1061	61	1061	1061
62	1062	62	1062	1062
63	1063	63	1063	1063
64	1064	64	1064	1064
65	1065	65	1065	1065
66	1066	66	1066	1066
67	1067	67	1067	1067
68	1068	68	1068	1068
69	1069	69	1069	1069
70	1070	70	1070	1070
71	1071	71	1071	1071
72	1072	72	1072	1072
73	1073	73	1073	1073
74	1074	74	1074	1074
75	1075	75	1075	1075
76	1076	76	1076	1076
77	1077	77	1077	1077
78	1078	78	1078	1078
79	1079	79	1079	1079
80	1080	80	1080	1080
81	1081	81	1081	1081
82	1082	82	1082	1082
83	1083	83	1083	1083
84	1084	84	1084	1084
85	1085	85	1085	1085
86	1086	86	1086	1086
87	1087	87	1087	1087
88	1088	88	1088	1088
89	1089	89	1089	1089
90	1090	90	1090	1090
91	1091	91	1091	1091
92	1092	92	1092	1092
93	1093	93	1093	1093
94	1094	94	1094	1094
95	1095	95	1095	1095
96	1096	96	1096	1096
97	1097	97	1097	1097
98	1098	98	1098	1098
99	1099	99	1099	1099
100	1100	100	1100	1100



FG6

version	08	M 1:100/A3
snitt	AT HOME OJ	08
skala	3/11	20.03.2024
projekt	Ulla Madsen / www.ullahome.se	



1	001
2	002
3	003
4	004
5	005
6	006
7	007
8	008
9	009
10	010
11	011
12	012
13	013


FRIGARDEN

FG6

version	08	M 1:100/A3
skala	4/11	20.03.2024
projekt	AT HOME OJ	
url	Uts Møstet / www.athome.no	



1	013
2	013
3	013
4	013
5	013
6	013
7	013
8	013
9	013
10	013
11	013
12	013
13	013
14	013
15	013
16	013
17	013
18	013
19	013
20	013
21	013
22	013
23	013
24	013
25	013
26	013
27	013
28	013
29	013
30	013
31	013
32	013
33	013
34	013
35	013
36	013
37	013
38	013
39	013
40	013
41	013
42	013
43	013
44	013
45	013
46	013
47	013
48	013
49	013
50	013
51	013
52	013
53	013
54	013
55	013
56	013
57	013
58	013
59	013
60	013
61	013
62	013
63	013
64	013
65	013
66	013
67	013
68	013
69	013
70	013
71	013
72	013
73	013
74	013
75	013
76	013
77	013
78	013
79	013
80	013
81	013
82	013
83	013
84	013
85	013
86	013
87	013
88	013
89	013
90	013
91	013
92	013
93	013
94	013
95	013
96	013
97	013
98	013
99	013
100	013



FRIGARDEN

FG6

projekt	fasade	version	08
skapat	AT HOME OJ	skala	M 1:100/A3
	Uta Mieses / www.athome.se		5/11
			20.03.2024



REV	1	DATE
11/05/2024	1	INITIALS
11/05/2024	2	REVISED
11/05/2024	3	REVISED
11/05/2024	4	REVISED
11/05/2024	5	REVISED
11/05/2024	6	REVISED
11/05/2024	7	REVISED
11/05/2024	8	REVISED
11/05/2024	9	REVISED
11/05/2024	10	REVISED
11/05/2024	11	REVISED
11/05/2024	12	REVISED
11/05/2024	13	REVISED
11/05/2024	14	REVISED
11/05/2024	15	REVISED
11/05/2024	16	REVISED
11/05/2024	17	REVISED
11/05/2024	18	REVISED
11/05/2024	19	REVISED
11/05/2024	20	REVISED
11/05/2024	21	REVISED
11/05/2024	22	REVISED
11/05/2024	23	REVISED
11/05/2024	24	REVISED
11/05/2024	25	REVISED
11/05/2024	26	REVISED
11/05/2024	27	REVISED
11/05/2024	28	REVISED
11/05/2024	29	REVISED
11/05/2024	30	REVISED
11/05/2024	31	REVISED
11/05/2024	32	REVISED
11/05/2024	33	REVISED
11/05/2024	34	REVISED
11/05/2024	35	REVISED
11/05/2024	36	REVISED
11/05/2024	37	REVISED
11/05/2024	38	REVISED
11/05/2024	39	REVISED
11/05/2024	40	REVISED
11/05/2024	41	REVISED
11/05/2024	42	REVISED
11/05/2024	43	REVISED
11/05/2024	44	REVISED
11/05/2024	45	REVISED
11/05/2024	46	REVISED
11/05/2024	47	REVISED
11/05/2024	48	REVISED
11/05/2024	49	REVISED
11/05/2024	50	REVISED
11/05/2024	51	REVISED
11/05/2024	52	REVISED
11/05/2024	53	REVISED
11/05/2024	54	REVISED
11/05/2024	55	REVISED
11/05/2024	56	REVISED
11/05/2024	57	REVISED
11/05/2024	58	REVISED
11/05/2024	59	REVISED
11/05/2024	60	REVISED
11/05/2024	61	REVISED
11/05/2024	62	REVISED
11/05/2024	63	REVISED
11/05/2024	64	REVISED
11/05/2024	65	REVISED
11/05/2024	66	REVISED
11/05/2024	67	REVISED
11/05/2024	68	REVISED
11/05/2024	69	REVISED
11/05/2024	70	REVISED
11/05/2024	71	REVISED
11/05/2024	72	REVISED
11/05/2024	73	REVISED
11/05/2024	74	REVISED
11/05/2024	75	REVISED
11/05/2024	76	REVISED
11/05/2024	77	REVISED
11/05/2024	78	REVISED
11/05/2024	79	REVISED
11/05/2024	80	REVISED
11/05/2024	81	REVISED
11/05/2024	82	REVISED
11/05/2024	83	REVISED
11/05/2024	84	REVISED
11/05/2024	85	REVISED
11/05/2024	86	REVISED
11/05/2024	87	REVISED
11/05/2024	88	REVISED
11/05/2024	89	REVISED
11/05/2024	90	REVISED
11/05/2024	91	REVISED
11/05/2024	92	REVISED
11/05/2024	93	REVISED
11/05/2024	94	REVISED
11/05/2024	95	REVISED
11/05/2024	96	REVISED
11/05/2024	97	REVISED
11/05/2024	98	REVISED
11/05/2024	99	REVISED
11/05/2024	100	REVISED
FRIGARDEN		
version	3D 1	06-1485-12-142529/A3
project	AT HOME OJ	
date	6/11	20/03/2024
url	Url: www.ihome.se	

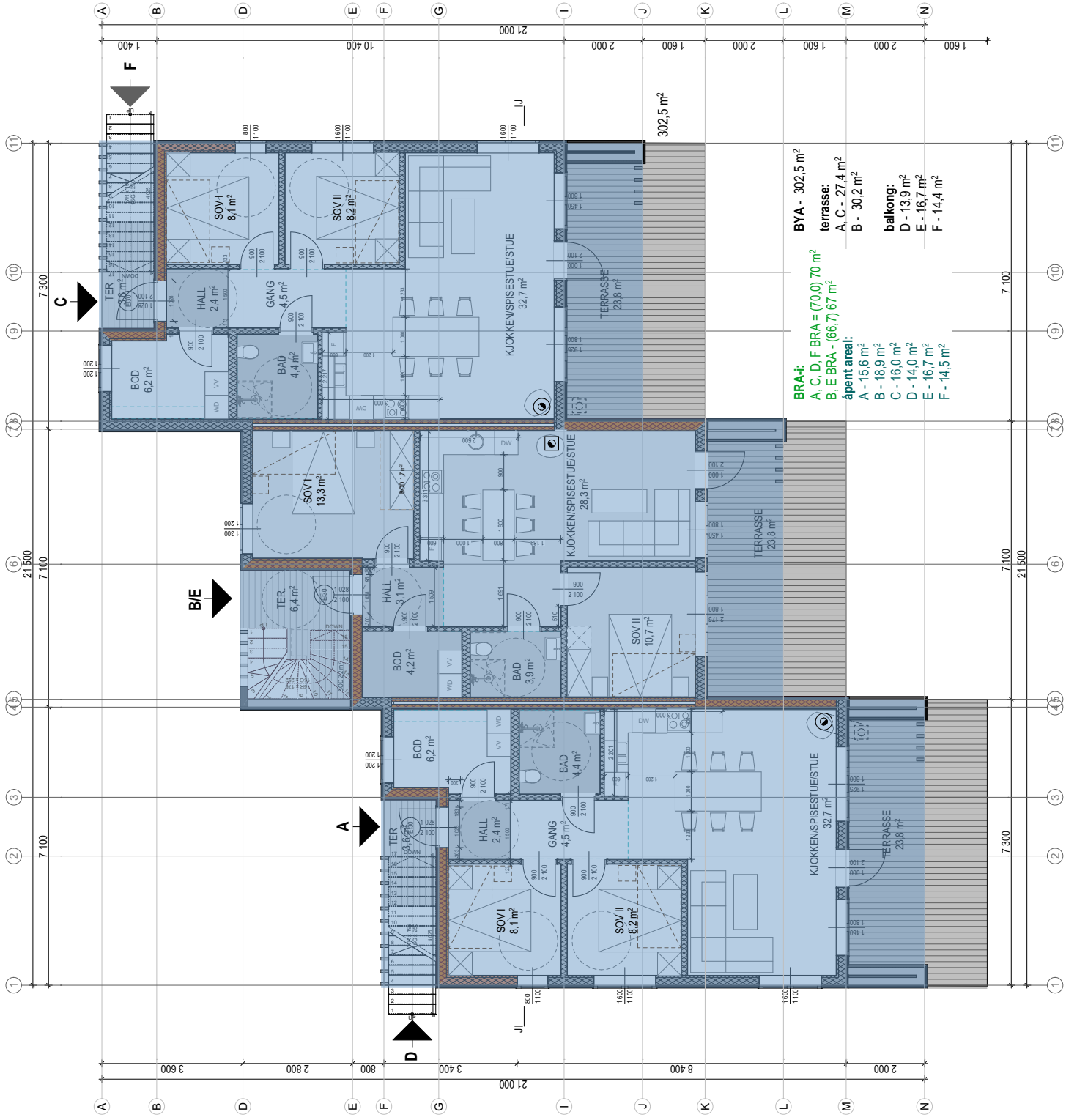


01.01.2024	1	01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01.01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01.01.01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01.01.01.01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01
01.01.2024	1	01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01

FRIGARDEN

FG 6

version	3D 2	08.1.434.73.1.517.11A3
projekt	AT HOME OJ	7/11
datum	Uta Madsen / www.athome.no	20.03.2024

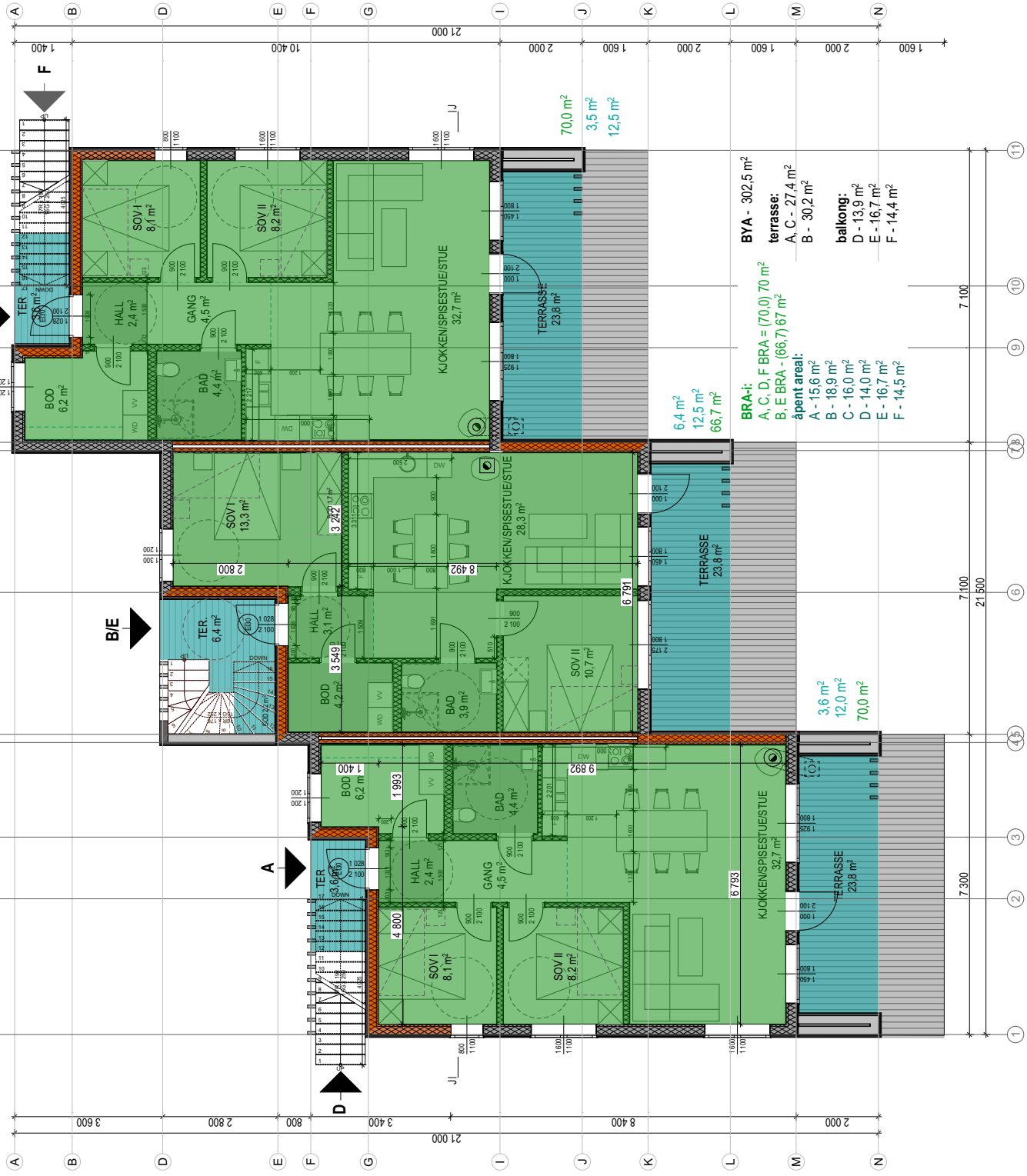


- BYA - 302,5 m²**
terrasse:
 A, C - 27,4 m²
 B - 30,2 m²
- balkong:**
 C - 13,9 m²
 D - 14,0 m²
 E - 16,7 m²
 F - 14,4 m²
- BRA-i:**
 A, C, D, F BRA = (70,0) 70 m²
 B, E BRA - (66,7) 67 m²
- åpent areal:**
 A - 15,6 m²
 B - 18,9 m²
 C - 16,0 m²
 D - 14,0 m²
 E - 16,7 m²
 F - 14,5 m²

1	BYA	1000/1000
2	SOV I	1000/1000
3	SOV II	1000/1000
4	HALL	1000/1000
5	BOD	1000/1000
6	BAD	1000/1000
7	KJØKK	1000/1000
8	TERRASSE	1000/1000
9	BALKONG	1000/1000
10	TER	1000/1000
11	STUE	1000/1000
12	STUE	1000/1000
13	STUE	1000/1000
14	STUE	1000/1000
15	STUE	1000/1000
16	STUE	1000/1000
17	STUE	1000/1000
18	STUE	1000/1000
19	STUE	1000/1000
20	STUE	1000/1000
21	STUE	1000/1000
22	STUE	1000/1000
23	STUE	1000/1000
24	STUE	1000/1000
25	STUE	1000/1000
26	STUE	1000/1000
27	STUE	1000/1000
28	STUE	1000/1000
29	STUE	1000/1000
30	STUE	1000/1000
31	STUE	1000/1000
32	STUE	1000/1000
33	STUE	1000/1000
34	STUE	1000/1000
35	STUE	1000/1000
36	STUE	1000/1000
37	STUE	1000/1000
38	STUE	1000/1000
39	STUE	1000/1000
40	STUE	1000/1000
41	STUE	1000/1000
42	STUE	1000/1000
43	STUE	1000/1000
44	STUE	1000/1000
45	STUE	1000/1000
46	STUE	1000/1000
47	STUE	1000/1000
48	STUE	1000/1000
49	STUE	1000/1000
50	STUE	1000/1000
51	STUE	1000/1000
52	STUE	1000/1000
53	STUE	1000/1000
54	STUE	1000/1000
55	STUE	1000/1000
56	STUE	1000/1000
57	STUE	1000/1000
58	STUE	1000/1000
59	STUE	1000/1000
60	STUE	1000/1000
61	STUE	1000/1000
62	STUE	1000/1000
63	STUE	1000/1000
64	STUE	1000/1000
65	STUE	1000/1000
66	STUE	1000/1000
67	STUE	1000/1000
68	STUE	1000/1000
69	STUE	1000/1000
70	STUE	1000/1000
71	STUE	1000/1000
72	STUE	1000/1000
73	STUE	1000/1000
74	STUE	1000/1000
75	STUE	1000/1000
76	STUE	1000/1000
77	STUE	1000/1000
78	STUE	1000/1000
79	STUE	1000/1000
80	STUE	1000/1000
81	STUE	1000/1000
82	STUE	1000/1000
83	STUE	1000/1000
84	STUE	1000/1000
85	STUE	1000/1000
86	STUE	1000/1000
87	STUE	1000/1000
88	STUE	1000/1000
89	STUE	1000/1000
90	STUE	1000/1000
91	STUE	1000/1000
92	STUE	1000/1000
93	STUE	1000/1000
94	STUE	1000/1000
95	STUE	1000/1000
96	STUE	1000/1000
97	STUE	1000/1000
98	STUE	1000/1000
99	STUE	1000/1000
100	STUE	1000/1000

FG6

plan 1 etg BYA	08	M 1:100/A3	20.03.2024
AT HOME OU	8/11		
Uta Madsen / www.storme.no Uta Madsen / www.storme.no			

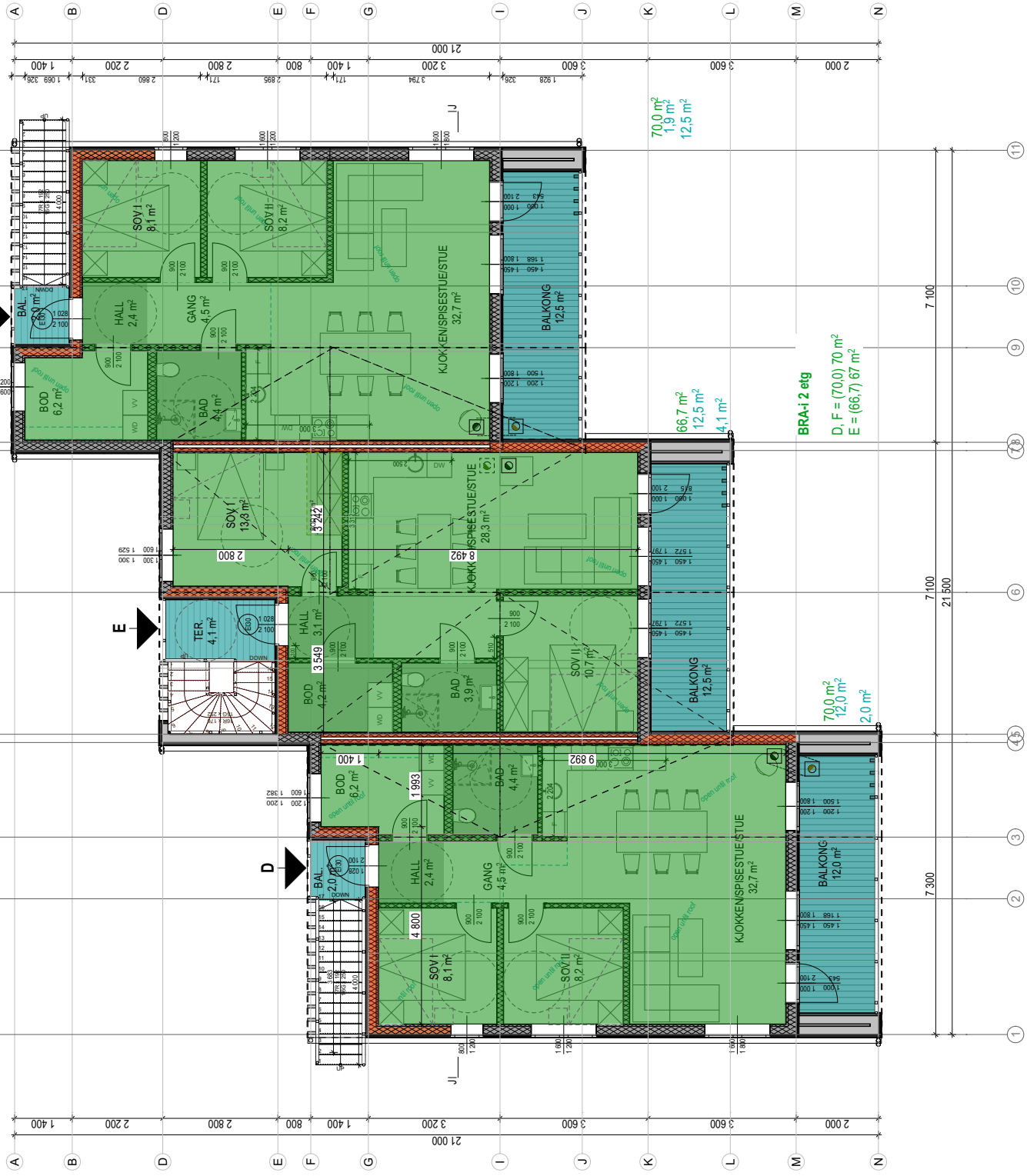


- BYA - 302,5 m²**
terrasse:
 A, C - 27,4 m²
 B - 30,2 m²
- balkong:**
 D - 13,9 m²
 E - 16,7 m²
 F - 14,4 m²
- BRA-i:**
 A, C, D, F BRA = (70,0) 70 m²
 B, E BRA - (66,7) 67 m²
åpent areal:
 A - 15,6 m²
 B - 18,9 m²
 C - 16,0 m²
 D - 14,0 m²
 E - 16,7 m²
 F - 14,5 m²

plan 1 etg BRA		version	08	M 1:100/A3
AT HOME OU		side	9/11	20.03.2024
Uta Mæås / www.storme.no				



FG6



FRIGÅRDEN		plan 2 etg BRA	08	M 1:100/A3
plan 2 etg BRA		08	M 1:100/A3	20.03.2024
AT HOME OU		10/11	10/11	20.03.2024
Uta Madsen / www.athome.no				

FG6

LANGENES SAMEIE 10 BUDSJETT FØRSTE HELE DRIFTSÅR

	Budsjett	Budsjettforutsetninger
Innbet av felleskostnader	48 000	kr 2.000 pr mnd pr seksjon a 114 m2.
Brøyting, strøing etc	14 750	Årlig kostnad pr seksjon kr 7.375 inkl mva
Vedlikehold fellesarealer/grøntareale	5 000	
Forretningsførsel	9 500	Stipulert beløp
Forsikring	8 400	Iht tilbud fra Gjensidige
Andre driftsutgifter, inkl skiløypeavgift	10 000	
Budsjetterte kostnader	47 650	
Kostnader som den enkelte seksjon betaler selv		
Kommunale avgifter		
(vann/kloakk/renovasjon/eiendomsskatt		
Innboforsikring egen seksjon		
Strøm kostnader egen seksjon		

LANGENES SAMEIE 12 BUDSJETT FØRSTE HELE DRIFTSÅR

Består av tre seksjoner a 102,1 m2

Innbet av felleskostnader	Budsjett	Budsjettforutsetninger
Brøyting, strøing etc	84 000	kr 1.750 pr mnd pr seksjon a 102,1 m2.
Vedlikehold fellesarealer/grøntareale	29 500	Kr 17,16 pr m2/mnd
Forretningsførsel	5 000	Årlig kostnad pr seksjon kr 7.375 inkl mva
Forsikring	18 000	Stipulert beløp
Andre driftsutgifter, inkl skiløypeavgift	15 000	Iht tilbud fra Gjensidige
Budsjetterte kostnader	15 000	
	82 500	

Kostnader som den enkelte seksjon betaler selv

Kommunale avgifter
(vann/kloakk/renovasjon/eiendomsskatt
Innbeforsikring egen seksjon
Strøm kostnader egen seksjon

LANGENES SAMEIE 14 BUDSJETT FØRSTE HELE DRIFTSÅR

Består av tre seksjoner: to a 69,1 m2 og en på 148,1 m2

	Budsjett	Budsjettforutsetninger
Innbet av felleskostnader	65 000	1.410 pr mnd pr seksjon a 69,1 m2. 2800 pr mnd for seksjon på 148,1 m2: Gir 18,92 pr m2/mnd
Brøyting, strøing etc	22 125	Årlig kostnad pr seksjon kr 7.375 inkl mva
Vedlikehold fellesarealer/grøntareale	5 000	
Forretningsførsel	13 500	Stipulert beløp
Forsikring	11 700	Iht tilbud fra Gjensidige
Andre driftsutgifter, inkl skiløypeavgift	12 000	
Budsjetterte kostnader	64 325	

Kostnader som den enkelte seksjon betaler selv

Kommunale avgifter
(vann/kloakk/renovasjon/eiendomsskatt
Innbeforsikring egen seksjon
Strøm kostnader egen seksjon

LANGENES SAMEIE 16 BUDSJETT FØRSTE HELE DRIFTSÅR

Består av to seksjoner a 114 m2

	Budsjett	Budsjettforutsetninger
Innbet av felleskostnader	48 000	kr 2.000 pr mnd pr seksjon a 114 m2.
Brøyting, strøing etc	14 750	Årlig kostnad pr seksjon kr 7.375 inkl mva
Vedlikehold fellesarealer/grøntareale	5 000	
Forretningsførsel	9 500	Stipulert beløp
Forsikring	8 400	Iht tilbud fra Gjensidige
Andre driftsutgifter, inkl skiløypeavgift	10 000	
Budsjetterte kostnader	47 650	

Kostnader som den enkelte seksjon betaler selv

Kommunale avgifter
(vann/kloakk/renovasjon/eiendomsskatt
Innbeforsikring egen seksjon
Strøm kostnader egen seksjon

LANGENES SAMEIE 36 BUDSJETT FØRSTE HELE DRIFTSÅR

Består av 4 leiligheter a 69 m2 og 2 leiligheter a 66,6 m2

	Budsjett	Budsjettforutsetninger 1.472 pr mnd pr seksjon a 69 m2. 1.422 pr mnd for seksjon a 66,6 m2. Gir 21,35 pr m2/mnd
Innbet av felleskostnader	105 000	
Brøyting, strøing etc	44 250	Årlig kostnad pr seksjon kr 7.375 inkl mva
Vedlikehold fellesarealer/grøntareale	5 000	
Forretningsførse	27 000	Stipulert beløp
Forsikring	18 000	Iht tilbud fra Gjensidige
Andre driftsutgifter, inkl skiløypeavgift	10 000	
Budsjetterte kostnader	104 250	

Kostnader som den enkelte seksjon betaler selv

Kommunale avgifter
(vann/kloakk/renovasjon/eiendomsskatt
Innbeforsikring egen seksjon
Strøm kostnader egen seksjon

VEDTEKTER FOR LANGENES SAMEIE 10

Vedtatt i medhold av lov om eierseksjoner 16. juni 2017 nr 65

1. NAVN/FORMÅL EIENDOMMEN

Sameiets navn er Langenes sameie 10 og består av et bygg med to leiligheter

De seksjonerte enheter er seksjonert fra gnr 69 bnr I Vestre Slidre Kommune

Sameiets formål er å administrere og sikre eiernes fellesinteresser i overensstemmelse med gjeldende lov og vedtekter. gjennom de vedtekter som er nedtegnet.

De seksjonerte enheter ligger innenfor utarbeidet reguleringsplan.

Tomt rundt bygninger blir å betrakte som adkomstareal og fellesareal der det vil være opp til sameiet å avtale disponering av arealene. Fastsettelsen av sameiebrøkene bygger på bruksenhetenes areal.

2. ORGANISERING/RÅDERETT

Seksjonen kan ikke skilles fra deltagerinteressen i sameiet. Hver seksjonseier har hjemmel til sin seksjon, med rett til bruk av den bolig med tiliggende rettigheter som er knyttet til bruksenheten.

Ved salg skal styret orienteres skriftlig.

Bruksenheten og fellesarealet kan bare benyttes i samsvar med formålet, og må ikke benyttes slik at det er til unødig eller urimelig ulempe for brukerne av de øvrige seksjoner.

Fellesanlegget må ikke benyttes slik at andre brukere unødig eller urimelig hindres i den bruk av anleggene som er avtalt eller forutsatt.

Ledninger, rør og lignende nødvendige installasjoner kan føres gjennom bruksenheten hvis det ikke er til vesentlig ulempe for sameieren. Seksjonseieren skal gi adgang til bruksenheten for nødvendig ettersyn og vedlikehold av installasjonene

De seksjoner som har direkte adgang til fellesareal på mark utenfor sine seksjoner vil kunne få en eksklusiv bruksrett til en naturlig del av fellesarealene på mark utenfor sine uteoppholdsarealer.

Den enkelte seksjonseier skal holde bruksenheten forsvarlig ved like, slik at det ikke oppstår skade på fellesarealene eller ulempe for de andre seksjonseierne. Omfanget av seksjonseiers plikt til vedlikehold er regulert i eierseksjonsloven §§ 32 og 33.

En seksjonseier kan med samtykke fra styret anlegge ladepunkt for elbil og ladbare hybrider i tilknytning til en parkeringsplass seksjonen disponerer, eller andre steder som styret anviser. Styret kan bare nekte å samtykke dersom det foreligger en saklig grunn, jf. eierseksjonsloven § 25 første ledd.

En seksjonseier kan med samtykke fra styret gjennomføre tiltak på fellesarealene som er nødvendige på grunn av seksjonseierens eller husstandsmedlemmenes nedsatte funksjonsevne. Styret kan bare nekte å samtykke dersom det foreligger saklig grunn.

3. OM ÅRSMØTET OG INNKALLING

Sameiets øverste myndighet er årsmøtet.

Det ordinære årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av april måned. Styret sender seksjonseierne varsel med dato for årsmøtet og fristen for innsending av saker som ønskes behandlet på årsmøtet. Innkalling til det ordinære årsmøtet skjer skriftlig til hver sameier med minimum 2 ukers varsel. Innkalling kan skje pr elektronisk post eller brevpost..

På det ordinære årsmøtet skal disse saker behandles:

1. Valg av møteleder og referent.
2. Årsmelding fra styret.
3. Gjennomgang av regnskap.
4. Valg av styremedlemmer og evt revisor.
5. Fastsettelse av fellesutgifter.
6. Andre saker nevnt i innkalling eller etter forslag fra sameierne.

Ekstraordinært årsmøte avholdes når styret eller minst 2 seksjonseiere krever dette og samtidig oppgir hvilke saker som ønskes behandlet. Innkalling skjer med minst 8 dagers varsel.

4. MØTELEDELSE OG FLERTALLSKRAV

Årsmøtet skal ledes av styrelederen med mindre årsmøtet velger en annen møteleder som ikke behøver å være seksjonseier.

Med de unntak som følge av lov eller vedtektene avgjøres alle saker med alminnelig (simpelt) flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet foretas loddtrekning.

Det kreves minst to tredjedeler av de avgitte stemmene i årsmøtet for vedtak om:

- Ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som etter forholdene i sameiet går ut over vanlig forvaltning eller vedlikehold. Dette omfatter også fargevalg på alle bygg - og vil omfatte alle bygg under byggetrinn 1, 2 og 3.
- Omgjøring av fellesarealer til nye bruksenheter eller utvidelse av eksisterende bruksenheter.
- Salg, kjøp, utleie eller leie av fast eiendom, inkludert seksjoner i sameiet som tilhører eller skal tilhøre seksjonseierne i fellesskap.
- Andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går utover vanlig forvaltning.
- Samtykke til endring av formål for en eller flere bruksenheter og samtykke til reseksjonering som medfører økning av det samlede stemmetall.
- Tiltak som har sammenheng med seksjonseierens bo- og bruksinteresser og som går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for sameierne på mer enn 5 % av de årlige fellesutgiftene.

Vedtak om salg eller bortfeste av hele eller vesentlige deler av eiendommen, samt vedtak som innebærer vesentlige endringer av sameiets karakter, krever tilslutning fra samtlige seksjonseiere.

6. GJENNOMFØRING AV ÅRSMØTET

På årsmøtet har hver seksjon en stemme. Alle seksjonseiere har rett til å delta på årsmøtet med forslags- og talerett.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig. Fullmektigen skal legge frem skriftlig og datert fullmakt. Fullmakten anses å gjelde førstkomende årsmøte, med mindre annet fremgår. Fullmakten kan når som helst kalles tilbake.

Seksjonseieren har rett til å ta rådgiver. Rådgiveren har rett til å uttale seg dersom årsmøtet gir tillatelse.

Styreleder og forretningsfører plikter å være tilstede på årsmøtet, med mindre det er åpenbart unødvendig eller de har gyldig forfall. Et ekstra husstandsmedlem fra hver boligseksjon har rett til å være til stede på årsmøtet og rett til å uttale seg.

Det skal under møtelederens ansvar føres protokoll over de saker som behandles, og alle vedtak som treffes på årsmøtet. Protokollen underskrives av møtelederen og minst en av de tilstedeværende seksjonseierne valgt av årsmøtet. Protokollen skal holdes tilgjengelig for seksjonseierne.

Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

7. STYRET

Sameiestyret skal bestå av begge seksjonseierne og velges av årsmøtet. Styreleder velges særskilt i årsmøtet. Funksjonstiden for styreleder og øvrige styremedlemmer er 2 år. Styreleder og styremedlemmer kan gjenvelges.

Styret skal sørge for vedlikehold og drift av eiendommen i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i sameiermøtet. Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte det trengs. Styret skal føre protokoll over styresakene. Styret skal sørge for regnskapsføring, og regnskap for foregående kalenderår skal framlegges på ordinært sameiermøte.

Styret er beslutningsdyktig når begge styremedlemmene er til stede.

8. VEDLIKEHOLD/FELLESUTGIFTER M.V

8.1. Vedlikehold

Hver seksjonseier er forpliktet til å bekoste alt innvendig vedlikehold i sin seksjon. Dette omfatter også vedlikehold av egne vann - og avløpsledninger fram til forgreiningspunkt inn til seksjonen, eventuelt felles stikkledninger som går helt frem til kommunalt anlegg, samt elektriske ledninger/installasjoner til og med egen sikringsboks. Styret kan gi påbud om vedlikeholdsarbeider der dette er påkrevd av grunner som vedrører felles in-teresser eller som direkte berører en annen sameier.

8.2. Fellesutgifter

Fellesutgifter er utgifter ved eiendommen som ikke er knyttet til den enkelte bruksenhet herunder utgifter til forsikring av bygget, snøbrøyting, evt. vaktmestertjeneste, skiløypeavgift, utvendig vedlikehold av felles-arealer og felles innretninger - inne som ute + eventuelle fellesanlegg

Styret utligner på sameierne alle fellesutgifter vedrørende drift av eiendommen, og dette skal fordeles mellom seksjonseierne etter størrelsen på sameierbrøkene.

8.3. Vedlikeholdsfond

Sameiermøtet skal vedta at det skal innkreves et månedlig, evt. kvartalsvis beløp, fra den enkelte seksjonseier til dekning av løpende fellesutgifter og fremtidige vedlikeholdskostnader m.v.

8.4. Bygningsmessige arbeider, forandringer m.v.

Arbeider som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven skal godkjennes av styret for byggeomelding kan sendes. Dersom omsøkte arbeider er av vesentlig betydning for de øvrige sameierne, skal saken forelegges for sameiermøtet til avgjørelse.

Andre byggearbeider eller utskiftninger skal varsles til styret, og styret kan fatte vedtak. Sameiet skal ha et enhetlig preg.

Evt. markiser/solskjerming skal ha et likt utseende.

For fargesetting av tak, vinduskarmer, kledning og takrenner/nedløp gjelder utvendig leveransebeskrivelse fra FRIGARDEN AS

Individuelle TV-antenneparabol er ikke tillatt.

Kun stedefegen vegetasjon. Anleggelse av gressplen er ikke lov.

Bruk av fellesareal utenfor terrasser:

Bruk av fellesarealer er basert på sunn fornuft. Beboere på grunnplanet vil bruke grøntareal utenfor sin terrasse, uten at dette skal være til hinder for at andre seksjonseiere kan gå langs fellesarealet. Det skal ikke settes opp fysiske sperringer eller gjenstander (vegger, gjerder, hekker etc) mellom seksjonene for dette eventuelt er bestemt som en mulighet av sameiet. (Dette punktet er lagt inn av utbygger for å sørge for at sameiet har et enhetlig preg og at fysiske tiltak ikke skil ut før sameiet har kommet i drift).

8.5. FORRETNINGSFØRER

Årsmøtet kan med vanlig flertall beslutte at sameiet skal ha forretningsfører. Forretningsfører ansettes og sies opp av styret. Styret kan delegere deler av sin kompetanse til å ta beslutninger etter Eierseksjonslovens § 58 til forretningsføreren. Forretningsføreren kan bare utøve sin beslutningsmyndighet innenfor rammen av hva som er delegert fra styret. Forretningsføreren sørger for den daglige driften av sameiets eiendom. Forretningsfører sørger for innkreving av felleskostnader fra seksjonseierne og fører regnskap for sameiet. Videre fremmer forretningsfører overfor styret forslag til årsoppgjør, budsjett og felleskostnader, samt utfører de tjenester som er nevnt i forretningsførerkontrakten,

8.6. FORSIKRING

Sameiet skal ha felles forsikring for hele bygningsmassen. Forsikringspremien skal inngå i fellesutgiftene, jfr. pkt. 3.2. Innboforsikring besørges av den enkelte sameier.

Sameiets felles bygningsforsikring skal dekke skade på bygninger i sameiet. Ved dekningsmessige forsikringskader utløses det egenandel som belastes sameiet. I de tilfellene skader oppstår på bygning grunnet arbeider tilført bygget av den enkelte sameier selv, må egenandel dekkes av den enkelte sameier. Med arbeider tilført av sameier menes arbeider fysisk utført av sameiere, egne innleide foretak eller andre personer som ikke er engasjert gjennom leverandøren av bygget eller sameiet.

Bygningskader som oppstår av samme årsak, men ikke dekkes av bygningsforsikring må dekkes av den ansvarlige sameier i sin helhet.

9. SIKKERHETSSTILLELSE

Til sikkerhet for seksjonseiers forpliktelser overfor sameiet har sameiet legalpant i hver enkelt seksjon med et beløp tilsvarende to ganger folketrygdens grunnbeløp til enhver tid, jfr. Eierseksjonslovens §31.

10. DELTAGELSE I VELFORENING

Sameiet vil være forpliktet til å delta i felles velforening for hele utbyggingsområdet.

11. MISLIGHOLD

Dersom seksjonseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan styret kreve seksjonen solgt i medhold av eierseksjonslovens § 38

Medfører seksjonseierens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er sameierens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommens øvrige brukere, kan styret kreve fravikelse i medhold av eierseksjonslovens § 39

12. DIVERSE

Vedtektene med senere eventuelle endringer er bindende for nåværende og fremtidige eiere av seksjoner i eiendommen. Seksjonseierne kan vedta husordensregler hvis flertallet av seksjonseierne krever det. Vedtektene er skrevet før endelig utbygging er startet/ferdig. Sameiet er innforstått med at ytterligere utbygging vil skje, og har ingen innvendinger så lenge denne følger den til enhver tid gjeldende reguleringsplan for området. Utbygger kan fremme endringer og revisjon av reguleringsplan, inkludert evt. fradeling av tomt for senere utbygging. For øvrig gjelder Lov om eierseksjoner av 16.6.2017 om ikke annet er bestemt i disse vedtekter.



Vestre Slidre kommune

Adresse: Slidretun, Slidrevegen 16, 2966 Slidre

Telefon: 61345000

Utskriftsdato: 14.02.2024

Planopplysninger

EM §6-7 Oppdragstakerens undersøkelses- og opplysningsplikt

Kilde: Vestre Slidre kommune

Kommunenr.	3452	Gårdsnr.	69	Bruksnr.	57	Festenr.		Seksjonsnr.	
------------	------	----------	----	----------	----	----------	--	-------------	--

Opplysningene omfatter gjeldende planer og pågående planarbeid for eiendommen. Nærmere opplysninger om den enkelte plan med dokumenter, mindre endringer, etc finnes på internett, se lenker under. Oppgitte delarealer viser planinformasjon på eiendommen. Det tas forbehold om at det kan forekomme feil, mangler eller avvik. Spesielt gjelder dette for eiendommer med usikre eiendomsgrenser, eller der eiendommen ikke er oppmålt.

Plantyper med treff

Kommuneplaner

Reguleringsplaner

Plantyper uten treff

- Kommuneplaner under arbeid
- Kommunedelplaner under arbeid
- Reguleringsplaner over bakken
- Reguleringsplaner bunn
- Bebyggelsesplaner
- Bebyggelsesplaner under bakken

- Kommunedelplaner
- Reguleringsplaner under bakken
- Reguleringsplaner under arbeid
- Reguleringsplaner under arbeid i nærheten
- Bebyggelsesplaner over bakken
- Midlertidige forbud

Kommuneplaner

Besøk kommunens hjemmeside for mer informasjon.

Id	0543K004
Navn	Kommuneplan 2022-2030
Plantype	Kommuneplanens arealdel
Status	Endelig vedtatt arealplan
Ikrafttredelse	24.02.2022
Bestemmelser	- https://www.arealplaner.no/3452/dokumenter/217/Foresegner%20og%20retningslinjer.pdf
Delarealer	Delareal 5 107 m ² BestemmelseOmrådenavn #1 KPBestemmelseHjemmel byggegrenser, utbyggingsvolum og funksjonskrav
	Delareal 5 107 m ² Arealbruk Kombinert bebyggelse og anleggsformål,Nåværende Områdenavn 0543R041

Reguleringsplaner

Besøk kommunens hjemmeside for mer informasjon.

Id	2020149
Navn	Pålset turistområde

Plantype	Detaljregulering
Status	Endelig vedtatt arealplan
Ikrafttredelse	23.06.2022
Bestemmelser	- https://www.arealplaner.no/3452/dokumenter/252/240125%20bestemmelser.pdf
Delarealer	Delareal 5 104 m ² Formål Kombinert bebyggelse og anleggsformål Feltnavn NF 4-5
	Delareal 2 m ² Formål Kjøreveg Feltnavn V1

REGULERINGSBESTEMMELSER
DETALJREGULERINGSPLAN PÅLSET
Planid 2020149

dato: 23.06.22 - kff
endring kommunestyre: 21.03.24 - kff

I samsvar med § 12-5 i plan- og bygningsloven (PBL) blir området regulert til følgende formål:

- Bebyggelse og anlegg, jf 12-5 nr. 1
 - Skiløype
 - Naust
 - Kombinert formål
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur, jf 12-5 nr. 2
 - Kjøreveg
 - Parkering
- Grønnstruktur, jf 12-5 nr. 3
 - Turveg
- Landbruks-, natur og friluftsområde samt reindrift, jf 12-5 nr. 5
 - Naturformål av LNFR
- Hensynssone, jf 12-6
 - Sikringssone – frisikt
 - Faresone – flom

REKKEFØLGEBESTEMMELSER

- A. Før det gis byggetillatelse innenfor planområdet, skal VA-plan være godkjent i administrasjonen.

BEBYGGELSE OG ANLEGG

1. Kombinert formål fritidsbebyggelse og næring – utleie (NF1 – NF5):

Generelt:

- 1.1. Boenhetene kan benyttes til fritidsbolig eller næring i form av utleie-/overnattingsvirksomhet.

- 1.2. Alle boenheter skal være tilkoplede offentlig vann- og avløpsnett. Boenhetene kan benyttes til fritidsbolig eller næring i form av utleie-/overnattings-virksomhet.
- 1.3. Tekniske anlegg; ledninger for vann, kloakk, strøm, TV, telefon mv. skal legges i bakken. Framføringa skal helst skje langs veger, eller VA-traseer. Planer for fellesanlegg skal være godkjent av kommunen før gravinga kan igangsettes.
- 1.4. Bygging av nye boenheter kan ikke igangsettes før arbeidet med opparbeiding av veg, vann og avløp har kommet godt i gang.
- 1.5. Oppføring av gjerde/ inngjerding er ikke tillatt med unntak av skigard som skjerming mot hovedveg eller sikring av skråning.
- 1.6. Den til enhver tid gjeldende renovasjonsordning for V. Slidre kommune skal brukes.
- 1.7. Det er tillatt å bruke enhetene til bolig under forutsetning av at det blir meldt flytting til Vestre Slidre kommune.
- 1.8. Med søknad om tillatelse/ rammetillatelse til tiltak skal det sendes inn situasjonsplan for byggeområde. Planen skal utformes i målestokk 1:500 og skal vise:
 - Ny bebyggelse
 - Terrenginngrep med nye og eksisterende kotehøyder
 - Veger og parkeringsplass
 - Eksisterende vegetasjon med vegetasjon som skal tas vare på. Eventuell beplantning.
 - Snitt av ny bebyggelse med eksisterende og nytt terreng.
 - Uteoppholdsareal
 - Oppdeling av eiendommen, enten i tomter eller seksjoner.
 - Helling på opprinnelig terreng skal dokumenteres på byggesøknad.
 - Fyllinger og skjæringer skal målsettes både i plan og snitt. Det er ikke tillatt bare å fylle opp skrånende tomter, det skal være tilnærma massebalanse i tverrsnittet.
 - Sikker håndtering av overvann.

Utnyttingsgrad for tomt:

- 1.9 Utnyttingsgraden for areal regulert til kombinert bebyggelse- og anleggsformål blir satt til maksimalt BYA = 40% for tomtene NF1-NF5.

Det skal være minste uteareal (MUA) på minimum 40 m² pr. boenhet.

Det skal til enhver tid være opparbeidet minimum 1,5 parkeringsplass pr. boenhet. Utendørs biloppstillingsplasser skal medregnes i BYA.

Ved utnytting av tomt over BYA = 30% og ved vesentlig avvik fra vedlegg «Notat om utnyttelsesgrad» (vedlegg 3 i kommunestyresaka – journalpost 22/4970), skal situasjonsplanen legges fram for formannskapet til godkjenning.

- 1.10 Maksimal mønehøgde over gjennomsnittlig planert terreng skal ikke overstige 8 meter over gjennomsnittlig planert terreng for NF1, 4 og 5. For NF2 og 3 kan mønehøgde

over gjennomsnittlig planert terreng være maksimalt 9 meter. Egne uthus og garasjebygg mv. kan ha maksimal mønehøyde på 5,5 meter over gjennomsnittlig planert terreng.

Krav til bygg:

- 1.11 Bygninger skal ha saltak med takvinkel mellom 18° og 36°. Unntaket er der garasje/ bod blir bygd sammen med boenheten og taket fungerer som veranda/ uteplass. Takvinkel på garasje/bod kan da være mellom 0 og 3°. Taktekinga skal være torv, tre, skifer eller Valdreshingel. Alle bygg på samme tomt skal ha same takvinkel og tekkemateriale med unntak av mindre tak.
- 1.12 Bygningene skal være tømra, stav/laft-lignende utforming og/eller ha utvendig kledning i tre. Mindre deler av fasadene kan forblendes med fasadestein, skifer eller annen naturstein. Ved overflatebehandling av bygningene må det velges farger fra fargekartet som er fastsett for detaljreguleringsplan Pålset.
- 1.13 Bestemmelsen for farger gjelder også for vindskier, tak og grunnmur.
- 1.14 Byggegrenser framgår av plankart, men garasjeanlegg eller mindre bygg kan oppføres inntil 1,0 m fra eiendomsgrense.
- 1.15 Ved oppsetting av parabolantenne, skal antenna plasseres lavere enn mønet og ha samme farge som hytta.
- 1.16 Utebelysning er ikke tillatt, unntatt funksjonell inngangsbelysning. Ingen emmitterende (lysende) overflater skal synes. Lyskilden skal avblendes nedover av en reflektor eller av selve armaturen som da må bestå av et opakt materiale (ikke transparent). Som styring av utebelysningen skal brukes timer, ikke bevegelsessensor.

Terrenginngrep m.m.:

- 1.18 Flaggstenger/portaler er ikke tillatt. Portstolper skal ikke være over 2 meter over vegbanen.
- 1.19 Bygg skal tilpasses terrenget. Terrengendringer større enn 2 meter er ikke tillatt. Helling på opprinnelig terreng skal dokumenteres på byggesøknad.
- 1.20 Mest mulig av den eksisterende vegetasjonen skal ivaretas.

2. Skiløype

- 2.1 Innen areal regulert til skiløype kan nødvendig terrengarbeid, drenering, tilsåing og lignende gjøres for å legge til rette for bedre løype og lengre sesong.

3. Naust

- 3.1 Innenfor areal regulert til naust kan det føres opp naust for opplagring av båter og tilhørende utstyr. Alle nausta skal enten være felles for flere enheter i eller utenfor planområdet gjennom rettigheter til båt plass, eller tilgjengelige for allmenheten gjennom utleievirksomhet av båter. Hvert naust kan ha grunnflate inntil 40 m² og mønehøyde inntil 3,5 meter. Nausta skal ha farger som går fram av fargekart tilhørende denne planen, skal ha saltak med takvinkel på 22-36 grader og taktekking med torv, tre, shingel eller skifer. Avstand mellom hvert naust skal være minst fire meter. Nausta må ha en avstand på minst fire meter til strandkanten målt ved høyeste vannstand. Det kan ikke etableres noen form for privatiserende tiltak, ut over oppføring av selve naustet. Utforming av naust skal gjenspeile bruken. Det kan derfor ikke isoleres, ha større vindusflater eller monteres pipe/ovn, oppramsing er ikke uttømmende.

Uteområdet i N1 skal være tilrettelagt for allmenn tilgjengelighet og skal ved evt. skilting fremstå som allment tilgjengelig.

Bygging i området skal skje tidligst parallelt med utbygginga i planområdet for øvrig.

Inntil to naust kan erstattes med badstu. Det gjelder tilsvarende bestemmelser for badstu som for naust, med de unntak at badstu kan ha vindu, kan isoleres og ha pipe. Badstu er søknadspliktig. Med søknad skal det sendes inn situasjonsplan for hele naustområdet som viser en helhetlig utforming av området. Badstu skal tilbakeføres til naust dersom bruken som badstu opphører eller dersom badstu blir privatisert i større grad enn intensjonen.

SAMFERDSELSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR, jf 12-5 nr. 2

4. Kjøreveg

- 4.1 Veg 3 skal etableres med bredde på veg minimum 3.0 meter, samt 0.5 meter skulder, veg 2 med tilsvarende minimum 4.0 meter og 0.5 meter skulder og veg 1 (stølsvegen) kan vedlikeholdes og breddes etter behov.

GRØNNSTRUKTUR, jf 12-5 nr. 3

5. Grønnstruktur - Turveg

- 5.1 Innen areal avsatt til grønnstruktur – turveg kan det gjøres nødvendige tiltak for at turvegen får egnet trasè. Turvegen kan etableres med veglegeme og toppdekke som gjør at den kan vinterbrøytes og nødvendig infrastruktur som strøm og v/a kan legges i bakken.

LANDBRUKS-, NATUR- OG FRILUFTSOMRÅDER + REINDRIFT, jf 12-5 nr. 5

6. Naturformål

- 6.1 Det kan legges nødvendig infrastruktur i bakken gjennom området. Eksisterende vegetasjon som skjermer for innsyn skal ivaretas.

BRUK OG VERN AV SJØ OG VASSDRAG, jf 12-5 nr. 6

7. Småbathavn

- 7.1 Innen formålet kan det etableres inntil to brygger på maksimalt 20 meter. Bryggene skal enten være faststående trebrygge eller flytebrygge. Ved etablering av flytebrygge kan det støypes forankringspunkt på land. Kombinasjon av kortere faststående brygge og flytebrygge er lov. Bryggeanlegg skal ikke være til hinder for fri ferdsel i strandsona.

8. Naturområde i sjø og vassdrag

- 8.1 Det kan ikke gjøres fysiske inngrep innen dette formålet.

GENERELLE BESTEMMELSER

9. Generelt til planen:

- 9.1 Ved inngrep i terrenget, grøftegraving m.m., skal terrenget tilbakeføres til tilnærmet opprinnelig form.
- 9.2 Alle fremtidige kabler skal legges i jorden.
- 9.3 Lagring og plassering av bobiler/campingvogner/arbeidsbrakker m.v. etter at boenheter er tatt i bruk er forbudt.

SIKRINGSSONER

10. Frisikt

- 10.1 Innen denne sonen skal det ikke etableres faste installasjoner eller vegetasjon høyere enn 50 cm over nevnte veg. Det kan heller ikke lagres materialer og lignende som påvirker siktforhold.

FARESONER

- 11.1 Innen faresonen kan det bare etableres bygg og anlegg som i kraft av sin funksjon (naust, brygge, pumpestasjon mm) må ligge flomutsatt, jf veildning til TEK 17. Det skal dokumenteres at disse etableres så de tåler flom.

RETNINGSLINER TIL PLANEN:

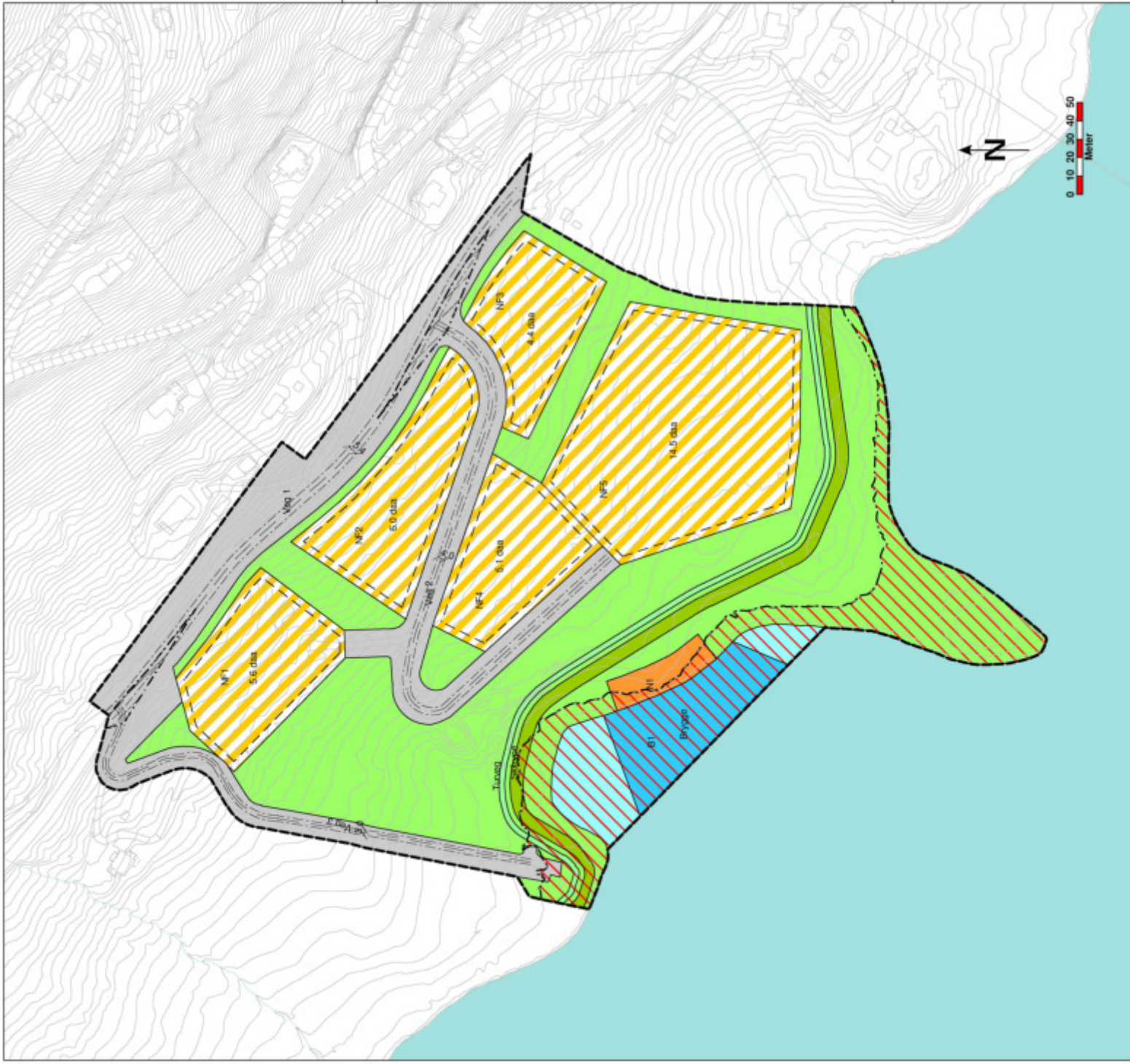
Dersom det ved tiltak i marka blir funnet automatisk fredede kulturminner, skal arbeide straks stanses i den grad det rører ved kulturminnet eller sikringssona rundt dem på fem meter, jfr. lov om kulturminne § 8. Melding skal straks sendes til kulturminnestyremaktene i Innlandet fylkeskommune slik at vernestyresmaktene kan komme på befaring og ta stilling til om tiltaket kan holde fram og eventuelt vilkåra for dette.

VEDLEGG:

- Fargekart for bygg



NB! Fargekart legg kun til grunn type farge, ikkje produsent. Dette er berre meint som ein illustrasjon på kva fargetype som vert akseptert.



TEGNFORKLARING
PBL § 12 REGULERINGSPLAN

- BEBYGGELSE OG ANLEGG (PBL § 12-5, nr 1)**
 Skolegrunnskole
 Ultra-høytalshøhus
 Kombinert bebyggelse og anleggformål
- SAMFERDSEL SANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR (PBL § 12-5, nr 2)**
 Kjøretveg
 Turveg
- GRØNNSTRUKTUR (PBL § 12-5, nr 3)**
 LNFØR OMRÅDER (PBL § 12-5, nr 5)
 Naturområde av LNFØR
- LINESYMBOLER**
 Reguleringsgrense
 Byggeskranse
 Reguleringslinje
 Reguleringslinje
 Måle- og avmålingslinje
 Gjerne for arealformål
 Gjerne for faneformål
 Høydemålelinje
- BRUK OG VERN AV SJØ OG VASSDRAG (PBL § 12-5, nr 4)**
 Småskiltbar
 Naturområde i sjø og vassdrag
- HENSYNSOMER (PBL § 12-6)**
 Faresone
 SIKRINGSONE
 Frikelt
- PUNKTSYMBOLER**

Målestokk 1:1500

REGULERINGSPLAN FOR

Kommunevalg	PBL, nr. 03.2022
Koordinatsystem	EUROPEL UTM 26N
Målestokk	1:
Etvidstamme	1. m. - Høstlagurinn 180202
Forslagstaker	Vestre Slidre kommune
Dato	Bakene
Saksbehandler	KVS
Dato	16.01.2021
Saksbehandler	KFF
Dato	27.01.2022
Saksbehandler	KFF
Dato	08.03.17.03.2022
Saksbehandler	KFF
Dato	21.04.2022
Saksbehandler	KFF
Dato	31.03.2022

Påsest turistområde

PlanID	2020149
Saksbehandling	plan- og byggesaker
Kommune	av oppsett av utskick
1. godkj. behandling	kommande
2. offentlig høring	
3. godkj. behandling	kommande
Vedtak	1. kommande

Planutarbeidende:
 Utmarksplan as
 Planutarbeidende

Saksbehandler:
 KFF

Dato:
 31.03.2022

Vestre Slidre kommune

SITUASJONSKART



Eiendom:

Gnr: 69

Bnr: 1

Fnr: 0

Snr: 0

Adresse: Pålsetvegen, 2960 RØN

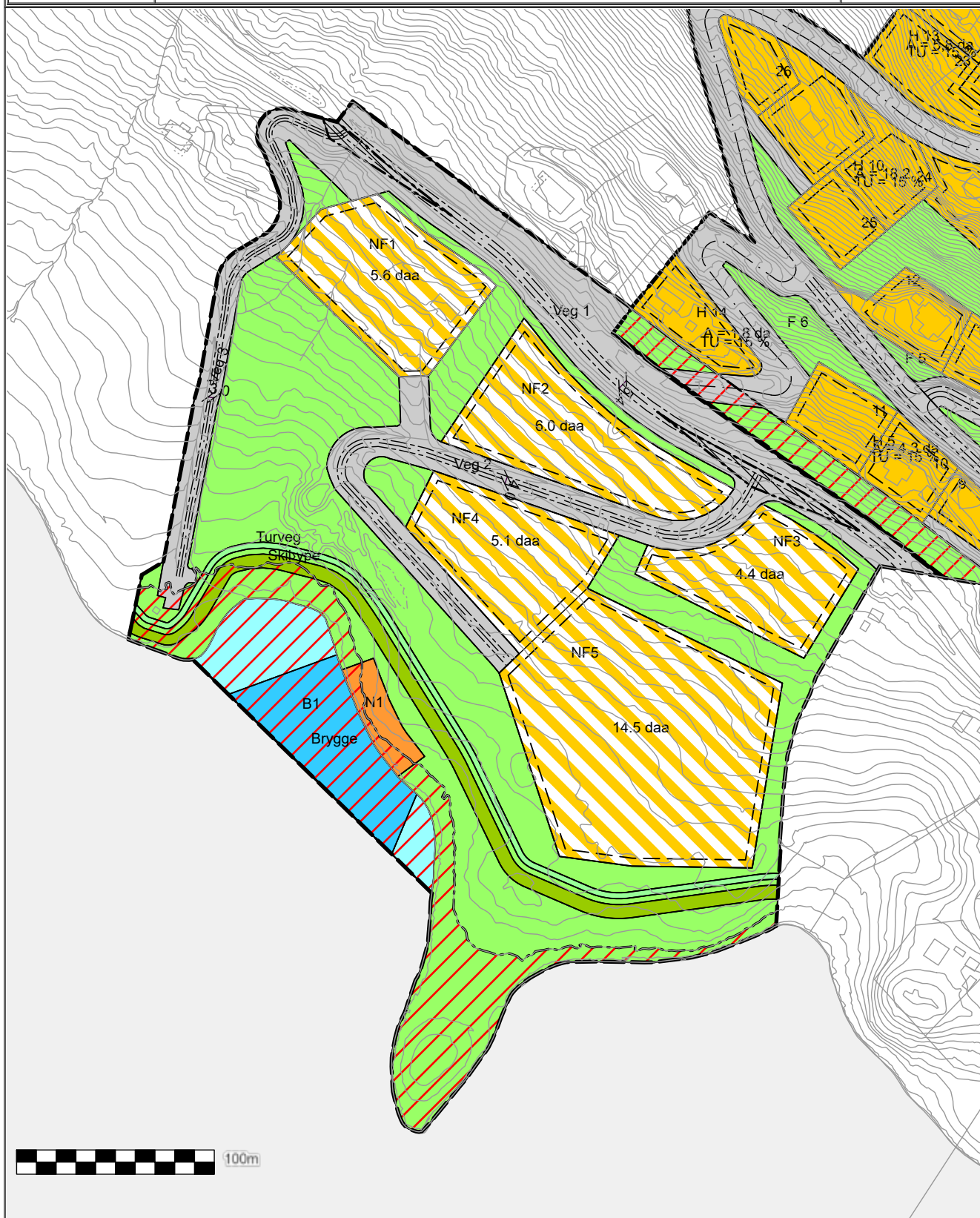
Hj.haver/Fester:

A3 Ark

VESTRE SLIDRE
KOMMUNE

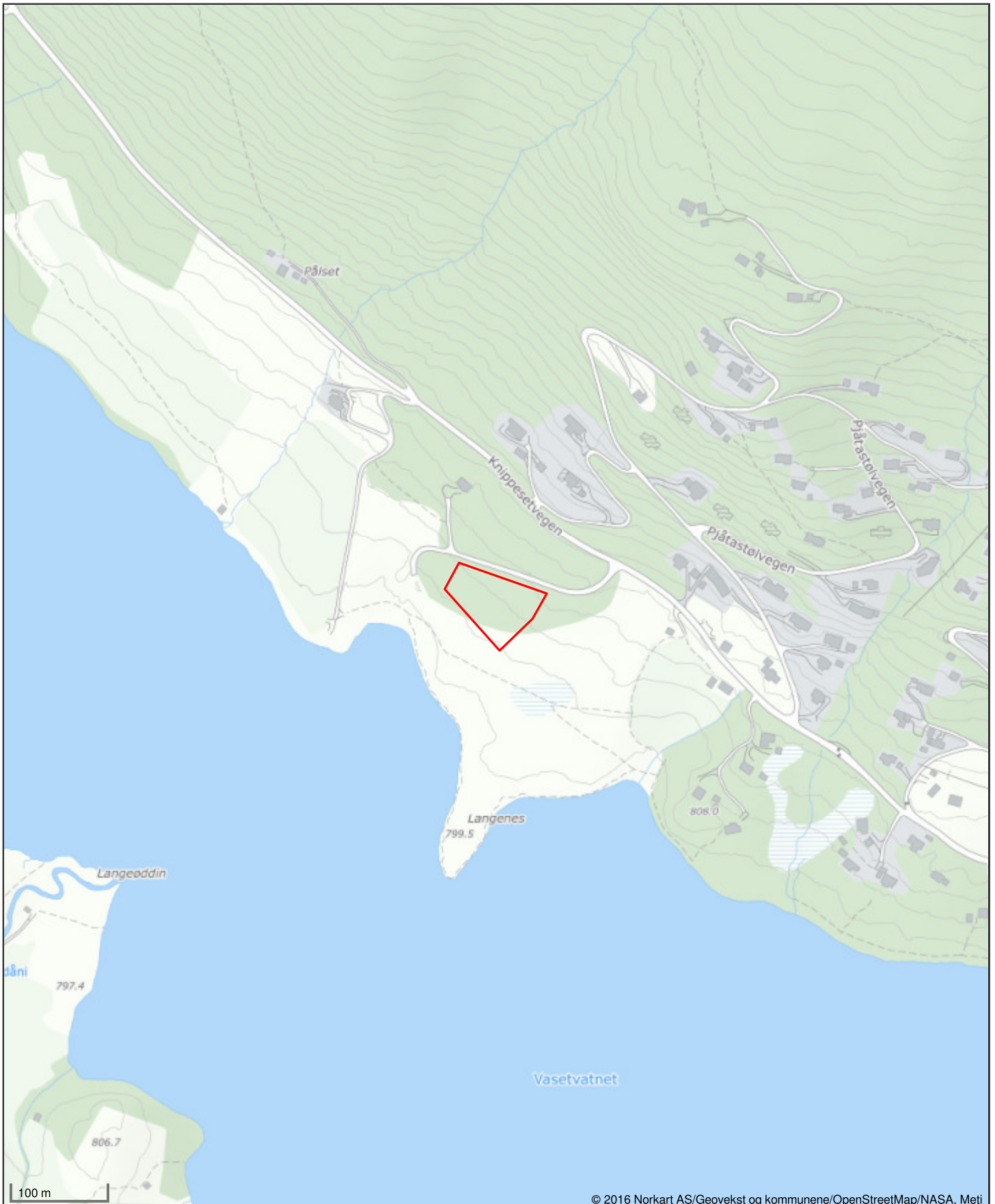
Dato: 14/9-2022 Sign:

Målestokk 1:2000



Det tas forbehold om at det kan forekomme feil på kartet, bla. gjelder dette eiendomsgrenser, ledninger/kabler, kummer m.m. som i forbindelse med prosjektering/anleggsarbeid må undersøkes nærmere.

Oversiktskart for eiendom 3452 - 69/57//



Avtale

mellom

Frigarden AS
Reiesvegen 41
2960 Røn
Org nr: 932 721 759

Pålset AS
Vestsidevegen 569
2960 Røn
Org nr: 931 636 510

1. Avtalen (heretter omtalt som avtalen) gjelder vedlikehold av veier og fellesarealer hos Frigarden. Tomtene er betegnet som NF2, NF3, NF4 og NF5. Vedlikeholdet gjelder også tilførselvei fra Knippesetvegen.

2. Vedlikehold vinterstid.

Pålset AS påtar seg brøyting av alle veier, stikkveier, parkeringer og gårdsplasser som er aktuelle for parkering og adkomst. Brøyting skal utføres ved snøfall eller snødrev som er på 8 cm høyt, eller mer.

Pris på brøyting: kr 2.200,- + mva pr leilighet/seksjonseier pr år.

Strøing faktureres etter medgått tid og grus. Dette varierer mye fra år til år. Normalen har vært mellom kr 150,- til 300,- pr enhet pr år. Angitte normal skal ikke oppfattes som en øvre eller nedre avtalt grense for pris. Ved fakturering skal det nyttes til enhver tid gjeldende markedsmessige vilkår for time arbeid og grus. Dersom partene blir uenige om timesats for arbeid skal Bedre Gardsdrifts statistikk for leiekjøring benyttes.

3. Vedlikehold sommerstid.

Vedlikeholdet omfatter:
Grusing og skraping av vei og fellesparkeringer
Kantklipp av veier og fellesparkeringer.
Grøfterens langs felles veier

Pris for sommervedlikehold er på kr 2.600,- + mva pr leilighet/seksjonseier pr år.

Ved et eventuelt behov for annet arbeid knyttet til drift/vedlikehold av veger og fellesparkeringer enn det som er definert i dette punkt har Pålset AS også rett og plikt til å utføre dette. Ved slik arbeid skal det betales for medgått tid og medgått materiell

på vanlige markedsmessige vilkår. Slik arbeid utføres kun etter bestilling fra Frigarden AS / Sameiene.

4. Prisene for sommer og vintervedlikehold kan indeksreguleres årlig etter konsumprisindeksen de siste 12 måneder.

Pålset AS har enerett til å utføre vedlikehold på området angitt i punkt 1. Avtalen kan ikke sies opp av Frigarden AS, eller sameiene tilhørende dette området, jamfør bestemmelsene i punkt 5 om oppretting av sameier og overføring av posisjonene i denne avtale til sameiene.

Denne bestemmelse er ikke til hinder for at Frigarden AS eller et sameiene som har trådt inn i avtalen avslutter avtalen ved et kontraktsbrudd som gir grunnlag for heving.

Pålset AS står fritt til å leie inn underentreprenører til å utføre vedlikeholdet.

Forutsetningen er at vedlikeholdet fortsatt utføres etter avtalt standard.

Vedlikeholdet omfatter ikke arealer utenom de angitte arealer nevnt i punkt 1.

5. Frigarden AS vil etter endt utbygging og salg av tomter på arealene omtalt i avtalens punkt 1 avslutte sine driftsoppgaver knyttet til tomtene. Tomtene/området vil deretter driftes i regi av eierseksjonssameier. Disse sameiene skal tre inn i Frigarden AS sitt sted i avtalen. Frigarden AS forplikter seg overfor Pålset AS til følgende:
 - Sørge for at det opprettes eierseksjonssameier som samlet sett overtar ansvaret for denne avtalen
 - Sørge for at denne avtale er kjent ved den enkelte kjøpers erverv
6. Frigarden AS eller tilhørende velforeninger som opprettes på Frigardens område har ikke rettighet til å anlegge turstier, gjøre naturinngrep eller oppføre annen bebyggelse på området utenfor den nevnte tomtene i punkt 1. Slike anlegg skal kun gjøres i samråd med grunneier av g.nr 69. b.nr 1. i Vestre Slidre kommune.

Færden 20/3-2024

Frigarden AS



Åshild Reien (Mar 20, 2024 15:29 GMT+1)

Åshild Reien



Håvar Dalbø

Pålset AS



Jørn Wangensten (Mar 20, 2024 15:24 GMT+1)

Jørn Wangensten



PRIVATMEGLEREN

Kjøpekontrakt
Bolig under oppføring
(selveier/eierseksjon)

FRIGARDEN, Langenesvegen

Megler: Wangensten & Partners AS Foretaksregisteret orgnr. 994303260MVA
Type oppdrag: 04.Salg fritid-prosjektert(buoppflov)
Eierform: Eierseksjon / Fellestomt
Oppdragsnr: 71-23-9001
Omsetningsnr:

KJØPEKONTRAKT

Om rett til selveiet fritidsbolig under oppføring

Kontraktens bestemmelser utfylles av bustadoppføringslova (buofl.) av 13. juni nr. 43 1997 og annen bakgrunnsrett. Kontrakten gjelder avtale etter lovens § 1, første ledd b), avtale om bolig eller fritidsbolig under oppføring og hvor avtalen også omfatter rett til grunn.

Utbyggers prospekt med beskrivelse av eiendommen, samt meglers salgsoppgave og vedlegg med informasjon om rettigheter og forpliktelser for kjøper av bolig under oppføring, er en del av denne kontrakt.

Mellom

Frigarden AS

orgnr. 932721759

Reiesvegen 41

2960 Røn

Mob: 90 68 95 11

heretter kalt selgeren, og

heretter kalt kjøperen, er i dag inngått følgende avtale

§ 1

SALGSOBJEKT OG TILBEHØR

Type eiendom	Fritidseiendomi eierseksjonssameie
Matrikkel	Gnr. 69 Bnr. 57 i Vestre Slidre kommune
Eierform tomt	Fellestomt

Til boligen/fritidsboligen medfølger:

- Parkeringsplass 1 stk.
- Gjesteparkering, antall plasser 0,5 for hver leilighet, felles for sameiet

Dette byggetrinn av prosjektet er planlagt med 17 andeler.

Hjemmelshaver til eiendommen er Frigarden AS orgnr. 932721759

Fritidsboligen leveres som angitt i kravspesifikasjoner, tegninger, prospekt mv. som kjøper er kjent med og som følger som vedlegg til denne kontrakt.

§ 2 KJØPESUM OG OMKOSTNINGER

Kjøper må betale omkostninger uoppfordret til meglers klientkonto samtidig med sluttoppjøret. Under følger en total oppstilling:

Kjøpesum og omkostninger	Beløp
Totalt kr.	XXXXXXXX-

Hertil kommer tinglysingsgebyr og attestgebyr (med satser som i oppstillingen over) for hvert pantedokument kjøper ytterligere må la tinglyse i forbindelse med etablering av lån. Omkostningen forfaller til betaling samtidig med restvederlaget. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter og gebyrer. Fullt oppgjør må være disponibelt på meglers klientkonto før overtagelse.

Kjøpesummen er kun gjenstand for justeringer på bakgrunn av endrings- og tilleggsarbeider ved skriftlig avtale mellom partene. Kjøperen kan ikke kreve å få utført endrings- eller tilleggsarbeid nedenfor som endrer kjøpesummen mer enn 15 %, jf. buofl. § 9. Alle endrings- eller tilleggsarbeider som kreves av kjøper skal avtales skriftlig mellom partene. Avtalen skal redegjøre for pris og ev. fristforlengelse som følge av endringene.

§ 3 OPPGJØR

Oppgjøret mellom partene foretas av megler eller oppgjørsforetak og gjennomføres i henhold til inngått avtale mellom kjøper og selger.

Oppgjør mellom partene foretas av :

Noroppgjør AS
Pb 3871 Ullevål Stadion
0805 Oslo.
Orgnr: 994303260
Tlf 22 70 15 80 Fax: 22 70 15 81 / E-post: overtagelse@noroppgjor.no

Evt. bruk av eksternt oppgjørsforetak endrer ikke ansvarsforholdet som meglerforetaket har overfor kjøper og selger.

Avtalte forskudd, fakturerbare tilleggsarbeid, sluttoppgjør, omkostninger og evt. forsinkelsesrenter skal i sin helhet overføres eiendomsmeglers klientkonto nr **61820538764**, og merkes med **KID-kode 7123900124325**

Hvis forskudd eller depositum innbetales i ligningsåret før sluttoppgjør, skal kjøper oppgi beløpet som formue i skattemeldingen.

Dersom beløpet ikke kommer samlet overført fra én, norsk bank på vegne av kjøper, forutsettes det at kjøper avklarer forholdet skriftlig med megler i god tid før oppgjør.

Kjøper har ingen plikt til å innbetale noen del av kjøpesummen før selger har stilt garanti etter buofl. § 12, og evt. forskuddsgaranti etter buofl. § 47.

Selger samtykker i at megler, så snart forskuddsbeløpet er underlagt selgers instruksjonsrett, kan trekke sitt tilgodehavende etter oppdragsavtalen.

Når selger har oppfylt vilkåret om å stille forskuddsgaranti etter buofl. § 47, godskrives selger renter av innstående forskuddsbetalinger på klientkonto, bortsett fra renter av omkostninger som er innbetalt av kjøper. Kjøper og selger godskrives likevel ikke renter når disse for hver av partene utgjør mindre enn et halvt rettsgebyr, jf. eiendomsmeglingsforskriften § 3-10 (3).

Kjøpesummen regnes ikke som betalt før denne er godskrevet (valutert) meglerforetakets klientkonto. Dette innebærer at sluttoppgjøret (restsaldo etter betaling av forskudd) må overføres til klientkonto senest en virkedag før overtagelse. Dette gjelder også vederlag for endringer og tilvalg som er avtalt mellom kjøper og selger.

Dersom kjøpet skal finansieres ved lån med pant i eiendommen, skal pantedokument(er) i tinglysingsklar stand være mottatt av meglerforetaket eller oppgjørsforetaket i god tid før overtagelse.

Kjøper må svare forsinkelsesrente av hele kjøpesummen ved forsinket innbetaling. Dersom forfallstidspunktet for hele eller vesentlige deler av kjøpesummen oversittes med 4 uker eller mer, betraktes oversittelsen som et vesentlig kontraktsbrudd, som gir selgeren rett til å heve. Mislighold som nevnt skal anses som tvangsgrunnlag som nevnt i lov om tvangsfullbyrdelse av 26. juni 1992 nr. 86 § 13-2, 3. ledd bokstav e).

Selgeren har rett til å heve kontrakten og dekke sitt dokumenterte tap gjennom deknings salg dersom kjøperen vesentlig misligholder betalingsbetingelsene eller øvrige forpliktelser etter denne kontrakt.

Dersom kjøper påberoper seg mangler ved overtagelse, skal det omtvistede beløp likevel betales til

klientkonto (eller til sperret konto iht. buofl. «§ 49 Deponering av omtvista vederlag») innen fastsatt frist for at overtagelse skal kunne gjennomføres. Selger er da forpliktet til å avholde overtagelse, og megler vil etterkomme kjøpers instruksjon om tilbakehold av (deler av) kjøpesummen som sikkerhet retting av manglene. Alternativt blir partene enige om at deler av kjøpesummen sperres inntil manglene er utbedret. Meglerforetaket vil i slike tilfeller kun foreta utbetaling iht. skriftlig enighet mellom partene, eller rettskraftig dom.

Oppgjør og utbetaling til selger gjennomføres ikke før hjemmel til eiendommen er tinglyst på kjøper, jf. buofl. § 46, 1. ledd, og avtalte forbehold er oppfylt. Utbetaling til selger kan likevel gjennomføres ved tidspunkt for overtagelse, dersom selger har stilt forskuddsgaranti iht. buofl. § 47 for hele kjøpesummen.

Det tar vanligvis 10 virkedager fra overtakelsesprotokoll er mottatt hos megler til oppgjør og utbetaling til selger kan gjennomføres. Eventuelle transaksjonsdager banker imellom kommer i tillegg. Rundt enkelte datoer og på sommeren kan det ta opptil 20 virkedager før oppgjør overfor selger foretas. Dette varierer etter hvor lang behandlingstid Statens Kartverk har, og megler/oppgjørsavdeling kan på ingen måte påvirke dette. Uavklarte problemstillinger kan forsinke tinglysing og påfølgende oppgjør.

Meglerforetaket omfattes av regelverket knyttet til hvitvasking. Dette medfører at megler må gjennomføre identitetskontroll av kjøper(ne) før oppgjør og overskjøting kan skje.

§ 4 GARANTIER

Selger plikter å stille garanti overfor kjøper i henhold til bestemmelsene i buofl. § 12. Ved avtale om forskuddsbetaling skal selger også stille garanti etter buofl. § 47. Garanti etter buofl. § 12 skal stilles umiddelbart etter selgers aksept av kjøpers bud. Hvis selger har tatt forbehold om enten a) åpning av byggelån, b) salg av et bestemt antall boliger eller c) igangsettingstillatelse, skal garanti stilles straks etter at forbehold er oppfylt og under enhver omstendighet innen byggearbeidene starter. Det kan stilles en samlet garanti for alle seksjonene med fellesarealer. Garantibeløpet for den enkelte seksjon/kjøper skal angis. Kjøper har rett til å holde tilbake kjøpesummen til det er dokumentert at garanti er stilt.

Garantien skal gjelde i fem år etter overtakelsen og dekke en sum tilsvarende 5 % av kjøpesummen. For krav som blir gjort gjeldende før overtagelse, skal garantisummen være 3 % av den opprinnelige kjøpesummen.

Som sikkerhet for kjøpers forskuddsbetaling skal selger stille forskuddsgaranti, jf. buofl. § 47. Forskuddsgarantien skal minst dekke innbetalt forskudd. Det kan ikke avtales at mer enn 90% av kjøpesummen skal betales før overtagelse, jf. buofl. § 47, første ledd c).

Det kan avtales at kjøper skal stille garanti eller annen sikkerhet for rett oppfyllelse av avtalen, jf. buofl. § 46, 2. ledd.

§ 5 HEFTELSER

Kjøper har mottatt utskrift av grunnboken for eiendommen og har gjort seg kjent med innholdet av denne.

Eiendommen overdras fri for pengeheftelser. Eksisterende pengeheftelser skal slettes for selgers regning. Selger forplikter seg til umiddelbart å underrette megler dersom utleggsforretninger varsles eller blir avholdt innen overtagelse.

Eiendommen overdras fri for heftelser, med unntak av erklæringer, avtaler, servitutter og panteheftelser som fremgår av salgsoppgaven og skal følge med eiendommen ved salg. Kjøpers bank vil få prioritet etter disse.

Øvrige pengeheftelser skal slettes for selgers regning.

Selger opplyser at det ikke eksisterer pengeheftelser av noen art, herunder utpantings- og/eller utleggsforretninger, utover det som grunnbokutskriften viser. Selger forplikter seg til umiddelbart å underrette megler dersom slike forretninger blir avholdt innen tinglysning av skjøtet skal finne sted. Videre forplikter selger seg til å betale alle avgifter mv. som vedrører eiendommen og som er forfalt eller forfaller før overtagelsen (jf. § 9).

Selger gir herved megler ugjenkallelig fullmakt til å innfri, eventuelt midlertidig innfri for overføring til annet pantobjekt, de lån som fremgår av grunnbokutskriften/ oppgjørsskjema og som det ikke er avtalt at kjøper skal overta.

[1] Kjøper er kjent med følgende anmerkninger av betydning som foreligger på Eiendommen grunnboksblad:

Følgende vil bli tinglyst på hver enkelt seksjon:

Gnr. 69, bnr. x, fnr/snr. xx betaler et årlig beløp tilsvarende kr.1300,- i januar 2022 til Vasetløypene SA, for drift av skiløypenettet.

Beløpet indeks-reguleres hvert år basert på konsumprisindeksen (KPI totalindeks) pr. januar.

Dagbok 900181 fra 23.1.1909 - Utskifting
Dagbok 900230 fra 5.2.1910 - Utskifting
Dagbok 900129 fra 13.9.1911 - Bestemmelse om beiterett
Dagbok 902061 fra 4.3.1938 - Elektriske kraftlinjer
Dagbok 230 fra 16.2.1949 - Bestemmelse om beiterett
Dagbok 2088 fra 11.12.1954 - Bestemmelse om veg
Dagbok 2326 fra 17.12.1960 - Skjønn
Dagbok 4303 fra 31.10.1968 - Skjønn
Dagbok 366 fra 26.1.1970 - Erklæring/Avtale
Dagbok 367 fra 26.1.1970 - Erklæring/Avtale
Dagbok 651 fra 12.2.1973 - Best. om adkomstrett
Dagbok 1411 fra 26.3.1973 - Best. om adkomstrett
Dagbok 2049 fra 9.5.1973 - Best. om adkomstrett
Dagbok 2206 fra 21.5.1973 - Best. om adkomstrett
Dagbok 4297 fra 3.10.1973 - Erklæring/Avtale
Dagbok 4309 fra 4.10.1973 - Best. om adkomstrett
Dagbok 5526 fra 11.12.1973 - Jordskifte
Dagbok 52701 fra 17.6.1975 - Best. om adkomstrett
Dagbok 453 fra 2.2.1976 - Best. om adkomstrett
Dagbok 3117 fra 5.7.1976 - Best. om adkomstrett
Dagbok 4412 fra 21.9.1976 - Bestemmelse om vannledn.
Dagbok 315 fra 15.1.1980 - Jordskifte
Dagbok 1944 fra 29.4.1980 - Best. om adkomstrett
Dagbok 4323 fra 29.10.1998 - Jordskifte
Dagbok 1774 fra 15.4.2005 - Bestemmelse om veg

Dagbok 1807 fra 19.4.2005 - Bestemmelse om veg
Dagbok 3843 fra 10.8.2005 - Bestemmelse om veg
Dagbok 86 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 87 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 88 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 89 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 90 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 91 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 92 fra 5.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 474 fra 20.1.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 3714 fra 13.7.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 4348 fra 24.8.2006 - Bestemmelse om veg
Dagbok 490460 fra 2.7.2010 - Bestemmelse om veg

Det gjøres oppmerksom på at kjøpers pantedokument vil få prioritet etter overnevnte tinglyste rettigheter/servitutter. Kjøper aksepterer å overta disse slik de fremgår av de tinglyste dokumenter.

§ 6 TINGLYSING/SIKKERHET

Selger utsteder skjøte til kjøper samtidig med denne kontrakts underskrift. Dersom det er to eller flere kjøpere som kjøper sammen, utstedes skjøtet med like andeler til hver kjøper med mindre det er gitt uttrykkelig beskjed til megler om annen fordeling av eierbrøk. Skjøtet skal oppbevares hos megler, som foretar tinglysing når kjøper har innbetalt fullt oppgjør, inklusive omkostninger. Partene gir megler/oppgjørsavdeling anledning til å påføre seksjonsnummer på skjøte når dette foreligger.

Selger har forpliktet seg til å utstede pantedokument m/urådighet (sikringsobligasjon) tilsvarende salgssummen, (eventuelt pålydende anslått verdi + 25% ved oppdragsinngåelse) til Noroppgjør Wangensten & Partnere som har foretatt tinglysing av denne for selgers regning i salgsobjektet. Sikringsobligasjonen inneholder urådighetserklæring.

Meglerforetaket, eventuelt oppgjørsselskapet, skal vederlagsfritt besørge sikringsobligasjonen slettet etter at oppjøret mellom partene er avsluttet og skjøtet tinglyst på kjøper.

All tinglysing av dokumenter skal foretas av megler. Dokumenter som kjøper skal la tinglyse på eiendommen må snarest, og i god tid før overtagelse, overleveres megler i undertegnet og tinglysningsklar stand.

Selgerens kreditorer kan ikke søke dekning i kjøpesummen på meglers klientkonto før samtlige vilkår for frigivelse av kjøpesummen er oppfylt, jf. eiendomsmeglingsloven § 3-2 og dekningsloven § 2-2.

§ 7 BOLIGEN

(1) Boligen leveres som angitt i kravspesifikasjoner, tegninger, prospekt mv. som kjøper er gjort kjent med og som er en del av denne kontrakt.

(2) Alle arbeider skal utføres etter god håndverksmessig standard i samsvar med den bygningsbeskrivelse som er gitt i vedlagte prospekt og med det utstyr mv. som følger prospektet. Selger har likevel rett til å foreta endringer som beskrevet i pkt. 5 og 10.

(3) I nye bygg vil det normalt oppstå svinriss, sprekker i tapet, maling mv. ved skjøter og sammenføyninger, dels på grunn av uttørring av materialer. Det påpekes spesielt at sprekker i materialoverganger og mellom tak og vegg og i hjørner ikke kan forlanges utbedret, så lenge disse ikke innebærer avvik fra god håndverksmessig standard.

(4) Ca. 1 år etter at eiendommen er overlevert, vil selgeren foreta kontrollbefaring og deretter utføre eventuelle justeringer og etterarbeider snarest mulig, ifølge protokoll som settes opp ved befaring.

(5) Dersom kjøperen krever endringer eller tilleggsarbeider, skal selgeren komme med en skriftlig redegjørelse for hva dette vil medføre av økte kostnader og endringer av tidsbruk. Endringer og tilleggsarbeider som skal utføres på eiendommen, skal avtales skriftlig med selger med angivelse av tilleggsvederlag samt endrede tidsfrister. Endringer og tilleggsarbeider som avtales mellom kjøper og selger, blir en del av denne kontrakt.

(6) Som et vedlegg til denne kjøpekontrakten er det utarbeidet en tilvalgliste. Som følge av at prosjektet og dets priser er basert på at utbyggingen gjennomføres rasjonelt og med delvis serieproduksjon i form av systematisering av tekniske løsninger og valg av materialer, kan endringer utover tilvalgliste medføre uforholdsmessige kostnader for kjøper og forsinke fremdriften for ferdigstillelse av leiligheten. Selger har rett til å kreve tilleggsfrist ved endringer og tilleggsarbeid som forsinke fremdriften jf. buofl. § 11. Avtale mellom kjøper og selger om tilvalg, blir en del av denne kontrakt.

(7) Kjøper kan ikke kreve utført endringer og tilleggsarbeid som endrer selgers vederlag med mer enn 15 prosent jf. buofl. § 9.

(8) Selger har rett til å ta seg betalt for utarbeidelse av pristilbud, tegninger mv. i henhold til buofl. § 44. Selger har videre rett til å kreve at kjøper stiller sikkerhet for betaling av endrings- og tilleggsarbeider før arbeidene påbegynnes.

(9) Ekstra vederlag som følge av endringer, tilleggsarbeider og tilvalg som kjøper bestiller fra selger, innbetales til meglers klientkonto før overtagelse, se denne kontrakts § 3 Oppgjør. Beløpet utbetales til selger når kjøper har overtatt eiendommen og skjøtet er tinglyst på kjøper, jf. buofl. § 46. Avtale om forskuddsbetaling forutsetter at selger stiller forskuddsgaranti etter buofl. § 47.

(10) Selgeren har rett til å foreta mindre endringer i konstruksjon og materialvalg, uten at dette gir rett til endring av avtalt pris, forutsatt at endringene ikke reduserer boligens kvalitet. Slike endringer er ikke å anse som mangler, og gir derfor ikke kjøper rett til prisavslag, retting eller andre mangelsbeføyelser. Selger skal, så langt det er mulig, informere kjøper om endringer som nevnt over.

(11) Kjøper er kjent med forpliktelsene knyttet til å dekke boligens løpende kostnader etter overtagelse.

§ 8 TOMT OG UTENDØRSARBEIDER

Utomhusarealer leveres i henhold til utomhusplanen og kjøpsinformasjon vedlagt denne kontrakt.

Kjøper aksepterer at deler av utomhusarbeidene ikke er ferdigstilt ved overtagelse. Selger forplikter seg til å gjøre ferdig disse så snart som mulig etter at bebyggelsen/feltet er ferdig. Inntil samtlige hus/seksjoner i byggetrinnet er ferdigstilt, har selger rett til å ha stående anleggsmaskiner og utstyr, eventuelle brakker mv., samt ha stående skilt på den solgte eiendom. Eventuelle skader som dette måtte påføre eiendommen, skal selger snarest utbedre.

Hvis det på tidspunkt for overtagelse gjenstår utomhusarbeider, har kjøper rett til å holde tilbake så mye av kjøpesummen som er nødvendig for å sikre at gjenstående arbeider ferdigstilles, jf. buofl. § 31. Kjøper aksepterer at tilbakehold gjøres på meglers klientkonto.

§ 9 FREMDRIFT OG OVERTAKELSE

Selger tar sikte på å ferdigstille boligen ca. 12 måneder etter byggestart. Denne tidsangivelsen er basert på estimert byggetid pr bygg, og er derfor foreløpig og ikke bindende og utløser ikke dagmulkt.

Ved senere byggestart endres overtagelse tilsvarende. Med byggestart menes fra det tidspunkt støp av plate til det aktuelle hus faktisk igangsettes. Gravearbeider i grunnen er ikke å anse som byggearbeid. Selger varsler kjøper om byggestart.

Senest to måneder før ferdigstilling vil selger skriftlig varsle kjøper om dagmulksbelagt ferdigstillingsdato.

Tidspunkt for forhåndsbefaring og overtakelse varslet senest syv dager før.

Befaringen ledes av en representant for selger. Du bør delta i befaringsen for å kunne komme med bemerkninger til overtakelsen samt kontrollere dine tilvalg.

Selger skal overlevere eiendommen til kjøper i ryddig og byggerengjort stand, uten leieforhold av noen art, slik at hele eiendommen leveres ledig for kjøper. Ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse skal foreligge før overlevering til kjøper.

Risikoen for eiendommen går over på kjøper når kjøper har overtatt bruken av eiendommen. Overtar kjøper ikke til fastsatt tid, og årsaken ligger hos ham, har kjøper risikoen fra det tidspunktet eiendommen kunne vært overtatt.

Når risikoen for eiendommen er gått over på kjøper, faller ikke kjøpers plikt til å betale kjøpesummen bort ved at eiendommen blir ødelagt eller skadet som følge av en hendelse som selger ikke svarer for.

Fra overtagelse av eiendommen svarer kjøper for alle eiendommens utgifter, og kjøper har fra dette tidspunkt rett til eventuelle inntekter av eiendommen.

§ 10 KONSEKVENSER AV MISLIGHOLD – REKLAMASJON

Dersom eiendommen har mangel eller selgeren ikke overleverer eiendommen til avtalt tid, kan kjøperen på de vilkår som følger av bustadoppføringslova kreve oppfyllelse, retting, prisavslag, erstatning, dagmulkt, heving og/eller holde tilbake en forholdsmessig del av kjøpesummen.

Dersom kjøperen ikke betaler kjøpesummen eller ikke oppfyller andre plikter etter avtalen, kan selgeren på de vilkår som følger av bustadoppføringslova kreve oppfyllelse, heving, erstatning, forsinkelsesrenter og/eller nekte å overlevere skjøte eller overlate bruken av eiendommen til kjøperen.

Dersom en av partene mener at det foreligger mangel eller forsinkelse ved den annen parts oppfyllelse av plikter etter avtalen, må vedkommende gi motparten melding om at avtalebruddet gjøres gjeldende og hvilket avtalebrudd det gjelder, innen rimelig tid etter at misligholdet/mangelen ble oppdaget eller burde vært oppdaget, jf. buofl. §§ 17 og 29.

§ 11 FORSIKRING

Eiendommen er fullverdiforsikret av utbygger i byggeperioden.

Selger er forpliktet til å holde eiendommen fullverdiforsikret frem til overtakelsesdagen / 14 dager etter at sameiet/styret er opprettet (den seneste av de to datoer).

Dersom eiendommen før overtakelse blir utsatt for skade ved brann eller andre forhold som dekkes av forsikringen, har kjøper rett til å tre inn i forsikringsavtalen.

§ 12 AVBESTILLING

Kjøper har rett til å avbestille leveransen før overtakelse har funnet sted, jf. buofl. §§ 52-54. Avbestilling før bygging er besluttet igangsatt vil medføre et avbestillingsgebyr på kr 100.000,-

Ved avbestilling etter at bygging er igangsatt vil selger ha krav på full erstatning for sitt økonomiske tap i henhold til bustadoppføringslova kapittel VI.

§ 13 BILAG

Kjøper har mottatt følgende bilag, og har forut for avtaleinngåelsen gjort seg godt kjent med innholdet i disse:

- Leveransebeskrivelse
 - Meglers salgsoppgave
 - Grunnbokutskrift for eiendommen
 - Prisliste
 - Utenomhusplan
 - Bygningstegninger
 - Budsjett på de 5 forskjellige sameiene
 - Vedtekter
 - Planopplysninger
 - Reguleringsbestemmelser
 - Reguleringsplankart
 - Situasjonkart
 - Oversiktskart
 - Eiendomskart
 - Kjøpekontrakt
 - Budskjema
-

Denne kontrakt er utferdige i 3 - tre - likelydende eksemplar hvorav partene får hvert sitt eksemplar og ett beror hos eiendomsmegler.

Sted/dato: ,

Kjøper:

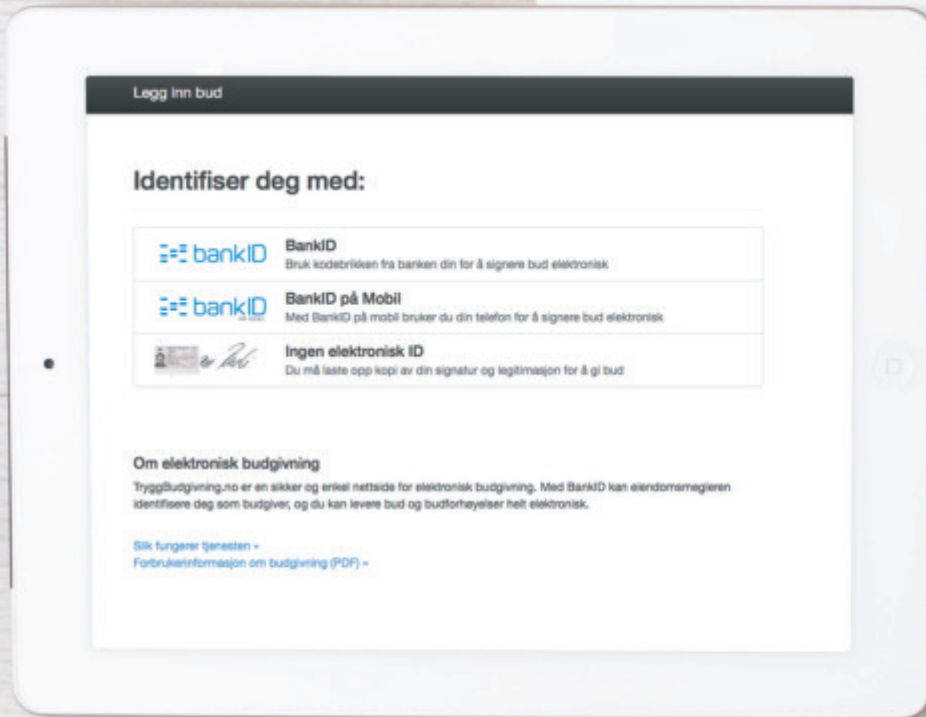
Selger:

.....

.....

Frigarden AS

tryggbudgivning.no



- den enkleste
og mest sikre
måten å by på
bolig i dag!

GI BUD MED BANKID

På eiendommens annonse vises det en "Gi bud"-knapp for elektronisk budgivning.

IDENTIFISER MED BANKID

Innlogging fungerer på samme måte som i din nettbank. Du kan også bruke BankID App (iOS/Android) eller BankID på mobil.

REGISTRERING AV BUD

Nettsiden hjelper deg med korrekt utfylling av budmeldingen.

ELEKTRONISK SIGNERING

BankID lar deg signere budmeldingen elektronisk. Budmeldingen overføres til eiendomsmegleren.

BUDRUNDEN

Etter signering vil du motta en SMS-kvittering. Gi budforhøvelser med BankID eller ved å svare på SMS-kvitteringen.

BUDREGLEMENT

Benytt "Gi bud"-knappen på eiendommens annonse for å registrere ditt bud elektronisk. «Gi bud»-knappen åpner nettsiden TryggBudgivning.no som er integrert i megler-systemet. Alle bud / budforhøvelser og forbehold overføres automatisk inn i budjournalen på den respektive eiendommen.

Du logger deg inn på TryggBudgivning.no ved å bruke BankID. Det er derfor viktig å huske å ta med deg din BankID-brikke på budgivningsdagen. Du kan gi bud fra datamaskin, nettbrett eller smarttelefon.

Når du benytter deg av TryggBudgivning.no trenger du ikke å ta bilde av legitimasjon eller sende inn budskjema til megler. Etter at bud er registrert med BankID får du en kvittering pr. SMS om at budet er mottatt.

Du registrerer budforhøvelser ved å logge inn på nytt med BankID eller ved å svare på SMS-kvitteringen som du allerede har mottatt. Budforhøvelser registreres også automatisk inn i meglersystemet.

Lykke til!

KJØPETILBUD

FOR EIENDOMMEN:

Adresse:
FRIGARDEN, Langenesvegen
Gnr. 69 Bnr. 57 i Vestre Slidre kommune

Oppdragsnummer:
71-23-9001

Meglerforetak: Wangensten & Partners AS
Saksbehandler: Marit Wangensten-Mo
Telefon / Mobil: 61 35 97 00 / 41 43 62 55
E-post: marit.wangensten@privatmegleren.no

UNDERTEGNEDE GIR HERVED FØLGENDE BUD PÅ OVENNEVNT EIENDOM:

Kjøpesum Kr _____

Beløp med bokstaver Kr _____

+ omkostninger iht. opplysninger i salgsoppgaven

Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den _____ **Kl.** _____

Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli videreformidlet til selger

Eventuelle forbehold: _____

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: _____

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave m/vedlegg

Kjøpet vil bli finansiert slik:

Låneinstitusjon: _____ Referanse og tlf nr: _____

Lånt kapital: _____ Kr _____

Egenkapital: _____ Kr _____

Totalt: _____ **Kr** _____

Egenkapitalen består av: Salg av nåværende bolig eller fast eiendom

Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som Forbruker Ledd i næringsvirksomhet / Juridisk person (selskap)

Navn: _____ Navn: _____

Fødselsdato: _____ Fødselsdato: _____

Adr: _____ Adr: _____

Postnr: _____ Sted: _____ Postnr: _____ Sted: _____

Tlf: _____ E-post: _____ Tlf: _____ E-post: _____

Dato: _____ Sign: _____ Dato: _____ Sign: _____

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. januar 2014, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsforskriften.

Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerombudet, Forbrukerrådet, Den Norske Advokatforening ved Eiendomsmeglingsgruppen, Eiendomsmeglerforetakenes Forening og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av blant annet forskrift om eiendomsmegling § 6-3 og § 6-4.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som forbrukermyndighetene og organisasjonene anbefaler benyttet ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

For det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder eventuell salgsoppgave og teknisk rapport med vedlegg.

GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING

- På forespørsel vil megler opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder om relevante forbehold.
finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud avgis.
- Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til oppdragsgiver. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser og motbud, aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til oppdragsgiver skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur, eksempelvis BankID eller MinID. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden.
- Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker
- Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der oppdragsgiver er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere oppdragsgiver, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Det bør ikke gis bud som diskriminerer eller utelukker andre budgivere. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer oppdragsgiver og interessenter et tilstrekkelig grunnlag for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.
- Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor oppdragsgiveren, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 4.
- Megleren skal så langt det er nødvendig og mulig holde budgiverne skriftlig orientert om nye og høyere bud og eventuelle forbehold. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt.
- Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.
- Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet fremmes gjennom fullmektig.

VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD

- Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.
 - Når et bud er innsendt til megler og han har formidlet innholdet i budet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller
 - budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen (man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom).
 - Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.
 - Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.
 - Husk at også et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte "motbud"), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.
-

